

**ಶುಭಲಿಖಿತ ಕೊಠಿಣ**



### තුන්වැනි කොටස

#### මුදල් මණ්ඩලය විසින් 2011 වර්ෂයේදී උපයෝගී කරගනු ලැබූ ප්‍රධාන පරිපාලන විධිවිධාන මෙහෙයුම් උපදෙස්, චක්‍රලේඛ, නියෝග සහ නිවේදන

**බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව**

බලපත්‍රලාභී බැංකු සඳහා නිකුත් කරන ලද	යොමු අංකය	පිටුව
1. යහපාලනය පිළිබඳ බැංකු පනත් විධානය යටතේ හෙළිදරව් කිරීම	02/17/550/002/002	1
2. ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම මෙහෙයවීම පිළිබඳ උපදෙස්	02/17/800/0014/01	1
3. පොලී අනුපාත, විනිමය අනුපාත, සේවා සඳහා අය කිරීම්, ගාස්තු හා කොමිස් ප්‍රදර්ශනය කිරීම	02/05/006/0100/002	3
4. වංචල දේපල හා සම්බන්ධ සුරක්ෂිත ලත් බැඳියාවන්, සුරක්ෂිත ලත් ගනුදෙනු ලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි කිරීම	02/17/600/0031/001	6
5. බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යථා යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම	02/17/600/0017/001	7
6. බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යථා යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම	02/17/600/0017/001	12
7. බැංකු පනතේ 2011 අංක 5 දරන විධානය - ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සඳහා කොටස් වෙළෙඳපොළට නිරාවරණය		17
8. බැංකු පනතේ 2011 අංක 6 දරන විධානය - ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන්		19
9. බැංකු පනතේ 2011 අංක 01 දරන නීර්ණයන් - බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව		21
10. බැංකු පනතේ 2011 අංක 02 දරන නීර්ණයන් - බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව		22
11. 2011 අංක 7 දරන බැංකු පනත් නියෝගය - බලපත්‍රලාභී බැංකු සඳහා වන ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය		22
12. 2011 අංක 8 දරන බැංකු පනත් විධානයන් - බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් හා යුතුකම් පිළිබඳ ප්‍රඥප්තිය		47
13. 2011 අංක 1 දරන බැංකු පනත් නියෝගය බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගය	02/17/600/0009/002	51
14. ආයෝජන අරමුදල් ගිණුමෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් සඳහා වන සංශෝධන	02/17/800/0014/02	52
15. බැංකු පනතේ 2011 අංක 9 දරන විධානය - ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය පවත්වා ගැනීමේ විධානයන්ට සංශෝධන		53
16. බැංකු පනතේ 2011 අංක 10 දරන විධානය - ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය පවත්වා ගැනීමේ විධානයන්ට සංශෝධන		54
17. බැංකු පනතේ 2011 අංක 2 දරන නියෝගය බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගය	02/17/600/0034/001	54

- 18. බැංකු පනතේ 2011 අංක 11 දරන විධානය - ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව සපයා ඇති මුළු පහසුකම් පිළිබඳ නිකුත් කරන ලද විධානය සඳහා සංශෝධනය 55
- 19. බැංකු පනතේ 2011 අංක 12 දරන විධානය - ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව සපයා ඇති මුළු පහසුකම් පිළිබඳ නිකුත් කරන ලද විධානය සඳහා සංශෝධනය 56

**ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු ක්‍රමයේ සාමාජිකයන් වෙත නිකුත් කරන ලද**

- 20. 2011 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි 1690/11 57
- 21. ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය - මෙහෙයුම් උපදෙස් 01/2011 57
- 22. 2011 අංක 2 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි 1711/14 58

**ව්‍යවහාර මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව**

- 23. ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා වන මුදල් අතරින් ව්‍යාජ/සැක සහිත නෝට්ටු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කළයුතු ආකාරය 01/2011 58
- 24. ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා වන මුදල් අතරින් ව්‍යාජ/සැක සහිත නෝට්ටු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කළයුතු ආකාරය 02/2011 60

**දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව**

- 25. ලංකාසෙට්ල් හි නිර්ලේඛන රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් මත දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් සැපයීම පිළිබඳ මෙහෙයුම් උපදෙස් 35/01/005/0006/29 61
- 26. සංචිත අවශ්‍යතා 35/01/005/0007/05 61

**විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව**

- 27. සේවා අපනයනකරුවන්ට දේශීය බැංකුවලින් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ණය ලබාගැනීම සඳහා අවසර ලබාදීම 06/04/01/2011 62
- 28. ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම (OIA) 06/04/02/2011 63
- 29. ප්‍රතිරක්ෂණයට අදාළ ප්‍රේෂණයන් සඳහා බලය පැවරීම 06/04/03/2011 68
- 30. 'චිත රෙන්මින්බ්' අනුමත කිරීම 06/04/04/2011 68
- 31. අනේවාසික ආවෘත ගිණුම් විවෘත කිරීම 06/04/05/2011 68
- 32. අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා විදේශගත වී සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විසින් එම විදේශ රටවල බැංකු, මූල්‍ය ආයතන, විශ්වවිද්‍යාල හෝ අධ්‍යාපනික ආයතන වෙතින් ලබාගන්නා ලද ණය ආපසු ගෙවීම 06/04/06/2011 69
- 33. නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (RNNFC) 06/04/07/2011 69
- 34. අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (NRFC) 06/04/08/2011 70
- 35. සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම (SIA) 06/04/09/2011 70
- 36. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) 1686/50 71
- 37. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) 1686/52 72
- 38. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) 1686/53 73
- 39. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) 1719/22 74
- 40. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) 1719/23 75
- 41. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ) 1719/24 75

42.	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ)	1733/19	76
43.	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ)	1737/9	76

**මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය**

44.	2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනත යටතේ අනුකූලතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා විගණක ක්‍රියාමාර්ග ස්ථාපිත කිරීම පිළිබඳ වූ විගණක ගේ ප්‍රකාශය	37/04/001/0004/011	77
45.	2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතෙහි අංක 7 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව තොරතුරු වාර්තා කිරීම	37/05/005/0015/011	77
46.	ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය (අති විශේෂ)	1699/10	78

**ගෙවීම් සහ පියවීම් දෙපාර්තමේන්තුව**

47.	2011 ජනවාරි මස 14 දින ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියෙහි ගනුදෙනු වේලාවන් සීමා කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/01/2011	88
48.	2011 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය සඳහා වූ පොදු විධිවිධාන		88
49.	2011 අංක 1 දරන ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ - බැංකු මූලික ගෙවීම් සේවා සඳහා		94
50.	2011 අංක 2 දරන ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ - භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ගෙවීම් සේවා සඳහා		101
51.	ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ රෙගුලාසි සංශෝධනය ආර්ථිච්ඡේද/චස්චස්චස්චස් ගාස්තු හා ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ අයකිරීම් සංශෝධනය	ආර්ථිච්ඡේද/02/2011	110
52.	2011 අප්‍රේල් මස 15 දින විශේෂ බැංකු නිවාඩු දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/03/2011	111
53.	2011 මැයි මස 27 වන දින ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/04/2011	111
54.	යුනියන් බැංකු ඔෆ් කලම්බු ලිමිටඩ් හි නම වෙනස් කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/05/2011	112
55.	ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවකු ලෙස අමාත්‍ය බැංකු ලිමිටඩ් පත් කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/06/2011	112
56.	ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවකු ලෙස වෙල්න්ට්ස්ට් සෙකුරිට්ස් ලිමිටඩ් පත් කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/07/2011	113
57.	2011 නොවැම්බර් මස 07 වන දින රජයේ බැංකු නිවාඩු දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/08/2011	114
58.	2011 දෙසැම්බර් මස 16 වන දින ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/09/2011	114
59.	ලංකාසෙට්ට් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවකු ලෙස ඇක්සිස් බැංකු ලිමිටඩ් පත් කිරීම	ආර්ථිච්ඡේද/10/2011	114

**රාජ්‍ය ණය දෙපාර්තමේන්තුව**

60.	සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියට අදාළ සංශෝධනයන්	08/24/008/0018/001	115
-----	---------------------------------------	--------------------	-----

**ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව**

61.	පශ්චාත් සුනාමි වෙරළබඩ පුනරුත්ථාපන සහ සම්පත් කළමනාකරණ වැඩසටහනෙහි පරිපානමය ගිවිසුම සම්බන්ධ අතිරේකය		115
62.	සෞභාග්‍යා ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ලබාගත හැකි උපරිම ණය සීමාව ඉහළ නැංවීම.		116
63.	තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වක්‍රීය අරමුදල් ණය යෝජනා ක්‍රමය		118
64.	'නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය' - මෙහෙයුම් උපදෙස්		119
65.	තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වක්‍රීය අරමුදල් ණය යෝජනා ක්‍රමය		136

**බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව**

66.	මුදල් සමාගම් (අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය) 2011 අංක 1 දරන විධානය	136
67.	මුදල් සමාගම් (වාර්තාකරන අවශ්‍යතා) 2011 අංක 2 දරන විධානය	137
68.	මුදල් සමාගම් (අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ හා විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම) 2011 අංක 3 දරන විධානය	140
69.	2011 අංක 1 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත) විධානය	147
70.	2011 අංක 3 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ව්‍යුහාත්මක වෙනස්වීම්) විධානය	156
71.	2011 අංක 4 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ද්‍රවශීල වත්කම්) විධානය	157
72.	ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම මෙහෙයවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ	159
73.	ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම පවත්වාගෙන යාම සඳහා පැහැදිලි කිරීම්	161
74.	ආයෝජන අරමුදල් ගිණුමෙහි මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ සඳහා වන සංශෝධන	161

යොමු අංක: 02/17/550/002/002

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 ජනවාරි 03

විදේශීය බැංකු ශාඛාවන්හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත  
මහත්මයාණෙනි,

**යහපාලනය පිළිබඳ බැංකු පනත් විධානය යටතේ හෙළිදරව් කිරීම්**

සියලු විදේශීය බැංකු ශාඛාවන්, යහපාලනය පිළිබඳ 2007 වර්ෂයේ බැංකු පනත් විධාන අංක 11 හි විධාන අංක 3(8) සහ 3(9) ට පහත පරිදි අනුකූල විය යුතුය.

- (i) විධානයන් 3(8)(ii) - විධාන 3(8)(ii) ඇ) හැර අන් සියලුම හෙළිදරව් කිරීම් විගණනය කරන ලද මූල්‍ය වාර්තා සමග බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත යොමු කළ යුතුය.
  - (අ) විධානයන් 3(8)(ii) ආ) සහ උ) - අවශ්‍ය කෙරෙන වාර්තාවන්, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ මෙහෙයුම් කටයුතු අධිකෂණය කරනු ලබන ප්‍රධාන කාර්යාලය විසින් පිළියෙල කළ යුතුය.
  - (ආ) විධානයන් 3(8)(ii) උ) - බැංකුව විසින් සිය මව් බැංකුවේ යහපාලනය පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාවේ පිටපතක්, බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත යොමු කළ යුතුය.
- (ii) විධානයන් 3(9)(iii) - විගණනය කරන ලද මූල්‍ය වාර්තා සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පුවත්පත් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමේදී මව් බැංකුවේ යහ පාලනය පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාවේ සාරාංශයක් ද ඇතුළත් කළ යුතුය.

2010 දෙසැම්බර් මස 29 දා ඉහත මාතෘකාව යටතේ නිකුත් කළ චක්‍රලේඛය මෙයින් ඉවත් කර ගනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
අධ්‍යක්ෂ බැංකු අධිකෂණ

යොමු අංකය: 02/17/800/0014/01

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අප්‍රේල් 29

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම මෙහෙයවීම පිළිබඳ උපදෙස්**

2011 අයවැයෙන් යෝජිත ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම පිහිටුවීම හා මෙහෙයවීම පිළිබඳ උපදෙස්, ඊට අනුකූල වනු පිණිස මේ සමග ඉදිරිපත් කොට ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී,

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
අධ්‍යක්ෂ බැංකු අධිකෂණ

ඇමුණුම:

**2011 අයවැයෙන් යෝජිත ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම මෙහෙයවීම පිළිබඳ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා උපදෙස්**

1. ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම (ආ.අ.ගි.) පිහිටුවීම.  
2011 අයවැයෙන් යෝජනා වූ පරිදි, බැංකු හෝ මූල්‍ය සේවා අංශයේ ව්‍යාපාරයක නියැලෙන්නා වූ සෑම පුද්ගලයෙකුම හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක්, ආ.අ.ගි. පිහිටුවීම හා මෙහෙයවීම අවශ්‍ය වේ.
2. ආ.අ.ගි. ට මූලික බැරවීම්.  
2011 ජනවාරි 01 ට පසු බදු මුදල් ගෙවීමෙන් අනතුරුව, බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් පහත දැක්වෙන අරමුදල් ආ.අ.ගි. ට මාරු කර, බැංකුවේ ස්ථීර අරමුදලක් පිහිටුවිය යුතුය.

- (i) එකතු කළ අගය මත බදු (එ.අ.බ.) ගෙවීම සඳහා වන එ.අ.බ. පනතෙහි දැක්වෙන දින පරිදි, මූල්‍ය සේවා මත එ.අ.බ. ගෙවීම සඳහා ගණනය කළ ලාභයෙන් සියයට 8 ක්.
- (ii) ස්වයං තක්සේරු මත බදු ගෙවීම සඳහා දේශීය ආදායම් පනතෙහි 113 වැනි පරිච්ඡේදයෙහි දැක්වෙන දින පරිදි ආදායම් බදු ගෙවීමේ කාර්යයන් සඳහා ගණනය කළ බදුවලට පෙර ලාභයෙන් සියයට 5 ක්.

3. අරමුදල් භාවිතා කිරීම.

3.1 ආ.අ.ගි. ට මාරු කළ දින සිට මාස තුනක් ඇතුළත, බැංකු විසින් පහත දැක්වෙන අයුරින් ආ.අ.ගි. හි ඇති අරමුදල් භාවිතා කිරීම ආරම්භ කළ යුතු වේ.

- (i) වර්ෂ හතකට නොඅඩුව කල්පිරෙන දිගුකාලීන රජයේ සුරැකුම්පත් සහ/හෝ බැඳුම්කරයන්හි ආයෝජනය කළ යුතුය.
- (ii) වර්ෂ 5 ක භාණ්ඩාගාර සුරැකුම්පත්හි පොලී අනුපාතිකයට සියයට 2 ක් එකතුව ලබන පොලී අනුපාතිකය නොඉක්මවන වර්ෂ පහකට නොඅඩුව කල්පිරෙන තැන්පතු සඳහා ණය දිය යුතුය.
- (iii) පහත දැක්වෙන කරුණු සඳහා පමණක් ණය දිය යුතුය.
  - (අ) පළතුරු, එළවළු, කොකෝවා සහ කුළුබඩු ඇතුළත් වන වැවිලි බෝග/කෘෂි බෝග වගා කටයුතු සඳහා ද පශු සම්පත් සහ ධීවර කටයුතු සඳහා ද දිගුකාලීන ණය.
  - (ආ) කර්මාන්තශාලා/ඇඹරුම්හල් නවීකරණය/ස්ථාපනය/ පුළුල් කිරීම
  - (ඇ) කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයන්:
    - අ. රුපියල් මිලියන 30 දක්වා ණය
    - ආ. වාර්ෂික පිරිවැටුම රුපියල් මිලියන 300 ට අඩු සහ සේවක සංඛ්‍යාව 400 ට අඩු ව්‍යවසායන් සඳහා රුපියල් මිලියන 10 ට වැඩි ණය.
  - (ඈ) තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධ කටයුතු සහ ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා බාහිර සේවා ලබා ගැනීමේ කටයුතු
  - (ඉ) යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන කටයුතු
  - (ඊ) අධ්‍යාපනය - වෘත්තීය පුහුණු හා තෘතීය අධ්‍යාපනය
  - (උ) ඉහත කරුණු සඳහා දුන් ණය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම

3.2 ශ්‍රී ලංකා රුපියල් සහ/හෝ විදේශීය මුදල් මගින් රට තුළ ප්‍රදානය කළ ණය විය හැකිය.

3.3 ඉහත 3.1 හි සඳහන් අරමුදල් භාවිතා කිරීම ආරම්භ වන තුරු කෙටිකාලීන රාජ්‍ය සුරැකුම්හි අරමුදල් ආයෝජනය කළ යුතුය.

4. කොන්දේසි

4.1 නියාමන අවශ්‍යතාහි අදාළත්වය

- (i) පහත දැක්වෙන (ii) වන පරිච්ඡේදයට යටත්ව, ආ.අ.ගි. හි ගනුදෙනු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ආදාය වන පරිදි නිකුත් කළ සියලුම රෙගුලාසි, විධානයන්, නියමයන් හා වක්‍රලේඛවලට යටත් වේ.
- (ii) බලපත්‍රලාභී බැංකු සම්බන්ධයෙන් කෘෂි අංශයට ණය දීම, 2006 අයවැය යෝජනාවලිය පරිදි බැංකු මගින් සියලුම ණය හා අන්තිකාරම්වලින් කෘෂි අංශයට ණය දීමේ 10% අවශ්‍යතාවට අතිරේකව විය යුතුය.

4.2 ගනුදෙනු සඳහා ගිණුම් තැබීම

- (i) ආ.අ.ගි. ට මාරු කිරීම, බදුවලට පසු ලාභයෙන් විසර්ජනය කිරීම ලෙස සැලකිය යුතුය.
- (ii) ආ.අ.ගි. ප්‍රධාන සංචිත සහ අනෙකුත් සංචිතවලින් වෙන්ව පවත්වා ගත යුතු අතර, කොටස් හිමියන්ගේ අරමුදල්හි කොටසක අඩංගු වේ.
- (iii) ආ.අ.ගි. හි මෙහෙයුම් පිරිවැය සහ ණය මෙහෙයුම් කටයුතු හා ආයෝජනවලින් ලබන ආදායම, බැංකුවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා ගණනය කළ යුතුය.
- (iv) ආ.අ.ගි. හි සියලුම මෙහෙයුම්වල ආදාය වස්තර බැංකු විසින් වෙන් වෙන් ගිණුම් ලෙස පවත්වාගෙන යා යුතුය.
- (v) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතියෙන් තොරව ආ.අ.ගි. අඩු නොකළ යුතුය.



4.3 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට වාර්තා කිරීම් සහ අනාවරණය කිරීම්

- (i) “මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්” හි පහත දැක්වෙන අනාවරණය කිරීම් දැක්විය යුතුය.
  - (අ) 3.1(iii) පරිච්ඡේදය යටතේ එක් එක් කරුණ වෙනුවෙන් ප්‍රදානය කළ ණය මුදල් ගණන සහ සම්පූර්ණ හිඟ ශේෂය, පොලී අනුපාත සහ ණය කාලසීමාව.
  - (ආ) රජයේ සුරැකුම්හි සම්පූර්ණ ආයෝජන, පොලී අනුපාත සහ පරිණත කාලය.
- (ii) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය වූ විට සැපයීම සඳහා ආ.අ.ගි. හි මෙහෙයුම් තොරතුරු ලබා ගත හැකි පරිදි තිබිය යුතුය.

4.4 බදු සඳහා සැලකීම

ආ.අ.ගි. හි මෙහෙයුම් සඳහා බදු වගකීම, අදාළ බදු නීතිවලට අනුව ගණනය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, පහත දැක්වෙන දෑ අවධානයට යොමු කළ යුතුය:

- (i) 3.1(i) හා 3.3 පරිච්ඡේදයන්හි සඳහන් ආයෝජනයන්හි පොලී ආදායම බදු ආදායම සඳහා වගකීමෙන් බැඳේ.
- (ii) ආ.අ.ගි. භාවිතා කරමින් ප්‍රදානය කළ ණය මුදල්හි පොලී ආදායම බදු ආදායමින් නිදහස් වේ.
- (iii) බොල් ණය සඳහා විශේෂ ප්‍රතිපාදන අක්‍රමික ණය සඳහා අදාළ වන සාමාන්‍ය ගැලපීම්වලට යටත්වේ.
- (iv) අරමුදල් අතිරික්ත මූල්‍යනය කිරීමක් හෝ ප්‍රමාණවත් නොවන පරිදි මූල්‍යනය කිරීමක් වේ නම්, ඒ සැම අදාළ බදු නීති/රෙගුලාසි/මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූල විය යුතුය.

යොමු අංකය: 02/05/006/0100/002

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 ජූනි 17

සියලුම බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**පොලී අනුපාත, විනිමය අනුපාත, සේවා සඳහා අය කිරීම්,  
ගාස්තු හා කොමිස් ප්‍රදර්ශනය කිරීම**

2003 ඔක්තෝබර් 28 දිනැතිව චක්‍රලේඛ අංක 02/05/006/0100/001 යටතේ නිකුත් කරන ලද “පොලී අනුපාත හා විනිමය අනුපාත ප්‍රදර්ශනය කිරීම” සඳහා වූ චක්‍රලේඛය සම්බන්ධවයි.

බැංකු අතර හිතකර තරගකාරීත්වය වර්ධනය කිරීම මගින් වෙළෙඳපොළ කාර්යක්ෂමතාව තවදුරටත් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා 2011 අගෝස්තු 01 සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි සියලුම බලපත්‍රලාභී බැංකු තැන්පතු හා ණය සම්බන්ධයෙන් වූ පොලී අනුපාත ප්‍රදර්ශනය කිරීම තවදුරටත් වැඩි දියුණු කළ යුතු අතර, ගාස්තුවල තොරතුරු, කොමිස් හා අනෙකුත් සේවා ගාස්තු ලියාපදිංචි බැංකුවල සියලුම ශාඛාවන්හි සහ අනෙකුත් සේවා ස්ථානයන්හි ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු අතර, බැංකුවේ වෙබ් අඩවිය තුළ ද ප්‍රසිද්ධ කළ යුතුය.

ඉහත තොරතුරු ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වූ ආකෘති මේ සමග අමුණා ඇත. ස්වකීය බැංකුවේ සේවාවන්ට අදාළ ආකාරයට මෙම ආකෘති තව දුරටත් වැඩි දියුණු කර ගත හැක.

- ඇමුණුම I : පොලී අනුපාත ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වූ ආකෘතිය
- ඇමුණුම II : විදේශ විනිමය අනුපාත ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වූ ආකෘතිය
- ඇමුණුම III : සේවා ගාස්තු හා කොමිස් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වූ ආකෘතිය

මෙයට - විශ්වාසී

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

**පොලී අනුපාත ප්‍රදර්ශනය කිරීමට යෝජිත ආකෘතිය**

විස්තරය	..... දිනට අවම අනුපාතය	..... දිනට උපරිම අනුපාතය
<p><b>තැන්පතු මත පොලී අනුපාත</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ඉතුරුම් තැන්පතු</li> <li>බාලවයස්කාර ඉතුරුම් තැන්පතු</li> <li>ඉල්ලුම් තැන්පතු</li> <li>කාලීන තැන්පතු - වාර්ෂික                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• මාසිකව පොලී ගෙවීම්</li> <li>• කල් පිරීමේදී පොලී ගෙවීම්</li> </ul> </li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ඉතුරුම් තැන්පතු                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• ඇමරිකානු ඩොලර්</li> <li>• බ්‍රිතාන්‍ය පවුම්</li> <li>• යුරෝ</li> <li>• අනෙකුත් මුදල් ඒකක</li> </ul> </li> <li>අනේවාසික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ස්ථිර තැන්පතු - වාර්ෂික                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• ඇමරිකානු ඩොලර්</li> <li>• බ්‍රිතාන්‍ය පවුම්</li> <li>• යුරෝ</li> <li>• අනෙකුත් මුදල් ඒකක</li> </ul> </li> </ul>		
<p><b>අන්තිකාරම් මත පොලී අනුපාත</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>අපනයන බිල්පත් මූල්‍යනය - රුපියල්</li> <li>ආනයන බිල්පත් මූල්‍යනය - රුපියල්</li> <li>කල්බදු මූල්‍යනය</li> <li>කුඩා හා මධ්‍යම කර්මාන්ත සඳහා ණය</li> <li>නිවාස ණය පහසුකම්</li> <li>උකස් ණය</li> <li>අපනයනකරුවන් සඳහා ඇමරිකානු ඩොලර් ණය</li> <li>අධිරා පහසුකම්                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• ස්ථිර</li> <li>• කෙටිකාලීන</li> </ul> </li> <li>පුද්ගලික ණය</li> <li>වාහන ණය</li> <li>ණයපත්</li> <li>කෘෂිකාර්මික ණය</li> </ul>		
<p><b>ප්‍රතිමූල්‍ය යෝජනා ක්‍රම</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i කෘෂිකාර්මික හා සත්ව පාලනය                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය (චක්‍රීය අරමුදල)</li> <li>• කෘෂි - පශු සම්පත් සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය</li> <li>• අනෙකුත්</li> </ul> </li> <li>ii කුඩා හා මධ්‍යම ව්‍යවසාය අංශය                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• සුසහන ණය යෝජනා ක්‍රමය</li> <li>• ස්වයං රැකියා ආරම්භක ණය යෝජනා ක්‍රමය</li> <li>• අනෙකුත්</li> </ul> </li> <li>iii ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය අංශය                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• දිළිඳුකම පිටු දැකීමේ ක්ෂුද්‍ර මූල්‍ය ව්‍යාපෘතිය (චක්‍රීය අරමුදල)</li> <li>• සුළු ගොවි සහ ඉඩම් රහිත ණය ව්‍යාපෘතිය (චක්‍රීය අරමුදල)</li> <li>• අනෙකුත්</li> </ul> </li> </ul>		

**විදේශ විනිමය අනුපාත ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා යෝජිත ආකෘතිය**

විනිමය අනුපාත	අනුපාතය: ..... දිනට විදේශ මුදල් ඒකකයකට රුපියල්						ආනයන බිල් අනුපාත
	මුදල් ඒකක		සංචාරක චෙක්පත්		විදුලි පණිවුඩ පැවරුම්		
	ගැනුම් මිල	විකුණුම් මිල	ගැනුම් මිල	විකුණුම් මිල	ගැනුම් මිල	විකුණුම් මිල	
ඕස්ට්‍රේලියානු ඩොලරය කැනේඩියානු ඩොලරය ඩෙන්මාර්ක් ක්‍රෝනර් යුරෝ							
හොංකොං ඩොලරය ජපන් යෙන් නවසීලන්ත ඩොලර් නෝර්වේජියන් ක්‍රෝනර් බ්‍රිතාන්‍ය පවුම් සිංගප්පූරු ඩොලර් ස්වීඩන් ක්‍රෝනර් ස්වීස් ෆ්‍රැන්ක් ඇමරිකානු ඩොලර්							

**සේවා සඳහා අය කිරීම්, ගාස්තු හා කොමිස් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වූ යෝජිත ආකෘතිය**

විස්තරය	..... දිනට රුපියල්
<b>සේවා ගාස්තු</b>	
<b>ඉතුරුම් ගිණුම්</b> අවම ශේෂය පවත්වා නොගැනීම වෙනුවෙන් අය කරන ගාස්තු, වැනි අනෙකුත් ගාස්තු  <b>ජංගම ගිණුම්</b> ජංගම ගිණුම් මාසික සේවා ගාස්තු ගිණුම් වාර්තා සඳහා ගාස්තු චෙක්පත් නිකුත් කිරීමේ පිරිවැය ගෙවීම් නැවැත්වීමේ නියෝග ගිණුමේ ප්‍රමාණවත් මුදල් නොමැතිවීම නිසා චෙක් අගරුවීම  <b>ප්‍රේෂණ</b> ශ්‍රී ලංකා රුපියල් ගිණුමට මුදල් ලැබීම විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමට මුදල් ලැබීම විදේශ ව්‍යවහාර අණකර, ගෙවීම් නියෝග නිකුත් කිරීම  <b>සංචාරක චෙක්පත්</b> සංචාරක චෙක්පත් මාරු කිරීම සංචාරක චෙක්පත් විකිණීම වැනි සේවා	

ඇමුණුම III (තවදුරටත්)

ස්වයංක්‍රීය ටෙලර් යන්ත්‍ර නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු මුදල් ආපසු ගැනීම - තම බැංකුව මුදල් ආපසු ගැනීම - අනෙකුත් බැංකු ණයපත් - ප්‍රධාන ණයපත් හිමිකරු වාර්ෂික ගාස්තු ප්‍රමාද ගාස්තු පොලී ගාස්තු වැනි වෙනත් ගාස්තු	
---	--

විස්තරය	..... දිනට රුපියල්
ගාස්තු හා කොමිස්	
ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියේ ගාස්තු තත්කාලීන දළ පියවුම් පද්ධතියේ ගාස්තු පහසුකම් සැලසීමේ ගාස්තු - අයිරා <ul style="list-style-type: none"> <li>• ඇප සහිත</li> <li>• ඇප රහිත</li> </ul> ණය කලින් බෙරුම් කිරීමේ ගාස්තු <ul style="list-style-type: none"> <li>• නිවාස ණය</li> <li>• වාහන ණය</li> </ul> වෙස්පන් මිලදී ගැනීමේ කොමිස් ණයවර ලිපි කොමිස් <ul style="list-style-type: none"> <li>• ණයවර ලිපි විවෘත කිරීමේ ගාස්තු හා කොමිස්</li> <li>• ණයවර ලිපි ගනුදෙනු කිරීමේ ගාස්තු</li> </ul> නාවුක ඇපකර බැංකු ඇපකර	

යොමුව: 02/17/600/0031/001

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව

2011 ජූලි 28

සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ

බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**වංචල දේපල හා සම්බන්ධ සුරක්ෂිත ලත් බැඳියාවන්, සුරක්ෂිත ලත් ගනුදෙනු ලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි කිරීම**

2009 අංක 49 දරන සුරක්ෂිත ලත් ගනුදෙනු පනතෙහි 23 වන වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා ණය තොරතුරු කාර්යාංශය (ණ.තො.කා.) මගින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන සුරක්ෂිත ලත් ගනුදෙනු ලේඛනය මගින් ණය සහ වෙනත් බැංකු පහසුකම් සඳහා සුරැකුම් වශයෙන් ලබා ගන්නා වංචල දේපලවල පැවැත්ම සහ ගුණාත්මක භාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා වටිනා තොරතුරු සැපයෙන බැවින් එය බැංකුවල ණය අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා වැඩිදායක වනු ඇත.

එබැවින්, සුරක්ෂිත ලත් ණය ගනුදෙනු පනතේ 2 සහ 3 වැනි වගන්ති මගින් දක්වා ඇති පරිදි, ණය හෝ වෙනත් බැංකු පහසුකම් සඳහා සුරැකුම් ලෙස ලබා ගන්නා වංචල දේපල මත පවත්නා ඔඩපන, උකස් හෝ වගකීම්, ණය තොරතුරු කාර්යාංශයේ ඇති සුරක්ෂිත ලත් ගනුදෙනු ලේඛනයෙහි ලියාපදිංචි කරන ලෙසත්, ණය තොරතුරු කාර්යාංශයෙන් ලබා ගත හැකි එම තොරතුරු ණය කළමනාකරණ තීරණ ගැනීමේදී භාවිතා කරන ලෙසත් බලපත්‍රලාභී බැංකුවලින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
 බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

යොමු අංකය : 02/17/600/0017/001

බැංකු අධිකෘත දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අගෝස්තු මස 08 දින දීය.

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත  
මහත්වරුනි,

**බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ  
යථා යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම**

බැංකු පනතේ 44අ වගන්තිය අනුව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්, බැංකුවේ විධායක කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා යථා යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

ඒ අනුව, බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශයේ සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ආකෘතීන් ද, එම ප්‍රකාශ සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශ නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස් සටහන ද මේ සමග අමුණා ඇත.

- ඇමුණුම I : බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශය
- ඇමුණුම II : බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය
- ඇමුණුම III : උපදෙස් සටහන

මෙයට - විශ්වාසී

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී.ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධිකෘත අධ්‍යක්ෂ

ඇමුණුම I

බැංකුවේ නම: .....

**බැංකු පනතේ 44අ වගන්තිය ප්‍රකාරව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක  
නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශය**

ජාතික හැඳුනුම් පත් අංක/ගමන් බලපත් අංක.....දරන..... (ලිපිනය) හි පදිංචි.....  
.....(සම්පූර්ණ නම) වන මම (බොද්ධ/හින්දු පුද්ගලයෙකු වශයෙන් ගාම්භීරතා පූර්වකව, අවංකව සත්‍ය ගරුකව මෙසේ ප්‍රකාශ කර සිටිමි. ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් භක්තිකයෙකු වශයෙන් දිවුරුමින් පහත පරිදි ප්‍රකාශ කර සිටිමි):

- (අ) 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් වන ..... (බැංකුවේ නම) හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වන මම, ඉහත නම සඳහන් (සන්නක කරු/දිවුරුම් පත් ප්‍රකාශකයා) වෙමි.
- (ආ) මම, පහත සඳහන් වෘත්තීමය සහ/හෝ අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඇ) මම, පහත සඳහන් පරිදි බැංකු කටයුතු, මූල්‍ය කටයුතු, ව්‍යාපාරික කටයුතු, පරිපාලන කටයුතු හෝ වෙනත් අදාළ විෂයයන් පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් අත්දැකීම් ලබා ඇති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඈ) මම, වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ වෙනයම් අකටයුත්තක් සිදු කර ඇති හෝ සිදු කිරීමෙහි ලා සම්බන්ධ වී ඇති බවට ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීතියක් මගින් පිහිටුවන ලද යම් නියාමන අධිකාරියක් හෝ අධිකෘත අධිකාරියක්, වෘත්තීයමය සංගමයක්, යම් පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය අධිකාරියක් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයක් මගින් තීරණය කරනු ලැබ නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඉ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීතියක් මගින් පිහිටුවන ලද යම් නියාමන අධිකාරියක්, අධිකෘත අධිකාරියක්, වෘත්තීයමය සංගමයක්, කිසියම් පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය අධිකාරියක් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ වෙනත් සමාන අපරාධ ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වූ චෝදනාවක් පිළිබඳ දැන්වීමක් භාරදීමෙන් පසු පවත්වනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ පරීක්ෂණයකට භාජනය වී නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඊ) මම, මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළව සිදු කරන ලද අපරාධයක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක අධිකරණයකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (උ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේදී හෝ විදේශයකදී බංකොලොත්භාවය ප්‍රකාශයට පත් කළ හෝ බුන්වත්භාවය නිසා මුදා හරින ලද්දේකු නොවන බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

(උ9) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක යම් අධිකරණයක් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද යම් නඩු තීන්දුවක් හෝ ආඥාවක් අනුව ක්‍රියා කිරීමට හෝ ණය මුදලක් ආපසු ගෙවීමට අසමත් වී නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

(ඌ) මම, සිහි විකල් තැනැත්තෙකු බවට ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක බලය ලත් අධිකරණයක් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබ නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

(ඌ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක යම් නියාමන අධිකාරියක් හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරියක් මගින්, යම් බලපත්‍රලාභී බැංකුවක හෝ වෙනත් මූල්‍ය ආයතනයක හෝ සංස්ථාපිත ආයතනයක සේවයෙන් කිරීමෙන් තොරවනු ලැබ හෝ සේවය අත්හිටවනු ලැබ නොමැති බව (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

(ඹ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක

(i) බලපත්‍රය අත්හිටවනු ලැබ ඇති හෝ අවලංගු කරනු ලැබ ඇති හෝ

(ii) ගණන් බේරා වසා ඇති හෝ ගණන් බේරා වසා දමනු ලබන හෝ අනිවාර්යයෙන් ඇවර කරනු ලබන, යම් බැංකුවක හෝ මූල්‍ය ආයතනයක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වශයෙන් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියකු වශයෙන් හෝ වෙනත් යම් වගකිවයුතු තනතුරක් දරා නොමැති බව (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

(ඹ) මම, බැංකු පනතෙහි 44 අ වගන්තියෙහි විධිවිධානයන්ට අනුව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක [ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ලෙස කටයුතු කිරීමට/පත් කරනු ලැබීමට] යථා යෝග්‍ය පුද්ගලයෙකු බව මාගේ දැනුමට අනුව (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

මෙහි ඇතුළත් සියලු ප්‍රකාශයන් (ප්‍රකාශකයා හට) කියවා දීමෙන් ද, ඒවායේ අන්තර්ගත කරුණු ඔහු/ඇය විසින් වටහා ගැනීමෙන් සහ ඒවා සත්‍ය බව පිළිගැනීමෙන් ද අනතුරුව ..... දින ..... මා ඉදිරිපිට අත්සන් තැබූ බව සහතික කරමි.

අදාළ පරිදි මුද්දර  
අලවන්න

මා ඉදිරිපිට දී

සමාදාන විනිශ්චයකාර/දිවරුම් කොමසාරිස්

ඇමුණුම II

බැංකුවේ නම:

**බැංකු පනතේ 44 අ වගන්තිය ප්‍රකාරව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය (.....දිනට, අදාළ අමුණුම් ද සමග)**

1. පෞද්ගලික තොරතුරු
  - 1.1 සම්පූර්ණ නම : .....
  - 1.2 ජා.හැ.අංකය/ගමන් බලපත්‍ර අංකය : .....
  - 1.3 උපන් දිනය : .....
  - 1.4 ස්ථීර ලිපිනය : .....
  - 1.5 වර්තමාන ලිපිනය : .....
2. බැංකුවට පත්වීම
  - 2.1 මෙම පත්වීම ලද දිනය : .....
  - (කරුණාකර පත්වීම් ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් අමුණන්න)
  - 2.2 තනතුර : .....
  - 2.3 දේශීය හෝ විදේශීය .....

3. පසුබිම සහ අත්දැකීම්  
ඔහු/ඇය ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියෙකු, අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියෙකු වශයෙන් සේවයේ යෙදී සිටි බලපත්‍රලාභී බැංකු, බැංකු පනතට අනුව එම බැංකුවල පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්.

ආයතනයේ නම	සේවා කාලය	තනතුර

4. බැංකුවල සහ ඒවායේ සම්බන්ධිත සමාගම්වල ඇති කොටස් හිමිකම්:

බලපත්‍රලාභී බැංකු, ඒවායේ පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල, දැනට දරන කොටස් හිමිකාරත්වයක් ඇත්නම්;

ආයතනයේ නම	කොටස් ගණන	කොටස් හිමිකාරත්වය ප්‍රතිශතයක් ලෙස

5. ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු<sup>1</sup>

බැංකුව සහ එහි පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම් සමග ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා විසින් දැනට පවත්වාගෙන යන කවරාකාරයේ හෝ ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු වේ නම්;

ආයතනයේ නම	ගනුදෙනුව සිදු වූ දිනය	.....දිනට වටිනාකම (රු.මිලියන)		වර්ගීකරණය (ක්‍රමික/අක්‍රමික)	සුරැකුමේ ආකාරය සහ වටිනාකම (රු.මිලියන)	බැංකුවෙහි නියාමන ප්‍රාග්ධනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		සීමාව	ශේෂය			
ණය පහසුකම්						
ආයෝජන						
තැන්පතු						

6. බැංකු පනතේ 86 වගන්තිය ප්‍රකාරව ළඟම ඥාතීන්ගේ පෞද්ගලික තොරතුරු

6.1 කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ නම .....

6.2 කලත්‍රයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත්/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය : .....

6.3 යැපෙන දරු දැරියන්ගේ විස්තර : .....

	සම්පූර්ණ නම	ජා.හැ.අංකය/විදේශ ගමන් බලපත් අංකය
6.3.1		
6.3.2		

7 ළඟම ඥාතීන් සම්බන්ධ පත් කිරීම්, කොටස් හිමිකම් සහ ව්‍යාපාර ගනුදෙනු

7.1 යම් ළඟම ඥාතියෙකු බලපත්‍රලාභී බැංකුවල හෝ ඒවායේ පාලිත සමාගම්වල හෝ ආශ්‍රිත සමාගම්වල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්, අධ්‍යක්ෂවරුන් හෝ විධායක කාර්යයන්හි නිරත නිලධාරීන් ලෙස කටයුතු කරන්නේ නම් එම තොරතුරු:

බැංකුවේ නම	ළඟම ඥාතියාගේ සම්පූර්ණ නම	දරන තනතුර

7.2 යම් ළඟම ඥාතියෙකු විසින් කෙලින්ම හෝ වක්‍රාකාරව බැංකුවේ හෝ එහි පාලිත සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල කොටස් හිමිකමක් දැනට දරන්නේ නම් එම තොරතුරු:

1 ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු යනුවෙන් ඕනෑම වර්ගයක ණය පහසුකම්, ආයෝජන සහ තැන්පතු ද විදේශීය බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට ශ්‍රී ලංකාවේ ගනුදෙනු පමණක් ද අදහස් වේ.



ලාභ ඇතිකිරීමේ සම්පූර්ණ නම	කොටස් ගණන		දරනු ලබන ප්‍රතිශතය	
	සාජ්	වකු	සාජ්	වකු

7.3 ලාභ ඇතිකිරීමේ විසින් බැංකුවේ හෝ, එහි පාලිත සමාගම් හෝ ආශ්‍රිත සමාගම් සමග යම් ව්‍යාපාර කටයුත්තක දැනට නියැලේ නම් එම තොරතුරු:

ආයතනයේ නම	ගනුදෙනුව සිදු වූ දිනය	.....දිනට වටිනාකම (රු.මිලියන)		වර්ගීකරණය (ක්‍රමික/අක්‍රමික)	සුරැකුමේ ආකාරය සහ වටිනාකම (රු.මිලියන)	බැංකුවෙහි නියාමන ප්‍රාග්ධනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		සීමාව	ශේෂය			
ණය පහසුකම්						
ආයෝජන						
තැන්පතු						

8. ඉහත දක්වා ඇති කරුණු හා සම්බන්ධ වෙනත් ඕනෑම පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු හෝ බැංකුවේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ සුදුසුකම් තක්සේරු කිරීමට අදාළ වෙනත් තොරතුරු.

**ප්‍රකාශය:**

ඉහත සඳහන් සියලු තොරතුරු මාගේ දැනුමට සහ විශ්වාසයට අනුව සත්‍ය බවටත්, සම්පූර්ණ බවටත් තහවුරු කරමි. ඉහත සපයන ලද තොරතුරුවලට අදාළව, කිසියම් වෙනසක් වූ වහාම, සියලු තොරතුරු බැංකුවට දන්වන බවට මම පොරොන්දු වෙමි.

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී තනතුරට පත් කරනු ලැබීම සඳහා කිසියම් නීතියකින් මා වළක්වා නොමැති බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය: .....

.....  
 ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ අත්සන

සභාපති විසින්/විදේශ බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට කලාපීය ප්‍රධානියා විසින් නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

1. ඉහත සපයන ලද තොරතුරු හා බැඳෙන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු සහ බැංකුවෙහි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු.
2. 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතෙහි 44අ වගන්තිය ප්‍රකාරව, ඉහත සඳහන් නිලධාරියා .....  
 ... බැංකුවෙහි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී තනතුරෙහි කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා යථා යෝග්‍ය නිලධාරියෙකු බව මම තහවුරු කරමි.

දිනය: .....

.....  
 සභාපති / කලාපීය ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව



**බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශයන් සහ දිවිරුම් ප්‍රකාශයන් නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස්**

**(අ) ප්‍රකාශයන් සහ දිවිරුම් ප්‍රකාශයන් ලබා ගැනීමේ අරමුණ**

- බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගෙන් ප්‍රකාශයන් සහ දිවිරුම් ප්‍රකාශයන් ලබා ගැනීමේ අරමුණ වනුයේ බැංකු පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව එම නිලධාරීන් යථා හා යෝග්‍ය තත්ත්වයෙන් යුක්ත වේද යන්න තක්සේරු කිරීමේ හැකියාව බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දීමයි. ඒ අනුව, බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාව සලකා බැලීමේදී ඔවුන්ගේ අත්දැකීම්, සුදුසුකම්, ඒකායනභාවය සහ බැංකු පනතේ දක්වා ඇති වෙනත් අවශ්‍යතා ද විමසීමට ලක් කිරීම සඳහා බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට විධිමත් තොරතුරු අවශ්‍ය වේ.
- තවද, යම් ගැටළු සහගත අවස්ථාවකදී මෙම ලේඛන නීතිමය වශයෙන් බැඳීම් සහගත ඒවා විය යුතුය.
- ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යථා යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් තොරතුරු බැංකු විසින් සපයනු ලැබීම තහවුරු කරනු පිණිස මෙම උපදෙස් නිකුත් කරනු ලැබේ.

**(ආ) දිවිරුම් ප්‍රකාශ**

1. අනවශ්‍ය වචන ඇතුළත් වීම වළකාලීම සඳහා බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සපයා ඇති ආකෘතිය මත පදනම්ව අහිතව ලේඛනයක් ලෙස දිවිරුම් ප්‍රකාශය සකස් කිරීම සුදුසු වේ. කෙසේ වෙතත් දී ඇති ආකෘතියට තොරතුරු ඇතුළත් කරන්නේ නම් සියලු වෙනස් කිරීම්, මැකීම් සහ නැවත ලිවීම් දිවිරුම් කොමසාරිස්වරයා විසින් අත්සන් යොදා සහතික කළ යුතුය.
2. අධ්‍යාපනික/වෘත්තීය සුදුසුකම්
  - අදාළ සුදුසුකම් පහත දැක්වෙන දෑ ඇතුළත්ව පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.
    - ලබා ඇති සුදුසුකම්
    - ආයතනයේ/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම
    - සුදුසුකම ලබා ගත් වර්ෂය
    - ඔහු හෝ ඇය සාමාජිකත්වය ලබා ඇති වෘත්තීමය සභාව
3. ඵලදායී අත්දැකීම් පිළිබඳ තොරතුරු වලට පහත දෑ ඇතුළත් විය යුතුය.
  - ආයතනය
  - තනතුර
  - කාලසීමාව
4. සියලු හිස්තැන් සහ වාක්‍ය බණ්ඩ සුදුසු පරිදි සම්පූර්ණ කළ යුතුය. (නිදසුන්: සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත්/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය, ලිපිනය, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, බැංකුවේ නම ආදිය)
5. පුද්ගලයාගේ ආගම අනුව නියමිත වචන යොදා ගත යුතුය.
- 5.1 අනවශ්‍ය වචන කපා හෝ මකා දැමිය යුතුය.
 

නිදසුන්:

  - බෞද්ධ/හින්දු ප්‍රකාශ/දිවිරුම්පත් ප්‍රකාශක/ගාමිහිරතා පූර්වකව, අවංක ලෙස හා සත්‍ය ගරුකව.
  - ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් භක්තිකයෙකු, සහතික කරමි/ප්‍රකාශ කරමි/දිවිරා ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි
  - යම් පුද්ගලයෙකු ඔහුගේ/ඇයගේ ආගම හෙළිදරව් කිරීම/ප්‍රතික්ෂේප කරන්නේ නම්/විරුද්ධ වන්නේ නම් බෞද්ධ/හින්දු ප්‍රකාශ/දිවිරුම්පත් ප්‍රකාශක/ගාමිහිරතා පූර්වකව, අවංක ලෙස හා සත්‍ය ගරුකව. මෙහිදී පහත කරුණු දක්වමින් නිලධාරියා විසින් ස්ථිර කිරීමක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
    - ඔහු/ඇය දිවිරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන්ව නැති ආගමක/සාමාජිකයෙකු බව/අයිති වන්නෙකු බව හෝ
    - ඔහු/ඇය තමාගේ ආගම හෙළිදරව් කිරීමට විරුද්ධ වන බව
- 5.2 අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්නේ නම් එම සෑම සංශෝධනයකටම ඉක්බිතිවම දිවිරුම් කොමසාරිස්/සාමවිනිසුරු විසින් සිය කෙටි අත්සන යෙදිය යුතුය.
6. විදේශිකයෙකු සම්බන්ධයෙන් නම් සහ ඔහු විදේශයක සිටිමින් දිවිරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කරන විට:
  - එම පුද්ගලයාගේ අත්සන දිවිරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු විසින් හෝ අත්සන් කරනු ලබන රටෙහි ඒ හා සමාන නිලයක් දරන්නෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
  - එම සහතික කිරීම අදාළ රටෙහි ශ්‍රී ලංකා මහ කොමසාරිස් ඉදිරිපිටදී සිදු කළ යුතුය.

- 7. රුපියල් 25/- ක වටිනාකමකින් යුතු මුද්දරයක් අලවා ඒ මත පුද්ගලයාගේ අත්සන තැබිය යුතුය. අනාගතයේ ඉදිරිපත් කරනු ලැබෙන දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් සම්බන්ධයෙන් වන විට එම දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් අත්සන් කරනු ලබන දිනයට අදාළ වන අගයයන් අනුව මුද්දරයේ වටිනාකම වෙනස් විය යුතුය.
- 8. අත්සන් කළ විගසම දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු හෝ සමාදාන විනිශ්චයකරුවෙකු විසින් “තමා ඉදිරිපිටදී” අත්සන් කළ බවට සහතික කළ යුතුය.

**(අ) ප්‍රකාශ**

- 1. ප්‍රකාශයන්:
  - නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර, සියලුම කොටස් (1-8) සම්පූර්ණ කළ යුතුය. (සම්පූර්ණ නම, දිනය යනාදී). අදාළ නොවන කොටස් අදාළ නොවේ/ශුන්‍යයි/නැත ආදී ලෙස දැක්වීම හෝ කපා දැමීම කළ යුතුය.
  - දිනය යොදා අත්සන් කළ යුතුය.
- 2. සභාපති/කලාපීය ප්‍රධානී (විදේශ බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට) විසින් අවසාන කොටස සම්පූර්ණ කොට අත්සන් සහ දිනය යොදා නිල මුද්‍රාව තබා තිබිය යුතුය. විස්තර සඳහන් නොකරන්නේ නම් අදාළ නොවේ/ශුන්‍යයි/නැත යන ලෙස දක්වා තිබිය යුතුය.
- 3. පත්වීමට අදාළ නියමයන් (තනතුර, පත්වීමේ දිනය, රාජකාරී, වගකීම් සහ වේතන ඇතුළුව) අමුණා තිබිය යුතුය.

**(අ) අර්ථ නිරූපනය**

- 1. “සම්ප ඥාතීන්” යන්නෙන් කලත්‍රයා හෝ යැපෙන දරු දැරියන් අදහස් වේ.
- 2. “ව්‍යාපාර ගනුදෙනුව” යන්නෙන් ඕනෑම පහසුකමක්, ආයෝජනයක් හෝ තැන්පතු අදහස් වන අතර, විදේශීය බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට ශ්‍රී ලංකා ශාඛාව හා සම්බන්ධ ව්‍යාපාර ගනුදෙනු පමණක් අදහස් වේ.
- 3. “පහසුකම” යන්නෙන් අසම්භාව්‍ය වගකීමක් පිළිගැනීමේ බැඳියාව ද ඇතුළත් ඕනෑම ණයක්, අයිතියක් අත්තිකාරමක් හෝ මුදල් මණ්ඩලය මගින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි වෙනත්, එවැනි පහසුකමක් ද එසේත් නැතහොත් ඕනෑම ණයක්, අයිතියක්, අත්තිකාරමක් හෝ මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි එවැනි වෙනත් පහසුකමක් ලබා දීමට බැඳී සිටීමක් ද අදහස් වේ.

යොමු අංකය : 02/17/600/0017/001

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අගෝස්තු මස 08 දින දීය.

බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත

මහත්වරුනි,

**බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යථා යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම**

බැංකු පනතේ 44අ වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 76ඌ වගන්තිය අනුව බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්, බැංකුවේ විධායක කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා යථා යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

ඒ අනුව, බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශයේ සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ ආකෘතීන් ද, එම ප්‍රකාශ සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශ නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස් සටහන ද මේ සමග අමුණා ඇත.

- ඇමුණුම I : බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශය
- ඇමුණුම II : බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය
- ඇමුණුම III : උපදෙස් සටහන

මෙයට - විශ්වාසී

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

බැංකුවේ නම: .....

**බැංකු පනතේ 44අ වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 76ආ වගන්තිය ප්‍රකාරව බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවිරුම් ප්‍රකාශය**

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත් අංක.....දරන..... (ලිපිනය) හි පදිංචි..... (සම්පූර්ණ නම) වන මම (බෞද්ධ/හින්දු පුද්ගලයෙකු වශයෙන් ගාම්භීරතා පූර්වකව, අවංකව සත්‍ය ගරුකව මෙසේ ප්‍රකාශ කර සිටිමි. ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් භක්තිකයෙකු වශයෙන් දිවිරුමින් පහත පරිදි ප්‍රකාශ කර සිටිමි):

- (අ) 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් වන ..... (බැංකුවේ නම) හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී වන මම, ඉහත නම සඳහන් (සන්නක කරු/දිවිරුම් පත් ප්‍රකාශකයා) වෙමි.
- (ආ) මම, පහත සඳහන් වෘත්තීයමය සහ/හෝ අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඇ) මම, පහත සඳහන් පරිදි බැංකු කටයුතු, මූල්‍ය කටයුතු, ව්‍යාපාරික කටයුතු, පරිපාලන කටයුතු හෝ වෙනත් අදාළ විෂයයන් පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් අත්දැකීම් ලබා ඇති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඈ) මම, වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ වෙනත් අකටයුත්තක් සිදු කර ඇති හෝ සිදු කිරීමෙහි ලා සම්බන්ධ වී ඇති බවට ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීතියක් මගින් පිහිටුවන ලද යම් නියාමන අධිකාරියක් හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරියක්, වෘත්තීයමය සංගමයක්, යම් පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය අධිකාරියක් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයක් මගින් තීරණය කරනු ලැබ නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඉ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීතියක් මගින් පිහිටුවන ලද යම් නියාමන අධිකාරියක්, අධීක්ෂණ අධිකාරියක්, වෘත්තීයමය සංගමයක්, කිසියම් පරීක්ෂණ කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය අධිකාරියක් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැවටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ වෙනත් සමාන අපරාධ ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් වූ චෝදනාවක් පිළිබඳ දැන්වීමක් භාරදීමෙන් පසු පවත්වනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ පරීක්ෂණයකට භාජනය වී නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඊ) මම, මූල්‍ය කළමනාකරණයට අදාළව සිදු කරන ලද අපරාධයක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක අධිකරණයකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (උ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේදී හෝ විදේශයකදී බංකොලොත්භාවය ප්‍රකාශයට පත් කළ හෝ බුන්වත්භාවය නිසා මුදා හරින ලද්දෙකු නොවන බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඌ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක යම් අධිකරණයක් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද යම් නඩු තීන්දුවක් හෝ ආඥාවක් අනුව ක්‍රියා කිරීමට හෝ ණය මුදලක් ආපසු ගෙවීමට අසමත් වී නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (එ) මම, සිහි විකල් තැනැත්තෙකු බවට ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක බලය ලත් අධිකරණයක් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබ නොමැති බවට (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඵ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක යම් නියාමන අධිකාරියක් හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරියක් මගින්, යම් බලපත්‍රලාභී බැංකුවක හෝ වෙනත් මූල්‍ය ආයතනයක හෝ සංස්ථාපිත ආයතනයක සේවයෙන් නෙරපනු ලැබ හෝ සේවය අත්හිටවනු ලැබ නොමැති බව (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඹ) මම, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක
  - (i) බලපත්‍රය අත්හිටවනු ලැබ ඇති හෝ අවලංගු කරනු ලැබ ඇති හෝ
  - (ii) ගණන් බේරා වසා ඇති හෝ ගණන් බේරා වසා දමනු ලබන හෝ අනිවාර්යයෙන් අද්වර කරනු ලබන, යම් බැංකුවක හෝ මූල්‍ය ආයතනයක අධ්‍යක්ෂවරයෙකු වශයෙන් හෝ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියකු වශයෙන් හෝ වෙනත් යම් වගකිවයුතු තනතුරක් දරා නොමැති බව (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).
- (ඹ) මම, බැංකු පනතෙහි 44අ වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 76ආ වගන්තියෙහි විධිවිධානයන්ට අනුව බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක [ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී ලෙස කටයුතු කිරීමට/පත් කරනු ලැබීමට] යථා යෝග්‍ය පුද්ගලයෙකු බව මාගේ දැනුමට අනුව (ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි).

මෙහි ඇතුළත් සියලු ප්‍රකාශයන් (ප්‍රකාශකයා හට) කියවා දීමෙන් ද, ඒවායේ අන්තර්ගත කරුණු ඔහු/ඇය විසින් වටහා ගැනීමෙන් සහ ඒවා සත්‍ය බව පිළිගැනීමෙන් ද අනතුරුව ..... දින ..... මා ඉදිරිපිට අත්සන් තැබූ බව සහතික කරමි.

අදාළ පරිදි මුද්දර  
අලවන්න

මා ඉදිරිපිට දී

සමාදාන විනිශ්චයකාර/දිවිරුම් කොමසාරිස්

බැංකුවේ නම:

**බැංකු පනතේ 44අ වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 76උ9 වගන්තිය ප්‍රකාරව  
බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය  
(.....දිනට, අදාළ ඇමුණුම් ද සමග)**

1. පෞද්ගලික තොරතුරු
  - 1.1 සම්පූර්ණ නම : .....
  - 1.2 ජා.හැ.අංකය/ගමන් බලපත්‍ර අංකය : .....
  - 1.3 උපන් දිනය : .....
  - 1.4 ස්ථිර ලිපිනය : .....
  - 1.5 වර්තමාන ලිපිනය : .....

2. බැංකුවට පත්වීම
  - 2.1 මෙම පත්වීම ලද දිනය : .....  
(කරුණාකර පත්වීම් ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් අමුණන්න)
  - 2.2 තනතුර : .....
  - 2.3 දේශීය හෝ විදේශීය : .....

3. පසුබිම සහ අත්දැකීම්  
 ඔහු/ඇය ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියෙකු, අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියෙකු වශයෙන් සේවයේ යෙදී සිටි බලපත්‍රලාභී බැංකු, බැංකු පනතට අනුව එම බැංකුවල පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්.

ආයතනයේ නම	සේවා කාලය	තනතුර

4. බැංකුවල සහ ඒවායේ සම්බන්ධිත සමාගම්වල ඇති කොටස් හිමිකම්:  
 බලපත්‍රලාභී බැංකු, ඒවායේ පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල, දැනට දරන කොටස් හිමිකාරත්වයක් ඇත්නම්;

ආයතනයේ නම	කොටස් ගණන	කොටස් හිමිකාරත්වය ප්‍රතිශතයක් ලෙස

5. ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු <sup>1</sup>  
 බැංකුව සහ එහි පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම් සමග ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා විසින් දැනට පවත්වාගෙන යන කවරාකාරයේ හෝ ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු වේ නම්;

6. බැංකු පනතේ 86 වගන්තිය ප්‍රකාරව ළගම ඥාතීන්ගේ පෞද්ගලික තොරතුරු
  - 6.1 කලත්‍රයාගේ සම්පූර්ණ නම : .....
  - 6.2 කලත්‍රයාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත්/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය : .....
  - 6.3 යැපෙන දරු දැරියන්ගේ විස්තර : .....

	සම්පූර්ණ නම	ජා.හැ.අංකය/විදේශ ගමන් බලපත් අංකය
6.3.1		
6.3.2		

7. ළගම ඥාතීන් සම්බන්ධ පත් කිරීම්, කොටස් හිමිකම් සහ ව්‍යාපාර ගනුදෙනු  
 7.1 යම් ළගම ඥාතියෙකු බලපත්‍රලාභී බැංකුවල හෝ ඒවායේ පාලිත සමාගම්වල හෝ ආශ්‍රිත සමාගම්වල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්, අධ්‍යක්ෂවරුන් හෝ විධායක කාර්යයන්හි නිරත නිලධාරීන් ලෙස කටයුතු කරන්නේ නම් එම තොරතුරු:

1 ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු යනුවෙන් ඕනෑම වර්ගයක ණය පහසුකම්, ආයෝජන සහ තැන්පතු ද විදේශීය බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට ශ්‍රී ලංකාවේ ගනුදෙනු පමණක් ද අදහස් වේ.

බැංකුවේ නම	ලගම ඥාතියාගේ සම්පූර්ණ නම	දරන තනතුර

7.2 යම් ලගම ඥාතියෙකු විසින් කෙලින්ම හෝ වක්‍රාකාරව බැංකුවේ හෝ එහි පාලිත සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල කොටස් හිමිකමක් දැනට දරන්නේ නම් එම තොරතුරු

ලගම ඥාතියාගේ සම්පූර්ණ නම	කොටස් ගණන		කොටස් දැරීම ප්‍රතිශතයක් ලෙස	
	සෘජු	වක්‍ර	සෘජු	වක්‍ර

7.3 ලගම ඥාතියෙකු විසින් බැංකුවේ හෝ, එහි පාලිත සමාගම් හෝ ආශ්‍රිත සමාගම් සමග යම් ව්‍යාපාර කටයුත්තක දැනට නියැලේ නම් එම තොරතුරු:

ආයතනයේ නම	ගනුදෙනුව සිදු වූ දිනය	.....දිනට වටිනාකම (රු.මිලියන)		වර්ගීකරණය (ක්‍රමික/අක්‍රමික)	සුරැකුමේ වර්ගය සහ වටිනාකම (රු.මිලියන)	බැංකුවෙහි නියමිත ප්‍රාග්ධනයෙන් ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		සීමාව	ශේෂය			
ණය පහසුකම්						
ආයෝජන						
තැන්පතු						

8. ඉහත දක්වා ඇති කරුණු හා සම්බන්ධ වෙනත් ඕනෑම පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු හෝ බැංකුවේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ සුදුසුකම් තක්සේරු කිරීමට අදාළ වෙනත් තොරතුරු.

**ප්‍රකාශය:**

ඉහත සඳහන් සියලු තොරතුරු මාගේ දැනුමට සහ විශ්වාසයට අනුව සත්‍ය බවටත්, සම්පූර්ණ බවටත් තහවුරු කරමි. ඉහත සපයන ලද තොරතුරුවලට අදාළව, කිසියම් වෙනසක් වූ වහාම, සියලු තොරතුරු බැංකුවට දන්වන බවට මම පොරොන්දු වෙමි.

බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී තනතුරට පත් කරනු ලැබීම සඳහා කිසියම් නීතියකින් මා වළක්වා නොමැති බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය: .....

.....  
 ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීගේ අත්සන

සභාපති විසින්/විදේශ බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට කලාපීය ප්‍රධානියා විසින් නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

- ඉහත සපයන ලද තොරතුරු හා බැඳෙන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු සහ බැංකුවෙහි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු.
- 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතෙහි 76ඌ වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු 44අ වගන්තිය ප්‍රකාරව, ඉහත සඳහන් නිලධාරියා ..... බැංකුවෙහි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී තනතුරෙහි කාර්යයන් ඉටු කිරීම සඳහා යථා යෝග්‍ය නිලධාරියෙකු බව මම තහවුරු කරමි.

දිනය: .....

.....  
 සභාපති / කලාපීය ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ නිල මුද්‍රාව



**බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශයන් සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස්**

**(අ) ප්‍රකාශයන් සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් ලබා ගැනීමේ අරමුණ**

- බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගෙන් ප්‍රකාශයන් සහ දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් ලබා ගැනීමේ අරමුණ වනුයේ බැංකු පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව එම නිලධාරීන් යථා හා යෝග්‍ය තත්ත්වයෙන් යුක්ත වේද යන්න තක්සේරු කිරීමේ හැකියාව බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලබා දීමයි. ඒ අනුව, බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාව සලකා බැලීමේදී ඔවුන්ගේ අත්දැකීම්, සුදුසුකම්, ඒකායනභාවය සහ බැංකු පනතේ දක්වා ඇති වෙනත් අවශ්‍යතා ද විමසීමට ලක් කිරීම සඳහා බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවට විධිමත් තොරතුරු අවශ්‍ය වේ.
- තවද, යම් ගැටළු සහගත අවස්ථාවකදී මෙම ලේඛන නීතිමය වශයෙන් බැඳීම් සහගත ඒවා විය යුතුය.
- ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන්ගේ යථා යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් තොරතුරු බැංකු විසින් සපයනු ලැබීම තහවුරු කරනු පිණිස මෙම උපදෙස් නිකුත් කරනු ලැබේ.

**(ආ) දිවුරුම් ප්‍රකාශ**

1. අනවශ්‍ය වචන ඇතුළත් වීම වළකාලීම සඳහා බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සපයා ඇති ආකෘතිය මත පදනම්ව අභිනව ලේඛනයක් ලෙස දිවුරුම් ප්‍රකාශය සකස් කිරීම සුදුසු වේ. කෙසේ වෙතත් දී ඇති ආකෘතියට තොරතුරු ඇතුළත් කරන්නේ නම් සියලු වෙනස් කිරීම්, මැකීම් සහ නැවත ලිවීම් දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයා විසින් අත්සන් යොදා සහතික කළ යුතුය.
2. අධ්‍යාපනික/වෘත්තීය සුදුසුකම්
  - අදාළ සුදුසුකම් පහත දැක්වෙන දෑ ඇතුළත්ව පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.
    - ලබා ඇති සුදුසුකම්
    - ආයතනයේ/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම
    - සුදුසුකම් ලබා ගත් වර්ෂය
    - ඔහු හෝ ඇය සාමාජිකත්වය ලබා ඇති වෘත්තීමය සභාව
3. එලදායී අත්දැකීම් පිළිබඳ තොරතුරු වලට පහත දෑ ඇතුළත් විය යුතුය.
  - ආයතනය
  - තනතුර
  - කාලසීමාව
4. සියලු හිස්තැන් සහ වාක්‍ය බණ්ඩ සුදුසු පරිදි සම්පූර්ණ කළ යුතුය. (නිදසුන්: සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත්/විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය, ලිපිනය, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/යෝජිත ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී, බැංකුවේ නම ආදිය)
5. පුද්ගලයාගේ ආගම අනුව නියමිත වචන යොදා ගත යුතුය.
- 5.1 අනවශ්‍ය වචන කපා හෝ මකා දැමිය යුතුය.
 

නිදසුන්:

  - බෞද්ධ/හින්දු ප්‍රකාශ/දිවුරුම්පත් ප්‍රකාශක/ගාම්භීරතා පූර්වකව, අවංක ලෙස හා සත්‍ය ගරුකව.
  - ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් භක්තිකයෙකු, සහතික කරමි/ප්‍රකාශ කරමි/දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි
  - යම් පුද්ගලයෙකු ඔහුගේ/ඇයගේ ආගම හෙළිදරව් කිරීම/ප්‍රතික්ෂේප කරන්නේ නම්/විරුද්ධ වන්නේ නම් බෞද්ධ/හින්දු ප්‍රකාශ/දිවුරුම්පත් ප්‍රකාශක/ගාම්භීරතා පූර්වකව, අවංක ලෙස හා සත්‍ය ගරුකව. මෙහිදී පහත කරුණු දක්වමින් නිලධාරියා විසින් ස්ථීර කිරීමක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
    - ඔහු/ඇය දිවුරුම් ප්‍රකාශයේ සඳහන්ව නැති ආගමක/සාමාජිකයෙකු බව/අයිතිවන්නෙකු බව, හෝ
    - ඔහු/ඇය තමාගේ ආගම හෙළිදරව් කිරීමට විරුද්ධ වන බව
- 5.2 අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්නේ නම් එම සෑම සංශෝධනයකටම ඉක්බිතිවම දිවුරුම් කොමසාරිස්/සාමවිනිසුරු විසින් සිය කෙටි අත්සන යෙදිය යුතුය.
6. විදේශිකයෙකු සම්බන්ධයෙන් නම් ඔහු විදේශයක සිටිමින් දිවුරුම් ප්‍රකාශය අත්සන් කරන විට ;
  - එම පුද්ගලයාගේ අත්සන දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු විසින් හෝ අත්සන් කරනු ලබන රටෙහි ඒ හා සමාන නිලයක් දරන්නෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
  - එම සහතික කිරීම අදාළ රටෙහි ශ්‍රී ලංකා මහ කොමසාරිස් ඉදිරිපිටදී සිදු කළ යුතුය.

- 7. රුපියල් 25/- ක වටිනාකමකින් යුතු මුද්දරයක් අලවා ඒ මත පුද්ගලයාගේ අත්සන තැබිය යුතුය. අනාගතයේ ඉදිරිපත් කරනු ලැබෙන දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් සම්බන්ධයෙන් වන විට එම දිවුරුම් ප්‍රකාශයන් අත්සන් කරනු ලබන දිනයට අදාළ වන අගයයන් අනුව මුද්දරයේ වටිනාකම වෙනස් විය යුතුය.
- 8. අත්සන් කළ විගසම දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු හෝ සමාදාන විනිශ්චයකරුවෙකු විසින් “තමා ඉදිරිපිටදී” අත්සන් කළ බවට සහතික කළ යුතුය.

**(අූ) ප්‍රකාශ**

- 1. ප්‍රකාශයන්:
  - නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අතර, සියලුම කොටස් (1-8) සම්පූර්ණ කළ යුතුය. (සම්පූර්ණ නම, දිනය යනාදී). අදාළ නොවන කොටස් අදාළ නොවේ/ශුන්‍යයි/නැත ආදී ලෙස දැක්වීම හෝ කපා දැමීම කළ යුතුය.
  - දිනය යොදා අත්සන් කළ යුතුය.
- 2. සභාපති/කලාපීය ප්‍රධානී (විදේශ බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට) විසින් අවසාන කොටස සම්පූර්ණ කොට අත්සන් සහ දිනය යොදා නිල මුද්‍රාව තබා තිබිය යුතුය. විස්තර සඳහන් නොකරන්නේ නම් අදාළ නොවේ/ශුන්‍යයි/නැත යන ලෙස දක්වා තිබිය යුතුය.
- 3. පත්වීමට අදාළ නියමයන් (තනතුර, පත්වීමේ දිනය, රාජකාරී, වගකීම් සහ වේතන ඇතුළුව) අමුණා තිබිය යුතුය.

**(අූ) අර්ථ නිරූපනය**

- 1. “සමීප ඥාතීන්” යන්නෙන් කලත්‍රයා හෝ යැපෙන දරු දැරියන් අදහස් වේ.
- 2. “ව්‍යාපාර ගනුදෙනුව” යන්නෙන් ඕනෑම පහසුකමක්, ආයෝජනයක් හෝ තැන්පතු අදහස් වන අතර, විදේශීය බැංකු සම්බන්ධයෙන් වන විට ශ්‍රී ලංකා ශාඛාව හා සම්බන්ධ ව්‍යාපාර ගනුදෙනු පමණක් අදහස් වේ.
- 3. “පහසුකම” යන්නෙන් අසම්භාව්‍ය වගකීමක් පිළිගැනීමේ බැඳියාව ද ඇතුළත් ඕනෑම ණයක්, අයිතවක්, අත්තිකාරමක් හෝ මුදල් මණ්ඩලය මගින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් එවැනි පහසුකමක් ද එසේත් නැතහොත් ඕනෑම ණයක්, අයිතවක්, අත්තිකාරමක් හෝ මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි එවැනි වෙනත් පහසුකමක් ලබා දීමට බැඳී සිටීමක් ද අදහස් වේ.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධානයන්.

අත්සන් කළේ,  
නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 අගෝස්තු 26 දින  
කොළඹ දීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 5 දරන විධානය**  
**ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සඳහා කොටස් වෙළෙඳපොළට නිරාවරණය**

බැංකු පද්ධතියේ ස්ථාවරත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා බැංකු පනතේ 46(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව බැංකුවල ඕනෑම ව්‍යාපාරික කටයුත්තක් කර ගෙන යා යුතු ආකාරය සම්බන්ධයෙන් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු වෙත විධානයන් නිකුත් කිරීමට මුදල් මණ්ඩලයට බලතල පවතී. ඒ අනුව, කොටස් වෙළෙඳපොළට, බැංකු අධික ලෙස නිරාවරණය වීම තුළින්, වත්කම්වල මිල මාසාවත් සහ උච්ඡාවචනයන් නිසා පද්ධතිමය අවදානම් පැන නැගිය හැකි බව මුදල් මණ්ඩලයේ අදහසයි. වත්කම් වෙළෙඳපොළේ සහභාගිවන්නන්ගේ සමපේක්ෂණ වර්ගවත් තුළින් උද්ගත වන්නාවූ එවැනි අවදානම්, බැංකුවල වත්කම්වල ගුණාත්මකභාවය, උවදුරුතාවය, ලාභදායකත්වය සහ ප්‍රාග්ධනය සඳහා අහිතකරව බලපෑ හැකිය. එබැවින් පිළිගත හැකි මට්ටමකට එවැනි අවදානම් අවම කිරීම සඳහා සහ ආරක්ෂාකාරී සහ ශක්තිමත් බැංකු පද්ධතියක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා සුදුසු අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රමිතීන් යොදා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

ඒ අනුව, 2006 අංක 46 දරන බැංකු පනතින් අවසන් වරට සංශෝධිත, 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46(1) වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සඳහා කොටස් වෙළෙඳපොළට නිරාවරණය සම්බන්ධයෙන් වන 2011 අංක 5 දරන විධානය මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලබයි.

- කොටස් මත ආන්තික වෙළෙඳාමට අදාළ සීමාවන්**
1. බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් ගනුදෙනුකරුවන්ට/ආයෝජකයන්ට කොටස් මත ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් සැපයීමේදී පහත සඳහන් සීමාවන්ට යටත්ව කටයුතු කළ යුතුය.
    - (i) යම් ගනුදෙනුකරුවෙකුට දී ඇති ආන්තික වෙළෙඳ පහසුකම සෑම වෙළෙඳ දිනකම අවසානයේ ඇති, ගනුදෙනුකරුවාගේ කොටස්වල වෙළෙඳපොළ අගයෙන්, සියයට පනහක් නොඉක්මවිය යුතුය.
    - (ii) ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් යටතේ මිලදී ගත් සියලුම කොටස් එම බැංකුවට උකස් නැබිය යුතුය.
    - (iii) සියලුම ගනුදෙනුකරුවන්ට/ආයෝජකයන්ට ලබා දුන් මුළු ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් සහ ආන්තික වෙළෙඳාම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබා දුන් ණය වටිනාකම, ඉකුත්වූ කාර්තුව අවසානයට ඇති බැංකුවේ මුළු ණය ශේෂයෙන් සියයට පහක් නොඉක්ම විය යුතුය.
- කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා ඇප කර නිකුත් කිරීමට අදාළ සීමාවන්**
2. මූලික කොටස් නිකුතුවකින් කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් නිකුත් කරන ඇපකර, එම මූලික කොටස් නිකුතුවේ අගයෙන් සියයට පනහක් නොඉක්ම විය යුතුය.
  3. මුදල් තැන්පතුවලට එරෙහිව ලබා දුන් ඇපකර පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව ඉහත සීමාවෙන් නිදහස් කෙරේ.
    - (i) මුදල් තැන්පතුව ඇපකරයේ වටිනාකමට වඩා අඩු නොවිය යුතුය.
    - (ii) මුදල් තැන්පතුව බැංකුවෙන් ලබා දුන් ණය මුදලකින් මූල්‍යනය නොවිය යුතුය.
    - (iii) ගනුදෙනුකරුවන්ගේ වගකීම් පැහැර හැරි අවස්ථාවකදී මුදල් තැන්පතුව බැංකුව සතු කර ගැනීමේ අයිතිය තිබිය යුතුය.
- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය**
4. සෑම වාණිජ බැංකුවකම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින්, බැංකුවේ මූලික ප්‍රාග්ධනයට සාපේක්ෂව සමස්ත නිරාවරණය සම්බන්ධ විවික්ෂණ සීමාවන් ඇතුළත්ව කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන් සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමැතිය ලත් අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, මාර්ගෝපදේශ සහ අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැකසිය යුතු අතර, ප්‍රමාණවත් කළමනාකරණ තොරතුරු සහිතව ණය, ද්‍රවශීලතා සහ සංකේන්ද්‍රණ වැනි අවදානම් නීතිපතා තක්සේරු කළ යුතුය.
- සංකේන්ද්‍රණය මත පාලනයන්**
5. සංකේන්ද්‍රණය විමේ අවදානම අවම කිරීම සඳහා විවිධාකාරයේ කොටස් හිමි ප්‍රමාණවත් ගනුදෙනුකරුවන් සංඛ්‍යාවක් අතර ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් ව්‍යාප්ත කිරීමට සෑම බැංකුවකම කටයුතු කළ යුතුය.
- වාර්තාකරණය**
6. ඇමුණුම “අ” හි සඳහන් ආකෘතියට අනුව කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන් පිළිබඳ විස්තර සෑම වාණිජ බැංකුවක් විසින්ම පවත්වා ගත යුතු අතර, යම් කාර්තුවක් අවසන්වී ඊළඟ මාසයේ දින 15 කට පෙර බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත වාර්තා කළ යුතුය.
- සංක්‍රාන්තිමය විධානයන්**
7. මෙම විධිවිධානයේ දිනට බැංකු විසින් උපරිම සීමාවන් ඉක්මවා ලබා දී ඇති ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම්, 2012 මාර්තු 31 වන විට අදාළ සීමාවන් තුළට ගෙන ආ යුතුය.
- විධානයන් අවලංගුවීම**
8. 2011 අප්‍රේල් 28 දිනැති බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සඳහා කොටස් වෙළෙඳපොළට නිරාවරණයන් සඳහා වන 2011 අංක 3 දරන බැංකු පනතේ විධාන මෙමගින් අවලංගු වේ.

ඇමුණුම අ

වෙත : අධ්‍යක්ෂ/බැංකු අධීක්ෂණ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

බැංකුවේ නම :

අවසාන වූ කාර්තුව :

කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන් පිළිබඳ කාර්තුව ප්‍රකාශනය

අයිතමය	ශේෂය රුපියල් මිලියන
1. ශේෂ පත්‍රය තුළ නිරාවරණයන්	
(i) ආන්තික වෙළෙඳාම	
(ii) ලැයිස්තුගත කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා ලබා දුන් අනෙකුත් ණය	
උප එකතුව	



2. ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත නිරාවරණයන්				
(i) මූලික කොටස් නිකුත්වකින් වන කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා නිකුත් කළ ඇපකර				
මූලික කොටස් නිකුතුවේ නම	මූලික කොටස් නිකුතුවේ ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණයෙන් මුදල් තැන්පතු මත නිකුතු ඇපකර (රු.මිලියන)	මුදල් තැන්පතුවකින් තොරව නිකුත් කළ ඇපකර (රු.මිලියන)	
නිකුත් කළ ඇපකරවල මුළු අගය				
(ii) ප්‍රතිරක්ෂණය සහ අනෙකුත් බැඳීම් - ණය පහසුකම් යනාදිය				
උප එකතුව				
මුළු නිරාවරණයන්: (1 + 2)				
3. විවක්ෂණ අනුපාත				
(i) මුළු ණය ශේෂයට සාපේක්ෂව ආන්තික වෙළෙඳාම් ණය පහසුකම්වල ප්‍රතිශතයක් <sup>(අ)</sup>				
(ii) මුළු ණය ශේෂයට සාපේක්ෂව මුළු ශේෂ පත්‍රය තුළ නිරාවරණයන්හි ප්‍රතිශතය <sup>(ආ)</sup>				
(iii) මූලික ප්‍රාග්ධනය සාපේක්ෂව මුළු නිරාවරණයේ ප්‍රතිශතය				

**සටහන්**

(අ) ඇත්නම් විශේෂිතව දක්වන්න

(ආ) ඉකුත් වූ කාර්තුව අවසානයට

යම් කාර්තුවක් අවසානයේ ඊලඟ මාසයේ දින 15 කට පෙර මෙම ප්‍රකාශනය [banksup@cbsl.lk](mailto:banksup@cbsl.lk) යන විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය මගින් හෝ 2477711 යන ෆැක්ස් අංකය මගින් බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත යොමු කළ යුතුය.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 76ඒ(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධානයන්.

අත්සන් කළේ,

නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 අගෝස්තු 26 දින  
කොළඹ දීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 6 දරන විධානය  
ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල කොටස් වෙළෙඳපොළට  
වන නිරාවරණයන්**

බැංකු පද්ධතියේ ස්ථාවරත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා බැංකු පනතේ 76ඒ(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව බැංකුවල ඕනෑම ව්‍යාපාරික කටයුත්තක් කර ගෙන යා යුතු ආකාරය සම්බන්ධයෙන් බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු වෙත විධානයන් නිකුත් කිරීමට මුදල් මණ්ඩලයට බලතල පවතී. ඒ අනුව, කොටස් වෙළෙඳපොළට, බැංකු අධික ලෙස නිරාවරණය වීම තුළින්, වත්කම්වල මිල මායාවන් සහ උච්ඡාවචනයන් නිසා පද්ධතිමය අවදානම් පැන නැගිය හැකි බව මුදල් මණ්ඩලයේ අදහසයි. වත්කම් වෙළෙඳපොළේ සහභාගිවන්නන්ගේ සමපේක්ෂණ වර්යාවන් තුළින් උද්ගත වන්නාවූ එවැනි අවදානම්, බැංකුවල වත්කම්වල ගුණාත්මකභාවය, ද්‍රවශීලතාවය, ලාභදායකත්වය සහ ප්‍රාග්ධනය සඳහා අහිතකරව බලපෑ හැකිය. එබැවින් පිළිගත හැකි මට්ටමකට එවැනි අවදානම් අවම කිරීම සඳහා සහ ආරක්ෂාකාරී සහ ශක්තිමත් බැංකු පද්ධතියක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා සුදුසු අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රමිතීන් යොදා ගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

ඒ අනුව, 2006 අංක 46 දරන බැංකු පනතින් අවසන් වරට සංශෝධිත, 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 76ඒ(1) වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා කොටස් වෙළෙඳපොළට නිරාවරණය සම්බන්ධයෙන් වන 2011 අංක 6 දරන විධානය මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලබයි.

1. **කොටස් මත ආන්තික වෙළෙඳාමට අදාළ සීමාවන්**
  1. බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් ගනුදෙනුකරුවන්ට/ආයෝජකයන්ට කොටස් මත ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් සැපයීමේදී පහත සඳහන් සීමාවන්ට යටත්ව කටයුතු කළ යුතුය.
    - (i) යම් ගනුදෙනුකරුවෙකුට දී ඇති ආන්තික වෙළෙඳ පහසුකම සෑම වෙළෙඳ දිනකම අවසානයේ ඇති, ගනුදෙනුකරුවාගේ කොටස්වල වෙළෙඳපොළ අගයෙන්, සියයට පනහක් නොඉක්මවිය යුතුය.
    - (ii) ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් යටතේ මිලදී ගත් සියලුම කොටස් එම බැංකුවට උකස් තැබිය යුතුය.
    - (iii) සියලුම ගනුදෙනුකරුවන්ට/ආයෝජකයන්ට ලබා දුන් මුළු ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් සහ ආන්තික වෙළෙඳාම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබා දුන් ණය වටිනාකම, ඉකුත්වූ කාර්තුව අවසානයට ඇති බැංකුවේ මුළු ණය ශේෂයෙන් සියයට පනහක් නොඉක්ම විය යුතුය.
2. **කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා ඇප කර නිකුත් කිරීමට අදාළ සීමාවන්**
  2. මූලික කොටස් නිකුතුවකින් කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් නිකුත් කරන ඇපකර, එම මූලික කොටස් නිකුතුවේ අගයෙන් සියයට පනහක් නොඉක්ම විය යුතුය.
  3. මුදල් තැන්පතුවලට එරෙහිව ලබා දුන් ඇපකර පහත සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව ඉහත සීමාවෙන් නිදහස් කෙරේ.
    - (i) මුදල් තැන්පතුව ඇපකරයේ වටිනාකමට වඩා අඩු නොවිය යුතුය.
    - (ii) මුදල් තැන්පතුව බැංකුවෙන් ලබා දුන් ණය මුදලකින් මූල්‍යනය නොවිය යුතුය.
    - (iii) ගනුදෙනුකරුවන්ගේ වගකීම් පැහැර හැරී අවස්ථාවකදී මුදල් තැන්පතුව බැංකුව සතු කර ගැනීමේ අයිතිය තිබිය යුතුය.
4. **අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ කාර්යභාරය**
  4. සෑම විශේෂිත බැංකුවකම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින්, බැංකුවේ මූලික ප්‍රාග්ධනයට සාපේක්ෂව සමස්ත නිරාවරණය සම්බන්ධ විවිධ ඒකක සීමාවන් ඇතුළත්ව කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන් සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුමැතිය ලත් අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, මාර්ගෝපදේශ සහ අභ්‍යන්තර පාලනයන් සැකසිය යුතු අතර, ප්‍රමාණවත් කළමනාකරණ තොරතුරු සහිතව ණය, ද්‍රවශීලතා සහ සංකේන්ද්‍රණ වැනි අවදානම් නීතිපතා තක්සේරු කළ යුතුය.
5. **සංකේන්ද්‍රණය මත පාලනයන්**
  5. සංකේන්ද්‍රණය වීමේ අවදානම අවම කිරීම සඳහා විවිධාකාරයේ කොටස් හිමි ප්‍රමාණවත් ගනුදෙනුකරුවන් සංඛ්‍යාවක් අතර ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම් ව්‍යාප්ත කිරීමට සෑම බැංකුවක්ම කටයුතු කළ යුතුය.
6. **වාර්තාකරණය**
  6. ඇමුණුම “අ” හි සඳහන් ආකෘතියට අනුව කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන් පිළිබඳ විස්තර සෑම විශේෂිත බැංකුවක් විසින්ම පවත්වා ගත යුතු අතර, යම් කාර්තුවක් අවසන්වී ඊලඟ මාසයේ දින 15 කට පෙර බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත වාර්තා කළ යුතුය.
7. **සංක්‍රාන්තිමය විධානයන්**
  7. මෙම විධිවිධානයේ දිනට බැංකු විසින් උපරිම සීමාවන් ඉක්මවා ලබා දී ඇති ආන්තික වෙළෙඳාම් පහසුකම්, 2012 මාර්තු 31 වන විට අදාළ සීමාවන් තුළට ගෙන ආ යුතුය.
8. **විධානයන් වලංගුවීම්**
  8. 2011 අප්‍රේල් 28 දිනැති බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා කොටස් වෙළෙඳපොළට නිරාවරණයන් සඳහා වන 2011 අංක 4 දරන බැංකු පනතේ විධාන මෙමගින් අවලංගු වේ.

ඇමුණුම අ

වෙන : අධ්‍යක්ෂ/බැංකු අධීක්ෂණ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

බැංකුවේ නම :

අවසාන වූ කාර්තුව : කොටස් වෙළෙඳපොළට වන නිරාවරණයන් පිළිබඳ කාර්තුව ප්‍රකාශනය

අයිතමය	ශේෂය රුපියල් මිලියන
1. ශේෂ පත්‍රය තුළ නිරාවරණයන්	
(i) ආන්තික වෙළෙඳාම	
(ii) ලැයිස්තුගත කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා ලබා දුන් අනෙකුත් ණය	

උප එකතුව				
2. ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත නිරාවරණයන්				
(i) මූලික කොටස් නිකුත්වකින් වන කොටස් මිලදී ගැනීම සඳහා නිකුත් කළ ඇපකර				
මූලික කොටස් නිකුතුවේ නම	මූලික කොටස් නිකුතුවේ ප්‍රමාණය	සම්පූර්ණයෙන් මුදල් තැන්පතු මත නිකුතු ඇපකර (රු.මිලියන)	මුදල් තැන්පතුවකින් තොරව නිකුත් කළ ඇපකර (රු.මිලියන)	
නිකුත් කළ ඇපකරවල මුළු අගය				
(ii) ප්‍රතිරක්ෂණය සහ අනෙකුත් බැඳීම් - ණය පහසුකම් යනාදිය				
උප එකතුව				
මුළු නිරාවරණයන්: (1 + 2)				
3. විවක්ෂණ අනුපාත				
(i) මුළු ණය ශේෂයට සාපේක්ෂව ආන්තික වෙළෙඳාම් ණය පහසුකම්වල ප්‍රතිශතයක් <sup>(අ)</sup>				
(ii) මුළු ණය ශේෂයට සාපේක්ෂව මුළු ශේෂ පත්‍රය තුළ නිරාවරණයන්හි ප්‍රතිශතය <sup>(ආ)</sup>				
(iii) මූලික ප්‍රාග්ධනය සාපේක්ෂව මුළු නිරාවරණයේ ප්‍රතිශතය				

**සටහන්**

(අ) ඇත්නම් විශේෂිතව දක්වන්න

(ආ) ඉකුත් වූ කාර්තුව අවසානයට

යම් කාර්තුවක් අවසානයේ ඊලඟ මාසයේ දින 15 කට පෙර මෙම ප්‍රකාශනය [banksup@cbsl.lk](mailto:banksup@cbsl.lk) යන විද්‍යුත් තැපෑල ලිපිනය මගින් හෝ 2477711 යන ෆැක්ස් අංකය මගින් බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ වෙත යොමු කළ යුතුය.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 8 වන වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද නිර්ණයන්.

අත්සන් කළේ

නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 සැප්තැම්බර් 29 වැනි දින කොළඹ දීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 01 දරන නිර්ණයන් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව**

2012 - 2014 කාලසීමාවට අදාළ වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව

1. බැංකු පනතේ 8(1) වගන්තියෙන් ලැබී ඇති බලතල පරිදි බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් විසින් 2012 - 2014 කාලසීමාවට අදාළව ගෙවිය යුතු බලපත්‍ර ගාස්තුව පහත දැක්වෙන පරිදි සිය මුළු වත්කම් මත පදනම් විය යුතු වේ.

පෙර වර්ෂයේ අවසාන දිනට පැවති මුළු වත්කම්	බලපත්‍ර ගාස්තුව
රුපියල් බිලියන 200 ට වැඩි	රුපියල් මිලියන 20
රුපියල් බිලියන 125 සිට බිලියන 200 දක්වා	රුපියල් මිලියන 15
රුපියල් බිලියන 75 සිට බිලියන 125 දක්වා	රුපියල් මිලියන 10

රුපියල් බිලියන 25 සිට බිලියන 75 දක්වා	රුපියල් මිලියන 05
රුපියල් බිලියන 25 සිට අඩු	රුපියල් මිලියන 02

බලපත්‍ර ගාස්තුව  
ගෙවීම

- සෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක්ම බලපත්‍ර ගාස්තුව අදාළ වර්ෂයේ ජනවාරි මස 31 දින හෝ එදිනට පෙර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය.
- බලපත්‍ර ගාස්තුව සෑම ලීන් වර්ෂයකදීම ගෙවිය යුතුය.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 76අ(6) වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද නිර්ණයන්.

අත්සන් කළේ  
නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 සැප්තැම්බර් 29 වැනි දින  
කොළඹ දීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 02 දරන නිර්ණයන්  
බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව**

2012 - 2014  
කාලසීමාවට අදාළ  
වාර්ෂික බලපත්‍ර  
ගාස්තුව

- බැංකු පනතේ 76අ(6) වගන්තියෙන් ලැබී ඇති බලතල පරිදි බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක් විසින් 2012 - 2014 කාලසීමාවට අදාළව ගෙවිය යුතු බලපත්‍ර ගාස්තුව පහත දැක්වෙන පරිදි සිය මුළු වත්කම් මත පදනම් විය යුතු වේ.

පෙර වර්ෂයේ අවසාන දිනට පැවති මුළු වත්කම්	බලපත්‍ර ගාස්තුව
රුපියල් බිලියන 200 ට වැඩි	රුපියල් මිලියන 20
රුපියල් බිලියන 125 සිට බිලියන 200 දක්වා	රුපියල් මිලියන 15
රුපියල් බිලියන 75 සිට බිලියන 125 දක්වා	රුපියල් මිලියන 10
රුපියල් බිලියන 25 සිට බිලියන 75 දක්වා	රුපියල් මිලියන 05
රුපියල් බිලියන 25 සිට අඩු	රුපියල් මිලියන 02

බලපත්‍ර ගාස්තුව  
ගෙවීම

- සෑම බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවක්ම බලපත්‍ර ගාස්තුව අදාළ වර්ෂයේ ජනවාරි මස 31 දින හෝ එදිනට පෙර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය.
- බලපත්‍ර ගාස්තුව සෑම ලීන් වර්ෂයකදීම ගෙවිය යුතුය.

1988 අංක 30 දරන (සංශෝධිත) බැංකු පනතේ 46 (1) සහ 76 (ඒ) (1) වගන්තින් ප්‍රකාරව මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලබන නියෝගය

නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 ඔක්තෝබර් 5 වන දින  
කොළඹ දීය.

**2011 අංක 7 දරන බැංකු පනත් නියෝගය  
බලපත්‍රලාභී බැංකු සඳහා වන ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය**

බැංකු පද්ධතියේ මනා පැවැත්ම තහවුරු කරනු වස් බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ඕනෑම අංශයක් පවත්වාගෙන යා යුත්තේ කවරාකාරයෙන් ද යන්න පිළිබඳව එම බැංකු වෙත නියෝගයන් නිකුත් කිරීමට 2006 අංක 46 දරන සංශෝධිත පනතින් අවසන් වරට සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46 (1) සහ 76 (ඒ) (1) වගන්ති මගින් මුදල් මණ්ඩලය වෙත බලය පවරා ඇත.

ඒ අනුව, ඒකාබද්ධ ක්‍රමවේදයක් මගින් බැංකු ව්‍යාපාර කටයුතුවල අවදානම් කළමනාකරණය කිරීම මගින් බැංකුවලත්, බැංකු පද්ධතියේත් මනා පැවැත්ම වර්ධනය වන හෙයින් ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳ මෙම නියෝගය මුදල් මණ්ඩලය විසින් සියලු බලපත්‍රලාභී බැංකු වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ.

- පද්ධතියේ අවශ්‍යතාව 1. නියාමන සහ අධීක්ෂණ පටිපාටීන් මගින් නියම කර ඇති අවදානම් කළමනාකරණ මූලිකාංග සහ බැංකු අවදානම් කළමනාකරණය පිළිබඳව පවතින වෙනත් විශිෂ්ට භාවිතාවන්ට අමතරව සියලුම බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් මෙම නියෝගයෙහි ඇමුණුමෙහි ඇතුළත් මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව සැකසූ විශේෂිත අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියකට අනුගත විය යුතුය.
- පද්ධතියේ ස්වභාවය 2. ලේඛනගත කළ යුතු වන ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය මගින් ඇති වීමට ඉඩ ඇති විවිධ අවදානම්, එවැනි අවදානම් පැන නැගිය හැකි විවිධ අංශ, එවැනි අවදානම් හඳුනාගැනීම සහ නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා වාර්තා කිරීමේ සහ තොරතුරු කළමනාකරණ යාන්ත්‍රණයක්, විවක්ෂණ මට්ටමක් දක්වා අවදානම් පාලනය කිරීමට සහ පහත හෙළීමට හේතු වන ඵලදායී ක්‍රියාමාර්ගයන් සහ එබඳු පාලනයන් සහ පහත හෙළීම් සඳහා අදාළ වගකිය යුතු නිලධාරීන් සහ කමිටු යන අංග ආවරණය විය යුතුය.
- අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුදැනුම 3. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබිය යුතු අතර, අඩු තරමින් වර්ෂයකට වරක්වත් විමසා බලා සහ යථාවත් කිරීම සිදු කළ යුතුය.  
4. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කාර්තුවකට වරක්වත් ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය ඔස්සේ බැංකුවේ ඒකාබද්ධ අවදානම් ක්ෂේත්‍රය සහ ඒ පිළිබඳ කළමනාකරණය තක්සේරු කළ යුතු අතර, නියමාකාරයෙන් ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වග බලා ගත යුතුය.
- අනුකූලතාවය සහතික කිරීම සඳහා වන පියවර 5. සියලුම බැංකු විසින් මෙම නියෝගයේ දින සිට මාස 6 ක් තුළ ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය ස්ථාපිත කළ යුතුය.  
6. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියෙහි යම් සැලකිය යුතු දුර්වලතා ඇතැයි යන්න බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂවරයාට හැඟී යන අවස්ථාවක බැංකු පනතේ අදාළ විධිවිධාන යටතේ එවැනි දුර්වලතා සඳහා වග කිය යුතු යැයි පෙනී යන අයුරින් යථා යෝග්‍යතාව නැවත තක්සේරුවකට ලක් කෙරෙනු ඇත.

ඇමුණුම

**බැංකුවල ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතීන්**

**අ. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණය**

**1. හැඳින්වීම**

- 1.1 බැංකු, ඒවායේ ව්‍යාපාර කටයුතුවලදී විවිධාකාර අවදානම්වලට පාත්‍ර වේ. බාසල් II ක්‍රමවේදය යටතේ අවදානම්වල ප්‍රධාන වර්ගයන් වනුයේ ණය, වෙළෙඳපොළ සහ මෙහෙයුම් අවදානම්ය. කෙසේ වෙතත්, ද්‍රවශීලතා, පොලී අනුපාතික, විදේශ විනිමය අනුපාතික, නෛතික, නියාමන, කීර්තිනාම යනාදී අනෙකුත් අවදානම්වලට ද බැංකු මුහුණ පාමින් සිටී. මෙම සියලුම අවදානම් දැඩි ලෙස එකිනෙක හා බැඳුණු ස්වරූපයක් දරයි.
- 1.2 අවදානම් කළමනාකරණය යනු සුවිශේෂ හැකියාවන් සහ විශේෂඥතා අවශ්‍ය වන සංකීර්ණ කටයුත්තකි. බාසල් II ක්‍රමවේදයේ 2 වන මට්ටම යටතේ විස්තීරණ අභ්‍යන්තර ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකා තක්සේරු ක්‍රියාවලියක් සහතික කිරීමේ අරමුණ පෙරදැරිව, ඒකාබද්ධ වූ ආකාරයකින් අවදානම් ප්‍රමාණ කිරීමේ හා කළමනාකරණය කිරීමේ සංකීර්ණ ආකෘතීන් භාවිතා කිරීම දෙසට අන්තර්ජාතික වශයෙන් බැංකු පිය නගමින් සිටී.
- 1.3 බාසල් II ක්‍රමවේදයේ 1 වැනි මට්ටම යටතේ, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නියම කර ඇති ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකා අනුපාතය වනුයේ, සාමාන්‍ය පදනමක් මත ණය, වෙළෙඳපොළ සහ මෙහෙයුම් අවදානම් පමණක් ආවරණය කෙරෙන අවම නියාමන මට්ටමයි. මේ අනුව, ඒ ඒ බැංකු විසින් විවිධ ඒකාබද්ධ අවදානම් වෙත නිරාවරණය වීම් පිළිබඳ තමන්ගේම තක්සේරුවක් කිරීම සහ එවැනි අවදානම් සඳහා ආවරණයක් ලෙස ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වා ගැනීම හදිසි අවශ්‍යතාවයක් බවට පත්ව තිබේ.
- 1.4 බැංකුවල අවදානම් නිරීක්ෂණය කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ග ගොඩ නගා ගැනීමට බැංකු උනන්දු කිරීමත්, එම බැංකු නිරාවරණය වී ඇති විවිධ අවදානම් දරා ගැනීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රාග්ධනයක් පවත්වා ගෙන යන බවට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත සහතික වීමත් මෙම මාර්ගෝපදේශයන්ගේ අරමුණ වේ.

**2. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ අනුදැනුම**

**2.1 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීන්වය:**

බැංකුව මුහුණ දෙන අවදානම් වටහා ගැනීමේ සහ එම අවදානම් ප්‍රමාණවත් පරිදි කළමනාකරණය කෙරෙන බවට සහතික කිරීමේ වගකීම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත පැවරී තිබිය යුතුය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් :

- (අ) බැංකුව විසින් ශක්තිමත් සහ පෘථුල අවදානම් සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත කර ඇති බවට සහ සෑම බැංකුවකම අවදානම් කළමනාකරණය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුදැනුමට යටත්ව ඒ ඒ බැංකුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීන්වයේ වගකීමක් වන බව පැහැදිලි ප්‍රතිපත්තීන් මගින් දක්වා ඇති බවට සහතික වීම.



(ආ) බැංකුවේ අවදානම් නැඹුරුව මත පදනම්ව අවදානම් සීමාවන් ස්ථාපිත කිරීම.

(ඇ) බැංකුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය විසින් පහත සඳහන් පියවර ගෙන ඇති බවට සහතික වීම.

- i. විවිධ අවදානම්වලට බැංකුව නිරාවරණය වීම මනා ලෙස තක්සේරු කිරීම හා කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ඒකාබද්ධ පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීම.
- ii. අවදානම්වලට බැංකුව නිරාවරණය වීම නිරීක්ෂණය කිරීම සහ එවැනි තත්වයන් බැංකුවේ ප්‍රාග්ධනය සමග සලකා බැලීම සඳහා පද්ධතියක් ගොඩනැගීම.
- iii. විශේෂයෙන් අවදානම් කළමනාකරණයට අදාළ ප්‍රතිපත්තින් සම්බන්ධයෙන් බැංකුවෙහි අනුකූලතාව නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කිරීම.
- iv. සියලු අදාළ ප්‍රතිපත්ති සහ පටිපාටීන් මුළු බැංකුව පුරාම ඵලදායී ලෙස සන්නිවේදනය කිරීම.

(ඈ) ශක්තිමත් අභ්‍යන්තර පාලනයන් ඇති කිරීම සහ ඒ සඳහා ආධාර දීම.

2.2 ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුව -

2007 අංක 11 සහ 12 දරන ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ආයතනික යහපාලනය සඳහා වන බැංකු පනත් විධානයන්ගේ 3 (6) (v) දක්වා ඇති වගකීම් ද සමග ස්ථාපිත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ ස්වාධීන ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් වෙත සමස්ත අවදානම් කළමනාකරණ කාර්යය පැවරිය යුතුය.

2.3 අභ්‍යන්තර විගණනය -

ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තින් සහ පටිපාටීන් මෙන්ම අවදානම් කළමනාකරණ කාර්යයේ විවිධ මට්ටම්වලදී නියමිත අනු කාර්යයන් ද බැංකුවල අභ්‍යන්තර විගණන කාර්යය මගින් අධීක්ෂිත පදනමක් යටතේ විමසා බැලිය යුතු අතර, බාහිර විගණනය මගින් වර්ෂයකට වරක්වත් මේ පිළිබඳ ස්වාධීන විමසා බැලීමක් සිදු කළ යුතුය.

2.4 මෙහෙයුම් මට්ටම -

එනම් ඉදිරි කාර්යාලය, ණය උත්පාදනය කිරීමේ කාර්යය යනාදී මෙහෙයුම් ක්ෂේත්‍රයන්හි අවදානම් කළමනාකරණය, අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරීත්වය විසින් සකස් කළ මෙහෙයුම් පටිපාටීන්ට සහ මාර්ගෝපදේශයන්ට සීමා විය යුතුය.

3. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධති ප්‍රමුඛතා සහ ක්‍රියාවලි

3.1 ශ්‍රී ලංකාවේ බැංකුවල ශේෂ පත්‍රයන්හි විවිධත්වය අනුව අවදානම් කළමනාකරණ සඳහා පොදු පද්ධතියක් හඳුන්වාදීම විචක්ෂණ හෝ යෝග්‍ය හෝ නොවේ. ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ කාර්යයක සැලැස්ම ඒ ඒ බැංකුවට විශේෂිත වූවක් විය යුතු අතර, එය බැංකුවේ ප්‍රමාණය, කාර්යයන්ගේ සංකීර්ණ බව, මෙහෙයුම් පරිසරය සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ තාක්ෂණික නිපුණතාව ඔස්සේ පනවනු ලැබූවක් විය යුතුය.

3.2 සැලකිය යුතු අවදානම් මූලාශ්‍රයක් ඇති කරන්නා වූ අදාළ කරුණු සියල්ලක්ම මනාව ගොඩ නගන ලද ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් තුළට ඒකරාශී කර තිබිය යුතුය.

3.3 සියලු අවදානම් අගය කිරීමකදී ප්‍රමාණාත්මක සහ ගුණාත්මක යන ප්‍රවේශයන් දෙකම යොදා ගත යුතු අතර, හැකි තාක් දුරට අවදානම් ඇගයීම් පද්ධතියේ පදනම ලෙසට ප්‍රමාණාත්මක ප්‍රවේශයක් යොදා ගත යුතුය.

3.4 ප්‍රමාණාත්මක මෙවලම් සඳහා විශාල පැරණි දත්ත සමූදායන් ඇතුළත් විය හැකිය. නිසි ලෙස දත්තයන් නොමැති අවස්ථාවලදී ආතති පරීක්ෂා සහ “අවස්ථා විග්‍රහ” මත කටයුතු කිරීමට බැංකුවකට හැකිය.

3.5 අවදානම් ඇගයීමේදී සැම විටම මිනුම් දෝෂයන් උද්ගත වන බව බැංකු විසින් වටහා ගත යුතු අතර, බොහෝ අවස්ථාවලදී එම මිනුම් දෝෂය ගණනය කිරීම ද අපහසු කාර්යයක් වේ. සාමාන්‍යයෙන් ආකෘතිකරණය සහ ව්‍යාපාර සංකීර්ණත්වය හා බැඳුණු අස්ථාවර ස්වභාවයේ ඉහළ යාමක් විශාල ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවයකට හේතු විය යුතුය.

3.6 බාසල් II සම්මුතියේ 2 වැනි කුළුණ යටතේ වන අභ්‍යන්තර ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක තක්සේරු ක්‍රියාවලිය (ICAAP) අනුව සිදු වීමට ඇති හැකියාව අඩු අවස්ථාවන් ද සැලකිල්ලට ගන්නා නිසා අයවැයකරණය, පුරෝකථනය හෝ කාර්යයවල ඇගයීමේ දී බොහෝ දුරට සිදු විය හැකි දේ කෙරෙහි අවදානය යොමු කරන ප්‍රමාණාත්මක ප්‍රවේශ, ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකතාවයේදී සම්පූර්ණයෙන්ම අදාළ නොවිය හැක.

3.7 ඇති වීමට අඩු ප්‍රවචනාවයක් ඇති එනමුත් බැංකුවල ආරක්ෂාව හා ශක්තිමත්භාවය කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑමක් ඇති සිදුවීමක, ප්‍රතිඵල මැනීමේදී ආතති පරීක්ෂණය සහ අවස්ථා විග්‍රහය ඵලදායී විය හැකිය.

3.8 ප්‍රමාණාත්මක මෙවලම් මගින් අවදානම් නිවැරදිව ඇගයිය නොහැකි විටෙක නිදසුන් ලෙස දුලභ දත්ත හෝ තහවුරු නොකරන ලද ප්‍රමාණාත්මක ක්‍රම අනුව අවදානම් අගයා ඇති විටෙක, පළපුරුද්ද සහ විචාර බුද්ධිය ඇතුළු ගුණාත්මක මෙවලම් වැඩි වශයෙන් යොදා ගත හැකිය.

3.9 අවදානම් තක්සේරු කිරීම කෙරෙහි බලපාන ගුණාත්මක ප්‍රවේශයන්හිදී ඒවාටම ආවේනික පක්ෂපාතීත්වයන් සහ උපකල්පනයන් පවත්නා බව බැංකු විසින් දැන සිටිය යුතුය. ඒ අනුව, ගුණාත්මක ප්‍රවේශයන් සමග යා වුණු පක්ෂපාතීත්වයන් සහ උපකල්පනයන් මෙන්ම එම ප්‍රවේශයන් භාවිතයේ ඇති සීමාවන් ද බැංකු විසින් හඳුනාගත යුතුය.

4. අවදානම් රාශිකරණයේ සහ විවිධාංගීකරණයේ බලපෑම්

4.1 ඵලදායී අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියකට මුළු බැංකුවේම අවදානම් තක්සේරු කිරීමේ හැකියාව තිබිය යුතුය. විවිධ අවදානම් වර්ග හෝ ව්‍යාපාර අංශ අතරෙහි අවදානම් රාශිකරණය කිරීමට තෝරා ගන්නා බැංකුවක් එවැනි රාශිකරණයක ඇති අභියෝග ද අවබෝධ කර ගත යුතුය.

- 4.2 පොදු සිද්ධියක් හෝ සිද්ධි කිහිපයක් නිසා විවිධ අවදානම් මානයන්ගේ අලාභ සිදු විය හැකි නිසා අවදානම් රාශිකරණයේදී සංකේන්ද්‍රණයන් සිදු විය හැකි එක් මානයකට වඩා වැඩි අවදානම් මානයන් සලකා බැලීමට බැංකු වගබලා ගත යුතුය.
- 4.3 විවිධාංගීකරණයේදී විය හැකි බලපෑම් සලකා බැලීමේදී, අවදානම් රාශිකරණයේ ඒ ඒ මට්ටමේදී භාවිතා කෙරෙන උපකල්පන හඳුනා ගැනීමේදී සහ තීරණ ලේඛනගත කිරීමේදී කළමනාකාරිත්වය ක්‍රමානුකූලව සහ දැඩි ලෙස ක්‍රියා කළ යුතුය.
- 4.4 විවිධාංගීකරණය පිළිබඳ උපකල්පනයන්, විග්‍රහයන් හා සාක්ෂි මත පදනම් විය යුතුය. තෝරා ගත් සීමා රාමුව මත පදනම්ව අවදානම් රාශිකරණය කිරීමට හැකි පද්ධතීන් බැංකුව සතුව තිබිය යුතුය. නිදසුන් වශයෙන්, අවදානම් වර්ග අතර හෝ අවදානම් තුළ සබඳතාවන් පිළිබඳ ගණනය කරන බැංකුවක්, දත්තවල ගුණාත්මක බව සහ නිවැරදිතාව මෙන්ම ආතතිමය වෙළෙඳපොළ යටතේ සහ කාලීනව දත්ත සබඳතාවන්ගේ වෙනස් වන සුළු ස්වභාවය ද සලකා බැලිය යුතුය.

5. හෙළිකිරීම

මූල්‍ය පද්ධති ස්ථායීතාව පවත්වා ගැනීමේදී වෙළෙඳපොළ විනය තුළින් විශාල කාර්යභාරයක් සිදු වන්නේය යන්න ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විශ්වාසයයි. කෙසේ වෙතත්, බැංකු මුහුණ පා තිබෙන විවිධ අවදානම්වල ස්වභාවය සහ ප්‍රමාණයන්, බැංකුවල අවදානම් කළමනාකරණ කටයුතුවල කාර්යක්ෂමතාවන් පිළිබඳ වඩා අර්ථවත් නිරූපනයක් සපයන ආකාරයෙන් බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් කෙරෙන අර්ථවත් හෙළි කිරීම් තුළින් පමණක් වෙළෙඳපොළ විනය ළඟා කර ගත හැකි වනු ඇත.

(ආ) ණය අවදානම් කළමනාකරණය

1. කළමනාකරණයේ අනුදැනුම

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් බැංකුවේ ණය අවදානම් උපායමාර්ගය සහ අත්‍යවශ්‍ය ණය අවදානම් ප්‍රතිපත්ති නිසි ලෙස පිහිටුවිය යුතු අතර, කලින් කල ඒවා සමාලෝචනය කළ යුතු ද වේ.

1.1 එකී උපායමාර්ගයට පහත දැ ඇතුළත් විය යුතුය.

- i. ණය වර්ගයන් මත පදනම්ව ණය ප්‍රදානය සඳහා බැංකුවේ කැමැත්ත දක්වන ප්‍රකාශයක්
- ii. ඉලක්ක වෙළෙඳපොළ සහ ව්‍යාපාර ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීමක්
- iii. සංකේන්ද්‍රණය සහ විවිධාංගීකරණය පිළිබඳ තෝරා ගත් මට්ටම්
- iv. ණය ලබා දීමේ සහ බොල් ණය සම්බන්ධ ප්‍රාග්ධන පිරිවැය
- v. වක්‍රීය සිදුවීම් සහ එමගින් ණය කළඹෙහි සංයුතියෙහි සහ ගුණාත්මකභාවයෙහි සිදු වන වෙනස්වීම් මෙම උපායමාර්ගය දිගුකාලීනව සහ ව්‍යාපාර වකු අතර ප්‍රායෝගික විය යුතුය.

1.2 ණය අවදානම් ප්‍රතිපත්ති සහ පටිපාටීන් අවම වශයෙන් පහත දැක්වෙන අංගවලින් සමන්විත විය යුතුය.

- (අ) ඉලක්ක වෙළෙඳපොළ, අවදානම් භාර ගැනීමේ ක්‍රමවේදය, ණය අනුමත කිරීමේ බලය, ණය උත්පාදනය සහ පවත්වා ගැනීමේ පටිපාටීන් දක්වන ලිඛිත ප්‍රතිපත්ති සහ ණය කළඹ කළමනාකරණය සහ ප්‍රතිකර්ම කළමනාකරණය සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ
- (ආ) ප්‍රශ්නකාරී/දුර්වල ණය පිළිබඳ අඩු තරමින් කාර්තුවකට වරක් වත් නිරීක්ෂණය කෙරෙන, වාර්ෂික/අර්ධ වාර්ෂික ව්‍යාපාර අධ්‍යයනයන් සහ තනි ණයකරුවන් පිළිබඳ නිරීක්ෂණ, කාලීන ණය කැඳවුම් සහ ගනුදෙනුකරුවන් හමුවීම් යනාදී පෙර සූදානම් ණය අවදානම් කළමනාකරණ කටයුතු.
- (ඇ) ප්‍රමාණවත් අවදානම් සීමාවන් සහ අවදානම් සකසාලීමේ පටිපාටීන් පිහිටුවීම සහ පවත්වා ගැනීම සඳහා අවදානම් කළමනාකරණය කිරීම සහ ණය අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතිය හා බැඳුණු ව්‍යාපාර කළමනාකාරවරුන් වෙත වගකීම් පැවරීම.
- (ඈ) අත්දැකීම්, විනිශ්චය සහ හැකියාව යනාදී ස්ථාවර ප්‍රමිතීන් ගණනාවක් මත පදනම්ව ණයදීමේ බලය තනි පුද්ගල ණය නිලධාරීන් වෙත පැවරීම.
- (ඉ) අවදානම් ශ්‍රේණිගත කිරීම නරක අතට හැරෙන විටෙක ණය සීමා අනුමත කිරීමේ බලය ඉහළ මට්ටමක බලධරයෙකු විසින් සිදු කරන ලෙස දක්වා තිබීම.
- (ඊ) කුඩා වටිනාකම්වලින් යුත් පාරිභෝගික ණය හැර සියලු ණය දීර්ඝ කිරීම්, ණය අංශයේ නිලධාරියෙකු සහ ස්වාධීන ණය කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවෙන් තවත් නිලධාරියෙකු වන පරිදි අවම වශයෙන් බලයලත් නිලධාරීන් දෙදෙනෙකු විසින්වත් අනුමත කිරීමේ අවශ්‍යතාව.
- (උ) සෑම ණය ගන්නෙකුටම සහ ණය පහසුකමකටම ණය වර්ගීකරණයක් ලබා දීමේ අවශ්‍යතාව.
- (ඌ) ණය දීර්ඝ කිරීම සඳහා වන ලේඛන සකස් කිරීම, ලේඛනගත කිරීම සහ පවත්වා ගැනීම සඳහා වන ස්ථාවර ප්‍රමිතීන්.
- (එ) කලින් ගැටළු හඳුනා ගැනීම, ගැටළු සහගත ණය වර්ගීකරණය කිරීම සහ ගත යුතු ප්‍රතිකර්ම සඳහා වන ස්ථාවර ප්‍රවේශයක්.
- (ඵ) විවිධාංගීකරණය කරනු ලැබූ අවදානම් වත්කම් කළඹක් පවත්වා ගැනීම සඳහා ආධාර දිය හැකි ප්‍රාග්ධන මට්ටමක් පවත්වා ගැනීම පිළිබඳ අවධාරණයක්.

(ම) තනි ණය ගන්නෙකු මත, සංකේන්ද්‍රණය මත කර්මාන්තය අනුව හෝ භූගෝලීය පැතිරීම අනුව නියම කෙරෙන ණය සීමාවන්.

(මී) ණය අවදානම් පිළිබඳ සම්පූර්ණ දත්ත එකතුවක් ස්වාධීන අවදානම් පද්ධතියට වාර්තා කිරීම පිළිබඳව ණය අංශයට ඇති වගකීම.

1.3 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ණය අවදානම් උපාය මාර්ගය සහ ප්‍රතිපත්තිය අනුමත කර කලින් කල සමාලෝචනය ද කළ යුතු වේ. මෙම ලේඛනයන් එලදායී අන්දමින් බැංකුව තුළ බෙදා හැරිය යුතුය. අදාළ සියලු පුද්ගලයින් ණය ලබා දීම සඳහා වන බැංකුවේ ප්‍රවේශය පැහැදිලිව අවබෝධ කර ගත යුතු අතර, ස්ථාපිත ප්‍රතිපත්තීන් සහ පටිපාටීන් සමග අනුකූල වීමට වග බලා ගත යුතුය.

2. අවදානම් කළමනාකරණය

2.1 ආකෘතිය - මනාව ක්‍රියාත්මක වන ඒකාබද්ධ අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් තුළ සෑම බැංකුවකම ණය අවදානම් කළමනාකරණය ස්වාධීන ඒකකයක් වෙත පවරා තිබිය යුතු අතර, බැංකුවේ හෝ ලබා දී ඇති ණය ප්‍රමාණය මත තීරණය වන පරිදි සෑම බැංකුවක් විසින්ම ණය අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් හෝ ණය පාලන කමිටුවක් ලෙස ද හැඳින්විය හැකි ඉහළ මට්ටමේ ණය ප්‍රතිපත්ති කමිටුවක්, පහත දැක්වෙන වගකීම් ද සමග, පිහිටුවා ගත යුතුය.

(අ) කමිටුව ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරීගේ ප්‍රධානත්වයෙන් යුක්ත විය යුතු අතර, පාරිභෝගික බැංකුකරණය, ඇතුළු ණය දෙපාර්තමේන්තුවලද, භාණ්ඩාගාර සහ ණය අවදානම් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව යන අංශවල ප්‍රධානීන්ගෙන් සමන්විත විය යුතුය.

(ආ) කමිටුව විසින් ණය යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමේ ප්‍රමිතීන් සහ මූල්‍ය කොන්දේසි ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ප්‍රමිතීන් සහ මිනුම් දඩු, ණය අනුමත කිරීමේ බලතල බෙදා හැරීම, විශාල ණය සම්බන්ධ විවක්ෂණ සීමාවන්, වත්කම් සංකේන්ද්‍රණය සහ සම්බන්ධිත පාර්ශවයන්ට ණය ලබා දීම, ණය සුරැකුම් සඳහා ප්‍රමිතීන්, ණය කළඹ කළමනාකරණය, ණය සමාලෝචන යාන්ත්‍රණය, අවදානම් සංකේන්ද්‍රණය අවදානම් නිරීක්ෂණය සහ අගය කිරීම, ණය සඳහා මිල නියම කිරීම වෙන් කිරීම, ව්‍යවස්ථානුගත/තෛතික අනුකූලතාව ඇතුළු පැහැදිලි ණය ප්‍රතිපත්ති සකසා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඇ) අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතීන්, ණය කළඹෙහි ගුණාත්මකභාවය සහ ණය ප්‍රතිපත්ති කමිටුව විසින් පිහිටුවා ඇති විවක්ෂණ සීමාවන් නිරීක්ෂණය ගැටළු හඳුනා ගැනීම සහ දුර්වලතා නිවැරදි කිරීම, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය ගොඩනැංවීම සහ ණය නිරීක්ෂණය/විගණනය ක්‍රියාත්මක කිරීම යන කටයුතු සිදු කරන ණය අවදානම් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවීමේ වගකීම කමිටුව සතුය.

2.2 විවක්ෂණ සීමා: විවිධ අවදානම් පරාමිතීන් අනුව විවක්ෂණ අවදානම් සීමා පැනවීම මගින් ණය අවදානම් විශාල ලෙස අඩු කර ගත හැකිය. ඒ අනුව, බැංකු විසින් පහත සඳහන් කරුණු නියම කිරීමට සළකා බැලිය යුතුය.

(අ) අපේක්ෂිත තත්ත්වයන්ගෙන් වෙනස් වීමේදී අවශ්‍ය නම්‍යශීලීත්වය ද සමග ඉලක්කගත මූල්‍ය දර්ශක වෙනස්වීම් සඳහා අනුමැතිය ලබා දෙන්නේ කවර තත්ත්වයන් යටතේ ද යන්නත් එම වෙනස්වීම් සඳහා අවසර ලබා දිය යුත්තේ කවුරුන් ද යන්නත් පැහැදිලිව ණය ප්‍රතිපත්තීන්වල දක්වා තිබිය යුතුය.

(ආ) හඳුනා ගැනීමේ යාන්ත්‍රණයක් ලෙස යොදා ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පනවා ඇති සීමාවන්ටත් වඩා දැඩි විය හැකි තනි පුද්ගලයන්ට/සම්බන්ධිත පාර්ශවයන්ට ණය ලබා දීමේ සීමා.

(ඇ) බැංකුව මුහුණ පා සිටින සංකේන්ද්‍රණ අවදානමේ ප්‍රමාණය මත පදනම්ව, ලබා දී ඇති විශාල ණය පහසුකම්වල එකතුව, බැංකුවල පාදක ප්‍රාග්ධනයෙන් යම් අනුපාතයක් නොඉක්ම වන සේ පනවන සැලකිය යුතු ණය දීමේ සීමා.

(ඈ) කර්මාන්තය, ප්‍රදේශය, රට අනුව ණය සැපයීමේ උපරිම සීමා ආදිය. සාධාරණ කාල අන්තරයන් අතර පහසුකම් සැපයීම් නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා පද්ධතීන් පිහිටුවා තිබිය යුතු අතර, විශේෂයෙන් යම් අංශයක් හෝ කර්මාන්තයක් මන්දගාමී වන විට හෝ වෙනත් විශේෂිත ප්‍රශ්නයකට මුහුණ පා සිටින විට අදාළ සීමාවන් යළි සැකසිය යුතුය.

(ඉ) ශේෂ පත්‍රයට ආවේණික වෙළෙඳපොළ අවදානම, අවදානම් කළමනාකරණ හැකියාව සහ උවශීලීත්වය ආදිය පිළිබඳ අවධානය යොමු කරමින් ණය පොතේ කල්පිරීම් සහ විනිමය වර්ගය පිළිබඳ දැක්මක් තිබිය යුතුය.

2.3 අවදානම් වර්ගීකරණය: ණයක් සම්බන්ධ පැහැර හැරීමේ අවදානම සන්නිවේදනය වන අයුරින් සහ ණය ලබා දීමේ තීරණ ඒකාකාරී ලෙස ගත හැකි වන පරිදි, ගනුදෙනුකරුවන් නිසා ඇති වන විවිධ අවදානම්වල තනි අංක දර්ශකයක් ලෙස ක්‍රියා කරන ශක්තිමත් ණය අවදානම් වර්ගීකරණ පද්ධතියක් බැංකු විසින් ගොඩ නගා ගත යුතුය. අවදානම් වර්ගීකරණයක් තුළින් මූලිකව පහත ලක්ෂණ සම්පූර්ණ විය යුතුය.

- (අ) ණය පොතේ ගැබ් වී ඇති ණය අවදානම පිළිබිඹු වීම: සහ
- (ආ) ප්‍රමාණාත්මක (මූල්‍ය දර්ශක) සහ ගුණාත්මක යන ප්‍රමිතීන් දෙවර්ගයක ඇතුළත්ව සකසා තිබීම. (කර්මාන්තය, ගෙවීම් ඉතිහාසය, ණය වාර්තා, කළමනාකරණය, ණය ලබා ගැනීමේ අරමුණ, මූල්‍ය තොරතුරුවල ගුණාත්මකභාවය පහසුකම්හි ලක්ෂණ යනාදී)

2.4 අවදානම අනුව මිල කිරීම: අවදානම් මිල කිරීම යනු ණය අවදානම් කළමනාකරණයෙහි එන මූලිකම පිළිවෙතකි. එබැවින් බැංකු විසින් පහත දැ සිදු කළ යුතුය.



- (අ) පැහැර හැරීමට ඇති ප්‍රවණතාව මත ණය අවදානම මිල කිරීම සඳහා විද්‍යාත්මක පද්ධතීන් ස්ථාපිත කිරීම සහ
  - (ආ) විවිධ අවදානම් මට්ටම්වල නිපැයුම් (ණය) සැසඳීමට හැකි වන පරිදි සෑම නිපැයුම් ධාරාවකටම අදාළව උපරිම අපේක්ෂිත පාඩුව දැක්වීම සහ එම පාඩුව සඳහා ප්‍රාග්ධනය යා කිරීම
- 2.5 ණය කළඹ කළමනාකරණය - ණය සංකේන්ද්‍රණයේදී සිදු විය හැකි අයහපත් බලපෑම සහ විවිධාංගීකරණය හා බැඳුණු ප්‍රතිලාභ උපරිම කිරීමේ අවශ්‍යතාව අනුව ණය කළඹ කළමනාකරණය කිරීමේ අවශ්‍යතාව පැන නැගේ. මෙහි ලා ණය කළඹෙහි ප්‍රමිතිය පවත්වා ගැනීමට බැංකු විසින් පහත පියවර ගැනීමට සැලකිලිමත් විය යුතුය.
- (අ) විශේෂිත ණය ශ්‍රේණිවලට, මුළු පහසුකම් මත සීමා දක්වා තිබීම. එනම්, 1 සිට 4 හෝ 6 දක්වා ශ්‍රේණියක් සහිත ණය සඳහා මුළු පහසුකම්වලින් නිශ්චිත අනුපාතයක්, ආදී වශයෙනි.
  - (ආ) විවිධ කර්මාන්ත, ව්‍යාපාර, පෞද්ගලිකව ණය ගන්නන් වර්ගීකරණය අනුව විහිදී ඇති ආකාරය නිරීක්ෂණය කිරීම.
  - (ඇ) එක් කර්මාන්තයකට/අංශයකට ලබාදී ඇති ණය පහසුකම් ඇගයිය යුත්තේ එම අංශය/සමූහය තුළ ණය ගන්නන් අතර සමස්ත ලෙස ණය ශ්‍රේණිය බෙදී ගොස් ඇති පදනම මතය. තනි කර්මාන්තයකට/අංශයකට ලබා දී ඇති ණය පහසුකම් අයහපත් ලෙස ක්‍රියාත්මක වේ නම් හෝ සලකා බැලෙන ණය ගන්නන්ගේ ණය ශ්‍රේණියේ පහත බැස ඇත්නම් බැංකුව විසින් අදාළ කර්මාන්තය හෝ සමූහය සඳහා ණය දීමේදී සලකා බැලෙන ප්‍රමිතීන් ඉහළ නැංවිය යුතුය.
  - (ඈ) විවිධ ණය සැලසුම් කාර්යයන් වශයෙන් ණය ශ්‍රේණිය අනුව ණය ප්‍රමාණයන්, සිදු විය හැකි පැහැර හැරීම් සහ වෙන් කිරීමේ අවශ්‍යතාවන් ඉලක්ක කිරීම. අපේක්ෂිත පරාමිතීන්ගෙන් වෙනස්වීමක් සිදු වන විට කඩිනමින් ණය කළඹ ප්‍රතිසංවිධානගත කළ හැකි අතර, අවශ්‍ය වන්නේ නම් ණය කළඹ තවදුරටත් අයහපත් වීම වළක්වාලීමේ විවිධ ක්‍රියා පියවරක් ලෙස ප්‍රවේශ මට්ටම් ඉහළ දැමිය හැකිය.
  - (ඉ) බාහිර පරිසරය සීඝ්‍ර වෙනස්කම්වලට භාජනය වන විට (තෙල් මිල ඉහළයාම, අන්තර්ජාතික/දේශීය වශයෙන් සිදු වන අවපාතයන් අන්තර්ජාතික/වෙළෙඳපොළ අවදානම්කාරී සිදුවීම්, අසාමාන්‍ය ද්‍රවශීලතා තත්ත්වයන්, යුධමය අවස්ථා යනාදී) ණය කළඹ පිළිබඳ ඉක්මන් විමර්ශන, ආතති පරීක්ෂණ සහ අවස්ථා විග්‍රහයන් සිදු කිරීම.
  - (ඊ) ණය පහසුකම් සමාලෝචනය/අලුත් කිරීම් සඳහා විවිධ කාල පරතර හඳුන්වාදීම, දුර්වලතා පෙන්වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහිත පහළ ශ්‍රේණිගත මට්ටම්වල ණය ගන්නන්ගේ ණය, වසරකට දෙවරක්/තෙවරක් අලුත් කිරීමට ලක් කළ යුතුය.
- 2.6 අවදානම් ආකෘති - භූගෝලීය වශයෙන් සහ ණය ධාරාවන් වශයෙන් වන අවදානම් නිසි කලට ප්‍රමාණ කිරීමට, එකතු කිරීමට සහ කළමනාකරණය කිරීමට අවශ්‍ය සීමා රාමුවක් අවදානම් ආකෘති මගින් බැංකුවලට ලබා දේ. එමනිසා ශ්‍රී ලංකාවේ පරිසරයට ගැලපෙන ලෙස සිදු කළ නවීකරණයන් සහිතව විවිධ ආකෘති භාවිතා කිරීමට සහ අකෘති භාවිතය පහසු වන පරිදි සේවකයන්ගේ දැනුම සහ දත්ත සම්ප්‍රදායන් ගොඩ නැංවීමට බැංකු පියවර ගත යුතුය.
- 2.7 ණය සමාලෝචන යාන්ත්‍රණය - ලබා දී ඇති ණයෙහි ප්‍රමිතිය අධීක්ෂණය වීම සහ බැලීමට සහ ණය පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් ගුණාත්මක ඉදිරි පියවර ගෙන ඒම සඳහා යොදා ගන්නා ඵලදායී උපකරණයක් ලෙස ණය සමාලෝචන යාන්ත්‍රණය හඳුන්වා දිය හැකිය. මේ සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ නිරීක්ෂණය යටතේ ණය සමාලෝචන ප්‍රතිපත්තියක් බැංකු විසින් වාර්ෂිකව සකස් කළ යුතුය. මෙකී ප්‍රතිපත්තිය මගින් පහත කරුණු ද දක්වාලිය යුතුය.
- (අ) සුදුසුකම් සහ ස්වාධීනත්වය - ණය සමාලෝචන නිලධාරීන්ට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කිරීමේදී ස්වාධීන විය යුතු අතර, ඔවුන්ට ණය විග්‍රහය, ණය දීමේ පටිපාටීන් හා බැංකුවේ ණය ප්‍රතිපත්ති සම්බන්ධ මනා දැනුමක් තිබිය යුතුය.
  - (ආ) සමාලෝචනවල පරාසය සහ වාර ගණන - ඉහළ වටිනාකම්වල ණය සමාලෝචනය සාමාන්‍යයෙන් ණය ප්‍රදානය/අලුත් කොට මාස තුනක් තුළ සිදු කළ යුතු අතර, ණයෙහි ගුණත්වය අයහපත් වීමට ඉඩ ඇති බවට කරුණු පෙනී යන විටෙක ඊටත් අඩු කාලයකදී සමාලෝචනය සිදු කළ යුතුය. තීරණය කළ මට්ටමකට ඉහළ සියලුම ක්‍රමික ණය පහසුකම් සමාලෝචන පරාසය මගින් ආවරණය විය යුතුය. ශේෂ පත්‍රයේ ඇතුළත් සියලු ප්‍රධාන ණය අවදානම් ග්‍රහණය කර ගත් බවට සාධාරණ තහවුරුවක් සැපයීම සඳහා ණය කළඹෙන් අවම වශයෙන් සියයට 30 - 40 ක ප්‍රමාණයක්වත් සෑම වසරකම ණය සමාලෝචන යාන්ත්‍රණය මගින් ආවරණය විය යුතුය.
  - (ඇ) සමාලෝචනවල පුළුල් බව - ණය සමාලෝචන මගින්, අනුමත කිරීමේ ක්‍රියාවලිය, ණය නිලධාරීන් විසින් කර ඇති ණය ශ්‍රේණිගත කිරීමවල නිරවද්‍ය බව සහ කාලීන බව, අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්ති සහ පටිපාටීන්ට සහ අදාළ වන නීති/රෙගුලාසිවලට අනුකූල බව, ණය කොන්දේසිවලට අනුකූලවීම, ණය ලබා දුන් පසුව කෙරෙන පසු විපරම්, ලේඛනවල ප්‍රමාණවත් බව, කළඹෙහි ගුණාත්මකභාවය සහ ණය කළඹෙහි ගුණාත්මකභාවය ඉහළ නැංවීම සඳහා වන නිර්දේශයන්, යනාදිය ද අවධානයට ලක් කළ යුතුය.
- 2.8 ආයෝජන බැංකුකරණයේ අවදානම - වෙළෙඳපොළ අවදානමට අමතරව සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක ණය අවදානමක් ද ආයෝජන බැංකු කටයුතු හා බැඳී පවතී. එබැවින් සංකේන්ද්‍රණයේ සහ ද්‍රවශීල නොවීමේ අවදානම් අවම කිරීම

සඳහා අවම ප්‍රවේශ ණය ශ්‍රේණිත්/ප්‍රමිතිත් කර්මාන්තය, කල්පිරීම/ආයුකාලය, නිකුත් කරන්නන් අනුව යනාදී ලෙස සීමා ආයෝජන යෝජනාවලදී ද බැංකු මගින් නියම කළ යුතුය.

2.9 අන්තර්බැංකු පහසුකම් - අනෙකුත් බැංකුවලට සපයා ඇති මුළු පහසුකම් පිළිබඳ මධ්‍යගත තොරතුරු සැපයීමට යෝග්‍ය පද්ධතියක් සකසා තිබිය යුතුය. බැංකුවලට ලබා දෙන ණය සීමාවන්, බාහිර හෝ අභ්‍යන්තර ණය ශ්‍රේණිගත කිරීම් මත පදනම්ව නියම කළ යුතුය.

2.10 ශේෂපත්‍රයෙන් බාහිර පහසුකම් හා සම්බන්ධ අවදානම - මූල්‍යනය නොකරන ලද පහසුකම් තක්සේරු කිරීමේදී භාවිතා කරන උපක්‍රම මූල්‍යනය කළ පහසුකම් තක්සේරු කිරීමේදී භාවිතා කළ යාන්ත්‍රණයන්ට සමාන විය යුතුය. මෙම පහසුකම් ලබා දීමේදී දැඩි සැලකිල්ලක් දැක්විය යුතුය. එබැවින් “විදේශ විනිමය ඉදිරි ගිවිසුම්”, “ඉදිරි අනුපාත එකඟතා”, “ස්වෝපයන්”, “විකල්ප තෝරා ගැනීම්”, “අනාගතයන්” වැනි ශේෂ පත්‍රයෙන් බාහිර නිමැවුම් සම්බන්ධ සිය අවදානම් කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ණය විග්‍රහයේ දී, සීමාවන් පැනවීමේදී සහ නිරීක්ෂණ ක්‍රියාවලියේදී ප්‍රමාණවත් පද්ධතීන් බැංකු විසින් සකස් කළ යුතුය.

(ඇ) වෙළෙඳපොළ අවදානම් කළමනාකරණය

1. කළමනාකරණයේ අනුදැනුම

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් වෙළෙඳපොළ අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, පටිපාටීන්, විවක්ෂණ අවදානම් සීමාවන්, සමාලෝචන යාන්ත්‍රණයන්, වාර්තාකරණ සහ විගණන පද්ධතීන් පැහැදිලිව නියම කර තිබිය යුතුය.

1.1 ප්‍රතිපත්තීන් මගින් පහත දෑ අවධානයට ලක් කළ යුතුය.

- (i) පොලී අනුපාතය, විනිමය, කොටස් මිල සහ ද්‍රවශීලතා අවදානම් සම්බන්ධ ගැටළු සලකා බලමින් ඒකාබද්ධ පදනමක් යටතේ බැංකුවේ නිරාවරණය පිළිබඳ තක්සේරුවක්: සහ
- (ii) වෙළෙඳපොළ අවදානම් පිළිබඳ සියලු ප්‍රධාන මූලාශ්‍ර අඩංගු කරමින් සහ බැංකුවේ ප්‍රාග්ධනය සඳහා වන බලපෑම තක්සේරු කරමින් සැකසූ අවදානම් ඇගයීමේ පද්ධතියක්.

1.2 බැංකුවේ සමස්ත වෙළෙඳපොළ අවදානම් විවක්ෂණ මට්ටමින් පවත්වාගෙන යන බවටත් පවත්නා ප්‍රාග්ධනයට ගැලපෙන බවටත් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තහවුරු කළ යුතුය. මෙහෙයුම් සම්බන්ධ විවක්ෂණ සීමාවන් සහ අදාළ කළමනාකරුවන්ගේ වගකීම් ද පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතුය.

2. අවදානම් කළමනාකරණය

2.1 ව්‍යුහය - වෙළෙඳපොළ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා සෑම බැංකුවක්ම පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් සංවිධාන සැලැස්මක් සකස් කළ යුතුය.

(අ) වත්කම් - වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා ඇතුළු බැංකුවේ සිටින ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන්ගෙන් සමන්විත විය යුතු මෙම කමිටුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් තීරණය කළ කාර්ය සාධන/අවදානම් පරාමිතීන්ට අනුකූලව බැංකුවේ ශේෂ පත්‍ර අයිතමයන්, කළමනාකරණය කිරීමේදී ඉහළම මෙහෙයුම් ඒකකය ලෙස ක්‍රියා කළ යුතුය. විවිධ වෙළෙඳපොළ විචල්‍යත් බැංකුවට බලපාන ආකාරය මෙම කමිටුව විසින් විග්‍රහ කළ යුතු අතර, ඒ අනුව ඉදිරි උපාය මාර්ග තීරණය කළ යුතුය.

(ආ) අතරමැදි කාර්යාලය - තත්කාලීන පදනම මත වෙළෙඳපොළ අවදානමේ විශාලත්වය මැන බැලීම සඳහා බැංකු විසින් ස්වාධීන අතරමැදි කාර්යාලයක් ස්ථාපිත කළ යුතුය. මෙම අතරමැදි කාර්යාලය;

- (i) වෙළෙඳපොළ අවදානම් කළමනාකරණයේ විශේෂඥයන්, අර්ථ ශාත්‍රඥයන්, සංඛ්‍යානඥයන් හා බැංකුකරුවන්ගෙන් සමන්විත විය යුතු අතර, වත්කම්-වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව යටතේ පවත්වා ගත හැක.
- (ii) භාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තුවෙන් වෙන් විය යුතු අතර, දෛනික භාණ්ඩාගාර කළමනාකරණ කටයුතුවලට සම්බන්ධ නොවිය යුතුය.
- (iii) විවක්ෂණ/අවදානම් පරාමිතීන්ට අනුගත වීම් සම්බන්ධව සහ බැංකුව විසින් ඕනෑම අවස්ථාවකදී මුහුණ දී ඇති මුළු වෙළෙඳපොළ අවදානම සම්බන්ධව ඉහළ කළමනාකාරීත්වය/වත්කම් - වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුව/භාණ්ඩාගාරය දැනුවත් කළ යුතුය.

2.2 විදේශ විනිමය අවදානම -

විවිධ තත්ත්වයන්, පරතරයන්, යනාදිය මත සුදුසු සීමාවන් පැනවීමත්, අවදානම් මැනීමේ ක්‍රමවේදයන් යොදා ගැනීමත් සහ අනාවරණයන් අධීක්ෂණය කිරීමත් තුළින් විදේශ විනිමය අවදානම අවම කර ගත හැකිය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ක්‍රියාමාර්ගයන් ගැනීම සඳහා බැංකු දිරිමත් කෙරේ.

- (අ) ප්‍රාග්ධන තත්ත්වය, සමස්ත අවදානමේ ස්වභාවය සහ අවදානම් කළමනාකරණ හැකියාවන් පදනම් කර ගනිමින් සුදුසු සීමාවන් (මහ බැංකුව පැනවූ සීමාවන්ට අඩු සීමාවන් පවා) පැනවීම.
- (ආ) ප්‍රධාන විනිමයන් සඳහා තනි තනිව සහ සමස්ත වශයෙන් ප්‍රාග්ධනය පාදක කරමින් සුදුසු පරතර සීමාවන් පැනවීම.

- (ඇ) අනාවරණයන් සම්බන්ධ අවදානම ගණනය කිරීම සඳහා “අවදානමට ලක් වූ වටිනාකම” (VaR) ශිල්පීය ක්‍රමය යොදා ගැනීම.
- (ඈ) වත්කම් හා වගකීම් කල්පිරීම සඳහා වන ප්‍රකාශනය (ඇමුණුම 01), වත්කම් හා වගකීම්වල සංවේදීතාව දැක්වෙන ප්‍රකාශනය (ඇමුණුම 02) හා විදේශ විනිමය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය (ඇමුණුම 03) යනාදිය පිළියෙල කිරීම මගින් විදේශ විනිමය අවදානම් අනාවරණයන් අධීක්ෂණය කිරීම.
- (ඉ) ඉදිරි, අතරමැදි සහ පසු කාර්යාල අතර පැහැදිලි සහ මනාව නිර්වචනය කළ වගකීම් බෙදී යාමක් සහතික කිරීම.

2.3 විදේශ විනිමය ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණය -

විවිධ විදේශ විනිමය ශේෂ පත්‍ර පවත්වා ගැනීම සහ විශේෂයෙන් දේශීය වත්කම් විදේශ විනිමය වගකීම් වලින් මූල්‍යනය කර ඇති විටක බැංකුවල ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණය තවත් සංකීර්ණ කාර්යයක් බවට පත් කරයි. එබැවින් ද්‍රවශීලතා අර්බුදයන් මග හැරීම සඳහා හසුරුවා ගත හැකි මට්ටමේ විදේශ විනිමය නොගැලපීම් පවත්වා ගැනීමට බැංකු සුපරීක්ෂාකාරී විය යුතුය.

(ඈ) මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණය

1. කළමනාකරණයේ අනු දැනුම

එලදායි මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණ උපායමාර්ගයක් සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මෙහෙයුම් අවදානම විශේෂිත අවදානමක් බව හා එය පාලනය කළ හැකි බව පිළිගැනීමත් යෝග්‍ය අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රමවේදයන් සහ පරිචයන්, ස්වාධීන විගණන සහ සමාලෝචන ක්‍රියාදාමයන් ස්ථාපිත කිරීමත් කළ යුතුය.

1.1 මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මනාව නිර්වචනය කරන ලද ප්‍රතිපත්තීන් පිහිටුවාලිය යුතුය. ව්‍යාපාරික අංශවල හෝ අවදානම්වල ඇති පොදු ලක්ෂණ මත මෙම ප්‍රතිපත්තීන් හා ක්‍රමවේදයන් පදනම් විය යුතුය. ප්‍රතිපත්තීන් මගින් පහත සඳහන් දෑ ආවරණය විය යුතුය.

- (අ) නිෂ්පාදිත සමාලෝචන ක්‍රියාවලිය
- (ආ) සම්බන්ධිත ව්‍යාපාර
- (ඇ) අවදානම් කළමනාකරණය
- (ඈ) අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමයන්

2. අවදානම් කළමනාකරණය

2.1 ව්‍යුහය - ආයතනයට විශේෂිත වූ සාධක කෙරෙහිද අවදානය යොමු කරමින් සංකලිත අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් හෝ ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරී යටතේ ස්වාධීන වූ මෙන්ම සමස්ත බැංකුව සඳහා වූ මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවක් හෝ ඒකකයක් පහත සඳහන් වගකීම් සහිතව ඇති කිරීම:

- (අ) ව්‍යාපාර ඒකකවල මෙහෙයුම් අවදානම් පැහැදිලිව නිර්වචනය කිරීම.
- (ආ) ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාමාර්ගයන් හා පරිචයන් සැකසීම.
- (ඇ) අවදානම් නිරාවරණයන් වාර්තා කිරීම සහ සමාලෝචනය කිරීම.
- (ඈ) අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයන්හි සංකලිත බව තහවුරු කිරීම.
- (ඉ) ආර්ථික ප්‍රාග්ධනය වෙන් කිරීම සහ පවත්වා ගැනීම.
- (ඊ) අවදානම් අවම කිරීමේ උප ක්‍රමයන් සඳහා ක්‍රමවේදයන් සැකසීම.

2.2 අවදානම් ඇගයීම - බැංකු කේෂේත්‍රයන් තුළ මෙහෙයුම් අවදානම ගණනය කිරීම සඳහා ඇති ප්‍රවේශයන් අතර ඒකාකාරී බවක් නොමැති වීමත් මෑත භාගයේදී අත්දැකූ අභ්‍යන්තර පාලනයන්හි සහ යහපාලන තත්ත්වයන්හි ඇති වූ බිඳ වැටීම් නිසා මේ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රාග්ධනය විභජනය කිරීම සඳහා උසස් ශිල්පීය ක්‍රමවල අවශ්‍යතාවය ප්‍රධාන ගැටළුවක්ව පවතී. එබැවින් බැංකු විසින් මෙහෙයුම් අවදානම් ඇගයීමේදී,

- (අ) බැංකුවට අරමුණු ලඟා කර ගැනීම සඳහා බාධා ගෙන දිය හැකි අභ්‍යන්තර සාධක (ව්‍යුහයේ සංකීර්ණත්වය, ක්‍රියාකාරකම්වල ස්වභාවය, පුද්ගලයන්ගේ ගුණත්වය, සංවිධානමය වෙනස්කම් සහ සේවකයන් ආයතනය හැර යාම යනාදිය) මෙන්ම බාහිර සාධක (ආර්ථික තත්ත්වයන්හි උච්චාවචනයන්, කර්මාන්තයේ සහ තාක්ෂණයේ වෙනස්කම්) පිළිබඳව සලකා බැලීම.
- (ආ) පාලනය කළ හැකි සහ නොහැකි මෙහෙයුම් අවදානම් සංසිද්ධීන් පැහැදිලිව හඳුනා ගැනීම.
- (ඇ) මෙහෙයුම් අවදානම් සංසිද්ධීන්හි වර්ග කිරීම තුළින් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් ඇගයීම (අභ්‍යන්තර සහ බාහිර වංචාවන්, සේවක ක්‍රියාකාරකම් සහ වැඩ කරන ස්ථානයේ ආරක්ෂාව, ගනුදෙනුකරුවන්, නිෂ්පාදිතයන් සහ ව්‍යාපාර පරිචයන්, භෞතික වත්කම් විනාශවීම් ව්‍යාපාර බෙදීම් සහ පද්ධති අකර්මන්‍ය වීම, ක්‍රියාවලි කළමනාකරණය යනාදියයි)
- (ඈ) ප්‍රධාන අවදානම් දර්ශකයන් මත පිහිටුවන ලද යටත් සීමාවන් සමග අසමත් ව්‍යාපාර, සේවකයන් ව්‍යාපාර හැර යාමේ අනුපාතය, වැරදි සිදු වන වාර ප්‍රමාණය සහ /හෝ එම වැරදිවල ප්‍රමාණය, ඒ සම්බන්ධ අවදානමේ ප්‍රමාණය හඳුනා ගැනීම මගහැරීම වැනි ප්‍රධාන අවදානම් දර්ශකයන් සමාලෝචනය කිරීම.
- (ඉ) බැංකුව මේ වන තුරුත් අවදානම මැනීම සඳහා විද්‍යාත්මක ක්‍රමවේදයන් භාවිතා නොකරන්නේ නම් දළ ආදායම, ගාස්තු ආදායම, මෙහෙයුම් පිරිවැය, ශේෂපත්‍රයෙන් පිටත නිරාවරණයන්ද ගලපන ලද මුළු වත්කම් හෝ

මෙම විචල්‍යයන්හි සංයෝගයන් වැනි සමූහ මිනුම් පදනම් කර ගනිමින් ව්‍යාපාර ක්‍රියාකාරකම් සඳහා සරළ මිනුම් දැඩු ස්ථාපනය කිරීම.

(ඊ) යෝජිත ව්‍යාපාර අවිචිතයා සැලසුම් සහ ආපදා ප්‍රතිසාධන සැලසුම් යටතේ ප්‍රතිසාධන කාල අරමුණු සමගින් ව්‍යාපාර බලපෑම් විශ්ලේෂණයන් සිදු කිරීම.

2.3 අවදානම් අධීක්ෂණය - මෙහෙයුම් අවදානම් අධීක්ෂණ පද්ධතිය විසින්:

- (අ) ධාරිතාව, ආදායම, නිරවුල් කිරීමේ සාධක, ප්‍රමාදයන් සහ වැරදීම් වැනි මෙහෙයුම් කාර්ය සාධන ඇගයීම් සඳහා අවධානය යොමු කළ යුතුය.
- (ආ) සෑම සිදුවීමකම විග්‍රහ කිරීම සහ අලාභයේ ස්වභාවය සහ ඊට හේතුවන් විස්තර කිරීම සමගින් මෙහෙයුම් අලාභ සාප්‍රච අධීක්ෂණය කිරීම කළ යුතුය.
- (ඇ) අභ්‍යන්තර පාලනයන් බැංකුවේ මෙහෙයුම් සඳහා සංකලිත කිරීම සහ ඉහළ කළමනාකරණය සඳහා නිරන්තරව වාර්තා සැපයීම සිදු කළ යුතුය.
- (ඈ) අභ්‍යන්තර විගණන දෙපාර්තමේන්තුව සහ අවදානම් කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් වෙන් වෙන්ව අනුකූලතා විමර්ශනයන් සිදු කළ යුතුය.

2.4 අභ්‍යන්තර පාලනය - මෙහෙයුම් අවදානම් අවම කිරීම සඳහා රාජකාරී බෙදා වෙන් කිරීම, පැහැදිලි කළමනාකරණ වාර්තා කිරීමේ මාර්ග සහ ප්‍රමාණවත් මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම් ඇතුළත් වන්නා වූ ශක්තිමත්ව පිහිටුවන ලද අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතීන් බැංකු විසින් පවත්වා ගත යුතුය. බලපත්‍රලාභී බැංකුවල යහපාලනය සඳහා වන 2007 11 සහ 12 වන විධිවිධානයන්හි 3(8) (ii) (ආ) සහ (ඇ) විධානයන්ට අනුව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින්;

(අ) බැංකුවේ වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් එහි අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ වාර්තාවක් ඇතුළත් කළ යුතුය. මෙහිදී මූල්‍ය වාර්තාකරණය පිළිබඳව සාධාරණ තහවුරුවක් සහ බාහිර ප්‍රයෝජනය සඳහා මූල්‍ය වාර්තාවන් සැකසීම පවත්නා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට සහ නියාමන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සිදු කර ඇති බව තහවුරු කළ යුතුය.

(ආ) ඉහත (අ) ට අදාළව පිළියෙල කරන ලද ප්‍රකාශනයේ සඳහන් අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රමවේදයේ ඵලදායකත්වය පිළිබඳව බාහිර විගණකවරයාගේ සහතිකයන් :

- මනා අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් තුළින්,
  - (i) ඵලදායී සහ කාර්යක්ෂම මෙහෙයුම් ප්‍රවර්ධනය
  - (ii) විශ්වාස කළ හැකි මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන් සැපයීම
  - (iii) වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම
  - (iv) අක්‍රමිකතා, වංචාවන් සහ වැරදි තුළින් ඇති වන අලාභ වැනි මෙහෙයුම් අවදානම් අවම කිරීම
  - (v) ඵලදායී අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියක් තහවුරු කිරීම
  - (vi) අදාළ නීතිරීති නියාමන අවශ්‍යතාවයන් සහ අභ්‍යන්තර ප්‍රතිපත්තීන් සමග අනුකූල වීම්, තහවුරු කරයි.

2.5 අවදානම් අවම කිරීමේ ශිල්පීය ක්‍රමයන් - මෙහෙයුම් අවදානම් සිද්ධීන්හි බරපතල බව පාලනය කිරීම සඳහා අවදානම් අවම කිරීමේ ශිල්පීය ක්‍රමයන් හෝ මෙවලම් භාවිතා කළ යුතුය. අවදානම් අවම කිරීම සඳහා ව්‍යාපාර අවිචිතයා සහ ආපදා ප්‍රතිසාධන සැලසුම් යටතේ සුදුසු තොරතුරු තාක්ෂණය ආයෝජනය කිරීමද අවදානම් අවම කිරීමේදී වැදගත් වේ.

2.6 රක්ෂණ ගිවිසුම් - වැරදීම් සහ ප්‍රමාද දෝෂ, සුරැකුම් සම්බන්ධ ලියකියවිලි නැතිවීම, වංචා සහ ස්වභාවික විපත් වැනි අඩු වශයෙන් සිදු වන එහෙත් බරපතල අලාභ ගෙන දිය හැකි අවදානම් බාහිරකරණය සඳහා නවීන පන්තියේ රක්ෂණ ගිවිසුම් භාවිතා කළ හැකිය.

2.7 බාහිර සේවාවන් ලබා ගැනීම - බැංකු පනතේ 2010 අංක 7 සහ අංක 8 දරන විධානයන්ට අනුව බාහිරින් සේවා ලබා ගැනීම සම්බන්ධ අවදානම් කළමනාකරණය සඳහා ශක්තිමත් ප්‍රතිපත්තීන් බැංකු විසින් පිහිටුවාලිය යුතුය.

2.8 අසම්භාව්‍යතා සැලසුම් - හදිසි ඇණහිටීම්වලට මුහුණදීම සහ කෙටි දැනුම් දීමකින් විකල්ප සේවා සැපයුම් වෙත මාරුවීම සඳහා සමස්ත ආයතනය සඳහාම සම්භාව්‍යතා සැලසුම් සකස් කළ යුතුය.

(ඉ) ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණය

1. කළමනාකරණයේ අනු දැනුම

- (අ) ද්‍රවශීලතා කළමනාකරණය තවදුරටත් භාණ්ඩාගාර දෙපාර්තමේන්තුවේ තනි වගකීමක් නොවේ. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණයේ ඵලදායී ඉදිරි දැක්ම ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලිය තුළ ඉතා වැදගත් මූලික අංගයකි.
- (ආ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද ද්‍රවශීලතා කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාමාර්ග සහ පරිචයන් ඵලදායීව ක්‍රියාත්මක කිරීම වත්කම් සහ වගකීම් කළමනාකරණ කමිටුවට පැවරිය යුතුය.



(ඇ) සැලකිය යුතු මූල්‍යන සංකේතද්‍රව්‍යයක් ඇති විට ද්‍රවශීලතා අවදානම වැඩි වාර ගණනක් ඇගයීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කාලච්ඡේදයකට වරක් ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය අධීක්ෂණය කළ යුතුය.

2. අවදානම් කළමනාකරණය

2.1 ව්‍යුහය - ද්‍රවශීලතා අවදානම් කළමනාකරණය මධ්‍යගතව, විමධ්‍යගතව හෝ එම දෙකෙහිම සංකලනයක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කළ හැකිය. බැංකුවේ මෙහෙයුම්වල විශාලත්වය සහ සංකීර්ණත්වය යනාදී කරුණුවලට සුදුසු ලෙස ව්‍යුහය සැකසිය යුතුය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරන ලද ද්‍රවශීලතා උපායමාර්ග ඵලදායක ලෙස ක්‍රියාත්මක කළ හැකි බවට වගබලා ගත හැකි වන අයුරින් එය නමාශීලී විය යුතුය.

2.2 ද්‍රවශීලතාව ගණනය කිරීම - මෙය අසීරු කාර්යයක් වන අතර, එය තොග ප්‍රවේශය හෝ ප්‍රවාහ ප්‍රවේශය තුළින් සිදු කළ හැකිය.

(අ) තොග ප්‍රවේශය - මෙහිදී ශේෂ පත්‍රය තුළ ගබඩා කර ඇති ද්‍රවශීලතාවය විදහා දක්වන ප්‍රධාන අනුපාතයන් මගින් ද්‍රවශීලතාවය ගණනය කෙරේ. අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියේදී බැංකු විසින් පහත සඳහන් අනුපාත ගණනය කොට විශ්ලේෂණය කළ යුතුය.

- (i) මුළු වත්කම්වලට ශුද්ධ ණය
- (ii) ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තැන්පතු වලට මුළු ණය
- (iii) කෙටිකාලීන වගකීම්වලට ද්‍රවශීලතා වත්කම්
- (iv) තාවකාලික ආයෝජන අඩු කළ ඉපයුම් වත්කම්වලට තාවකාලික ආයෝජන අඩු කළ විශාල වගකීම්. මෙහිදී වෙළෙඳපොළ සංවේදී තොග තැන්පතු විශාල වගකීම්වලට ඇතුළත් වන අතර, වසරක් තුළ පරිණත වන සහ වෙළෙඳපොළේ ඕනෑම වේලාවක අලෙවි කළ හැකි වෙළෙඳ ගිණුමේ සඳහන් ආයෝජන තාවකාලික ආයෝජනවලට ඇතුළත් කළ හැකිය.
- (v) මුළු වත්කම්වලට මිලදී ගත් අරමුදල් - මෙහිදී තැන්පතු සහතික සහ ආයතනික තැන්පතු ඇතුළත් සියලුම අන්තර්බැංකු සහ මුදල් වෙළෙඳපොළ ණය ගැනීම් මිලදී ගත් අරමුදල් සේ සැලකේ.
- (vi) මුළු ණයවලට බැඳීම් - ණයවර ලිපි, ඇපකර සහ ප්‍රතිග්‍රහණයන් වැනි බැඳීම් මෙයට ඇතුළත් වේ.

(ආ) ප්‍රවාහ ප්‍රවේශය - පරිණතවීම සඳහා ඇති අවශේෂ කාලයන් අනුව සියලුම මුදල් ගලා ඒම සහ ගලා යෑම විවිධ කාල සම්මුතීන් තුළට ඇතුළත් කරමින් බැංකුව විසින් වත්කම් හා වගකීම් කල්පිරීමේ ප්‍රකාශයක් පිළියෙල කළ යුතු වේ. මේ සඳහා අවශ්‍ය වන ආකෘතියක් මෙයට අමුණා ඇත (ඇමුණුම 01). කාල පරාස පහත සඳහන් පරිදි බෙදා ගත හැකිය.

- (i) එක් මාසයක් දක්වා
- (ii) එක් මසකට වැඩි සහ මාස තුනකට අඩු
- (iii) මාස තුනකට වැඩි සහ මාස හයකට අඩු
- (iv) මාස හයකට වැඩි සහ මාස නමයකට අඩු
- (v) මාස නමයකට වැඩි සහ අවුරුදු එකකට අඩු
- (vi) අවුරුදු එකකට වැඩි සහ අවුරුදු තුනකට අඩු
- (vii) අවුරුදු තුනකට වැඩි සහ අවුරුදු පහකට අඩු
- (viii) අවුරුදු පහකට වැඩි

(සිදු කළ යුතු උපකල්පන - අයිරා, ඉතුරුම් සහ ජංගම ඉතුරුම් වැනි සමහර වත්කම් සහ වගකීම් අයිතම කලින් එළඹ ගත් කල්පිරීමේ කාලයන්ගෙන් තොරය. එසේම කාලීන තැන්පතුවලින් කොටසක් කල්පිරීමත් සමග නැවත ඉදිරියට ගෙන යන අතර, පාරිභෝගික ණය නිරන්තරව අලුත් කරයි. ඒ අනුව, මුදල් ගලා ඒම සහ ගලා යෑම් නිර්ණය කිරීමේදී වත්කම් සහ වගකීම්වල හැසිරීම පදනම් කර ගෙන බැංකු විවිධ උපකල්පනයන්ට එළඹිය යුතුය. අවම වශයෙන් වසරකට දෙවරක්වත් මෙම උපකල්පනවල වලංගු බව තහවුරු කර ගත යුතුය. ශේෂ පත්‍රය තුළ සහ ඉන් බාහිර තත්ත්වයන්හි අනාගත හැසිරීම් පිළිබඳ වඩා යථාර්ථවාදී පුරෝකථනයන් කිරීම සඳහා එවන් උපකල්පන කාලයක් තිස්සේ සීරු මාරු කළ යුතුය).

(ඇ) ශුද්ධ අරමුදල් අවශ්‍යතාවය -

- (i) එක් එක් කාලපරාසයේ මුදල් ගලා ඒම සහ ගලා යාම් අතර වෙනස එනම්, අරමුදල් අතිරික්තය හෝ හිඟය, බැංකුවක අනාගත කාලපරිච්ඡේදයන්හි ද්‍රවශීලතා අතිරික්තය හෝ හිඟය තීරණය කිරීමේ ආරම්භක ලක්ෂ්‍ය වේ.
- (ii) වසරක කාලයක් දක්වා ඇති නොගැලපීම් නුදුරු ද්‍රවශීලතා අවදානමක මූලික අනතුරු හැඟවීමේ සංඥාවක් ලෙස ගත හැකි වුවත් ප්‍රධාන අවදානම යොමු විය යුත්තේ මාස තුනක් දක්වා වන නොගැලපීම් කෙරෙහිය.

- (iii) විශාලත්වය, සංකීර්ණත්වය සහ මූල්‍ය තත්ත්වය පදනම් කර ගනිමින් සියලුම කාල පරාසයන් සඳහා විකේෂණ නොගැලපීම් සීමාවන් බැංකු විසින් ඇති කරනු ඇතැයි අපේක්ෂිතය.
- (iv) බැංකු විසින් සියලුම ප්‍රධාන විනිමය සඳහා තනි තනිව සහ සමූහ වශයෙන් ද්‍රවශීලතා ඇගයීම සිදු කළ යුතුය. ප්‍රධාන වශයෙන් කෙටිකාලීන අරමුදල් මත යැපෙන බැංකු විසින් ඉතා කෙටි කාලපරාසයන් තුළදී, හැකි නම් දෛනිකව ද්‍රවශීලතාව කළමනාකරණය කිරීමට අවදානය යොමු කළ යුතුය.

(ඇ) විකල්ප අවස්ථා -

- (i) සාමාන්‍ය තත්ත්වය, බැංකු විශේෂිත වූ අර්බුදකාරී තත්ත්වය සහ වෙළෙඳපොළ අර්බුදකාරී තත්ත්වයන් වැනි වෙනස් වන්නා වූ ආතති තත්ත්වයන් සඳහා බැංකු විසින් ද්‍රවශීලතා ඇගයීම් සිදු කළ යුතුය.
- (ii) අභ්‍යන්තර (බැංකු විශේෂිත) සහ බාහිර (වෙළෙඳපොළ සම්බන්ධ) තත්ත්වයන් මත ඇති විය හැකි සැලකිය යුතු ධනාත්මක හෝ සෘණාත්මක උච්ඡාවචනයන් සඳහා බැංකු විසින් සුදුසු පියවර ගත යුතුය.
- (iii) විකල්ප අවස්ථා යටතේ මුදල් ප්‍රවාහයන්හි හැසිරීම සැලකිල්ලට ගනිමින් එක් එක් කාණ්ඩයේ වත්කම් සහ වගකීම්වල මුදල් ප්‍රවාහය බැංකු විසින් නිර්ණය කළ යුතුය.
- (iv) සිය වගකීම් (අ) කල්පිරීමේදී සම්පූර්ණයෙන් ගෙවිය යුතු වේද? (ආ) ඉදිරි සති කිහිපයක් තුළ ක්‍රමයෙන් පියවී යන්නේද? යන්න හෝ (ඇ) නිසැකවම නැවත අලුත් කළ හැකිද, නැතිනම් ඉල්ලා සිටි විට ලබා දෙන්නේද යන වග සෑම අරමුදල් මූලාශ්‍රයක් සඳහාම බැංකු නිර්ණය කළ යුතුය.

(ඉ) අසම්භාව්‍යතා සැලසුම්

- (i) බැංකුවට විශේෂිත හෝ සමස්ත වෙළෙඳපොළ අර්බුදකාරී තත්ත්වයන්ට මුහුණදීමේ හැකියාව ඇගයීම සහ බැංකු විසින් ද්‍රවශීලතා අසම්භාව්‍යතා සැලසුම් පිළියෙල කළ යුතුය.
- (ii) වත්කම් විකිණීම, වෙළෙඳපොළට ප්‍රවේශවීම, වත්කම් සහ වගකීම්වල කල්පිරීම සහ සංයුතිය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීමේ හැකියාව පිළිබඳ සැලසුම් පැහැදිලිව ලේඛනගත කළ යුතු අතර, පවත්නා මූලාශ්‍රයන්ගෙන් අරමුදල් රැස්කර ගැනීමට බැංකුව අසමත් අවස්ථාවකදී ඇති විකල්ප මූලාශ්‍ර යනාදිය පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතුය.
- (iii) අවසාන ණය දෙන්නා වශයෙන් මහ බැංකුවෙන් සැපයෙන ද්‍රවශීලතාව, අසම්භාව්‍යතා සැලසුම්වලට ඇතුළත් නොකළ යුතුය.
- (iv) ස්ථිර ණය පහසුකම්, අන්තෝන්‍ය ණය එකඟතා, අනෙකුත් බාහිර මාර්ගවලින් ඇති ද්‍රවශීලතා සහයෝගයන්, වත්කම්වල ද්‍රවශීලතාවය ආදියෙන් ලබා දෙන ද්‍රවශීලතා සහයෝගීතාවය පැහැදිලිව හඳුනා ගත යුතුය.

(ඊ) පොලී අනුපාත අවදානම් කළමනාකරණය

1. කළමනාකරණයේ අනු දැනුම

බැංකුවල වෙළෙඳපොළ අවදානම් කළමනාකරණය තුළ පොලී අනුපාත අවදානම් කළමනාකරණය ඉතාමත් වැදගත් අංගයක් වේ. පොලී අනුපාත අවදානම් ප්‍රතිපත්ති, ක්‍රියාමාර්ග, සමාලෝචන ක්‍රමවේද සහ වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමයන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් පැහැදිලිව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ප්‍රතිපත්තීන් සහ විවක්ෂණ සීමාවන් සඳහා පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් කළ යුතුය.

- (අ) වෙළෙඳ ගිණුමේ ඇති සුරැකුම්පත් වර්ගීකරණය සඳහා එහි ප්‍රමාණය, උපරිම කල්පිරීමේ කාලය, දරා සිටීමේ කාලය, පැවතුම් කාලය, තත්ත්ව සීමාවන්, අලාභ නැවතුම් සීමාවන් සහ ශ්‍රේණිගත කිරීමේ ප්‍රමිතීන් ආදිය සඳහා පැහැදිලි ප්‍රතිපත්තීන් තිබිය යුතුය.
- (ආ) වෙළෙඳ ගිණුමේ අයිතමයන් සඳහා විදේශ විනිමය ව්‍යුත්පන්නයන් සහ හුවමාරු භාණ්ඩ ඇත්නම් ඒවාද ඇතුළත්ව සමස්ත බැංකුව සඳහාම අවදානමට ලක් වූ වටිනාකම (VaR) මත සීමාවන් පැනවීම.
- (ඇ) වෙළෙඳ ගිණුමේ අලාභ සඳහා ඉඩ දෙන සීමාවන් නිර්ණය කිරීම.

2. අවදානම් කළමනාකරණය

2.1 අවදානමේ විවිධ ආකාර - බැංකුවල ශුද්ධ පොලී ආදායම හෝ ශුද්ධ පොලී ආන්තිකය පොලී අනුපාතිකයන්හි සංවලනයන් මත රඳා පවතී. ස්ථාවර අනුපාත සහිත වත්කම් සහ වගකීම්වල මුදල් ප්‍රවාහයන්හි හෝ පාවෙන පොලී අනුපාත සහිත වත්කම් සහ වගකීම්වල නැවත මිල තීරණය කරනු ලබන දිනයන්හි ඇතිවන්නාවූ ඕනෑම නොගැලපීම් තත්ත්වයක් බැංකුවල ශුද්ධ පොලී ආදායමේ හෝ ශුද්ධ පොලී ආන්තිකයේ විචලනය සඳහා බලපායි. මූල්‍යමය අතරමැදියන් ලෙස බැංකු විවිධාකාරයේ පොලී අනුපාත අවදානම්වලට මුහුණ දේ.

- (අ) පරතර හෝ නොගැලපීම් අවදානම
- (ආ) පදනම් අවදානම
- (ඇ) අන්තර්ගත විකල්ප අවදානම

- (අ) ප්‍රතිලාභ වක්‍ර අවදානම
- (ඉ) මිල අවදානම
- (ඊ) ප්‍රති ආයෝජන අවදානම
- (උ) ශුද්ධ පොලී තත්ත්ව අවදානම

2.2 අවදානම ඇගයීම - පොලී අනුපාත අවදානම කළමනාකරණයට පෙර එය හඳුනා ගෙන සහ ගණනය කළ යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් පොලී අනුපාත අවදානම ඇගයීම් පද්ධතියක් බැංකු- විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

- (අ) පරතර හෝ නොගැලපීම්, පදනම, අන්තර්ගත විකල්පය, ප්‍රතිලාභ වක්‍රය, මිල, ප්‍රති ආයෝජන ශුද්ධ පොලී තත්ත්ව අවදානම් සහ වත්කම්/වගකීම් සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත තත්ත්වයන්හි අනාවරණයන් යනාදිය ඇතුළත් වන්නා වූ පොලී අනුපාත අවදානමේ සියලු ප්‍රධාන මූලාශ්‍ර නිරූපණය විය යුතුය.
- (ආ) සෑම පොලී අනුපාත සංවේදී තත්ත්වයකම විශේෂිත ලක්ෂණ සලකා බැලිය යුතුය.
- (ඇ) පොලී අනුපාතයන්වල සිදු විය හැකි වලනයන්ගේ සම්පූර්ණ සීමාව විස්තරාත්මකව ආවරණය කළ යුතුය.
- (ඈ) ඉපයුම්හි පොලී අනුපාත සංවේදීත්වය ඇගයීම සඳහා සම්ප්‍රදායික කල්පිරීමේ පරතර විශ්ලේෂණය ප්‍රාග්ධනයේ පොලී අනුපාත සංවේදීත්වය ඇගයීම සඳහා පවත්නා කාලය සමාකරණය සහ අවදානමට ලක් වූ වටිනාකම යනාදී වෙනස් වූ ක්‍රමවේදයන් භාවිතා කළ යුතුය.
- (ඉ) වර්තමාන වටිනාකම් පදනම් අංක වැනි විවක්ෂණ සීමාවන් මගින් වෙළෙඳ ගිණුම සඳහා සිදු විය හැකි අලාභයන් දෛනිකව ගැලපීම.
- (ඊ) වෙළෙඳ ගිණුමේ අඩංගු විවිධ අවදානම් සාධක මනා:කල්පිතව එකවර වෙනස් කරමින් ඇති විය හැකි විශේෂිත ආතති තත්ත්වයන් විශ්ලේෂණය කර අනෙකුත් ආයෝජනයන්ගේ වලනයන් මත ඇති වන බලපෑම නිර්ණය කිරීම සිදු කළ යුතුය.
- (උ) බැංකුකරණයේ විනිමය අවදානම ඇගයීම් වස් විශ්ලේෂක උපකරණයක් ලෙස අවදානමට ලක් වූ වටිනාකම (VaR) යොදා ගැනීම.

2.3 ඇගයීමේ ක්‍රමවේදයන් -

(අ) කල්පිරීමේ පරතර විශ්ලේෂණය - පොලී අනුපාත අවදානම් ගණනය සඳහා වන පහසුම විශ්ලේෂණ ක්‍රමය වන කල්පිරීමේ පරතර විශ්ලේෂණය ආරම්භ වන්නේ පොලී අනුපාත සංවේදී වත්කම්, වගකීම් සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත තත්ත්වයන්, ඒවායේ කල්පිරීමට ඇති කාලය (ස්ථාවර අනුපාත) අනුව හෝ ප්‍රතිමිල කිරීමට ඇති කාලය (පාවෙන අනුපාත) අනුව කලින් නිර්ණය කරන ලද කාල අන්තර්වලට බෙදා හැරීමෙනි. පහත සඳහන් කාල වකවානු ඒ සඳහා හඳුනා ගත හැකිය.

- (i) එක් මාසයක් දක්වා
- (ii) එක් මසකට වැඩි සහ මාස තුනකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (iii) මාස තුනකට වැඩි සහ මාස හයකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (iv) මාස හයකට වැඩි සහ අවුරුදු එකකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (v) අවුරුදු එකකට වැඩි සහ අවුරුදු දෙකකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (vi) අවුරුදු දෙකකට වැඩි සහ අවුරුදු තුනකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (vii) අවුරුදු තුනකට වැඩි සහ අවුරුදු හතරකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (viii) අවුරුදු හතරකට වැඩි සහ අවුරුදු පහකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (ix) අවුරුදු පහකට වැඩි සහ අවුරුදු හතකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (x) අවුරුදු හතකට වැඩි සහ අවුරුදු දහයකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (xi) අවුරුදු දහයකට වැඩි සහ අවුරුදු පහලොවකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (xii) අවුරුදු පහලොවකට වැඩි සහ අවුරුදු විස්සකට අඩු කාලයක් දක්වා
- (xiii) අවුරුදු විස්සකට වැඩි කාලයක් සඳහා
- (xiv) සංවේදී නොවන

පොලී අනුපාතයන්ට ඇති සංවේදී බව අනුව පොලී අනුපාත සංවේදී වත්කම් වගකීම් සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් බාහිර තත්ත්වයන් වර්ගීකරණය කළ හැක. පොලී අනුපාත සංවේදී වත්කම් සහ වගකීම් වාර්තාකරණය සඳහා වන ආකෘතිය මේ සමග අමුණා ඇත (ඇමුණුම 02).

(ආ) ආයුකාල පරතර විශ්ලේෂණය - පොලී අනුපාත අවදානම් නිරාවරණයන් මගින් බැංකුවල ආර්ථික අගයන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා කල්පිරීමේ දිනයන් හෝ ප්‍රතිමිල කිරීමේ දිනයන් ගලපන සරල පරතර විශ්ලේෂණ ආකෘතියට වඩා වත්කම් හා වගකීම්හි ආයුකාලයන් ගැලපීම වඩාත් ඵලදායී වේ.

(ඇ) සමාකරණය - විවිධ වූ කාල වකවානු තුළ වාර්තා වූ ඉපයුම්/ආර්ථික අගයන් කෙරෙහි වෙළෙඳපොළ පොලී අනුපාත විචලනයන්හි බලපෑම සොයා බැලීම සඳහා සමාකරණය බැංකු අතර ජනප්‍රිය උපකරණයකි. මෙහිදී පරතර විශ්ලේෂණයෙහි සහ ආයුකාල විශ්ලේෂණයෙහි ඇති සීමාවන් මග හැරීම සඳහා බැංකුවේ පොලී අනුපාත සංවේදී බව පරිගණක ආශ්‍රිත ආකෘතීන් මගින් විශ්ලේෂණය කෙරේ.

(උ) ආතති පරීක්ෂාව

1. කළමනාකරණයේ අනු දැනුම

(අ) සංකලිත අවදානම් කළමනාකරණ පද්ධතියේ කොටසක් ලෙස අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය හෝ බලතලවලින් සමන්විත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය අනුකම්ඵවක් මගින් ආතති පරීක්ෂා සැකිල්ලක් නිර්මාණය කළ යුතුය. එසේම මෙහිදී ආතති පරීක්ෂා කිරීමේ ප්‍රතිපත්තීන් සහ එහිදී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදයන් තීරණය කළ යුතුය.

(ආ) ආතති පරීක්ෂාවට ඇතුළත් කර ගන්නාවූ උපකල්පනද ඇතුළත්ව ආතති පරීක්ෂාවන්හි ප්‍රතිඵල අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණය විසින් නිරන්තරව සමාලෝචනය කළ යුතුය.

(ඇ) පද්ධතිමය අවදානම් කළමනාකරණයට වන සංවිධානගත වූ ප්‍රවේශයන් සලකා බලමින් වන උපරිම අවදානම් අවම කිරීම සඳහා පසු බැලීමේ ක්‍රමවේදයන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ කළමනාකරණය තීරණය කළ යුතුය.

1.1 ආතති පරීක්ෂණ ප්‍රතිපත්තීන්ට පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් කළ හැකිය.

- (අ) බැංකුවල ආයෝජනයන්ට බලපානු ලබන සහ ආතති පරීක්ෂාවට යොමු කළ යුතු ප්‍රධාන අවදානම් සාධක හඳුනා ගැනීමේ වාර ගණන සහ ක්‍රමයන්.
- (ආ) ආතති පරීක්ෂණ සකස් කිරීමේ ක්‍රමවේදයන්
- (ඇ) ආතති ඉඩ දිය හැකි සීමාවන් සැකසීම සඳහා ක්‍රමවේදයන්
- (ඈ) ආතති අලාභ සීමාවන් අධීක්ෂණය සඳහා ක්‍රමවේදයන්
- (ඉ) ආතති පරීක්ෂාවන්හිදී හෙළි වූ විවිධ අවදානම් මට්ටම් සඳහා අත්‍යවශ්‍යයෙන් ගත යුතු නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග
- (ඊ) නිවැරදි කිරීමේ ක්‍රියාමාර්ග නියමිත කාලයට ක්‍රියාවට නැංවීම සඳහා බලතල බෙදා හැරීම.

1.2 මෙම ක්‍රියාකාරකම්හි නිරත වන පුද්ගලයන්ගේ කාර්යභාරය සහ වගකීම නියමිත පරිදි පිහිටුවන ලද සංවිධාන ව්‍යුහයක් තුළ නිර්වචනය විය යුතුය. එසේම ඔවුන් ස්වාධීන විය යුතුය.

1.3 ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණයට මුහුණදීමට සිදු විය හැකි දුෂ්කර තත්ත්වයන් මග හැරීම සඳහා වන ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට අවශ්‍ය වන තොරතුරු ප්‍රවාහයන් තහවුරු කිරීම් වස් ඵලදායී කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පැවතිය යුතුය.

2. ආතති පරීක්ෂණ වාර ගණන

ඒ ඒ ව්‍යාපාර අවශ්‍යතා, අදාළත්වය සහ පිරිවැය අනුව බැංකු විසින් සිදු කරනු ලබන ආතති පරීක්ෂණ වාර ගණන වෙනස් විය හැකිය. සාමාන්‍යයෙන් වෙළෙඳපොළ සංවේදී තත්ත්වයන් සඳහා නිතර ආතති පරීක්ෂාවන් (උදා:- දිනපතා / සතිපතා) සිදු කළ හැකිය. මේ සඳහා වෙළෙඳ ගිණුමෙහි ඇති අලෙවි කළ හැකි සුරැකුම්පත්, විනිමය හුවමාරු සහ පොලී අනුපාත නිරාවරණයන් අදාළ වේ. සුළු වෙන් වෙනස් වන්නාවූ අනෙකුත් ආයෝජනයන් සඳහා දුරස්ථ කාල පරාසයන් තුළදී (උදා:- මාසිකව/කාර්තුවය) ආතති පරීක්ෂාවන් සිදු කළ හැකිය. එසේම විශේෂිත වූ තත්ත්වයන් සඳහා හදිසි ආතති පරීක්ෂාවන් සිදු කළ හැකිය.

3. ආතති පරීක්ෂාවන්හි අවකාශය

බැංකුවක එක් එක් ව්‍යාපාරික ඒකක සඳහා මෙන්ම සම්පූර්ණ සමුහයක් ලෙස වැදගත් වන්නාවූ අවදානම්හි සම්පූර්ණ පරාසයන් වෙත ආතති පරීක්ෂාවන් සිදු කළ හැකිය. ආතති පරීක්ෂාවන් පොලී අනුපාත, කොටස්, ද්‍රවශීලතාවය, විදේශ විනිමය, ණය සහ වෙළෙඳපොළ උපකරණ සඳහා පොදු වශවෙන් භාවිතා කළ හැකිය. මෙහෙයුම් අවදානම සඳහා ද ආතති පරීක්ෂාවන් හඳුන්වාදීම වැදගත් වේ. ආතති පරීක්ෂාවන් වලදී භාවිතා කළ හැකි කල්පිතයන් තුනක් දැක්විය හැකිය.

- (අ) ඉහළ මට්ටමේ කම්පන - සියලුම අවදානම් සාධක සඳහා වන විශාල කම්පන මෙයට ඇතුළත් වේ. එමෙන්ම ඒ අවදානම් සාධකය සඳහා වෙන වෙනම නිර්වචනය වේ.
- (ආ) මධ්‍ය මට්ටමේ කම්පන - එතරම් විශාල නොවන කම්පන මෙයට ඇතුළත් වන අතර, ඒ අවදානම් සාධකය සඳහා වෙන වෙනම නිර්වචනය වේ.
- (ඇ) සුළු මට්ටමේ කම්පන - සියලුම අවදානම් සාධක සඳහා වන එතරම් ප්‍රමාණවත් නොවන කම්පන මෙයට ඇතුළත් වේ.

4. කම්පන ක්‍රමාංකනය සහ ක්‍රමවේදය

4.1 ණය අවදානම

බැංකුවක අක්‍රීය ණය මට්ටම ඉහළ යාම සහ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතයට වන බලපෑම ඇගයීම, ණය අවදානම සඳහා වන ආතති පරීක්ෂාවන් තුළින් සිදු කළ හැකිය. මෙය ප්‍රධාන වශයෙන් කම්පන තුනකින් යුක්ත වේ.

- (අ) පළමු ක්‍රමයේදී අක්‍රීය ණය ප්‍රමාණය සහ ඊට අදාළ වෙන් කිරීම් වැඩි වීම සැලකිල්ලට ගැනේ.
- (ආ) දෙවන ක්‍රමයේදී අක්‍රීය ණය තවදුරටත් ගුණාත්මකභාවයෙන් පහත වැටීම සහ ඒ අනුව වෙන් කිරීම්හි වැඩිවීම සැලකිල්ලට ගැනේ.



(අූ) තුන්වන ක්‍රමයේදී උකස් සුරැකුම්හි බලාත්මක විකුණුම් අගය අඩුවීම සැලකිල්ලට ගැනේ.

4.2 ද්‍රවශීලතා අවදානම

ද්‍රවශීල වගකීම් පහත වැටීම නිසා බැංකුවක නොසැලී සිටීමේ හැකියාව ඇගයීම, ද්‍රවශීලතා අවදානම සඳහා ආතති පරීක්ෂාව මගින් සිදු කළ හැකිය. ද්‍රවශීල වත්කම් ද්‍රවශීල වගකීම්වලින් බෙදීමෙන් කම්පනයන්ට පෙර සහ පසු “ද්‍රවශීල වත්කම්වලට ද්‍රවශීල වගකීම්” අනුපාතය ගණනය කළ හැකිය. මුදල් සහ බැංකු ශේෂ, ඒකීය මුදල් ණය දීම්, ප්‍රති මිලදී ගැනුම් මත ණය දීම් සහ රාජ්‍ය බැඳුම්කරුවල ආයෝජන ද්‍රවශීල වත්කම්වලට ඇතුළත් කළ හැකිය. එසේම තැන්පතු සහ ණය ගැනීම ද්‍රවශීල වගකීම්වලට ඇතුළත් කළ හැකිය.

4.3 කොටස් මිල කම්පන

කොටස් වෙළෙඳපොළ අගය පහළ යාමේ අවදානම ඇගයීමට කොටස් මිල අවදානම සඳහා ආතති පරීක්ෂාවන් සිදු කළ හැකිය. කොටස්, පොදු අරමුදල් ඇතුළත්ව කොටස් හුවමාරුව කළ ලියාපදිංචි වී ඇති සියලුම ශේෂ පත්‍රය තුළ සහ ඉන් බාහිර සුරැකුම්පත්වල වර්තමාන වෙළෙඳපොළ අගයට වන කම්පනවලින් විය හැකි අලාභය මෙහිදී ගණනය කරනු ලබයි. එසේම එය ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය සඳහා ක්‍රමාංකනය කළ යුතුය.

4.4 විනිමය අනුපාත අවදානම

විනිමය අනුපාත වෙනස්වීමෙන් ප්‍රාග්ධනය මත වන බලපෑම ඇගයීම විනිමය අනුපාත සඳහා ආතති පරීක්ෂාවන් තුළින් සිදු වේ. සෘජු විදේශ විනිමය අවදානම් ඇගයීම සඳහා ශේෂ පත්‍රය තුළ සහ ඉන් බාහිර නිරාවරණයන් ඇතුළත් බැංකුවේ සමස්ත ශුද්ධ විවෘත තත්ත්වයන්ට හිතකර නොවන කම්පන සලකා බැලිය යුතුය. සලකුණ නොසලකා සමුච්චිත කරනු ලබන ශුද්ධ හිඟ තත්ත්වයන්ගේ හෝ ශුද්ධ දිගු තත්ත්වයන්ගේ වඩා වැඩි අගය මගින් ශුද්ධ විවෘත තත්ත්වය ගණනය කරනු ලැබේ. කම්පනයන්හි බලපෑම ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය සඳහා ක්‍රමාංකනය කළ යුතුය. මුළු අලාභය බැංකුවේ අවදානම මත බර තැබී වත්කම්වලින් ගලපා ගැනීමෙන් පසු සංශෝධිත ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය ගණනය කළ හැකිය.

4.5 පොලී අනුපාත අවදානම

පොලී අනුපාතවල වෙනස්වීම් සමග ශේෂ පත්‍රය තුළ සහ ඉන් බාහිර තත්ත්වයන්ගේ වටිනාකම අහිතකර ලෙස වෙනස්වීමට ඇති හැකියාව, පොලී අනුපාත අවදානම වේ. ආයුකාල පරතර විශ්ලේෂණය භාවිතය මගින් පොලී අනුපාතවල හානිකර වෙනස්වීම් නිසා ආයතනයකට විය හැකි හානිය අවබෝධ කර ගත හැකිය. පොලී අනුපාත ආතති පරීක්ෂාවන් සඳහා බැංකු විසින් පහත පියවර යොදා ගත යුතුය.

- (අ) හිමිකරුවන්ගේ ප්‍රාග්ධනයේ වෙළෙඳපොළ අගය ලබා ගැනීම සඳහා බැංකුවේ සියලුම ශේෂ පත්‍රය තුළ ඇති සියලුම අනුපාත සංවේදී වත්කම් සහ වගකීම්වල වෙළෙඳපොළ වටිනාකම තක්සේරු කිරීම.
- (ආ) ශේෂ පත්‍රය තුළ ඇති සියලුම වත්කම් සහ වගකීම්වල ආයුකාලයන් ගණනය කිරීම.
- (ඇ) වත්කම් සහ වගකීම්වල බර තබන ලද සාමාන්‍ය ආයුකාලය ලබා ගැනීම.
- (ඈ) වගකීම්වල සමුච්චිත ආයුකාලය වත්කම්වල ආයුකාලයෙන් අඩු කිරීමෙන් ආයු කාල පරතරය ගණනය කිරීම.
- (ඉ) පොලී අනුපාත වෙනස් වන තුන් ආකාර අනුව ශේෂ පත්‍රය තුළ තත්ත්වයන් සඳහා පොලී අනුපාත වෙනස්වීම් මත කොටස්වල ආර්ථික අගයෙහි වෙනස්වීම් තක්සේරු කිරීම.
- (ඊ) 1%, 2% සහ 5% යන පොලී අනුපාත වෙනස්වන තත්ත්වයන් යටතේ ශේෂ පත්‍රයෙන් පිටත අයිතමයන්හි අතිරික්තය/හිඟය ගණනය කිරීම.
- (උ) ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය ගණනය කිරීම සඳහා යොදා ගන්නා ප්‍රාග්ධනයෙහි ශුද්ධ වෙනස්වීම්වල (ශේෂ පත්‍රය මත සහ පිටත ඇති) බලපෑම ඇස්තමේන්තු කිරීම.
- (ඌ) වත්කම් සහ වගකීම්වල වෙළෙඳපොළ අගය ගණනය කළ යුත්තේ, පවතින පොලී අනුපාතය යටතේ ඒවා වට්ටම් කර ලබා ගන්නා වර්තමාන අගය මතය. වත්කම් සහ වගකීම්වල ශේෂයන් නිර්ණය කළ යුත්තේ, ඒවා කල් පිරීමේදී හෝ නැවත මිල කරන කාලයන් යන දෙකෙන් කලින් පැමිණෙන අවස්ථාවේදීය.

4.6 ආතති පරීක්ෂාවේ ප්‍රතිඵල අර්ථ නිරූපනය කිරීම

- (අ) ආතති පරීක්ෂාවේ ප්‍රතිඵල අර්ථ නිරූපනය කිරීමට පෙර ඒවායේ පවතින සීමාවන් පිළිබඳ බැංකු අවධානය යොමු කළ යුතුය. මන්ද, අවදානම් කළමනාකරුවන් විසින් ආතති පරීක්ෂාවන් නිර්මාණය කිරීමේදී ඔවුන්ගේ විනිශ්චයන් සහ අත්දැකීම් ඊට බලපෑම් කරන බැවිනි. එමනිසා ආතති පරීක්ෂාවේ කාර්යක්ෂමතාව රඳා පවතින්නේ බැංකු විසින් කෙතරම් දුරට ප්‍රධාන අවදානම් හඳුනාගෙන තිබේද සහ ඊට අදාළව තෝරා ගනු ගෙන ඇති නීසි මට්ටමේ ආතතීන්/ආතති තත්ත්වයන් මතය.
- (ආ) විවිධ ආකාරයෙන් වූ ආතතික පරීක්ෂාවන්ගේ ප්‍රතිඵල ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවන් විසින් සමාලෝචනය කොට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙත වාර්තා කළ යුතුය. මෙහිදී සංවේදීතා පරීක්ෂණවල ප්‍රතිඵල සහ අවස්ථා විශ්ලේෂණවල ප්‍රතිඵල ලේඛනගත කිරීම සහ ප්‍රතිඵල සමුච්චිත කිරීමේ කල්පිතයන් ඇතුළු මූලික කල්පිතයන්, එම පරීක්ෂණවලට කොටසක් ලෙස ලේඛනගත කළ යුතුය. එමෙන්ම බැංකුවේ ප්‍රතිපත්තිය අනුව ඒවා සැලකිය යුතු කාලයන් සංරක්ෂණය කර තබා ගත යුතුය.

4.7 සමාලෝචනය සහ යාවත්කාලීන කිරීම

- (අ) බැංකුවේ ආතති පරීක්ෂණවල කාර්යක්ෂමතාව තහවුරු කිරීමට ඒවා නීතිපතා සමාලෝචනය සහ යාවත්කාලීන කිරීම ඉතා වැදගත් වේ.

(ආ) එම සමාලෝචනයක් අවම වශයෙන් වසරකට වරක්වත් කළ යුතු අතර, ආයෝජනයන්ගේ හෝ පරිසරයේ සැලකිය යුතු වෙනස්කම් සිදුවේ නම් වැඩි සමාලෝචන සංඛ්‍යාවක් සිදු කළ යුතුය. සමාලෝචන ක්‍රියාවලියේදී පහත සඳහන් කරුණු සැලකිල්ලට ගත යුතුය.

- (i) කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ නිරවද්‍යතාව
- (ii) භාවිතා කරන දත්තවල සම්පූර්ණත්වය සහ නිරවද්‍යතාව
- (iii) දත්ත මූලාශ්‍රවල අනුරූපීභාවය, කාලානුරූපීභාවය සහ විශ්වාසනීයභාවය
- (iv) ආතති පරීක්ෂණ වැඩසටහන සඳහා අනුමැතිය ලබා දෙන ක්‍රියාවලිය
- (v) ආතති පරීක්ෂණ, අවදානම් කළමනාකරණයට ඒකාබද්ධවීම
- (vi) ආතති පරීක්ෂණයෙහි ප්‍රතිඵල අර්ථනිරූපණය කිරීම

**(ඌ) හෙළිදරව් කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන්**

**1. මූලධර්ම**

- 1.1 කුමන කරුණු හෙළිදරව් කළ යුතුද යන්න සහ හෙළිදරව් කිරීම් සම්බන්ධ අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රියාවලිය ආදිය සඳහන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය ලත් විධිමත් හෙළිදරව් කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියක් බැංකු විසින් යොදා ගත යුතුය.
- 1.2 සිය හෙළිදරව් කිරීම්වල වලංගුභාවය සහ වාර ගණන ද ඇතුළත්ව, හෙළිදරව් කිරීම්වල යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රියාවලියක් බැංකු විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- 1.3 වෙළෙඳපොළ විනයේ භූමිකාව පුළුල් කිරීම සඳහා බැංකු විසින් පහත සඳහන් රීතීන් හෙළිදරව් කිරීමේදී භාවිතා කළ යුතුය.
  - (අ) ප්‍රමාණාත්මක සහ ගුණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්වල සමබරතාවයක් - හෙළිදරව් කිරීම්, බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණ පරිචයන්ට අනුරූපී විය යුතුය.
  - (ආ) අන්තර් කාලච්ඡේද නිරාවරණයන් හෙළිදරව් කිරීමට බැංකු උත්සාහ දැරිය යුතුය. විශේෂයෙන් ඉහළ, මධ්‍යස්ථ සහ පහළ නිරීක්ෂණයන් ලෙස. එවිට, කාලච්ඡේදයක් අවසානයේ දත්ත පමණක් ඇති විටකට වඩා බැංකුවක අවදානම් පිළිබඳ වඩා අර්ථාන්විත අදහසක් ලබා දිය හැක.
- 1.4 තීරණාත්මකභාවය පිළිබඳ සංකල්පය මත පදනම්ව කුමන තොරතුරු හෙළිදරව් කළ යුතුද යන්න බැංකු විසින් තීරණය කළ යුතුය.
- 1.5 බැංකුවේ අවදානම් කළමනාකරණයේ පරමාර්ථ සහ ප්‍රතිපත්තීන්, වාර්තාකරණ පද්ධති සහ මෙහි සඳහන් නිර්වචනයන් යනාදී ගුණාත්මක කරුණු අවම වශයෙන් වර්ෂයකට දෙවරක් බැංකු විසින් හෙළිදරව් කළ යුතුය.

**2. හෙළිදරව් කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන්**

**2.1 අවදානම්වලට නිරාවරණය සහ තක්සේරුව**

- (අ) පොදු ගුණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්වල අවශ්‍යතාවයන්
- ණය, වෙළෙඳපොළ, මෙහෙයුම්, ද්‍රවශීලතා යනාදී විවිධ අවදානම් වෙනුවෙන් බැංකු තමන්ගේ අවදානම් කළමනාකරණ පරමාර්ථ සහ ප්‍රතිපත්තීන් විස්තර කිරීමේදී පහත සඳහන් දෑ ඇතුළත් විය යුතුය.
- උපායමාර්ග සහ ප්‍රතිපත්තීන්
  - අදාළ අවදානම් කළමනාකරණ ක්‍රියාවලියේ ආකෘතිය සහ ස්වභාවය
  - අවදානම් වාර්තාකරණයේ සහ/හෝ කළමනාකරණ පද්ධතියේ විෂය පථය සහ ස්වභාවය
  - අවදානම් හෙජ්න් කිරීමේ සහ/හෝ අවම කිරීමේ ප්‍රතිපත්තීන් සහ හෙජ්න්/අවදානම් අවම කිරීම් කාර්යක්ෂමව ඉදිරියට ගෙන යාම නිරීක්ෂණයට තිබෙන උපාය මාර්ග සහ ක්‍රියාවලීන්.

**වගුව - 1**

**ණය අවදානම් - පොදු හෙළිදරව් කිරීම්**

<p>ගුණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(අ) අක්‍රීය සහ අගය හානි වූ ණය සඳහා වන නිර්වචනයන් (ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත LKAS 32 සහ 39 සඳහා).</li> <li>(ආ) ණය සඳහා විශේෂිත සහ සාමාන්‍ය වෙන් කිරීම් සහ ඒ සඳහා වන සංඛ්‍යානමය ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ විස්තරයක්.</li> <li>(ඇ) බැංකුවේ ණය කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳ හැඳින්වීමක්.</li> <li>(ඈ) බැංකුව විසින් ශේෂ පත්‍රය මත සහ ඉන් බාහිර ශේෂයන් ගිලවී කර ගැනීම සඳහා යොදා ගන්නා ප්‍රතිපත්තීන් සහ ක්‍රියාවලීන් සහ ඒවා යොදා ගන්නා ආකාරය.</li> <li>(ඉ) සුරැකුම් අගය කිරීම් සහ කළමනාකරණය පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තීන් සහ ක්‍රියාවලීන්.</li> <li>(ඊ) බැංකුව විසින් ප්‍රධාන වශයෙන් ලබා ගෙන ඇති සුරැකුම් පිළිබඳ විස්තරයන්.</li> <li>(උ) ප්‍රධාන ඇපකරුවන්/ව්‍යුත්පන්න ණය සඳහා ප්‍රතිපාර්ශවයන් සහ ඔවුන්ගේ ණය යෝග්‍යතාවය.</li> <li>(ඌ) අවදානම් අවම කිරීමට ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග සහ වෙළෙඳපොළ සහ ණය අවදානම් සංකේන්ද්‍රණය පිළිබඳ තොරතුරු.</li> </ul>
---------------------------------	--

<p>ප්‍රමාණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) ප්‍රධාන ණය වර්ගවලට බෙදා වෙන් කරමින් ලබා දී ඇති සමස්ත දළ ණය ප්‍රමාණය සහ කාලවිච්ඡේදය තුළ සාමාන්‍යයෙන් ලබා දුන් දළ ණය ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර.</p> <p>(ආ) භූගෝලීය වශයෙන් ඒ ඒ වර්ගවලින් දෙන ලද ණය පිළිබඳ විස්තර.</p> <p>(ඇ) කර්මාන්ත අනුව හෝ ණය ලබා ගත් පාර්ශවය අනුව ඒ ඒ වර්ගවලින් ලබා දුන් ණය පිළිබඳ විස්තරයක්.</p> <p>(ඈ) ප්‍රධාන ණය වර්ග අනුව බෙදා වෙන් කළ සමස්ත ණය ප්‍රමාණය කල් පිරීමට ඇති ඉතිරි කාලය සම්බන්ධ විස්තර.</p> <p>(ඉ) කර්මාන්තය හෝ ණය ලබා ගත් පාර්ශවයන් අනුව:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- අක්‍රීය ණය සහ අගය හානි වූ ණය ඇත්නම් එම අගයන්.</li> <li>- ණය සඳහා විශේෂ වෙන් කිරීම් සහ සාමාන්‍ය වෙන් කිරීම් සහ</li> <li>- වාර්තාකරණ කාලයට අදාළ බොල් ණය වෙන් කිරීම් සහ කපා හළ අය කිරීම්.</li> </ul> <p>(ඊ) අක්‍රීය ණය ශේෂයන් සහ අගය හානි වූ ණය ශේෂයන් ඇත්නම්, එක් එක් භූගෝලීය ප්‍රදේශ අනුව එම ණය සඳහා ඇති විශේෂ සහ සාමාන්‍ය වෙන් කිරීම් ඇතුළත් විස්තරයක්.</p> <p>(උ) බොල් ණය/අගය හානි වූ ණය සඳහා කළ වෙන් කිරීම් පිළිබඳ සැසඳීමක්.</p>
-------------------------------------	--

වගුව - 2

**වෙළෙඳපොළ අවදානම් - පොදු හෙළිදරව් කිරීම්**

<p>ගුණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) ඉහත ඡේදය යටතේ අවශ්‍ය කෙරෙන 2.1 (අ) පොදු හෙළිදරව් කිරීම්</p> <p>(ආ) ප්‍රාග්ධන ලාභ අපේක්ෂාවෙන් කළ ආයෝජනයන් හා සබඳතාව සඳහා හෝ උපාය මාර්ගික වැනි වෙනත් අරමුණු සඳහා කළ ආයෝජනයන් වෙන් වෙන්ව දැක්විය යුතුය.</p> <p>(ඇ) බැංකු පොතේ ඇති කොටස් ආයෝජන, ඇගයීම සහ ගිණුම්කරණය යනාදිය පිළිබඳව ඇති ප්‍රධාන ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ විග්‍රහයක්. මූලික උපකල්පනයන් සහ තක්සේරු කිරීමේ පරිච්ඡේදය සහ එම පරිච්ඡේදයේ සිදු වන සැලකිය යුතු වෙනස්කම්ද ඇතුළත්ව තක්සේරු කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් සහ ගිණුම්කරණ ශිල්පීය ක්‍රම මෙහි ඇතුළත් විය යුතුය.</p>
<p>ප්‍රමාණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) ඇමුණුම් අංක 1 සහ 2 හි ඇති ආකෘති ප්‍රකාරව දේශීය සහ විදේශීය මුදලින් පවතින වත්කම් සහ වගකීම්වල පොලී අනුපාත සංවේදීතා පරතර විශ්ලේෂණයක් ඇතුළත් පොලී අනුපාත අවදානම.</p> <p>(ආ) කොටස් හිමිකම් නිසා ඇති වන අවදානම -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ආයෝජනයන්ගේ ශේෂ පත්‍රයේ හෙළිදරව් කර ඇති වටිනාකම සහ ඒවායේ සාධාරණ අගයන්: ලැයිස්තුගත සුරැකුම් නම්, ඒවායෙහි වෙළෙඳපොළ අගයෙන්, සැලකිය යුතු මට්ටමේ වෙනසක් දක්වයි නම්, ඒ සඳහා සැසඳීමක්.</li> <li>• පහත සඳහන් දෙවර්ගයද හඳුනාගත හැකි පරිදි ආයෝජන වර්ගයන් සහ ඒවායේ ස්වභාවයන්:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- වෙළෙඳපොළේ ගනුදෙනු වන කොටස්</li> <li>- පෞද්ගලික කොටස්</li> </ul> </li> <li>• අදාළ කාලපරිච්ඡේදය තුළ ආයෝජන විකිණීමෙන් උපලබ්දි වූ සමුච්චිත ලාභයන් (අලාභයන්)</li> <li>• උපලබ්ධි නොවූ මුළු ලාභ (අලාභ)</li> <li>• නෛසර්ගික ප්‍රත්‍යාගණන ලාභ (අලාභ)</li> <li>• ඉහත කුමන හෝ අගයක් මූලික සහ හේ පදනම් ප්‍රාග්ධනයට ඇතුළත් වී නම් එම අගයන්</li> </ul> <p>(ඇ) ඇමුණුම් අංක 3 ප්‍රකාරව විදේශ විනිමය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශයන් සහ විදේශ විනිමය වත්කම් සහ වගකීම්වල කල්පිරීමේ පරතර විශ්ලේෂණයක්ද ඇතුළත් විදේශ විනිමය අවදානම.</p> <p>(ඈ) වෙළෙඳ හාණ්ඩ අවදානම.</p>

වගුව - 3

**මෙහෙයුම් අවදානම - පොදු හෙළිදරව් කිරීම්**

<p>ගුණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) ඉහත අංක 2.1 (අ) ඡේදය යටතේ අවශ්‍ය කෙරෙන පොදු හෙළිදරව් කිරීම්.                  (ආ) මෙහෙයුම් අවදානම අවම කිරීම සඳහා රක්ෂණය යොදා ගත් ආකාරය පිළිබඳ විස්තරයන්.                  (ඇ) බාහිර සේවා ආයතනවලින් ලබා ගන්නා සේවාවන් සහ එම පාර්ශවයන් සහ ඒවාට ගෙවීම් කරන ආකාරය.                  (ඈ) අදාළ කාලය තුළ යෝග්‍ය තොරතුරු තාක්ෂණ සහ අනෙකුත් අවදානම් අවම කිරීමේ ගත් ශිල්පීය ක්‍රමවල සිදු කළ ආයෝජන ඇත්නම්, ඒවා පිළිබඳ විස්තර.                  (ඉ) සේවා සපයන බාහිර පාර්ශවයන් සම්බන්ධයෙන් සිදු කළ යෝග්‍යතා පරීක්ෂණ පිළිබඳ විස්තර.                  (ඊ) හදිසි අවස්ථා සඳහා යොදා ගනු ලබන අවිනිශ්චිතතා සැලසුම් පිළිබඳ විස්තර.</p>
<p>ප්‍රමාණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) අදාළ කාලය තුළ පද්ධතිමය හෝ මානව හේතු නිසා බැංකුවල සිදු වූ ප්‍රධාන මෙහෙයුම් දෝෂයන් සහ එමගින් සිදු වූ මූල්‍යමය අලාභ පිළිබඳ විස්තර.</p>

වගුව - 4

**ද්‍රවශීලතා අවදානම - පොදු හෙළිදරව් කිරීම්**

<p>ගුණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) (ආ) ඉහත 2.1 (අ) ඡේදය යටතේ අවශ්‍ය කෙරෙන පොදු හෙළිදරව් කිරීම්                  (ආ) අනපේක්ෂිත ද්‍රවශීලතා ගැටළුවලට මුහුණදීමට පිහිටුවා ඇති අවිනිශ්චිතතා සැලසුම් පිළිබඳ විස්තර.</p>
<p>ප්‍රමාණාත්මක හෙළිදරව් කිරීම්</p>	<p>(අ) පහත සඳහන් දර්ශකයන්ගේ උපනතින්:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• මුළු වත්කම්වලට ශුද්ධ ණය</li> <li>• පාරිභෝගික තැන්පතු වලට ණය</li> <li>• කෙටිකාලීන වගකීම්වලට ද්‍රවශීලතා වත්කම්</li> <li>• ආදායම් උපයන වත්කම්වලින් තාවකාලික ආයෝජන අඩු කළ පසු ලැබෙන අගයට විශාල වගකීම්වලින් තාවකාලික ආයෝජන අඩු කළ පසු ලැබෙන අගය</li> <li>• මුළු වත්කම්වලට මිලට ගත් අරමුදල්</li> <li>• මුළු ණය වලට ගිවිස ගැනීම්                  (කරුණාකර නිර්වචනයන් සඳහා උප ග්‍රන්ථයේ 1.4 වගන්තිය බලන්න).</li> </ul> <p>(ආ) ඇමුණුම් අංක 1 ඇති ආකෘතිය පරිදි වත්කම් සහ වගකීම් කල් පිරෙන ආකාරය</p>

ඇමුණුම 1

**වත්කම් හා වගකීම් කල් පිරීම්  
 (ව්‍යවහාර මුදල .....) \***

(.....මිලියන)

අනු අංකය	ගිණුම් ශීර්ෂයන් අයිතමය	මාස 01 ක් දක්වා	මාස 1 - 3	මාස 3 - 6	මාස 6 - 9	මාස 9 - 12	අවුරුදු 1 - 3	අවුරුදු 3 - 5	අවුරුදු 05 ට වඩා
		<b>ගලා එම්</b>							
1.	අතැති මුදල්								
2.	මහ බැංකුව සමග තැන්පතු								
3.	ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් අනුබද්ධිත ආයතනවලින් සහ තම ශාඛා වෙතින් ලැබිය යුතු ශේෂයන්								
4.	අනෙකුත් බැංකුවලින් ලැබිය යුතු ශේෂයන්								
5.	ආයෝජන (වෙන් කිරීම් ඉවත් කළ ශුද්ධ අගය)								
6.	විනිමය බිල්පත්								
7.	අයිරා								
8.	ණය සහ අත්තිකාරම්								
9.	අක්‍රීය ණය								

10.	ශුද්ධ අන්තර් ශාඛා ගනුදෙනු								
11.	අනෙකුත් වත්කම්								
12.	ආයතනයන් වෙත ප්‍රදානය කළ යුතු ණය								
13.	අනෙකුත් - කරුණාකර සඳහන් කරන්න.								
	එකතුව (අ)	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
ආ	ගලා යාම්								
1.	ජංගම ගිණුම්								
2.	ඉතුරුම් තැන්පතු								
3.	ප්‍රධාන කාර්යාලය/අනුබද්ධිත ආයතන/තම ශාඛා වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයන්								
4.	වෙනත් බැංකු වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයන්								
5.	ස්ථාවර තැන්පතු								
6.	තැන්පතු සහතික පත්, ණය ගැනුම් සහ බැඳුම්කර								
7.	ශුද්ධ අන්තර් - ශාඛා ගනුදෙනු								
8.	ගෙවිය යුතු බිල්පත්								
9.	ගෙවිය යුතු පොලී								
10.	අක්‍රීය ණය සහ ආයෝජනයන්හි අගය ක්ෂය වීම් සඳහා හැර අනෙකුත් වෙන් කිරීම්								
11.	අනෙකුත් වගකීම්								
12.	ආයතනයන් වෙතින් ලබා ගත හැකි ණය								
13.	අයිරා, ණය හා අත්තිකාරම්හි උපයෝජනය නොකළ ප්‍රමාණයන්								
14.	ණයවර ලිපි/ඇප/පිළිගැනුම් බිල්පත්								
15.	ප්‍රතිමිලදී ගැනීම්/පිළිවට්ටම් කළ බිල්පත්/හුවමාරු ගනුදෙනු ඉදිරි ගිවිසුම්								
16.	අනෙකුත් - කරුණාකර සඳහන් කරන්න								
	එකතුව (ආ)	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
	පරතරය = (අ) - (ආ)	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
	සමුච්චිත පරතරය	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
	සමුච්චිත වගකීම්	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
	සමුච්චිත පරතරය, සමුච්චිත වගකීම් % ලෙස	XX %	XX %	XX %	XX %	XX %	XX %	XX %	XX %

\* ශ්‍රී ලංකා රුපියල්, ඇමරිකානු ඩොලර් සහ අනෙකුත් ප්‍රධාන ව්‍යවහාර මුදල් සඳහා වාර්තා වෙන් වෙන්ව සැකසිය යුතුය.



**වත්කම් සහ වගකීම් කල්පිරීම්  
කාල පරාසවලට වත්කම් සහ වගකීම් වර්ග කිරීම සඳහා උපදෙස්**

අනුක්‍රමික අංක	ගිණුමේ නම	විස්තරය
අ	ගලා ඒම්	
1.	අතැති මුදල්	මාස එකක් දක්වා කාල පරාසයට
2.	ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ඇති තැන්පතු	නිෂ්කාශණ ගිණුමේ ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතයට වැඩියෙන් ඇති ශේෂය “මාස එකක් දක්වා” ඇති කාල පරාසයටද, ව්‍යවස්ථාපිත සංචිතය, ඊට එදිරිව පවත්නා තැන්පතුවල කල්පිරීමේ රටාව මත වූ විවිධ කාල පරාසයන්ටද බෙදා හළ යුතුය.
3.	ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන්, සම්බන්ධිත පාර්ශවයන්ගෙන් හා තම ශාඛාවලින් අය විය යුතු ශේෂයන්	ඉල්ලු විට ගෙවීමට ඇති ශේෂයන් “මාස එකක් දක්වා” ඇති කාල කාණ්ඩයට ඇතුළත් කළ යුතු අතර, අනෙකුත් සියලුම ශේෂයන් ඒවායෙහි කල්පිරීමට ඉතිරිව ඇති කාලය අනුව කාල පරාසවලට බෙදා හළ යුතුය.
4.	අනෙකුත් බැංකු වලින් අය විය යුතු ශේෂයන්	අදාළ කල් පිරීමේ කාල පරාසය
5.	ආයෝජන (වෙන් කිරීම් අඩු කළ පසු අගය)	අදාළ කල්පිරීමේ කාල පරාසය “වෙළෙඳාම සඳහා ඇති” ආයෝජනයන් ඒවායේ කල්පිරීමේ කාලයන් නොසළකා, එම උපකරණවල ද්‍රවශීලතා තත්ත්වය අනුව පළමු කාල පරාස තුනට වර්ග කළ හැකිය.
6.	අත්තිකාරම් (සක්‍රීය) (අ) විනිමය බිල්පත් සහ පොරොන්දු නෝට්ටු	(අ) අදාළ කල් පිරීමේ කාල පරාසය
7.	(ආ) බැංකු අයිරා	(ආ) අයිරාවලින් 7.5% බැගින් මාස 1, මාස 1-3, මාස 3-6, මාස 6-9, සහ මාස 9-12 කාල පරාස යටතේද ඉතිරි වන 62.5% ක මූලික කොටස වර්ෂ 1-3, වර්ෂ 3 සහ වර්ෂ 5 ට වැඩි පරාස යටතේ සමානව බෙදා හැරිය යුතුය.
8.	(ඇ) ණය සහ අත්තිකාරම්	(ඇ) අදාළ කල්පිරීමේ කාලය. කෙසේ වුවද, ණය කාඩ්පත්ද ඇතුළුව පාරිභෝගික ණයවලින් 50% ක්, වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාසය යටතේ පෙන්විය යුතුය. කල්පිරීමට ඉතිරිව ඇති කාලය අනුව, ඉතිරි 50%, අදාළ කාල පරාස යටතේ පෙන්විය යුතුය.
9.	අක්‍රීය ණය	අත්හිටවූ පොලියෙන් හා විශේෂිත වෙන් කිරීම් වලින් තොර ශුද්ධ අක්‍රීය ණය වලින් 25% හා 75%, මාස 9-12 කාල පරාසය හා වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාස යටතේ, වෙන වෙනම පෙන්විය යුතුය.
10.	ශුද්ධ අත්තර් ශාඛා ගනුදෙනු	මාස එකක් දක්වා වූ කාල පරාසය.
11.	අනෙකුත් වත්කම්	මුදල් ප්‍රවාහයේ රටාව නිරූපණය මත. නමුත් අස්පාශ්‍ය වත්කම් හෝ මුදල් ප්‍රවාහයන් නිරූපණය නොකරන වත්කම් වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාසය යටතේ පෙන්විය යුතුය.
ආ	ගලා යෑම්	
1.	ඉල්ලුම් තැන්පතු	ඉල්ලුම් තැන්පතු වලින් 75% ක් පළමු පරාස 5 යටතේ පිළිවෙලින් 20%, 20%, 15%, 10% සහ 10% ලෙසද, ඉතිරි 25% වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාසය යටතේද පෙන්වුම් කළ යුතුය.
2.	ඉතුරුම් තැන්පතු	ඉතුරුම් තැන්පතු වලින් 25% මාස 1, මාස 1-3, මාස 3-6, මාස 6-9 සහ මාස 9-12 යන පරාස යටතේ සමානව බෙදා හැරිය යුතු අතර, ඉතිරි 75% ක මූලික කොටස වර්ෂ 1-3, වර්ෂ 3-5 සහ වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාස යටතේ සමානව බෙදා හැරිය යුතුය.



3.	ප්‍රධාන කාර්යාලයට, සම්බන්ධිත පාර්ශවයන්ට සහ තම ශාඛාවන්ට ගෙවිය යුතු ශේෂයෙන්	අදාළ කල්පිරීමට ඉතිරි කාල පරාස අනුව.
4.	අනෙකුත් බැංකුවලට ගෙවීමට ඇති ශේෂයන්	අදාළ කල් පිරීමට ඉතිරි කාල පරාසය අනුව.
5.	තැන්පතු ස්ථාවර	තනි පුද්ගල සහ විශ්‍රාම අරමුදල්වල ස්ථාවර තැන්පතුවලින් 30% ක් ඒවායෙහි කල්පිරීමේ කාල වකවානු සැලකිල්ලට නොගෙන වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාසය යටතේ පෙන්වුම් කළ යුතු අතර, ඉතිරි 70% ඒවායේ පරිණත කාල වකවානු අනුව කාල පරාස යටතේ පෙන්වුම් කළ යුතුය.
6.	තැන්පතු සහතික, ණය ගැනීම්, බැඳුම්කර (යටත් ණය ඇතුළත්ව)	අදාළ කාල පරාසය යටතේ. මෙහිදී කැඳවුම්/ඉදිරිපත් කිරීම් විකල්ප ඇති විට එම කැඳවීමේ/ඉදිරිපත් කිරීමේ දිනයන්, කල්පිරීමේ දිනයන් ලෙස සැලකිය යුතු අතර, ඉතිරිය ඒවාට අදාළ කල්පිරීමේ කාලය අනුව කාල පරාස යටතේ පෙන්වුම් කළ යුතුය.
7.	ශුද්ධ අන්තර් ශාඛා ගනුදෙනු	මාස එකක් දක්වා වූ කාල පරාසය.
8.	ගෙවීමට ඇති බිල්පත්	මාස එකක් දක්වා වූ කාල පරාසය.
9.	ගෙවීමට ඇති පොලිය	අදාළ කල්පිරීමේ කාල පරාසය.
10.	අධිමාන ණය සහ ආයෝජනවල අගයන් ක්ෂයවීම සඳහා ඇති වෙන් කිරීම් හැර අනෙකුත් වෙන් කිරීම්	ඒවායේ අරමුණු අනුව අදාළ කල්පිරීම් කාල පරාස.
11.	අනෙකුත් වගකීම්	අදාළ කල්පිරීම් කාල පරාස කලින් ලද ආදායම් වැනි මුදල් ගෙවීමක් සිදු නොවන අයිතමයන් වර්ෂ 5 ට වැඩි කාල පරාසය යටතේ පෙන්විය යුතුය.
ඇ	අසම්භාව්‍ය වගකීම්/ලබා දීමට එකඟ වූ හෝ ලබා ගත හැකි ණය පහසුකම් සහ අනෙකුත් ගලා ඒම් සහ ගලා යෑම්	
12.	ආයතනික සහ අනෙකුත් ණය හිමියන්ට ලබා දීමට එකඟ වී ඇති ණය මාර්ගයන්	මාස එකක් දක්වා ඇති කාල පරාසය.
13.	අයිරා හෝ ණය සහ අන්තිකාරම්වල භාවිතා නොකළ කොටස	අතිත දත්ත මත පදනම්ව ඉදිරියේ දීමට බලාපොරොත්තු වන ප්‍රමාණයන් අදාළ කාල පරාස යටතේ පෙන්විය යුතුය.
14.	ණයවරලිපි/ ඇපකර/ ප්‍රතිග්‍රහණයන්	ප්‍රදානය කිරීමට ඇති බැඳීම්, අතිත අත්දැකීම් මත පදනම්ව මූල්‍යනිය කිරීමට සිදු විය හැකි බැඳීම් අදාළ කාල පරාස යටතේ පෙන්විය යුතුය.
15.	ප්‍රතිමුද්‍රා ගැනීම්/වට්ටම් කළ බිල්/ස්වොපයන්/ඉදිරි ගිවිසුම් (ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලට එරෙහි අනෙකුත් විදේශ මුදල්)	අදාළ කල්පිරීමේ කාල පරාස.

**වත්කම් හා වගකීම් සංවේදීතාවය  
(ව්‍යවහාර මුදල) \***

බැංකුවෙහි නම :

අවසන් කාලය

(.....මිලියන)

අංකය	වත්කම් සහ ශේෂ පත්‍ර නොවන අයිතමයන්	මාස 01 දක්වා	මාස 01 -03	මාස 03 -06	මාස 06 -12	අවුරුදු 01 -02	අවුරුදු 02- 03	අවුරුදු 03 -04	අවුරුදු 04 -06	අවුරුදු 05 -07	අවුරුදු 07 -10	අවුරුදු 10 - 15	අවුරුදු 15 - 20	අවුරුදු 20 ට වඩා	සංවේදී නොවන	එකතුව
01.	අතැති මුදල්															
02.	මහ බැංකුව සමග තැන්පතු															
03.	ප්‍රධාන කාර්යාලය/ අනුබද්ධිත ආයතන/තම ශාඛා වෙතින් ලැබිය යුතු ශේෂයන්															
04.	වෙනත් බැංකු වෙතින් ලැබිය යුතු ශේෂයන්															
05.	ආයෝජන															
06.	විනිමය බිල්පත් සහ පොරොන්දු පත්‍ර															
07.	අයිරා															
08.	ණය සහ අත්තිකාරම්															
09.	අක්‍රීය ණය															
10.	ස්ථාවර වත්කම්															
11.	ශුද්ධ අන්තර් ශාඛා ගනුදෙනු															
12.	උපවිත පොලී															
13.	අනෙකුත් වත්කම්															
14.	ප්‍රතිචිකුණුම්															
15.	ඉදිරි අනුපාතික ගිවිසුම්															
16.	හුවමාරු ගනුදෙනු															
17.	ඉදිරි ගනුදෙනු ගිවිසුම්															
18.	විකල්ප ගිවිසුම්															
19.	අනෙකුත් (සඳහන් කරන්න)															
	එකතුව															
	වගකීම් සහ ශේෂ පත්‍ර නොවන අයිතමයන්															
01.	ජංගම ගිණුම්															
02.	ඉතුරුම් තැන්පතු															
03.	ස්ථාවර තැන්පතු															
04.	අනෙකුත් තැන්පතු															

05.	ප්‍රධාන කාර්යාලය/ අනුබද්ධිත ආයතන/ තම ශාඛා වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයන්																			
06.	වෙනත් බැංකු වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයන්																			
07.	තැන්පතු සහතික පත්																			
08.	වෙනත් ණය ගැනීම්																			
09.	ශුද්ධ අන්තර් ශාඛා ගනුදෙනු																			
10.	ගෙවිය යුතු බිල්පත්																			
11.	ගෙවිය යුතු පොලී																			
12.	වෙන් කිරීම් (අනෙකුත්)																			
13.	ප්‍රාග්ධනය																			
14.	සංචිත																			
15.	රඳවාගත් ලාභ																			
16.	යටත්කාලීන ණය																			
17.	අනෙකුත් (අනෙකුත් සඳහන් කරන්න)																			
18.	ප්‍රතිමිලදී ගැනීම්																			
19.	ඉදිරි අනුපාතික ගිවිසුම්																			
20.	ඉදිරි ගනුදෙනු ගිවිසුම්																			
21.	හුවමාරු ගනුදෙනු																			
22.	විකල්ප ගිවිසුම්																			
	එකතුව																			
	පරතරය																			

\* ශ්‍රී ලංකා රුපියල්, ඇමරිකානු ඩොලර් සහ අනෙකුත් ප්‍රධාන ව්‍යවහාර මුදල් සඳහා වාර්තා වෙන් වෙන්ව සැකසිය යුතුය.

ඇමුණුම 2(ඒ)

**වත්කම් හා වගකීම් සංවේදීතාවය**

**වත්කම් හා වගකීම් අදාළ කාල පරාසයන්ට වර්ගීකරණය කිරීම සඳහා උපදෙස්**

අනු අංකය	ගිණුම් ශීර්ෂයන්	පොලී අනුපාතිකයන්ට ඇති සංවේදීතාවය සහ කාල පරාසය
<b>A</b>	<b>ගලා ඒම</b>	
1.	අතැති මුදල්	සංවේදී නැත
2.	මහ බැංකුව සමග තැන්පතු	සංවේදී නැත
3.	ප්‍රධාන කාර්යාලය, අනුබද්ධිත ආයතන සහ තම ශාඛා වෙතින් ලැබිය යුතු ශේෂයන්	ගෙවිය යුතු පොලී කොටස සංවේදී වන අතර, කල් පිරීම හෝ ප්‍රතිමිලකරණය දක්වා ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුකූලව අදාළ කාල පරාසය තුළ වාර්තා කළ යුතුය. පොලී ගෙවිය යුතු නොවන කොටස සංවේදී නැත.
4.	වෙනත් බැංකු වෙතින් ලැබිය යුතු ශේෂයන්	ගෙවිය යුතු පොලී කොටස සංවේදී වන අතර, කල් පිරීම හෝ ප්‍රතිමිලකරණය දක්වා ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුකූලව අදාළ කාල පරාසය තුළ වාර්තා කළ යුතුය. පොලී ගෙවිය යුතු නොවන කොටස සංවේදී නැත.

<p>5.</p>	<p>ආයෝජන (වෙන් කිරීම් ඉවත් කර)</p> <p>(අ) ස්ථීර පොලී සහිත/කුපන් රහිත</p> <p>(ආ) පාවෙන අනුපාත</p> <p>(ඇ) කොටස් සහ ඒකක භාරයන්හි ආයෝජනයන්</p>	<p>(අ) සංවේදී වන අතර, කල් පිරීමට ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුරූපී කාල පරාසයෙහි වාර්තා කළ යුතුය.</p> <p>(ආ) සංවේදී වන අතර කල්පිරීම ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුරූපී කාල පරාසයෙහි වාර්තා කළ යුතුය.</p> <p>(ඇ) සංවේදී නොවේ.</p>
<p>6.</p> <p>7.</p> <p>8.</p>	<p>ණය හා අත්තිකාරම් (සක්‍රීය)</p> <p>(අ) විනිමය බිල්පත් හා පොරොන්දු නෝට්ටු</p> <p>(ආ) අයිත/ණය(ස්ථීර අනුපාතික)</p> <p>(ඇ) අයිත/ණය හා අත්තිකාරම් (පාවෙන අනුපාතික)</p>	<p>(අ) කල්පිරීම මත සංවේදී වේ.</p> <p>(ආ) සංවේදී වන අතර, අන්තර් හා අවසන් මුදල් ප්‍රවාහයන්ට අනුරූපී වන පරිදි වූ කාල පරාසයන්හි වාර්තා කළ යුතුය.</p> <p>(ඇ) සංවේදී වන අතර, අන්තර් හා අවසන් මුදල් ප්‍රවාහයන්ට අනුරූපී වන පරිදි වූ කාල පරාසයන් වාර්තා කළ යුතුය.</p>
<p>9.</p>	<p>අක්‍රීය ණය</p> <p>(අ) විශේෂයෙන් සඳහන් කළ</p> <p>(ආ) අව ප්‍රමාණිත</p> <p>(ඇ) අධිමාන</p> <p>(ඈ) බොල්</p>	<p>(අ) අවුරුදු 1-3 කාල පරාසය</p> <p>(ආ) අවුරුදු 3-5 කාල පරාසය</p> <p>(ඇ) අවුරුදු 5 ට වඩා කාල පරාසය</p> <p>(ඈ) සංවේදී නොවේ.</p>
<p>10.</p>	<p>ස්ථාවර වත්කම්</p>	<p>සංවේදී නොවේ</p>
<p>11.</p>	<p>ශුද්ධ අන්තර් ශාඛා ගනුදෙනු</p>	<p>සංවේදී නොවේ</p>
<p>12.</p>	<p>උපවිත පොලී</p>	<p>සංවේදී නොවේ</p>
<p>13.</p>	<p>අනෙකුත් වත්කම්</p> <p>(අ) කලබදු වත්කම්</p> <p>(ආ) වෙනත්</p>	<p>(අ) අන්තර් හා අවසාන මුදල් ප්‍රවාහයන් මත සංවේදී වේ. මුදල් ප්‍රවාහයන්ට අනුරූපීව අදාළ කල්පිරීම් පරාසයට බෙදා වෙන් කළ යුතුය.</p> <p>(ආ) සංවේදී නොවේ.</p>
<p>14.</p> <p>16.</p>	<p>ප්‍රතිවිකුණුම්, හුවමාරු ගනුදෙනු, (මිලදී ගැනුම්/විකුණුම්) සහ වට්ටම් කළ බිල්පත්</p>	<p>කල්පිරීම මත සංවේදී වේ.</p>
<p>15.</p> <p>17.</p> <p>18.</p>	<p>ඉදිරි අනුපාතික ගිවිසුම්</p> <p>ඉදිරි ගනුදෙනු ගිවිසුම්</p> <p>විකල්ප ගිවිසුම්</p>	<p>මෙම උපකරණ අධි (වත්කම්) සහ හිඟ තත්ත්වයන්හි සංකලනයක් ලෙස සැලකිය යුතුය. ඉදිරි ගනුදෙනු ගිවිසුමක හෝ ඉදිරි අනුපාතික ගිවිසුමක කල්පිරීම එම ගිවිසුම් බලගැන්වීමට හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඇති කාලය වේ. අනුරූපී තත්ත්වයන් කාලයන් සමග වෙනස් විය යුතුය.</p> <p>හුවමාරු ගිවිසුම් අදාළ කල්පිරීම් සහිත නාමික තත්ත්වයන් දෙකක් ලෙස සැලකිය යුතුය. උදාහරණයක් ලෙස බැංකුවක් පාවෙන අනුපාතිකයක් ලබන සහ ස්ථීර අනුපාතිකයක් ගෙවන පොලී අනුපාතික හුවමාරු ගිවිසුමකදී, දිගු පාවෙන අනුපාතික තත්ත්වයන්හි කල්පිරීම මිලග අනුපාතික සැකසීමේ දක්වා කාලය ලෙසද කෙටි තත්ත්වයන්හි කල්පිරීම හුවමාරු ගිවිසුමෙහි ඉතිරිව ඇති කාලය ලෙසද සැලකිය යුතුය.</p> <p>විකල්ප ගිවිසුමක නාම මාත්‍රික අගය අදාළ කාල පරාසය තුළ දැක්විය යුතුය.</p>

ඇමුණුම 2(ඒ) තවදුරටත්

අනු අංකය	ගිණුම් ශීර්ෂයන්	පොලී අනුපාතිකයන්ට ඇති සංවේදීතාවය සහ කාල පරාසය
01.	ජංගම/ඉල්ලුම් තැන්පතු	සංවේදී නොවේ
02.	ඉතුරුම් තැන්පතු	සංවේදී වන අතර, පොලී අනුපාතිකයන් නැවත සැකසෙන විටදී ප්‍රතිමිලකරණය වේ.
03.	ස්ථාවර/කාලීන තැන්පතු,	සංවේදී වන අතර කල්පිරීමේදී ප්‍රතිමිලකරණය වේ. කල්පිරීමට ඇති කාලය අනුව විවිධ කාල පරාසයන්ට වෙන් කළ යුතුය. එසේ වුවද, පාවෙන අනුපාතික කාලීන තැන්පතු සඳහා එම තැන්පතු ගිවිසුම් ප්‍රකාරව ප්‍රතිමිලනය වීමට ඇති කාලය දැක්විය යුතුය.
04.	තැන්පතු සහතික	
07.	සහ අනෙකුත් තැන්පතු	
05.	ප්‍රධාන කාර්යාලය, අනුබද්ධ ආයතන සහ තම ශාඛා වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයන්	ගෙවිය යුතු පොලී කොටස සංවේදී වන අතර, කල්පිරීම හෝ ප්‍රතිමිලකරණය දක්වා ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුකූලව අදාළ කාල පරාසය තුළ වාර්තා කළ යුතුය. පොලී ගෙවිය යුතු නොවන කොටස සංවේදී නැත.
06.	වෙනත් බැංකු වෙත ගෙවිය යුතු ශේෂයන්	ගෙවිය යුතු පොලී කොටස සංවේදී වන අතර, කල් පිරීමට හෝ ප්‍රතිමිලකරණය දක්වා ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුකූලව අදාළ කාල පරාසය තුළ වාර්තා කළ යුතුය. පොලී ගෙවිය යුතු නොවන කොටස සංවේදී නැත.
08.	ණය ගැනුම් (අ) ස්ථිර පොලී සහිත  (ආ) පාවෙන පොලී මත  (ඇ) කුපන් රහිත  (ඈ) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ණයට ගැනුම්	(අ) සංවේදී වන අතර, කල්පිරීමේදී ප්‍රතිමිලකරණය වේ. කල්පිරීමට ඉතිරිව ඇති කාලයට අනුකූලව විවිධ කාල පරාසයන්ට වෙන් කළ යුතුය.  (ආ) සංවේදී වන අතර, පොලී අනුපාතික නැවත සකසන විටදී ප්‍රතිමිලනය වේ. ගිවිසුම්ගත ප්‍රතිමිලනය දිනයට සමාන වන පරිදි සුදුසු කාල පරාසය තුළ බෙදා වෙන් කළ යුතුය.  (ඇ) සංවේදී වන අතර, කල්පිරීමේදී ප්‍රතිමිලකරණය වේ. අදාළ කල්පිරීමේ පරාසයන් තුළ බෙදා වෙන් කළ යුතුය.  (ඈ) මාස 01 දක්වා කාලපරාසය තුළ
9.	ශුද්ධ අන්තර් ශාඛා ගනුදෙනු	සංවේදී නොවේ.
10.	ගෙවිය යුතු බිල්පත්	සංවේදී නොවේ.
11.	උපවිත පොලී	සංවේදී නොවේ.
12.	වෙන් කිරීම්	සංවේදී නොවේ.
13.	ප්‍රාග්ධනය	සංවේදී නොවේ.
14.	සංචිත	සංවේදී නොවේ.
15.	රඳවා ගත් ලාභ	සංවේදී නොවේ.
16.	අප්‍රධාන ණය	කරුණාකර (8) අයිතමය බලන්න
17.	ප්‍රතිමිලදී ගැනීම් සහ අනෙකුත් ව්‍යුත්පන්න උපකරණ	කල්පිරීමේදී පමණක් ප්‍රතිමිලකරණය ව න අතර, අදාළ කල්පිරීම් පරාසය තුළ බෙදා වෙන් කළ යුතුය.

අනු අංකය	ගිණුම් ශීර්ෂයන්	බලාපොරොත්තු වන තොරතුරු
C	අසම්භාව්‍ය වගකීම්/පවරා දී ඇති/ලැබී ඇති ණය ප්‍රදානයන් සහ අනෙකුත් ගලා ඒම් හා ගලා යාම්	
3.	අනෙකුත් ආයතන හා ණය ගැතියන්ට පවරා දී ඇති ණය	මාස 01 දක්වා කාල පරාසය
4.	භාවිතා නොකළ අයිරා, ණය හා අන්තිකාරම්	අතීත දත්තයන් අනුව බලාපොරොත්තු විය හැකි ණය මුදා හැරීම් අදාළ කාල පරාසයෙහි දැක්විය යුතුය.
5.	ණයවර ලිපි/ඇප පත්/ප්‍රතිග්‍රහනයන්	අතීත අත්දැකීම් අනුව බලාපොරොත්තු විය හැකි වගකීම් අදාළ කාල පරාසය තුළ දැක්විය යුතුය.
6.	ප්‍රතිමිලදී ගැනුම්/ප්‍රති වට්ටම් කළ බිල්පත්/හුවමාරු ගිවිසුම්/ඉදිරි ගිවිසුම් (අනෙකුත් ව්‍යවහාර මුදල්වලට එරෙහිව ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)	අදාළ කල්පිරීමේ කාල පරාසය තුළ

ඇමුණුම 3

**විදේශ විනිමය තත්ත්වය**

බැංකුව : .....  
 දිනය අවසාන : .....

ව්‍යවහාර මුදල (1)	එතැන්		ඉදිරි (අ)		ඉද්ධ විවෘත තත්ත්වය (8)	අනෙකුත් විනිමය ගිවිසුම්වල ඉද්ධ තත්ත්වය (ආ) (9)	අදාළ විදේශ ව්‍යවහාර මුදලෙහි මුළු නිරාවරණය (10)	මුළු නිරාවරණය ශ්‍රී ලංකානු රුපියල් (ඇ) (11)
	වත්කම් (2)	වගකීම් (3)	ඉද්ධ (4) = (2) - (3)	වත්කම් (5)				
ඇමරිකානු ඩොලර්								
ස්ටර්ලින් පවුම්								
යුරෝ								
ජපන් යෙන්								
ඉන්දියානු රුපියල්								
ඕස්ට්‍රේලියානු ඩොලර්								
කැනේඩියානු ඩොලර්								
අනෙකුත් (ඇ)								
මුළු නිරාවරණය (ඉ)								
ආසන්නතම විගණනාගත මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව මුළු ප්‍රාග්ධන අරමුදල								
මුළු නිරාවරණය ආසන්නතම විගණනාගත ප්‍රාග්ධන අරමුදලෙහි ප්‍රතිශතයක් ලෙස (30% නොඉක්මවිය යුතුයි)								
								X%

(අ) නොගෙවූ පසු දින සහ එතැන් ගනුදෙනු ද ඉදිරි කටයුතු යටතේ ඇතුළත් කළ යුතුය.  
 (ආ) මුදල් විකල්ප ගිවිසුම්, ඉදිරි විනිමය ගිවිසුම් වැනි අනෙකුත් විදේශ ව්‍යවහාර ගිවිසුම්හි ඉද්ධ විදේශ විනිමය තත්ත්වය වාර්තා කරන්න.  
 (ඇ) අනෙකුත් ව්‍යවහාර මුදල්හි ශ්‍රී ලංකානු රුපියල් අගය 11 තිරුවෙහි දැක්විය යුතුය.  
 (ඈ) 10 වන තිරුවෙහි ශ්‍රී ලංකානු රුපියල් අගය 11 වන තිරුවෙහි දැක්විය යුතුය.  
 (ඉ) යටතේ දැක්වෙන නිරාවරණයන්ට එළඹීමට 11 වන තිරුවෙහි එක් එක් ව්‍යවහාර මුදලට ඉදිරිපිට දැක්වූ නිරාවරණයන් ඒවායේ සාණ්/ධන ලකුණු නොසලකා එකතු කළ යුතුය.



1988 අංක 30 දරන සංශෝධිත බැංකු පනතේ 46(1) හා 76ඒ(1) යන වගන්තින් යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධානයන්.

නිවාඩි අණත් ලෙස්ලි කබ්රාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු අධිපති

2011 ඔක්තෝබර් 05 දින  
කොළඹ දීය.

**2011 අංක 8 දරන බැංකු පනත් විධානයන්  
බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම්  
හා යුතුකම් පිළිබඳ ප්‍රඥප්තිය**

බැංකු පද්ධතියේ මනා පැවැත්ම තහවුරු කිරීම උදෙසා බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් ව්‍යාපාර කටයුතු සිදු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳව එම බැංකු වෙත විධානයන් නිකුත් කිරීම සඳහා 2006 අංක 46 දරන බැංකු පනතින් අවසන් වරට සංශෝධිත, 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46(1) හා 76ඒ(1) යන වගන්තින් මගින් මුදල් මණ්ඩලය වෙත බලතල පවරා ඇත.

ගනුදෙනුකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම, ගනුදෙනුකරුවන් හා බැංකුව අතර මනා සම්බන්ධතාවයන් පවත්වා ගැනීම හා බැංකු පද්ධතිය පිළිබඳව විශ්වාසය වැඩි කිරීම යන කරුණු මගින් බැංකු ක්ෂේත්‍රයේ වැඩි වර්ධනයක් හා සුරක්ෂිතභාවය තහවුරු වීමක් සිදුවේ. මේ සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් හා යුතුකම් පිළිබඳව මෙම විධානය සමග අමුණා ඇති ප්‍රඥප්තියට අනුකූල වන පරිදි ආචාර ධර්ම පද්ධතියක් ඇති කර ගැනීම සඳහා මුදල් මණ්ඩලය විසින් සියලුම බලපත්‍රලාභී බැංකුවලට මෙම විධානය නිකුත් කරනු ලබයි.

1. බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් හා යුතුකම් පිළිබඳ මේ සමග අමුණා ඇති ප්‍රඥප්තියට අනුකූලව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමට බලපත්‍රලාභී බැංකු සෑම විටම වගබලා ගත යුතු අතර, ප්‍රඥප්තිය අනුව ආචාර ධර්ම පද්ධතියක් යොදා ගත යුතුය.
2. සියලුම බැංකු විසින් දැනට සේවයේ නියුතු සේවකයන්ගෙන් හා අලුතින් බඳවා ගන්නා සේවකයින් වැඩ භාරදීමට පෙර, මෙම ආචාර ධර්ම පද්ධතිය පිළිගනු ලබන බවට ලිඛිත තහවුරුවක් ලබා ගත යුතුය.
3. සියලුම බැංකු විසින් මෙම ප්‍රඥප්තිය තම වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතු අතර, එහි පිටපත් ගනුදෙනුකරුවන්ට අවශ්‍ය වූ විට සුදුසු භාෂාවකින් ලබා දීම හා ඒ පිළිබඳව දැනුවත් කිරීම.
4. මෙම විධානයේ අඩංගු කරුණු නිකුත් කළ දින සිට මාස 6 ක් ඇතුළත ක්‍රියාත්මක විය යුතුය.

ඇමුණුම

**බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අයිතිවාසිකම් හා යුතුකම් පිළිබඳ ප්‍රඥප්තිය**

1. හැඳින්වීම  
බලපත්‍රලාභී බැංකු සමග ගනුදෙනු කිරීමේදී ගනුදෙනුකරුවන් බලාපොරොත්තු වන සාධාරණ බැංකු සේවාවක ප්‍රධාන ප්‍රමිතීන් පිහිටුවාලීමත්, ගනුදෙනුකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා ආචාර ධර්ම සංග්‍රහයක් සකසා ගැනීම සඳහා බලපත්‍රලාභී බැංකුවලට මාර්ගෝපදේශයක් සැපයීමත් මෙම ප්‍රඥප්තිය මගින් සිදු කෙරේ. තවද මනා සම්බන්ධතාවයක් පවත්වා ගැනීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් බැංකුවලට ඉටුවිය යුතු යුතුකම් සමූහයක් ද මෙම ප්‍රඥප්තියේ ඇතුළත්ය.
2. තොරතුරු ලබා ගැනීම සහ බැංකු සේවා තේරුම් ගැනීම  
බැංකුවලින් සපයනු ලබන සේවා පිළිබඳ නිවැරදි තොරතුරු ලබා ගෙන ඒවා තේරුම් ගැනීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට අයිතියක් ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් බැංකුවකට අනුගමනය කළ හැකි ක්‍රියාමාර්ග පහත ආකාර වේ.  
(අ) තමන් විසින් සපයන බැංකු සේවා පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සපයමින් ඒවා තේරුම් ගැනීමට පාරිභෝගිකයන්ට උපකාරීවීමත්, ඒවායේ මූල්‍යමය ක්‍රියාකාරීත්වය පැහැදිලි කරමින් තමන්ට අදාළ බැංකු සේවාව ලබා ගැනීමට ඔවුන්ට සහාය වීමත් කළ යුතුය.  
(ආ) සිය බැංකු සේවාවල ප්‍රධාන ලක්ෂණ පිළිබඳව සරල බසින් ලියන ලද විස්තර පත්‍රිකා එම සේවා ලබා ගැනීමට අදහස් කරන ගනුදෙනුකරුවන්ට ලබා දිය යුතුය. එම විස්තර පත්‍රිකා ගනුදෙනුකරුවා කැමති භාෂාවකින්, එනම් දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන්, පැවතිය යුතු අතර, අවම වශයෙන් පහත සඳහන් මූලික තොරතුරු ඇතුළත් විය යුතුය.  
(i) බැංකු සේවාව පිළිබඳ විස්තරයක්  
(ii) වෙළෙඳ ප්‍රවර්ධන දීමනා ද ඇතුළත්ව ගනුදෙනුකරුවන්ට ලැබෙන මූල්‍ය හා අනෙකුත් ප්‍රතිලාභ  
(iii) ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් අය කරනු ලබන ගාස්තු, කොමිස්, පොලිය ආදිය  
(iv) බැංකු සේවාව ලබා ගැනීම සඳහා ගනුදෙනුකරු අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය  
(v) ප්‍රධාන නියමයන් සහ කොන්දේසි  
(vi) ගනුදෙනුකරුවන්ට පැමිණිලි කළ හැකි පොදු ක්‍රියා පටිපාටිය

- (ඇ) බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් ඕනෑම මාධ්‍යයක් මගින් හෝ ප්‍රචාරණ ලියවිලි මගින් සිදු කරන සියලුම වෙළෙඳ දැන්වීම්වල, බැංකු සේවාවන් පිළිබඳ සත්‍ය තොරතුරු ගනුදෙනුකරුවන්ට තේරුම් ගත හැකි වන පරිදි ඇතුළත් විය යුතු අතර, මහජනතාව නොමග යවන ආකාරයේ තොරතුරු ඇතුළත් නොවිය යුතුය. එයට අමතරව බැංකුව ඇමතීමේ තොරතුරු ද එම බැංකුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අධීක්ෂණයට ලක් කරන බවද එම සියලුම දැන්වීම්වල සඳහන් විය යුතුය.
- (ඈ) බැංකුවේ සේවා පිළිබඳ පළ කළ දැන්වීමක් පිළිබඳව වැඩිමනත් තොරතුරු/පැහැදිලි කිරීම් (ගාස්තු සහ පොලී අනුපාත ආදිය පිළිබඳ) ඉල්ලා සිටිය විටදී ලබා දිය යුතුය.
- (ඉ) සියලුම බලපත්‍රලාභී බැංකුවල ප්‍රධාන කාර්යාලවල සහ ශාඛා ඇතුළු අනෙකුත් බැංකු සේවා කවුළුවල පහත සඳහන් තොරතුරු පැහැදිලිව ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.
  - (i) සියලුම තැන්පතු සහ ණය යෝජනා ක්‍රමයන්හි වර්තමාන පොලී අනුපාත
  - (ii) විදේශ විනිමය මිලදී ගැනීමේ සහ විකිණීමේ අනුපාත
  - (iii) බැංකුවේ ණය ශ්‍රේණිය සහ එයට පාදක වූ නිර්ණායකයන්
  - (iv) මූල්‍ය දුක්ගැන්වීම් භාර ගන්නා නිලධාරියා (මම්බුඩ්ස්මන්වරයා) සහ ණය උපදේශන මධ්‍යස්ථානය ඇමතීමේ තොරතුරු
  - (v) බැංකු ගනුදෙනුකරන වේලාවන් සහ නිවාඩු දැන්වීම්
  - (vi) වෙනත් අදාළ ඕනෑම තොරතුරු
- (ඊ) අක්‍රීය ගණයට පත් වූ පාස් පොත් ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම් හැර අනෙකුත් තැන්පතු, ණය ගිණුම් හෝ අනෙකුත් සේවාවන්හි ගනුදෙනු හා ශේෂයන් පිළිබඳ ප්‍රකාශනයක් සෑම කාලච්ඡේදයකටම වරක් ගනුදෙනුකරුවා කැමති මාධ්‍යයකින් (මුද්‍රිත හෝ විද්‍යුත්) යැවිය යුතුය.  
 ණය කාඩ්පත් සම්බන්ධයෙන් නම් ගෙවිය යුතු අවම මුදල සහ අවම මුදල පමණක් ගෙවුවහොත් අය වන මුළු පොලී මුදලත්, යටත් පිරිසෙයින් අවම මුදලවත් නොගෙවීම හේතුවෙන් අය වන ප්‍රමාද ගාස්තුවන් ණය කාඩ් පත් ප්‍රකාශනයේ සඳහන් විය යුතුය.
- (උ) විශේෂිත වැඩ සටහන් පවත්වා බැංකු සේවා පිළිබඳ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ දැනුම ඉහළ නැංවීමට බලපත්‍රලාභී බැංකු කටයුතු කළ යුතුය.
- (ඌ) බැංකු සේවා සැපයීමේදී අදාළ නීති රීති වලට අනුකූලව තොරතුරු වසන් කිරීමකින් තොරව සාධාරණ හා යුක්ති සහගත ලෙස කටයුතු කරන බවට ද තම කාර්ය මණ්ඩලය ආචාර ධර්ම සංග්‍රහයට අනුව කටයුතු කරන බවටද, බලපත්‍රලාභී බැංකු වගබලා ගත යුතුය.

**3. බැංකු සේවාවල නියමයන් සහ කොන්දේසි තේරුම් ගැනීම**

- 3.1 තමන් විසින් බැංකුවකින් ලබා ගන්නා සෑම සේවාවකටම අදාළ නියමයන් සහ කොන්දේසි දැන ගැනීමටත්, ඒවා සියල්ල තේරුම් ගැනීමටත් ගනුදෙනුකරුවන්ට අයිතියක් ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳව වග බලා ගත යුතුය.
- (අ) සෑම බැංකු සේවාවකටම අදාළ වගන්ති සහ කොන්දේසි ගනුදෙනුකරුවන් කැමති භාෂාවකින්, එනම් සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ලබා ගැනීමට හැකි විය යුතුය.
  - (ආ) අදාළ බැංකු සේවාව යෝජනා කිරීමට හෝ නිර්දේශ කිරීමට ප්‍රථම එහි නියමයන් සහ කොන්දේසිවල පිටපත් ගනුදෙනුකරුට ලබා දීම සහ ඔවුන්ගේ ගැටළු පැහැදිලිව තේරුම් කර දිය යුතුය.
  - (ඇ) අදාළ බැංකු නිලධාරියා විසින් බැංකු සේවාවේ නියමයන්, කොන්දේසි සහ ලක්ෂණයන් පැහැදිලිව තේරුම් කර දිය යුතු අතර, පවත්නා විකල්ප බැංකු සේවාවන් පිළිබඳව සැසඳීමක් ලබා දී තීරණයක් ගැනීම සඳහා සාධාරණ කාලයක් ගනුදෙනුකරුට ලබා දිය යුතුය.
  - (ඈ) බැංකු සේවාවේ විස්තර ද අදාළ නියමයන් සහ කොන්දේසීන් ද ලබා ගත් බවට, පැහැදිලි කර දුන් බවට හා තේරුම් ගත් බවට ගනුදෙනුකරුගෙන් ලිඛිත සහතිකයක් ලබා ගත යුතුය.
  - (ඉ) බැංකු සේවාවට අදාළ සියලුම ලියකියවිලි සම්පූර්ණ කර ගනුදෙනුකරුගේ අත්සන යොදා ඇති බව සහතික විය යුතුය. (අසම්පූර්ණ ලියකියවිලි සහ හිස් ලියකියවිලි මත අත්සන් ලබා ගැනීම සිදු නොකළ යුතුය).
  - (ඊ) යම් සේවාවක් සම්බන්ධයෙන් එකඟ වූ නියමයන් සහ කොන්දේසිවලට යම් වෙනසක් කිරීමට ප්‍රථම ලිඛිතව හෝ පුවත්පත් දැන්වීමක් මගින් හෝ වෙනත් යෝග්‍ය ආකාරයකින් ගනුදෙනුකරුවන්ට දැනුම් දිය යුතුය.

- 3.2 නියමයන් සහ කොන්දේසි යටතේ විශේෂයෙන් පහත සඳහන් දෑ දැනගැනීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට අයිතියක් ඇත.
  - (අ) පොලිය ගණනය කිරීමේ ආකාරයද ඇතුළත්ව ගනුදෙනුකරුවන් ගෙවිය යුතු පොලී අනුපාත, ගාස්තු හා කොමිස් ආදී සාමාන්‍ය බැංකු අය කිරීම් පිළිබඳ විස්තර.
  - (ආ) පැමිණිලි භාර ගැනීමේ සහ නිරාකරණය කිරීමේ බැංකුවේ ක්‍රමවේදය.
  - (ඇ) ගනුදෙනුකරු තම යුතුකම් ඉටු කිරීමට අපොහොසත් වූ විට බැංකුව විසින් අනුගමනය කරන අය කිරීම් ක්‍රියාමාර්ග හා බැංකුවේ එවැනි වියදම් ගනුදෙනුකරුගෙන් අය කර ගන්නා බව.
  - (ඈ) යම් බැංකු සේවාවකින් කල් පිරීමට ප්‍රථම ඉවත් වන්නේ නම්/අවසන් කරන්නේ නම් ගනුදෙනුකරු විසින් ගෙවිය යුතු වන්දි මුදල් පිළිබඳ විස්තර.
  - (ඉ) ගිණුමක් විවෘත කිරීමේදී, වසා දැමීමේදී, පවත්වා ගැනීමේදී (උදා:- අවම ශේෂයන් පවත්වා ගැනීම), අරමුදල් මාරු කිරීමේදී අදාළ කොන්දේසි හා අත්හැර දැමූ දේපල හා අක්‍රීය ගිණුම් පිළිබඳ ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාපටිපාටි.
  - (ඊ) නිත්‍යානුකූලව අවසරලත් පාර්ශවයකට ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තොරතුරු අනාවරණය කෙරෙන බව.
  - (උ) (i) සැක කටයුතු ගනුදෙනු හා සීමාවකට ඉහළ ගනුදෙනු මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකයට වාර්තා කිරීම (ii) ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ මූල්‍ය උපකරණ/කාඩ් පත් සොරකම් කරනු ලැබූ විට එය දැනුම්දීමේ ගනුදෙනුකරු විසින් අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පිළිවෙත (iii) ගනුදෙනුකරුගේ සහ බැංකුවේ වගකීම් වලට අදාළ නීති රීති.
  - (ඌ) ණයක් සඳහා සුරැකුමක් ලෙස රඳවා ගත් දේපලක් අත්පත් කර ගැනීමට බැංකුව ගන්නා ක්‍රියාමාර්ග සහ එමගින් ගනුදෙනුකරුට ඇති වන ප්‍රතිඵල සහ ඔහුට/ඇයට හිමි විකල්ප අවස්ථා.

4. බැංකුවක් සිය සේවාවක් අවලංගු කිරීමේදී ගනුදෙනුකරුවන්ට වන්දි ගෙවීම

දැනට ගිවිසුම් ගත නැත්පතු ක්‍රමයක් වැනි සේවාවක් අවසන් කිරීමට හෝ ඉන් ඉවත් වීමට බැංකුවක් අදහස් කරන්නේ නම් කල් ඇතිව හෙළිදරව් කරන ලද වන්දි ගෙවීමේ ක්‍රමවේදයක් ද සමග ගනුදෙනුකරුට සාධාරණ කාලයක් ලබා ගැනීමට අයිතියක් ඇත.

5. බැංකුවල නියෝජිතයන් ගෙන් ආරක්ෂා වීම.

බලපත්‍රලාභී බැංකු විසින් පාරිභෝගික සේවා සඳහා පත් කළ නියෝජිතයන්ගේ විස්තර දැන ගැනීමට ද බැංකු විසින් ඔවුන්ට පහත සඳහන් දෑ සිදු නොකරන ලෙස දන්වමින් නිකුත් කළ ආචාර ධර්ම සංග්‍රහය පිළිබඳ දැන ගැනීමට ද ගනුදෙනුකරුවන්ට අයිතියක් ඇත. ඒවා නම්,  
 (අ) ගනුදෙනුකරුවන්ට හිරිහැර කිරීම.  
 (ආ) නොහොඛිනා ණය අය කර ගැනීමේ ක්‍රම යොදා ගැනීම.  
 (ඇ) ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තොරතුරු වෙනත් අයට හෙළිදරව් කිරීම.  
 (ඈ) බැංකු සේවා පිළිබඳ වැරදි හෝ නොමග යවන තොරතුරු ලබාදීම.  
 (ඉ) බැංකු සේවාවක් ලබා ගැනීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන්ව හෝ මහජනතාව නොමනා ලෙස පෙළඹවීම.  
 (ඊ) බැංකුවෙන් පිටතදී සුරැකුම් සම්බන්ධ ලිපි ලේඛනවලට අත්සන් ගැනීම.

6. පැමිණිලි කිරීම සහ සහන

විනිවිද පෙනෙන ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස තමන්ගේ පැමිණිලි නිරාකරණය කර ගැනීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට අයිතියක් ඇත. මේ සම්බන්ධයෙන් බලපත්‍රලාභී බැංකු පහත සඳහන් දෑ අනුගමනය කළ යුතුය.  
 (අ) ආරවුල් ඉක්මනින් නිවැරදි කිරීම, කෙටි කාලයක් තුළ පැමිණිලි නිරාකරණය කිරීම, සෑහීමකට පත් නොවන්නේ නම් පැමිණිල්ල තවදුරටත් ඉදිරියට ගෙන යාමට ගනුදෙනුකරුට මග පෙන්වීම සහ අත්වැරදීමකින් අය කළ ගාස්තුවක් අවලංගු කිරීම ආදිය මගින් ගනුදෙනුකරුවන් සහ බැංකු අතර ආරවුල් ඉක්මනින් සහ ඵලදායී ලෙස නිරාකරණය කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.  
 (ආ) පැමිණිලි භාර ගැනීම සහ ඒවා විසඳීමට ගන්නා ක්‍රියාමාර්ග සම්බන්ධයෙන් ලිඛිත ක්‍රියා පටිපාටියක් තිබිය යුතුය.  
 (ඇ) පැමිණිල්ල ලැබුණ බවට සාධාරණ කෙටි කාලයක් තුළ ගනුදෙනුකරුට ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතු අතර, එම පැමිණිල්ල නිරාකරණය කිරීමට බැංකුව ගන්නා ක්‍රියාමාර්ග සහ පැමිණිල්ල පිළිබඳව කටයුතු කරන නිලධාරියාගේ/නිලධාරීන්ගේ ඇමතුම් විස්තර දිය යුතුය.  
 (ඈ) ලිඛිතව මෙන්ම වාචිකව පැමිණිලි කිරීමට පහසුකම් සැපයිය යුතු අතර, ලිඛිතවම පැමිණිලි ඉදිරිපත් කරන ලෙසට බල නොකළ යුතුය.  
 (ඉ) මෙහෙයුම් අවදානම් කළමනාකරණ කමිටුවේ කාර්ය භාරයේ කොටසක් ලෙස පැමිණිලි හා ඒවා විසඳීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියක් පිහිටුවීම කළ යුතුය.

(ඊ) සෑම ශාඛාවකම හෝ කාර්යාලයකම පැමිණිලි විසඳීම සහ කළමනාකරණයට තොරතුරු සැපයීම සඳහා නිලධාරියෙකු පත් කළ යුතුය.

(උ) තමන්ට සෑහීමකට පත් විය හැකි ලෙස පැමිණිල්ල නිරාකරණය නොවූයේ නම් මූල්‍ය දුක්ගැනවිලි භාර ගන්නා නිලධාරියා (ඔම්බුඩ්ස්මන්වරයා) මාර්ගයෙන් හෝ අධිකරණය මාර්ගයෙන් හෝ සුදුසු ක්‍රියාමාර්ගයක් ගන්නා ලෙසට ගනුදෙනුකරුට උපදෙස් දිය යුතුය.

7. විශේෂ අවධානය සහ රැකවරණය

බැංකු පහසුකම් ලබා ගැනීමට සාධාරණ ලෙස ප්‍රවේශවීම සඳහා වැඩිහිටි, ආබාධිත හෝ මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳ අඩු අවබෝධයක් ඇති ගනුදෙනුකරුවන්ට විශේෂ අවධානයක් ලබා ගැනීමට අයිතියක් ඇත.

8. ගනුදෙනු-කරුවන්ගේ යුතුකම්

ගනුදෙනුකරුවන් සිය බැඳීම් ඉටු කරමින් බැංකු සමග සිය සම්බන්ධතාවය වර්ධනය කර ගත යුතුය. මේ අනුව,

(අ) ගනුදෙනුකරුවන් තමන්ට දැරිය හැකි ණය ආපසු ගෙවීමේ සීමාව ඉක්මවා ණය ලබා නොගත යුතුය.

(ආ) ගනුදෙනුකරුවන් සිය ගෙවීම් හා වාරික හිඟ හිටි තත්ත්වයන්ට පත් වීමට ඉඩ නොතැබිය යුතු අතර, අප්‍රමාදව ගෙවීම් සිදු කිරීම් මගින් බැංකු සමග යහපත් සම්බන්ධතාවන් පවත්වා ගත යුතුය.

(ඇ) ගනුදෙනුකරුවෙකුට ඔහුගේ/ඇයගේ ණය මුදල, ණය කාලසීමාව අවසන් වීමට පෙර ගෙවා නිම කිරීමට අවශ්‍ය වන්නේ නම්, ණය මුදල ලබා ගන්නා අවස්ථාවේදී එකඟ වූ පරිදි, ණය මුදල මත ගණනය කරනු ලබන ගෙවීමකට යටත් වීමට සිදු වේ.

(ඈ) ගනුදෙනුකරුවෙකුට ඔහුගේ/ඇයගේ හිඟ ණය මුදල් පොරොන්දු වූ පරිදි, ආපසු ගෙවීමට නොහැකි නම්, බැංකුවේ නියමයන් සහ කොන්දේසි වල සඳහන් පරිදි බැංකුවේ වියදම් ද ඇතුළුව ලැබිය යුතු මුදල අය කර ගැනීමට බැංකුවට අයිතියක් ඇත.

(ඉ) ගනුදෙනුකරුවෙකුට යම්කිසි හෝ මූල්‍ය අපහසුතාවයක් පැන නැඟුන විටදී හැකි ඉක්මනින් ඒ සම්බන්ධයෙන් බැංකුව දැනුවත් කළ යුතුය. බැංකුව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගැටළු සාකච්ඡා කිරීමට යුහුසුළු වන තරමට බැංකුව සහ ගනුදෙනුකරු යන දෙපාර්ශවයටම විසඳුමකට එළඹීමට පහසු වනු ඇත.

(ඊ) ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගෙවීම් පැහැර හරින ලද අවස්ථාවකදී බැංකුව විසින් ගනු ලබන පළමු ක්‍රියාමාර්ගය වන්නේ පාරිභෝගිකයා ඇමතීමයි. මේ අනුව, ගනුදෙනුකරු ඔහුගේ/ඇයගේ ලිපිනයේ හෝ අනෙකුත් සම්බන්ධ කර ගත හැකි තොරතුරුවල වෙනසක් සිදු වුවහොත් ඒ පිළිබඳව බැංකුව දැනුවත් කිරීම වැදගත් වේ.

(උ) ගිවිසුමට එළඹීමට පෙර බැංකුව විසින් සපයනු ලබන සියලු සේවා පිළිබඳ පූර්ණ දැනුමක් හා අවබෝධයක් ගනුදෙනුකරු සතු විය යුතුය.

(ඌ) ගනුදෙනුකරුවන් අදාළ අයදුම්පත සහ අනෙකුත් අවශ්‍ය ලියකියවිලි නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කොට අප්‍රමාදව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(එ) ගනුදෙනුකරුවන් බැංකු සමග සිදු කරන සියලු ගනුදෙනු වලදී සුපරික්ෂාකාරීව කටයුතු කළ යුතුය.

(ඒ) ඕනෑම වංචනික ගනුදෙනුවක් හෝ එවැනි වැයමක් දැනගත් අවස්ථාවකදී, ගනුදෙනුකරුවන් ඒ පිළිබඳව වහාම බැංකුව දැනුවත් කළ යුතුය.

(ඔ) ගනුදෙනුකරුවන්, බැංකු විසින් නිකුත් කරනු ලබන විද්‍යුත් කාඩ් පත්‍ර භාවිතයේදී සහ ළඟ තබා ගැනීමේදී/ඒවායේ රහස්‍ය අංක සහ ආරක්ෂිත මිනුම් දැඩු කෙරෙහි විශේෂ අවධානයක් යොමු කළ යුතුය.

(ඔ) බැංකුවට ගෙවීමට ඇති මුදල පිළිබඳ යම් මතභේදයක් හැර ඉහත 2 සිට 7 වැනි වගන්තිය දක්වා සඳහන් බැංකුවක යුතුකම් පිළිබඳ කිසියම් මෙහෙයුම් දෝෂයක් අධිකරණයක අවසරයකින් තොරව ගනුදෙනුකරු ඔහුගේ/ඇයගේ ණය නොපියවීමට හෝ පියවීම පමා කිරීමට හේතුවක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය. එවැනි සියලු සිදුවීම් වෙනම හෝ තනි තනිව විසඳා ගත යුතුය.



වක්‍රලේඛ අංක: 02/17/600/0009/002

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 ඔක්තෝබර් 27

සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

**නිල ලත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්**

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල දේශීය හා අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයන්හි විදේශ විනිමය ගනුදෙනු සඳහා නිල ලත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලක් ලෙස, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් “චීන රෙන්නි” නම් කර ඇති බව දන්වා සිටිමු.

ඒ අනුව, බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල අක්වෙරළ බැංකු ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යාමේදී නිල ලත් ව්‍යවහාර මුදලක් ලෙස, “චීන රෙන්නි” ඇතුළත් කිරීමට, 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 23, 25 හා 26 වන වගන්ති යටතේ නිකුත් කළ 2008 සැප්තැම්බර් මස 12 දිනැති බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු පටිපාටිය) නියෝගය මෙසේ සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

සංශෝධිත නිල ලත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ලැයිස්තුව ඇතුළත් 2011 අංක 1 දරන බැංකු පනත් නියෝගය මේ සමග අමුණා ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

සංශෝධනය කරන ලද 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 23, 25 සහ 26 වගන්තින් යටතේ අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලබන නියෝගය.

කේ.ජී.ඩී.ඩී. ධීරසිංහ  
ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපති  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

2011 ඔක්තෝබර් 27  
කොළඹ දිය.

**2011 අංක 1 දරන බැංකු පනත් නියෝගය  
බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගය**

2011 අංක 1 දරන බැංකු පනත් නියෝගය ලෙස මෙම නියෝගය හඳුන්වනු ලැබේ. මෙම නියෝගයෙහි සඳහන් වගන්තින්, සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ ඇති වගන්තින් වේ.

මෙම නියෝගයේ උප ලේඛනයෙහි දැක්වෙන පහත සඳහන් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්, බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගය යටතේ නිල ලත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ලෙස තීරණය කොට ඇත.

මෙම නියෝගයෙහි සඳහන් කළ උප ලේඛනය මගින් 2008 සැප්තැම්බර් 12 දිනැති, 2008 බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගයෙහි ඇති උප ලේඛනය අහෝසි වේ.

උපලේඛනය

**නිල ලත් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්**

- i. ඇමෙරිකානු ඩොලර්
- ii. ඕස්ට්‍රේලියානු ඩොලර්
- iii. කැනේඩියානු ඩොලර්
- iv. චීන රෙන්නි
- v. ජපන් යෙන්
- vi. ඩෙන්මාර්ක් ක්‍රෝනර්
- vii. නවසීලන්ත ඩොලර්
- viii. නෝර්වේජියානු ක්‍රෝනර්
- ix. යුරෝ
- x. ස්විට්සර්ලන්ත පුලුම්
- xi. ස්වීඩන් ක්‍රෝනර්
- xii. ස්වීස් ෆ්‍රැන්ක්
- xiii. සිංගප්පූරු ඩොලර්
- xiv. හොංකොං ඩොලර්



යොමු අංකය: 02/17/800/0014/02

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව,  
2011 ඔක්තෝබර් 31

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,  
මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**ආයෝජන අරමුදල් ගිණුමෙහි මෙහෙයුම් උපදෙස් සඳහා වන සංශෝධන**

උක්ත උපදෙස් මාලාවෙහි 3.1 (iii) පරිච්ඡේදයේ සංශෝධනය සහ ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම භාවිතා කළ ආකාරය දැක්වෙන තොරතුරු මාසිකව වාර්තා කිරීම සඳහා සංශෝධිත ආකෘතිය මේ සමග අමුණා ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී,

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

ඇමුණුම:

**2011 අයවැයෙන් යෝජනා වූ ආයෝජන අරමුදල් ගිණුමෙහි මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු වෙත නිකුත් කරන ලද උපදෙස් සඳහා සංශෝධන**

පහත දැක්වෙන සංශෝධිත උපදෙස් මගින් ඉහත දැක්වූ උපදෙස් මාලාවෙහි 3.1 (iii) පරිච්ඡේදය ප්‍රතිස්ථාපනය කෙරේ.

3.1 (iii) 2011 නොවැම්බර් 01 දින සිට පහත දැක්වෙන හේතු සඳහා පමණක් ණය දෙනු ඇත.

- (අ) පළතුරු, එළවළු, කොකෝවා සහ කුළුබඩු වර්ග ද ඇතුළත් වැවිලි බෝග, කෘෂි බෝග වගා කටයුතු සඳහා ද, මත්ස්‍ය හා පඳු සම්පත් සඳහා ද දිගුකාලීන ණය
- (ආ) කර්මාන්තශාලා/ඇඹරුම් හල් නවීකරණය/පිහිටුවීම/පුළුල් කිරීම
- (ඇ) සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත: රුපියල් මිලියන 600 ට අඩු වාර්ෂික පිරිවැටුමක් සහිත කර්මාන්ත සඳහා රුපියල් මිලියන 200 දක්වා ණය
- (ඈ) තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ කටයුතු සහ ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා බාහිර පාර්ශවයන්ගේ සේවා ලබා ගැනීම
- (ඉ) යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය
- (ඊ) අධ්‍යාපනය: වෘත්තීය පුහුණු හා තෘතීය අධ්‍යාපනය
- (උ) නිවාස: පදිංචිය සඳහා නිවසක් ගොඩනැගීම වෙනුවෙන් එහි ගනුදෙනුකරුවෙකුට රුපියල් මිලියන 2 දක්වා
- (ඌ) හෝටල් ඉදිකිරීමට සහ ඊට අදාළ කටයුතු සඳහා
- (එ) ඉහත කටයුතු සඳහා ප්‍රදානය කළ ණය මුදල් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සඳහා

**ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම (ආ.අ.ගී.)**

බැංකුවේ නම :  
අවසන් වූ මාසය :

(රු. '000)

අයිතමය			මුදල
අ. ආ.අ.ගී. ට මාරු කළ මුළු මුදල			XXXX
ආ. ප්‍රදානය කළ මුළු ණය මුදල			
	අංශය	විස්තරය	මුදල
	(අ) කෘෂිකර්මය		XX
	(ආ) කර්මාන්තශාලා/ඇඹරුම්හල් නවීකරණය		XX
	(ඇ) සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත		XX

(අ) තොරතුරු තාක්ෂණය සහ ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් සේවා ලබාගැනීම		XX	
(ඉ) යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය		XX	
(ඊ) අධ්‍යාපනය		XX	
(උ) නිවාස		XX	
(ඌ) හෝටල් ඉදිකිරීම හා ඊට සම්බන්ධ කටයුතු		XX	
(එ) ඉහත කටයුතු සඳහා ප්‍රදානය කළ ණය මුදල් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම		XX	XXXX
(ආ) රජයේ සුරැකුම්පත්හි මුළු ආයෝජන - දිගුකාලීන - කෙටිකාලීන			XXXX
			XXXX
(ඇ) භාවිතා කිරීම සඳහා ඇති ශේෂය			XXXX

සටහන: ඉහත තොරතුරු [mayadunne@cbsl.lk](mailto:mayadunne@cbsl.lk) සහ [jayaminiw@fpd.treasury.gov.lk](mailto:jayaminiw@fpd.treasury.gov.lk) යන ලිපිනයන්ට පිටපත් සහිතව [dbsd@cbsl.lk](mailto:dbsd@cbsl.lk) යන ලිපිනයට විද්‍යුත් තැපෑලෙන් ලැබීමට සැලැස්විය යුතු අතර, සෑම මසකම 10 දින වන විට පසු ගිය මාසයේ වාර්තාව ලබා දිය යුතුය.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46(1) වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන විධානයන්.

බී ඩී ඩබ් ඒ සිල්වා  
 ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපති  
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

2011 ඔක්තෝබර් 31 දින  
 කොළඹදී ය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 9 දරන විධානය  
 ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මන අනුපාතය පවත්වා ගැනීමේ විධානයන්ට සංශෝධන**

බැංකු පනතේ 2007 අංක 9 දරන විධානයන්හි 1(2) යන විධානයෙහි I වන උපලේඛනයේ 6.4.3.1.8(i)(ඇ) යන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන්ට ලබා දෙන ණය සඳහා වන යෝග්‍යතා මිනුම් දඩු පහත ඡේද මගින් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

- සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන්ට ලබා දෙන ණය
- i බැංකුවක් විසින් සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයෙකුට ලබා දෙන උපරිම ණය ප්‍රමාණය රුපියල් මිලියන 200 ක් නොඉක්ම විය යුතුය.
  - ii සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයෙහි වාර්ෂික පිරිවැටුම රුපියල් මිලියන 600 ක් නොඉක්මවිය යුතුය.
  - iii වරලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකු විසින් විගණනය කරන ලද හෝ ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිගනු ලබන අනුමැතිය ලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකු විසින් සහතික කරන ලද ආසන්නතම මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත පදනම්ව වාර්ෂික පිරිවැටුම ගණනය කළ යුතුය. කෙටුම්පත් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව නම්, වරලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකුගෙන් හෝ අනුමැතිය ලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකුගෙන් පිරිවැටුම, වසරක් තුළදී සහතික කරවා ගත යුතුය.
  - iv රුපියල් මිලියන 50 ට අඩු ණය පහසුකම් සඳහා ඉහත iii හි කොන්දේසි අදාළ නොවන අතර, එම ව්‍යවසායකයින්ගේ පිරිවැටුම සත්‍යාපනය කිරීමේ අභ්‍යන්තර ක්‍රියාවලියක් බැංකු විසින් යොදා ගත යුතුය.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 76ඒ(1) වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන විධානයන්.

බී ඩී ඩබ් ඒ සිල්වා  
ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපති  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

2011 ඔක්තෝබර් 31 දින  
කොළඹ දීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 10 දරන විධානය  
ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මන අනුපාතය පවත්වා ගැනීමේ විධානයන්ට සංශෝධන**

බැංකු පනතේ 2007 අංක 10 දරන විධානයන්හි 1(2) යන විධානයෙහි I වන උපලේඛනයේ 6.4.3.1.8(i)(අ) යන ඡේදයේ සඳහන් පරිදි සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන්ට ලබා දෙන ණය සඳහා වන යෝග්‍යතා මිනුම් දඩු පහත ඡේද මගින් ප්‍රතිස්ථාපනය කිරීමෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

- |   |   |
|---|---|
| සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයන්ට ලබා දෙන ණය | <ul style="list-style-type: none"> <li>i. බැංකුවක් විසින් සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායකයෙකුට ලබා දෙන උපරිම ණය ප්‍රමාණය රුපියල් මිලියන 200 ක් නොඉක්ම විය යුතුය.</li> <li>ii සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයෙහි වාර්ෂික පිරිවැටුම රුපියල් මිලියන 600 ක් නොඉක්මවිය යුතුය.</li> <li>iii වරලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකු විසින් විගණනය කරන ලද හෝ ආදායම් බදු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිගනු ලබන අනුමැතිය ලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකු විසින් සහතික කරන ලද ආසන්නතම මූල්‍ය ප්‍රකාශන මත පදනම්ව වාර්ෂික පිරිවැටුම ගණනය කළ යුතුය. කෙටුම්පත් කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව නම්, වරලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකුගෙන් හෝ අනුමැතිය ලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකුගෙන් පිරිවැටුම, වසරක් තුළදී සහතික කරවා ගත යුතුය.</li> <li>iv රුපියල් මිලියන 50 ට අඩු ණය පහසුකම් සඳහා ඉහත iii හි කොන්දේසි අදාළ නොවන අතර, එම ව්‍යවසායකයින්ගේ පිරිවැටුම සත්‍යාපනය කිරීමේ අභ්‍යන්තර ක්‍රියාවලියක් බැංකු විසින් යොදා ගත යුතුය.</li> </ul> |
|---|---|

යොමුව: 02/17/600/0034/001

බැංකු අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 නොවැම්බර් 8

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත

**බැංකු පනතේ සංශෝධනය, 2000 බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝග**

1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 23, 25 සහ 26 වගන්තින් යටතේ නිකුත් කරන ලද 2000 අප්‍රේල් 07 දිනැති, 2000 බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගයහි 5 වන ඡේදය මෙමගින් සංශෝධනය කළ බව දැනුම් දෙමි.

ඉහත සංශෝධනය ඇතුළත් බැංකු පනතේ 2011 අංක 2 දරන නියෝගය මේ සමග අමුණා ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී

ටී.එම්.ජේ.වයි.පී. ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධීක්ෂණ අධ්‍යක්ෂ

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 23, 25 සහ 26 වගන්ති යටතේ අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය සහිතව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝගය.

කේ.ජී.ඩී.ඩී. ධීරසිංහ  
මහ බැංකුවේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය අධිපති

2011 නොවැම්බර් 8  
කොළඹ දීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 2 දරන නියෝගය  
බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගය**

- |  |   |
|--|---|
| හැඳින්වීම  | 1. බැංකු පනතේ 2011 අංක 2 දරන නියෝගය ලෙස මෙම නියෝගය හඳුන්වනු ලැබේ. මෙම නියෝගයෙහි සඳහන් වගන්තීන්, සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ ඇති වගන්තීන් වේ.   |
| 2011 අප්‍රේල් 7 දිනැති, බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගයේ 5 වන ඡේදය සංශෝධනය කිරීම. | 2. 2000 අප්‍රේල් 7 දිනැති බැංකු (අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පටිපාටිය) නියෝගයෙහි 5 වන ඡේදය පහත පරිදි ප්‍රතිස්ථාපනය කරනු ලැබේ.<br><br>අනේවාසිකයන් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුම් සඳහා අනුමත තැන්පතු<br><br>5. අනේවාසිකයන් විසින් අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයෙහි පවත්වාගෙන යනු ලබන ගිණුම්වලට, බාහිරින් ලැබෙන ප්‍රේෂණවලින් ලැබෙන අරමුදල් සහ විනිමය පාලකගේ පොදු සහ විශේෂ අනුමැතියට යටත් ප්‍රවර්තන ගණයේ ගනුදෙනු මගින් දේශීය බැංකු ඒකක තුළින් මාරු වන අරමුදල්, බැර කිරීමට හැකියාව ඇත. |

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධානයන්

අත්සන් කළේ/

නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 දෙසැම්බර් 16 දින  
කොළඹදීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක II දරන විධානය  
ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව  
සපයා ඇති මුළු පහසුකම් පිළිබඳ හිකුත් කරන ලද විධානය සඳහා සංශෝධනය**

කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව බැංකු සපයා ඇති මුළු පහසුකම් සහ කොටස් වෙළෙඳපොළෙහි ආන්තික වෙළෙඳ කටයුතු වෙනුවෙන් 2011 අගෝස්තු 26 වැනි දින හඳුන්වා දෙන ලද බැංකුවේ සමස්ත ණය ශේෂයෙන් සියයට 5 ක් වූ ණය සීමාව මුදල් මණ්ඩලය විසින් නැවත විමර්ශනය කරන ලදී. මිල ඉපැයීම් අනුපාතයෙන් පිළිබිඹු වූ වෙළෙඳපොළ නිරවද්‍යතාවය සහ 2011 අගෝස්තු මස සිට බොහොමයක් බැංකු විසින් ආන්තික වෙළෙඳාම මත පනවන ලද සීමාව සුළු වශයෙන් උපයෝගී කර ගැනීම යන කරුණු මගින් පෙන්නුම් කරන ලද විවක්ෂණශීලී අවදානම් කළමනාකරණය කෙරෙහි බැංකුවල ඇති කැපවීම සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව මුදල් මණ්ඩලයේ අදහස වනුයේ, වත්කම් මිලෙහි අධික වැඩිවීමක් සිදු වීමට හැකියාවක් නොමැති බවය. එබැවින්, කොටස් වෙළෙඳපොළ සම්බන්ධව බැංකු සපයා ඇති මුළු පහසුකම් බැංකුවලට දැරිය හැකි මට්ටමේ විවක්ෂණශීලී අභ්‍යන්තර සීමාවන්ට යටත්ව අධික්ෂණය සහ පාලනය කරන ලෙසට බැංකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙත පවරමින්, කොටස් මත ආන්තික වෙළෙඳාම සඳහා පනවන ලද ණය සීමාව ඉවත් කිරීමට මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරන ලදී.

ඒ අනුව 2006, අංක 46 දරන බැංකු පනතින් අවසන් වරට සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 46(1) වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව, මුදල් මණ්ඩලය විසින් බැංකු පනතේ 2011 අංක 5 දරන විධානය සංශෝධනය කරමින් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු මගින් කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව සපයා ඇති මුළු පහසුකම් සඳහා 2011 අංක 11 දරන විධානය නිකුත් කරනු ලබයි.

1. විධාන අංක 1(iii) මතු සඳහන් ලෙස ප්‍රතිස්ථාපනය කෙරෙනු ලැබේ.  
පහත 4 වන විධානයෙහි දැක්වෙන පරිදි, සෑම වාණිජ බැංකුවකම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින්ම කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධයෙන්, සිය බැංකුව සපයා ඇති මුළු පහසුකම් සඳහා අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අභ්‍යන්තර සීමාවන් පිහිටුවාලිය යුතුය.
2. විධාන අංක 07 මෙයින් අවලංගු වේ.

සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 76ඒ(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධානයන්

අත්සන් කළේ/  
නිවාඩි අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 දෙසැම්බර් 16 දින  
කොළඹදීය.

**බැංකු පනතේ 2011 අංක 12 දරන විධානය**  
**ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව**  
**සපයා ඇති මුළු පහසුකම් පිළිබඳ හිකුත් කරන ලද විධානය සඳහා සංශෝධනය**

කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව බැංකු සපයා ඇති මුළු පහසුකම් සහ කොටස් වෙළෙඳපොළෙහි ආන්තික වෙළෙඳ කටයුතු වෙනුවෙන් 2011 අගෝස්තු 26 වැනි දින හඳුන්වා දෙන ලද බැංකුවේ සමස්ත ණය ශේෂයෙන් සියයට 5 ක් වූ ණය සීමාව මුදල් මණ්ඩලය විසින් නැවත විමර්ශනය කරන ලදී. මීලඳු පැයීම් අනුපාතයෙන් පිළිබිඹු වූ වෙළෙඳපොළ නිරවද්‍යතාවය සහ 2011 අගෝස්තු මස සිට බොහොමයක් බැංකු විසින් ආන්තික වෙළෙඳාම මත පනවන ලද සීමාව සුළු වශයෙන් උපයෝගී කර ගැනීම යන කරුණු මගින් පෙන්නුම් කරන ලද විවක්ෂණශීලී අවදානම් කළමනාකරණය කෙරෙහි බැංකුවල ඇති කැපවීම සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව මුදල් මණ්ඩලයේ අදහස වනුයේ, වත්කම් මිලෙහි අධික වැඩිවීමක් සිදු වීමට හැකියාවක් නොමැති බවය. එබැවින්, කොටස් වෙළෙඳපොළ සම්බන්ධව බැංකු සපයා ඇති මුළු පහසුකම් බැංකුවලට දැරිය හැකි මට්ටමේ විවක්ෂණශීලී අභ්‍යන්තර සීමාවන්ට යටත්ව අධික්ෂණය සහ පාලනය කරන ලෙසට බැංකු අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල වෙත පවරමින්, කොටස් මත ආන්තික වෙළෙඳාම සඳහා පනවන ලද ණය සීමාව ඉවත් කිරීමට මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරන ලදී.

ඒ අනුව 2006, අංක 46 දරන බැංකු පනතින් අවසන් වරට සංශෝධිත 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 76ඒ(1) වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව, මුදල් මණ්ඩලය විසින් බැංකු පනතේ 2011 අංක 6 දරන විධානය සංශෝධනය කරමින් බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු මගින් කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධව සපයා ඇති මුළු පහසුකම් සඳහා 2011 අංක 12 දරන විධානය නිකුත් කරනු ලබයි.

1. විධාන අංක 1(iii) මතු සඳහන් ලෙස ප්‍රතිස්ථාපනය කෙරෙනු ලැබේ.  
පහත 4 වන විධානයෙහි දැක්වෙන පරිදි, සෑම බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවකම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින්ම කොටස් වෙළෙඳපොළ හා සම්බන්ධයෙන්, සිය බැංකුව සපයා ඇති මුළු පහසුකම් සඳහා අවදානම් කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව අභ්‍යන්තර සීමාවන් පිහිටුවාලිය යුතුය.
2. විධාන අංක 07 මෙයින් අවලංගු වේ.



**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**  
**අති විශේෂ**

**අංක 1690/11 - 2011 ජනවාරි 27 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2011.01.27**  
(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහබැංකුවේ නිවේදන**

මුදල් නීති පනත

(422 වන අධිකාරිය වූ) මුදල් නීති පනතේ 32 ඉ වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් පනවන ලබන ලද රෙගුලාසි

නිවාඩ අපේක්ෂා කිරීමේ කඩරාල්  
සහාය  
මුදල් මණ්ඩලය

2011 ජනවාරි මස 26 වැනි දින,  
කොළඹ,  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි**  
**2010 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ නියෝග සංශෝධනය**

- 1 හැඳින්වීම 1.1 මෙම රෙගුලාසි, “2011 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි” යනුවෙන් හැඳින්විය යුතුය.
- 2 මූලික රෙගුලාසි සංශෝධනය 2.1 2010 සැප්තැම්බර් 28 දිනැති අංක 1673/11 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 2010 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ නියෝගයන් පහත පරිදි සංශෝධනය වේ.
- රෙගුලාසිය යන වචනය “ආදේශනය” 2.2 “නියෝගය” යන වචනය වෙනුවට “රෙගුලාසි” යන වචනය අදාළ සෑම ස්ථානයකදීම මෙයින් ආදේශ කරනු ලැබේ.
- 5.2(iii) දරන රෙගුලාසිය සඳහා ආදේශනය 2.3 5 වැනි රෙගුලාසිය, එහි 5.2(iii) ඡේදය ඉවත් කිරීමෙන් සහ ඒ වෙනුවට පහත දැක්වෙන ඡේදය ආදේශ කිරීමෙන් සංශෝධනය කෙරේ.

“5.2(iii) අධ්‍යක්ෂවරුන්ට, ප්‍රධාන කළමනාකරුවන්ට සහ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සඳහා වන යහපාලනය පිළිබඳ 2007 අංක 11 දරන බැංකු පනත් විධානයන්, බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සඳහා වන යහපාලනය පිළිබඳ 2007 අංක 12 දරන බැංකු පනත් විධානයන් සහ ලියාපදිංචි මූල්‍ය සමාගම් සඳහා වන 2008 අංක 3 දරන මූල්‍ය සමාගම් පනත් (යහපාලන) විධානයන් මගින් නිශ්චය කර ඇති කොටස් හිමියන් නොවන වෙනත් සම්බන්ධිත පාර්ශවයන්ට ගෙවිය යුතු තැන්පතු වගකීම්.”

වකුලේඛ අංක: 01/2011

බැංකු අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අප්‍රේල් 20

ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමයේ  
සියලුම සාමාජික ආයතනයන්හි ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

හිතවත් මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය - මෙහෙයුම් උපදෙස්**

උක්ත කරුණ යටතේ 2010 දෙසැම්බර් 09 දිනැති 02/2010 අංක දරන ක්‍රියාකාරී උපදෙස් හි 4(ඇ) ඡේදය පහත දැක්වෙන පරිදි මෙයින් සංශෝධනය කරන බවට සියලුම සාමාජික ආයතනවලට දැනුම් දෙනු ලැබේ.  
“විදෙස් ශාඛාවන්හි ඇති තැන්පතු, සුදුසුකම් ලත් තැන්පතු ලෙස නොසැලකිය යුතුය”  
ඒ අනුව, මිලද වාරික දිනයේ සිට අක්වෙරළ බැංකු ඒකකයෙහි ඇති තැන්පතු, සුදුසුකම් ලත් තැන්පතු ලෙස සැලකිය යුතුය.

මෙයට - විශ්වාසී,

ටී එම් ජේ වයි පී ප්‍රනාන්දු මිය  
බැංකු අධිකෂණ අධ්‍යක්ෂ

පිටපත : බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධිකෂණ දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂ  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**  
**අති විශේෂ**

**අංක 1711/14 - 2011 ජූනි 22 වැනි බදාදා - 2011.06.22**  
(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහබැංකුවේ නිවේදන**

මුදල් නීති පනත

(422 වන අධිකාරිය වූ) මුදල් නීති පනතේ 32 ඉ වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් පනවන ලබන ලද රෙගුලාසි

නිවාඩි අජන් ලෙස්ලි කබිරාල්  
සභාපති  
මුදල් මණ්ඩලය

2011 ජූනි මස 20 වැනි දින,  
කොළඹ.  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දීය.

**ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි**  
**2010 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි සංශෝධනය**

- 1 හැඳින්වීම 1.1 මෙම රෙගුලාසි, “2011 අංක 2 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි” යනුවෙන් හැඳින්විය යුතුය.
- 2 මූලික රෙගුලාසි සංශෝධනය 2.1 2010 සැප්තැම්බර් 28 දිනැති අංක 1673/11 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 2010 අංක 1 දරන ශ්‍රී ලංකා තැන්පතු රක්ෂණ යෝජනා ක්‍රමය පිළිබඳ රෙගුලාසි පහත පරිදි සංශෝධනය වේ.
- 7.3 දරන රෙගුලාසිය සඳහා ආදේශනය 2.2 7 වැනි රෙගුලාසිය, එහි 7.3 ඡේදය ඉවත් කිරීමෙන් සහ ඒ වෙනුවට පහත දැක්වෙන ඡේදය ආදේශ කිරීමෙන් සංශෝධනය කෙරේ.  
“ 7.3 අරමුදලට කෙරෙන හර කිරීම් යටතට තැන්පතුකරුවන් වෙත ගෙවනු ලබන වන්දි මුදල්, ආයෝජන සහ මුදල් මණ්ඩලය විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි අරමුදල පවත්වාගෙන යාමේ වියදම් ද ඇතුළත් විය යුතුය”.

යොමු අංකය: 12/02/008/0002/01

චක්‍රලේඛ අංකය: 01/2011

2011 මාර්තු 07

වෙත : සියලුම වාණිජ බැංකු

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියණි,

**ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා වන මුදල් අතරින් ව්‍යාජ/සැක සහිත නෝට්ටු**  
**සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කළයුතු ආකාරය**

ඉහත කරුණ සම්බන්ධයෙන් 2009 ජනවාරි පළමුවැනි දිනැති, අපගේ අංක 01/2009 දරන චක්‍රලේඛය හා බැඳේ. බැංකු බහුතරයක් එහි අඩංගු නිර්දේශ අනුගමනය නොකරන බව අප නිරීක්ෂණය කර ඇති බැවින් ඒවා නියමාකාරයෙන් පිළිපැදීම සඳහා නැවත වරක් ඉදිරිපත් කර සිටිමු.

- 1. බැංකු ශාඛාවේ මුදල් හුවමාරු කවුළුවල දී අනාවරණය කරගන්නා ලද ව්‍යාජ/සැක සහිත මුදල් නෝට්ටු මුදල් හුවමාරු කවුළුවලදීම සියලුම මුදල් නෝට්ටු ඉතා පරීක්ෂාකාරීව බලා ඒවායේ අව්‍යාජ හෝ ව්‍යාජ භාවය හඳුනාගත යුතුය. මුදල් නෝට්ටු ගණන් කිරීමේ/තේරීමේ යන්ත්‍ර ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු අනාවරණය කර ගත හැකි වන පරිදි ක්‍රමාංකනය කර ඇති බවට තහවුරු කර ගත යුතුය.

- 1.1 සැක සහිත නෝට්ටුවල ආරක්ෂණ සලකුණු එකකට වැඩියෙන් පරීක්ෂා කර බැලිය යුතුය.
- 1.2 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත නෝට්ටුවක්, නැවත වරක් ගනුදෙනුකරුවෙකු වෙත නිකුත් නොකළ යුතුය.
- 1.3 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත නෝට්ටුවක් සිදුරු කිරීමෙන් හෝ ගනුදෙනුකරුවෙකු වෙත ආපසු ලබා දීමෙන් වැලකිය යුතුය.
- 1.4 යම් නෝට්ටුවක් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් ඉදිරිපත් කළ විට, පැහැදිලිව හඳුනාගත හැකි ආරක්ෂණ සලකුණු රහිත නම්, එය ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටුවක් යැයි බැංකුව විසින් අනුමාන කළහොත්, එම නෝට්ටුවට හානියක් නොවන සේ එය මත ගනුදෙනුකරුගේ අත්සන හා දිනය ලබාගත යුතුය.
- 1.5 නෝට්ටුව මත බැංකුවේ මුද්‍රාව තැබීමෙන් හෝ කිසියම් අයුරකින් නෝට්ටුව සිදුරු කිරීමෙන් වැලකිය යුතුය.
- 1.6 ගනුදෙනුකරුගෙන් පහත සඳහන් තොරතුරු ලබා ගත යුතුය.
  - නම
  - ලිපිනය
  - දුරකථන අංකය
  - ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
  - ගනුදෙනුකරුහට නෝට්ටුව ලැබුණු ආකාරය
  - එම නෝට්ටුව/නෝට්ටුවල අනුක්‍රමික අංකය
  - නෝට්ටුව/නෝට්ටුවල මුහුණත වටිනාකම
  - නෝට්ටු ගණන
- 1.7 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත නෝට්ටුවක් අනාවරණය කරගත් විට, පොලිසියේ අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ව්‍යාජ මුදල් විමර්ශන අංශය වෙත ඉක්මණින් දන්වා ඔවුන්ගේ උපදෙස් මත ක්‍රියාකිරීමට හෝ ළගම ඇති පොලිස් ස්ථානය වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කළ යුතුය. (දුරකථන අංක:24 පැයේම සේවාව සඳහා 011-2422176 හෝ කාර්යාල වේලාවන්හි දී 011-2326670).

2. නෝට්ටු තේරීමේ දී හෝ ගණන් කිරීමේ දී අනාවරණය කරගන්නා ලද සැක සහිත/ව්‍යාජ නෝට්ටු

- 2.1 අව්‍යාජ හෝ ව්‍යාජ බව හතවුරු කර ගැනීම සඳහා සියලුම මුදල් නෝට්ටු ඉතා හොඳින් පරීක්ෂා කළ යුතුය. සැක සහිත නෝට්ටු ඒවාට හානි නොවන අයුරින් ඒ මත බැංකු මුද්‍රාව තබා දිනය සමග අත්සන යෙදිය යුතුය.
- 2.2 සැක සහිත නෝට්ටුව/නෝට්ටුවලට අදාළ තොරතුරු (අනුක්‍රමික අංකය, මුහුණත වටිනාකම, නෝට්ටු ගණන) සටහන් කරගත යුතුය.
- 2.3 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත මුදල් නෝට්ටුව/නෝට්ටු, සටහන් කරගත් තොරතුරු ද සමග ව්‍යාජ මුදල් විමර්ශන අංශය වෙත හෝ ළගම ඇති පොලිස් ස්ථානය වෙත ඉක්මණින් ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර තොරතුරු සටහනෙහි පිටපතක් පසු ප්‍රයෝජනය සඳහා රඳවා ගත යුතුය. මෙම මුදල් නෝට්ටු දිගු කලක් රඳවා තබා ගැනීම වරදක් බැවින් එසේ නොකළ යුතුය.
- 3. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කර ඇති මුදල් නෝට්ටුවක් ව්‍යාජ හෝ අව්‍යාජ බව තීරණය කිරීමේ අධිකාරීම්‍ය බලය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති තුමා සතුය.
- 4. ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු මුද්‍රණය කිරීම, 1949 අංක 58 දරන මුදල් නීති පනත යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදක් වන අතර දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ අංක 478 A සිට D දක්වා වගන්ති යටතේ සිරගත කිරීමකට හෝ දඩයකට හෝ එම දඬුවම් දෙකටම ලක්විය හැකි අතර ව්‍යාජ මුදල් උවදුර වැළැක්වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා ව්‍යාජ මුදල් විමර්ශන අංශය වෙත ඔබගේ සහයෝගය ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලමු.
- 5. සියලුම වාණිජ බැංකු ඔවුන්ගේ මුදල් පිළිබඳ කටයුතුවල යෙදී සිටින සියළුම නිලධාරීන්, මෙම චක්‍රලේඛයේ අඩංගු කරුණු පිළිබඳව ඉක්මණින් දැනුවත් කරන බවට සහතික කළ යුතුය.

මෙම චක්‍රලේඛයේ අඩංගු කිසියම් උපදෙසක් හෝ නිර්දේශයක් පිළිබඳ වැඩිදුරටත් පැහැදිලි කර ගැනීම සඳහා සහ ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා වන අව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු හඳුනාගැනීමට අදාළ තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා කරුණාකර ව්‍යවහාර මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ පහත සඳහන් නිලධාරීන් අමතන්න.

	දුරකථන අංකය	ෆැක්ස් අංකය
ව්‍යවහාර මුදල් අධිකාරී	- 2477355	2477726
අතිරේක ව්‍යවහාර මුදල් අධිකාරී	- 2477603/2477014	
නියෝජ්‍ය ව්‍යවහාර මුදල් අධිකාරී	- 2477362	
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අධිකාරී	- 2477364/2396736/2477130	

ස්තූතියි,

මෙයට විශ්වාසී

අධිකාරී/ව්‍යවහාර මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව

යොමු අංකය: 12/02/008/0002/01

චක්‍රලේඛ අංකය: 02/2011

2011 මාර්තු 10

වෙත : සියලුම බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු  
සියලුම ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්  
සියලුම ලියාපදිංචි කරන ලද කල්බදු මූල්‍යකරණ බදු ආයතන  
සියලුම ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන්

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියණි,

**ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා වන මුදල් අතරින් ව්‍යාජ/සැක සහිත නෝට්ටු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කළයුතු ආකාරය**

ව්‍යාජ / සැක සහිත නෝට්ටු සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳව ඉහත සඳහන් සියලු ආයතන පහත උපදෙස් හා නිර්දේශ වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි අනුගමනය කළ යුතු බවට ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

1. බැංකු ශාඛාවේ මුදල් හුවමාරු කවුච්චල දී අනාවරණය කරගන්නා ලද ව්‍යාජ/සැක සහිත මුදල් නෝට්ටු
  - මුදල් හුවමාරු කවුච්චලදීම සියලුම මුදල් නෝට්ටු ඉතා පරීක්ෂාකාරීව බලා ඒවායේ අව්‍යාජ හෝ ව්‍යාජ භාවය හඳුනාගත යුතුය. මුදල් නෝට්ටු ගණන් කිරීමේ/තේරීමේ යන්ත්‍ර ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු අනාවරණය කර ගත හැකි වන පරිදි ක්‍රමාංකනය කර ඇති බවට තහවුරු කර ගත යුතුය.
  - 1.1 සැක සහිත නෝට්ටුවල ආරක්ෂණ සලකුණු එකකට වැඩියෙන් පරීක්ෂා කර බැලිය යුතුය.
  - 1.2 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත නෝට්ටුවක්, නැවත වරක් ගනුදෙනුකරුවෙකු වෙත නිකුත් නොකළ යුතුය.
  - 1.3 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත නෝට්ටුවක් සිදුරු කිරීමෙන් හෝ ගනුදෙනුකරුවෙකු වෙත ආපසු ලබා දීමෙන් වැලකිය යුතුය.
  - 1.4 යම් නෝට්ටුවක් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් ඉදිරිපත් කළ විට, පැහැදිලිව හඳුනාගත හැකි ආරක්ෂණ සලකුණු රහිත නම්, එය ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටුවක් යැයි ආයතනය විසින් අනුමාන කළහොත්, එම නෝට්ටුවට හානියක් නොවන සේ එය මත ගනුදෙනුකරුගේ අත්සන හා දිනය ලබාගත යුතුය.
  - 1.5 නෝට්ටුව මත ආයතනයේ මුද්‍රාව තැබීමෙන් හෝ කිසියම් අයුරකින් නෝට්ටුව සිදුරු කිරීමෙන් වැලකිය යුතුය.
  - 1.6 ගනුදෙනුකරුගෙන් පහත සඳහන් තොරතුරු ලබා ගත යුතුය.
    - නම
    - ලිපිනය
    - දුරකථන අංකය
    - ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
    - ගනුදෙනුකරුහට නෝට්ටුව ලැබුණු ආකාරය
    - එම නෝට්ටුව/නෝට්ටුවල අනුක්‍රමික අංකය
    - නෝට්ටු/නෝට්ටුවල මුහුණත වටිනාකම
    - නෝට්ටු ගණන
  - 1.7 ව්‍යාජ යැයි සැක සහිත නෝට්ටුවක් අනාවරණය කරගත් විට, පොලිසියේ අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ ව්‍යාජ මුදල් විමර්ශන අංශය වෙත ඉක්මණින් දන්වා ඔවුන්ගේ උපදෙස් මත ක්‍රියාකිරීමට හෝ ළඟම ඇති පොලිස් ස්ථානය වෙත දැනුම් දීමට කටයුතු කළ යුතුය. (දුරකථන අංක:24 පැයේම සේවාව සඳහා 011-2422176 හෝ කාර්යාල වේලාවන්හි දී 011-2326670).
2. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කර ඇති මුදල් නෝට්ටුවක් ව්‍යාජ හෝ අව්‍යාජ බව තීරණය කිරීමේ අධිකාරීමය බලය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති තුමා සතුය.
3. ව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු මුද්‍රණය කිරීම, 1949 අංක 58 දරන මුදල් නීති පනත යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදක් වන අතර දඬුවම් නීති සංග්‍රහයේ අංක 478 A සිට D දක්වා වගන්ති යටතේ සිරගත කිරීමකට හෝ දඩයකට හෝ එම දඬුවම් දෙකටම ලක්විය හැකි අතර ව්‍යාජ මුදල් උවදුර වැළැක්වීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හා ව්‍යාජ මුදල් විමර්ශන අංශය වෙත ඔබගේ සහයෝගය ලබා දෙන ලෙස ඉල්ලමු.
4. සියලුම ආයතන ඔවුන්ගේ මුදල් පිළිබඳ කටයුතුවල යෙදී සිටින සියළුම නිලධාරීන්, මෙම චක්‍රලේඛයේ අඩංගු කරුණු පිළිබඳව ඉක්මණින් දැනුවත් කරන බවට සහතික කළ යුතුය.

මෙම චක්‍රලේඛයේ අඩංගු කිසියම් උපදෙසක් හෝ නිර්දේශයක් පිළිබඳ වැඩිදුරටත් පැහැදිලි කර ගැනීම සඳහා සහ ශ්‍රී ලංකාවේ භාවිතා වන අව්‍යාජ මුදල් නෝට්ටු හඳුනාගැනීමට අදාළ තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා කරුණාකර ව්‍යවහාර මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවේ පහත සඳහන් නිලධාරීන් අමතන්න.

	දුරකථන අංකය	ෆැක්ස් අංකය
ව්‍යවහාර මුදල් අධිකාරී	- 2477355	2477726
අතිරේක ව්‍යවහාර මුදල් අධිකාරී	- 2477603/2477014	
නියෝජ්‍ය ව්‍යවහාර මුදල් අධිකාරී	- 2477362	
ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර අධිකාරී	- 2477364/2396736/2477130	

ස්තූතියි,

මෙයට විශ්වාසී

අධිකාරී/ව්‍යවහාර මුදල් දෙපාර්තමේන්තුව

චක්‍රලේඛ අංකය: 35/01/005/0006/29

2011 මාර්තු 24

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ ප්‍රාථමික වෙළෙඳුන් වෙත,

**ලංකාසෙට්ල් හි නිර්ලේඛන රාජ්‍ය සුරැකුම්පත් මත දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් සැපයීම පිළිබඳ මෙහෙයුම් උපදෙස්**

දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් සැපයීම සම්බන්ධයෙන් මා විසින් නිකුත් කර ඇති 2004 ජනවාරි 27 දානම දරන චක්‍රලේඛ අංක 35/01/005/0006/05 සහ ඒ හා සම්බන්ධ 2005 අප්‍රේල් 28 දානම දරන සංශෝධිත චක්‍රලේඛ අංක 35/01/005/0006/09 සම්බන්ධයෙනි.

ඔබ දන්නා පරිදි, දිනය ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් සැපයීමේ ක්‍රියා පටිපාටිය දැනටමත් වෙනස් කර ඇත. එහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස කලින් පැවැති ආකාරයට ද්‍රවශීලතා පහසුකම් ලබාගැනීමේ දී අවස්ථාවෙන් අවස්ථාවට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ලබාගත යුතු වූ අනුමැතිය තවදුරටත් අවශ්‍ය නොවන අතර ඒ වෙනුවට සහභාගිත්ව ආයතනවල අභිමතය පරිදි බහුවිධ අවශ්‍යතාවයන් සපුරාගැනීම සඳහා අනුමැතිය ලැබේ.

ඒ අනුව අංක 35/01/005/0006/09 දරන සංශෝධිත චක්‍රලේඛය ඉවත් කරගනු ලබන බව සහභාගිත්ව ආයතනවලට දන්වා සිටින අතර, දිනය ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් ලබාගැනීම සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කරන ලද පූර්වෝක්ත චක්‍රලේඛයේ (අංක 35/01/005/0006/05) ව්‍යාපාරික දිනයක් තුළ දවස ඇතුළත අතිරේක ද්‍රවශීලතා පහසුකම් ලබාගැනීම සම්බන්ධයෙන් වන මෙහෙයුම් උපදෙස් අඩංගු 8 වන වගන්තිය වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි මෙමගින් සංශෝධනය කරනු ලබන අතර, එය පහත දැක්වෙන ආකාරයට කියැවිය යුතුය.

“තම හදිසි ද්‍රවශීලතා අවශ්‍යතාවයන් සපුරාගැනීම සඳහා ව්‍යාපාරික දිනයක් තුළ දී මූල්‍ය ආයතනවල ද්‍රවශීලතා අවශ්‍යතාවයන්ට ගැලපෙන පරිදි දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් ලබාගැනීමේ දී සහභාගිත්ව ආයතනයකට තම අභිමතය පරිදි බහුවිධ ඉල්ලීම් හා ප්‍රතිවර්තනයන් සිදුකළ හැකිය.”

ආර්.ඒ.ඒ.ජයලත්  
අධ්‍යක්ෂ/දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: 35/01/005/0007/05

2011 අප්‍රේල් 19

සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු වෙත,

**සංවිත අවශ්‍යතා**

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් මුදල් නීති පනත හා (ලංකා නීති ප්‍රඥප්තියේ 422 වැනි අධිකාරය) 2002 අංක 32 දරන මුදල් නීති (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත පරිදි 10(ඇ), 93, 94, 96 සහ 97 වැනි වගන්ති යටතේ 2011 අප්‍රේල් 19 වැනි දින හා අංක 1702/3 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රසිද්ධ කරන ලද නිවේදනය සම්බන්ධයෙන් ඔබගේ අවධානය යොමු කරවනු ලැබේ.



- 2. ඉහත සඳහන් දැන්වීම ප්‍රකාර සියලුම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු විසින් ශ්‍රී ලංකාවේ ව්‍යවහාරික මුදලින් පවත්වා ගෙන යනු ලබන තැන්පතු සම්බන්ධව මුළු තැන්පතු වගකීම්වලින් සියයට අටක (8.00%) ප්‍රමාණයක් සංචිතයක් ලෙස පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- 3. ඉහත සඳහන් සංශෝධනයන් 2011 අප්‍රේල් 29 වැනි දින සිට බලපැවැත්වෙනු ඇත. අපගේ 2003 මාර්තු 20 වැනි දින හා අංක 35/01/005/0007/01 දරන මෙහෙයුම් උපදෙස්වල අඩංගු අනිකුත් සියළුම උපදෙස් තවදුරටත් බලපැවැත්වෙනු ඇත.

ආර්.ඒ.ඒ.ජයලත්  
අධ්‍යක්ෂ/දේශීය කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/01/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 ජනවාරි 06

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්,

හිතවත් මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**සේවා අපනයනකරුවන්ට දේශීය බැංකුවලින් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින්  
ණය ලබාගැනීම සඳහා අවසර ලබා දීම**

ප්‍රමාණවත් තරම් විදේශ විනිමය ඉපයුම් සහිත සේවා අපනයනකරුවන්ට තම කාරක සහ ස්ථාවර ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීමට දේශීය බැංකු ඒකක මගින් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ණය ලබාදීම සඳහා පහත සඳහන් නියමයන් හා කොන්දේසිවලට යටත්ව බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් අවසරය ප්‍රදානය කෙරේ.

- 1. අනුමත ණය ගැනුම්කරුවන් ඇමුණුම් I හි ලැයිස්තුගත කර ඇති සේවා අපනයනකරුවන් විය යුතුය.
- 2. ආපසු ගෙවීමේ කාලය සහ පොලී අනුපාතය ණය දෙන බැංකුව සහ ණය ගැනුම්කරු අතර තීරණය විය යුතුය.
- 3. ණය ගැනීමේ අරමුණ ණය ගැනුම්කරුගේ ස්ථාවර හෝ කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සපුරා ගැනීම විය යුතුය.
- 4. ණය ගෙවීම පැහැර හැරීමක දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය :  
 ණය මුදල වෙනුවෙන් උකසට ලබා ගන්නා ලද දේශීය වත්කම් විකුණා ලැබෙන මුදල් විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින්ම අයකර ගැනීමට සියලුම ප්‍රයත්නයන් දැරිය යුතුය. එවැනි ප්‍රයත්නයන් වාර්ථ වී නම් පමණක් ණය මුදලේ නොපියවා ඇති ශේෂයට සමාන රුපියල් ආදායම් ප්‍රමාණයක් මාගේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව විදේශ ව්‍යවහාර මුදලට පරිවර්තනය කළ හැකිය.
- 5. සේවා අපනයනකරුවන්ට පමණක් මෙම ණය ලබා දිය යුතු අතර ණය ඉල්ලුම්පත්‍රය ඇගයීමට ලක්කරන වාණිජ බැංකුව විසින් ඔවුන්ගේ සඳහා වන පිළිබඳව නිර්ණය කළ යුතුය. එසේ අපනයනකරුවන්ගේ සඳහා වන නිර්ණය කිරීමේ දී වාණිජ බැංකු විචක්ෂණශීලී විය යුතු අතර, ඔවුන්ගේ විනිශ්චයන් භාවිත කළ යුතුය.
- 6. ණය ඉල්ලුම්කරුගේ ඉල්ලීම මත, ඔහු විසින් ණය ලබා දෙන බැංකුවෙහිම පවත්වාගෙන යන වෘත්තීමය සේවා සපයන්නන් සඳහා වන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමකට (FCAPS) එම ණය මුදල බැර කළ හැකිය.
- 7. සේවා අපනයනකරුවන් වෙත ප්‍රදානය කරන ලද විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ණය පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් පහත දැක්වෙන කරුණු ඇතුළත් ප්‍රකාශනයක් සෑම කාර්තුවක් සඳහාම ඔබ විසින් සැපයිය යුතුය:
  - (i) සමාගමේ නම
  - (ii) පහසුකම දී ඇති දිනය
  - (iii) පහසුකම් වර්ගය
  - (iv) පහසුකම ලබා දී ඇති කාලය
  - (v) ඇපයේ ස්වභාවය
  - (vi) ප්‍රමාණය
  - (vii) අරමුණ

මෙම ප්‍රකාශනය මෙහෙයුම් අංශය, විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, ජනාධිපති මාවත, කොළඹ 01 යන ලිපිනයට සෑම කාර්තුවක් අවසානයේ එළඹෙන මාසයේ 15 වන දිනට පෙර එවිය යුතුය.

මෙයට - විශ්වාසී,

පී.එච්.ඕ.වන්දවංශ  
විනිමය පාලක

විදේශ ව්‍යවහාර මුදලින් ණය ලබාගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන සේවා අපනයනකරුවන්

1. නීතිඥ සේවා
2. ගණකාධිකරණ, විගණන සහ පොත් තැබීමේ සේවා
3. බදුකරණ සේවා
4. වාස්තු විද්‍යාත්මක සේවා
5. ඉංජිනේරු සේවා
6. වෛද්‍ය සහ දත්ත වෛද්‍ය සේවා
7. පශු වෛද්‍ය සේවා
8. භෞතවිකිත්සකවරුන් සහ පරිපූරක වෛද්‍යවරුන් විසින් සපයනු ලබන සේවා
9. මෘදුකාංග සංවර්ධන සේවා
10. දත්ත සැකසුම් සේවා
11. පරිගණක දත්ත ගබඩා සංවර්ධන සේවා
12. ස්වාභාවික විද්‍යා, සමාජ විද්‍යා සහ මානව ශාස්ත්‍ර සම්බන්ධයෙන් පර්යේෂණ සහ සංවර්ධන සේවා
13. ප්‍රචාරණ සේවා
14. කළමනාකාරිත්ව උපදේශක සේවා
15. විද්‍යාත්මක සහ තාක්ෂණික උපදේශක සේවා
16. ඡායාරූපකරණ සේවා
17. ඇසුරුම්කරණ සේවා
18. මුද්‍රණ සහ ප්‍රකාශන සේවා
19. සම්මේලන සේවා
20. සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි හෝටල්
21. විනෝදාත්මක සේවා (නෘත්‍ය ශාලා, තුර්ය වාදක කණ්ඩායම් ද ඇතුළත්ව)
22. මෝස්තර නිර්මාණකරුවන්, ඇඳුම් සහ හිස්වැසුම් පිළිබඳ නිරූපන සේවා
23. විනිමය පාලකතුමාගේ පූර්ව අනුමැතියට යටත්ව සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත අංශයේ සේවා අපනයනකරුවන්

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/02/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව

2011 ජනවාරි 21

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්

හිතවත් මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම (OIA)**

1. ගරු මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් අංක 1686/50 දරන 2011.01.01 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද නියෝගයට අනුව පහත 1.1 අනු ඡේදය යටතේ දැක්වෙන තනි පුද්ගල සහ ආයතනික ආයෝජක වර්ගීකරණයන් හට (මෙතැන් සිට “නේවාසික ආයෝජකයින්” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපිත සමාගම්හි කොටස්වල සහ විදේශීය රාජ්‍යයන් සහ රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් නිකුත් කරනු ලබන ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කරවල ආයෝජනය කිරීමට පොදු අවසරයක් ලබාදෙන ලදී. තවද, විනිමය පාලක විසින් අංක 1686/52 දරන 2011.01.01 දිනැති ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද නිවේදනයට අනුව පහත 1.1 අනු ඡේදයේ 3 වන වර්ගීකරණය යටතේ දැක්වෙන ආයෝජකයන් හැර අනිකුත් නේවාසික ආයෝජකයින් හට ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත යම් ශාඛා කාර්යාලයක්, සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලයක්, අලෙවිකරණ කාර්යාලයක්, ඒජන්සි කාර්යාලයක්, ව්‍යාපෘති කාර්යාලයක්, නියෝජිත ආයතනයක් හෝ වෙනත් ඊට සමාන කාර්යාලයක් (මෙතැන් සිට “එතෙර කාර්යාල” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) පිහිටුවීමේ සහ නඩත්තු කිරීමේ කාර්යය සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික තැනැත්තෙකු වෙත ගෙවීම් සිදුකිරීමට අවසරය ලබාදෙන ලදී.

- 1.1 1 වන වර්ගීකරණය : ඇපයෙන් සීමිත සමාගම් හැර 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කරන ලද සමාගම්
- 2 වන වර්ගීකරණය : ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති හවුල් ව්‍යාපාර
- 3 වන වර්ගීකරණය : ශ්‍රී ලංකාව තුළ නේවාසික පුද්ගලයන්

- 2. ඉහත කරුණු පෙරදැරි කොට නේවාසික ආයෝජකයන්ගේ නමින් ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම් (OIA) විවෘත කිරීමට, පවත්වාගෙන යාමට හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉහත ගැසට් පත්‍රවල සඳහන් නියමයන්ට හා පහත කොන්දේසීන්ට යටත්ව බලයලත් වෙළෙඳුන්හට මෙයින් අවසරය ලබා දෙනු ලැබේ.
  - i. ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් (OIA) ක්‍රියාත්මක කළ යුත්තේ දේශීය බැංකු ඒකකයෙහි අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්වලින් පවත්වාගෙන යනු ලබන විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුමක් ලෙසය.
  - ii. ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් (OIA) වසා දැමීම සඳහා විනිමය පාලකගේ පූර්ව අනුමැතිය අවශ්‍ය වේ.
  - iii. ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් (OIA) හරහා කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයක් සිදුවිය යුත්තේ නේවාසික ආයෝජකයා විසින් ඇමුණුම් 1 යටතේ දක්වා ඇති ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව පමණි.
  - iv. ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට (OIA) සිදු කළයුතු හර සහ බැර පහත අයිතමයන්වලට සීමා විය යුතුය.

**බැර**

- (අ) ඉහත ගැසට් පත්‍රවල සඳහන් නියමයන්ට හා මෙම විධානයෙහි සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව, ආයෝජන සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට පමණක් විදේශීය ව්‍යවහාර මුදල් බවට පරිවර්තනය කළ, සුදුසුකම්ලත් නේවාසික ආයෝජකයාගේ රුපියල් ලැබීම්.
- (ආ) නේවාසික ආයෝජකයින්ගේ විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම්වලින් (විනිමය පාලක විසින් විශේෂ අනුමැතිය ලබාදුන් විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් හැර) සිදු කරන මාරු කිරීම්.
- (ඇ) එතෙර ආයෝජනයක් මූල්‍යයනය කිරීම සඳහා විනිමය පාලකගේ පූර්ණ අනුමැතිය ඇතිව විදේශීය මූල්‍යයකින් ලබාගත් ණය මුදල් ලැබීම්.
- (ඈ) එතෙර ආයෝජනවලට සම්බන්ධව ලාභාංශ ගෙවීම් ලෙස ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ.
- (ඉ) ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර විකිණීමෙන් සහ කල්පිරීමෙන් ලද මුදල්.
- (ඊ) එතෙර කාර්යාලවලින් ලද ලාභ, ආන්තිකයන් හා අතිරික්ත අරමුදල්.
- (උ) මෙම ගිණුම හරහා සිදු කරන ලද ආයෝජනවලට අදාළ කළමනාකරණ ගාස්තු, උපදේශන සේවා ගාස්තු සහ කොමිස් මුදල් ලෙස ලද ආමුඛ ප්‍රේෂණ.
- (ඌ) ප්‍රාග්ධන ලාභ හා එතෙර සමාගම ඇවර කරන අවස්ථාවක දී ලැබෙන මුදල් ඇතුළුව කොටස් විකුණුම් තුළින් ලැබෙන මුදල් සහ එතෙර කාර්යාලය වසාදැමීමක දී ලැබෙන මුදල් ආදී ආමුඛ ප්‍රේෂණ.
- (එ) ගිණුමේ බැර ශේෂය මත උපයන ලද පොලිය.

**හර**

- (අ) එතෙර සමාගම්වල කොටස් සහ ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර අත්කර ගැනීම සඳහා කරනු ලබන ගෙවීම්.
- (ආ) එතෙර කාර්යාල පිහිටුවීමේ හා නඩත්තු කිරීමේ පිරිවැය.
- (ඇ) ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම (OIA) හරහා කරන ලද ආයෝජනවලට අදාළ බැංකු ගාස්තු, තැරැව්කාර ගාස්තු, කොමිස් මුදල් ආදිය.
- (ඈ) ජංගම ගනුදෙනු සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්වලින් කරන ගෙවීම්.
- (ඉ) ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් සිදු කරනු ලබන මුදල් ආපසු ගැනීම්.
- v. නේවාසික ආයෝජකයෙකු විසින් රුපියල් ලැබීම ව්‍යවහාර මුදල් බවට පරිවර්තනය කර ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමකට (OIA) බැර කළ යුත්තේ ඉහත ගැසට් පත්‍රයන්හි දක්වා ඇති සියලු අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමෙන් අනතුරුව පමණි. කිසිම හේතුවක් මත ආයෝජනය කිරීමෙන් තොරව එම මුදල් ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම (OIA) තුළ රඳවා තබා ගැනීම නොකළ යුතුය.
- vi. බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් පහත දැක්වෙන ලියවිලි නේවාසික ආයෝජකයන්ගෙන් ලබාගත යුතු අතර එම ලියවිලි ලබාගත් දින සිට සතිකයක් ඇතුළත විනිමය පාලක වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
  - බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් විදේශ විනිමය ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණය කර තුන් මසක් ඇතුළත නේවාසික ආයෝජකගෙන් ලබාගත යුතු ලියවිලි :
    - (අ) ලැයිස්තුගත නොකළ සමාගමක ආයෝජනය සිදුකරන අවස්ථාවක දී ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපනය කරන ලද එම නව සමාගමේ සංස්ථාපන සහතිකය, සාංඝමික සංස්ථාපනය හා ව්‍යවස්ථාවලිය.
    - (ආ) එතෙර කාර්යාලවල ලියාපදිංචි සහතිකය
    - (ඇ) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපනය කරන ලද ලැයිස්තුගත නොවූ සමාගමක කොටස්වල ආයෝජනය කරන ලද අවස්ථාවකදී නම්, නිකුත් කරන ලද කොටස් සහතිකපත්වල පිටපත් හෝ වෙනත් ඕනෑම සාක්ෂිකයක්.
    - (ඈ) සේවා නියුක්තිකයන්ගේ කොටස් මනාප යෝජනා ක්‍රමයක් යටතට ග්‍රහණය කර ඇති සියලුම නේවාසික සේවකයන් වෙත නිකුත් කරනු ලබන කොටස් ආයෝජන/ලියාපදිංචි සහතිකවල පිටපත්.
      - ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කරන ලද සමාගම්වල ලැයිස්තුගත කොටස්වල සහ විදේශීය රාජ්‍යයන් සහ රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් නිකුත් කරනු ලබන ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කරවල ආයෝජනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ එතෙර කොටස් හුවමාරුවල මධ්‍යම තැන්පතු පද්ධතිය මගින් ලබාගන්නා මාසික ප්‍රකාශයන්.
      - ලැයිස්තුගත නොකළ එතෙර සමාගම් සහ එතෙර කාර්යාලවල වාර්ෂික විගණන ගිණුම් වාර්තා

- vii. නේවාසික ආයෝජකයකු, ඉහත සඳහන් කරන ලද කුමන හෝ ලියවිල්ලක් නියම කරන ලද කාලසීමාව තුළ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත්, අදාළ කාලසීමාව ඉකුත් වී සතියක් ඇතුළත එවැනි අපොහොසත් වීමක් පිළිබඳව බලයලත් වෙළෙන්ඳා විසින් විනිමය පාලකහට දැනුම් දිය යුතුය.
- viii. බලයලත් වෙළෙන්ඳා විසින් ඇමුණුම් II යටතේ දක්වා ඇති ආකෘතියට අනුකූලව ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම්වලට (OIA) අදාළ සියලුම ගනුදෙනු පිළිබඳ විනිමය පාලක වෙත වාර්තා කළ යුතුය.

මෙයට - විශ්වාසී

පී.එච්.ඕ.වන්දවංශ

විනිමය පාලක

ඇමුණුම් I

**නේවාසික ආයෝජකයින් සඳහා වන ලියවිලි පිරික්සුම් ලැයිස්තුව**

මෙම විධානය යටතේ දක්වා ඇති සියලුම විදේශ ආයෝජන සඳහා පහත ලියවිලි ලබාගත යුතුය.

- (i) ඇමුණුම් III හි ඇති අයදුම් පත්‍රය සමග ඉල්ලීමක්
- (ii) ඇමුණුම් IV හි ඇති ආකෘතියට අනුව ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමාජිකයෙක් විසින් ලබාදුන් නිර්දේශය
- (iii) විනිමය පාලන පනතේ අඩංගු විධි විධානයන් යටතේ කිසිදු විමර්ශනයක් පැවැත්වෙමින් නොපවතින බවට විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද නිශ්කාෂණ සහතිකයක්
- (iv) ඇමුණුම V යටතේ දක්වා ඇති දිවුරුම් ප්‍රකාශය

මීට අමතරව පහත වර්ගීකරණවලට අදාළ විශේෂ ලියවිලිද ලබාගත යුතුය.

**1 වන වර්ගීකරණය**

- (i) සංස්ථාපන සහතිකය සහ සාංඝමික ව්‍යවස්ථාවලිය
- (ii) යෝජනා ආයෝජනය පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩල අනුමැතිය

**2 වන වර්ගීකරණය**

- (i) හවුල් ගිවිසුමෙහි සහතික කරන ලද පිටපතක්
- (ii) එක් එක් හවුල්කරුගේ ආයෝජන ප්‍රමාණය ආවරණය කරන්නා වූ බදු නිශ්කාෂණ සහතිකපත්

**3 වන වර්ගීකරණය**

ආයෝජන වටිනාකම ආවරණය කරන්නා වූ බදු නිශ්කාෂණ සහතිකපතක්

ඇමුණුම් II

**ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම් (OIA) සඳහා වූ මාසික වාර්තාව**

බැංකුවෙහි නම : .....

ගිණුම් අංකය	විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් වර්ගය	ගිණුම් හිමියාගේ නම	මාසය ආරම්භයේ පවතින ආරම්භක ශේෂය	මාසය තුළ ලද සියලුම ආමුඛ ප්‍රේෂණ	මාසය තුළ සිදුවූ සියලුම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ	මාසය අවසානයේ පවතින අවසාන ශේෂය

**එතෙර ආයෝජන සඳහා අයදුම් පත්‍රය**

**1. සාමාන්‍ය තොරතුරු**

- (අ) සමාගමේ/හවුල් ව්‍යාපාරයේ/පුද්ගලයාගේ නම:
- (ආ) ලියාපදිංචි අංකය/ජාතික හැඳුනුම්පත් හෝ ගමන් බලපත්‍ර අංකය:

**2. විදේශීය ආයෝජනය පිළිබඳ තොරතුරු**

**2.1 එතෙර සමාගමිනි කොටස්වල ආයෝජනය**

- (අ) ආයෝජනය කිරීමට යෝජිත මුළු වටිනාකම
- (ආ) එතෙර සමාගමේ නම
- (ඇ) අත්පත්කර ගැනීමට යෝජිත කොටස් ගණන
- (ඈ) කොටසක මිල

**2.2 ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කරවල ආයෝජනය**

- (අ) ආයෝජනය කිරීමට යෝජිත මුළු වටිනාකම
- (ආ) නිකුත් කරන්නාගේ නම
- (ඇ) අත්පත්කර ගැනීමට යෝජිත බැඳුම්කර ගණන
- (ඈ) බැඳුම්කරයක මිල

**2.3 එතෙර කාර්යාල පිහිටුවීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා ආයෝජන**

- (අ) ආයෝජනය කිරීමට යෝජිත මුළු වටිනාකම
- (ආ) එතෙර කාර්යාල වර්ගය සහ එය පිහිටුවීමේ අභිමතාර්ථය

මාගේ දැනුමට අනුව ඉහත සඳහන් කරන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිරවද්‍ය බවට මම මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

අධ්‍යක්ෂ

අධ්‍යක්ෂ

**ඇමුණුම IV**

අංක 1686/50 සහ 1686/52 දරන 2011.01.01 දිනැති ගැසට් පත්‍රවල සඳහන් අරමුණු සඳහා විදේශ විනිමය නිදහස් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ අධි සාමාජික, .....විසින් කරන නිර්දේශය.

යොමුව : කළමනාකරු

ගාඛාව :

වාණිජ බැංකුවෙහි නම :

විනිමය පාලක විසින් දක්වා ඇති නිර්ණායකයන් පදනම් කරගනිමින් පහත ආයෝජනය මා විසින් විශ්ලේෂණය කළ බව මෙයින් තහවුරු කරන අතර පහත දක්වා ඇති ආයෝජන තොරතුරු නිර්දේශ කරමි.

ආයෝජකගේ නම :

ඇමරිකානු ඩොලර් ප්‍රමාණය ( හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක්):

ආයෝජනයේ තොරතුරු:

කොටස්

සමාගම :

කොටස් ගණන :

කොටසක මිල :

ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර

නිකුත් කරන්නා :

බැඳුම්කර ගණන :

බැඳුම්කරයක මිල :

එතෙර කාර්යාල

සමාගම :

ආයෝජනය කරන රට :

අත්සන :

දිනය :



ඇමුණුම V

1 වන ඡේදයේ 1.1 අනු ඡේදයේ 1 වන වර්ගීකරණය යටතේ දැක්වෙන ආයෝජකයින් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආදර්ශ දිවුරුම් ප්‍රකාශය.

..... (ලිපිනය) හි පදිංචි, (ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත්‍ර අංක) ..... දරන .....(සම්පූර්ණ නම) වන මම පහත ආකාරයට (බෞද්ධාගමිකයෙකු / හින්දු ආගමිකයෙකු ලෙස විධිමත්ව, අවංකව හා සත්‍ය ලෙස තරයේ ප්‍රකාශ කර සිටිමි/ ක්‍රිස්තියානුවෙකු / කතෝලික ආගමිකයෙකු / මුස්ලිම් ආගමිකයෙකු ලෙස දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි).

1. ඉහත නම් දරන (තහවුරු කරන්නා/සාක්ෂිකරු) සහ ..... (සමාගමේ නම) හි ..... (තනතුර) මම වෙමි.
2. අමුණා ඇති අවසර දීමේ ලිපියෙහි ප්‍රකාර දිවුරුම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීමට .....(සමාගමේ නම) හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් මා හට බලය ලබා දී ඇත.
3. .... (සමාගමේ නම) විසින් එතෙර ආයෝජන සඳහා වෙනත් කිසිදු බැංකුවක, වෙනත් කිසිදු ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් (OIA) හරහා කවර හෝ මුදල් ප්‍රමාණයක් ප්‍රේෂණය නොකළ බවට මෙයින් මම (තහවුරු කරමි/ ප්‍රකාශ කරමි).
4. ඉහත දෙන ලද ප්‍රකාශන සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තවදුරටත් මම (තහවුරු කරමි/ ප්‍රකාශ කරමි).

මා ඉදිරිපිට

මෙහි ඇතුළත් සියලු ප්‍රකාශයන් කියවා දීමෙන් ද ඒවායෙහි අන්තර්ගත කරුණු තේරුම්ගෙන එම ප්‍රකාශන සත්‍ය ලෙස පිළිගෙන තහවුරු කරමින්/ දිවුරමින් ..... හි දී ..... දිනයේ දී (තහවුරු කරන්නා/ සාක්ෂිකරු)වන ඔහුගේ/ ඇයගේ අත්සන තබන ලදී.

(සාමවිනිසුරු)

1 වන ඡේදයේ 1.1 අනු ඡේදයේ 2 වන සහ 3 වන වර්ගීකරණයන් යටතේ දැක්වෙන ආයෝජකයින් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආදර්ශ දිවුරුම් ප්‍රකාශය.

..... (ලිපිනය) හි පදිංචි, (ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත්‍ර අංක) ..... දරන .....(සම්පූර්ණ නම) වන මම පහත ආකාරයට (බෞද්ධාගමිකයෙකු / හින්දු ආගමිකයෙකු ලෙස විධිමත්ව, අවංකව හා සත්‍ය ලෙස තරයේ ප්‍රකාශ කර සිටිමි/ ක්‍රිස්තියානුවෙකු / කතෝලික ආගමිකයෙකු / මුස්ලිම් ආගමිකයෙකු ලෙස දිවුරා ප්‍රකාශ කරමි).

1. ඉහත නම් සඳහන් (තහවුරු කරන්නා/සාක්ෂිකරු) මම වෙමි.
2. මා විසින් එතෙර ආයෝජන සඳහා වෙනත් කිසිදු බැංකුවක, වෙනත් කිසිදු ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් (OIA) හරහා කවර හෝ මුදල් ප්‍රමාණයක් ප්‍රේෂණය නොකළ බවට මෙයින් (තහවුරු කරමි/ ප්‍රකාශ කරමි).
3. තවද මා විසින් සංක්‍රමණික දීමනාව ලබා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත්‍රයක් කිසිදු බැංකුවකට ඉදිරිපත් කර නොමැති බවට මෙයින් (තහවුරු කරමි/ ප්‍රකාශ කරමි).
4. ඉහත දෙන ලද ප්‍රකාශන සත්‍ය හා නිවැරදි බවට තවදුරටත් මම (තහවුරු කරමි/ ප්‍රකාශ කරමි).

මා ඉදිරිපිට

මෙහි ඇතුළත් සියලු ප්‍රකාශයන් කියවා දීමෙන් ද ඒවායෙහි අන්තර්ගත කරුණු තේරුම්ගෙන එම ප්‍රකාශන සත්‍ය ලෙස පිළිගෙන තහවුරු කරමින්/ දිවුරමින් ..... හි දී ..... දිනයේ දී (තහවුරු කරන්නා/ සාක්ෂිකරු)වන ඔහුගේ/ ඇයගේ අත්සන තබන ලදී.

(සාමවිනිසුරු)

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/03/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 මාර්තු 08

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්

හිතවත් මහත්වරුනි/මහත්මියනි,

**ප්‍රතිරක්ෂණයට අදාළ ප්‍රේෂණයන් සඳහා බලය පැවරීම**

විනිමය පාලකතුමා විසින් නිකුත් කරන ලද 2001 මාර්තු 13 දිනැති අංක 06/02/02/2001 දරන විධානය කෙරෙහි ඔබේ අවධානය යොමු කරවනු ලැබේ.

2007 දෙසැම්බර් 19 දිනැති අංක 1528/20 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ගරු මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යතුමාගේ නියමය අනුව, ශ්‍රී ලංකාවේ සියලුම රක්ෂණ සමාගම් විසින් දිගුකාලීන ප්‍රතිරක්ෂණ ගිවිසුම් හැර සෑම සාමාන්‍ය ප්‍රතිරක්ෂණයකින්ම පැන නගින්නා වූ මුළු වගකීම්වලින් 20% ක් ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදලෙහි ප්‍රතිරක්ෂණය කළ යුතු වේ.

ඒ අනුව, විදේශීය රක්ෂණ ආයතනවලට සිය ප්‍රතිරක්ෂණ වාරික ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ සිදු කරන අවස්ථාවේදී, ඉහත සඳහන් කරන ලද අවශ්‍යතාවය සමග රක්ෂණ සමාගම් දක්වන අනුකූලතාවය පිළිබඳව ජාතික රක්ෂණ භාර අරමුදලේ තහවුරුවක් ලබාගත යුතු බව ඔබට මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ  
විනිමය පාලක

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/04/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 ජූලි 05

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්,

හිතවත් මහත්වරුනි,

**“වින රෙන්මින්නි” අනුමත කිරීම**

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල විදේශ විනිමය ගනුදෙනු සඳහා “වින රෙන්මින්නි” අනුමත කිරීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් අනුමැතිය ලබා දී ඇති බව බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ  
විනිමය පාලක

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/05/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අගෝස්තු 18

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්,

හිතවත් මහත්වරුනි,

**අනේවාසික ආවෘත ගිණුම් විවෘත කිරීම**

බලයලත් වෙළෙඳුන්හට, විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුවට යොමු කිරීම්වලින් තොරව අනේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ නමින් “අනේවාසික ආවෘත ගිණුම්” විවෘත කිරීමට හා පවත්වාගෙන යාමට පහත කොන්දේසි හා නියමයන්ට යටත්ව අවසරය ප්‍රදානය කරනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ :

1. 2011 අගෝස්තු 18 දිනැති අංක 1719/24 දරන රජයේ ගැසට් නිවේදනය ප්‍රකාරව, ශ්‍රී ලංකාව තුළ සිදුකරන ලද විකුණුම්වලින් ලද ඉපැයීම් ඇතුළුව අනේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ දේශීය ආදායම් මෙම ගිණුමට බැර කළ හැක;
2. ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් කරනු ලබන වියදම් මෙම ගිණුමෙන් නිදහසේ සිදු කළ හැක;
3. මෙම ගිණුමෙන් සිදුකරනු ලබන ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ විනිමය පාලකගේ පූර්ව අනුමැතියට යටත් වේ;

- 4. අනේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ දැනට පවතින රුපියල් ගිණුම් “අනේවාසික ආවෘත ගිණුම්” ලෙස නැවත නම් කිරීම බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් සිදු කළ හැක.

විනිමය පාලක විසින් අනේවාසික ආවෘත ගිණුම් පිළිබඳ නිකුත් කරන ලද 2008 ජූලි 02 දිනැති විධාන අංක 06/04/07/2008 හි සඳහන් කොන්දේසි හා නියමයන්ට එකඟ විය යුතු බවට බලයලත් වෙළෙඳුන්ට තවදුරටත් උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ  
විනිමය පාලක

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/06/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අගෝස්තු 18

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්,

හිතවත් මහත්වරුනි,

**අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා විදේශගත වී සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විසින්  
එම විදේශ රටවල බැංකු, මූල්‍ය ආයතන, විශ්ව විද්‍යාල හෝ අධ්‍යාපනික ආයතන වෙතින්  
ලබාගන්නා ලද ණය ආපසු ගෙවීම**

2011 අගෝස්තු මස 18 දිනැති අංක 1719/23 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද නියෝගය මගින් අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා විදේශගත වී සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්හට එම විදේශ රටවල බැංකු, මූල්‍ය ආයතන, විශ්ව විද්‍යාල හෝ අධ්‍යාපනික ආයතන වෙතින් ණය ලබා ගැනීමට සහ බලයලත් වෙළෙඳුන් මාර්ගයෙන් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටතට අරමුදල් ප්‍රේෂණය කිරීම මගින් එම ණය ආපසු ගෙවීමට විනිමය පාලකතුමා විසින් පොදු අවසරයක් ප්‍රදානය කර ඇත.

- 2. ඉහත අවසරය අනුව ණයවල සත්‍යතාවය ස්ථිර කර ගැනීමෙන් පසුව, උක්ත ණය ආපසු ගෙවීම පිණිස අදාළ ණය දෙනු ලැබූ ආයතනවලට ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන් සිදු කිරීම සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙමගින් අවසර දෙනු ලැබේ.
- 3. මෙම විධානය යටතේ සිදු කරන ලද සියලුම ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයන් පිළිබඳ කාර්තුමය වාර්තා ඉන්පසුව එළඹෙන කාර්තුවේ 15 වන දිනට පෙර බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුවට ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

මෙයට - විශ්වාසී,

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ  
විනිමය පාලක

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/07/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 අගෝස්තු 18

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්,

හිතවත් මහත්වරුනි,

**නේවාසික විජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (RNNFC)**

1980.05.14 දිනැති EC/19/80(D) අංක දරන මාගේ මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට වැඩිමනත්ව, ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිකුත් කරන ලද වලංගු සේවා නියුක්තිකයා විසා බලපත්‍ර මත ශ්‍රී ලංකාවේ රැකියාවේ නියුතු විජාතිකයන් විසින් පවත්වාගෙන යනු ලබන RNNFC ගිණුම්වලට, එවැනි සේවා නියුක්තිකයන්හට සේවා යෝජකයන් විසින් ගෙවනු ලබන වැටුප්, වේතන හා අනිකුත් ප්‍රතිලාභද ඇතුළත්ව පහත සඳහන් බැර කිරීම් සඳහා බලයලත් වෙළෙඳුන්හට අවසර ලබාදෙන බව මෙමගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- 1. අක්වෙරළ බැංකු ඒකකවල ඇති සේවා යෝජකයන්ගේ ගිණුම්වලින් අරමුදල් මාරු කිරීම සහ බලයලත් වෙළෙඳුන් විසින් නේවාසික විජාතික සේවා නියුක්තිකයාගේ සේවා ගිවිසුම හා විසා බලපත්‍රයේ වලංගුභාවය තහවුරු කර ගැනීමේ කොන්දේසියට යටත්ව, නේවාසික විජාතික සේවා නියුක්තිකයන්ට, බැර කරන දිනට පවත්නා විනිමය අනුපාතිකය මත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලට පරිවර්තනය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් ගෙවන ලද මාසික වේතන;

කෙසේ වෙතත්, කිසිදු අවස්ථාවකදී, මාසිකව පරිවර්තන රුපියල් ප්‍රමාණය සේවා ගිවිසුමේ සඳහන් වැටුප් ප්‍රමාණය නොඉක්මවිය යුතුය.

2. ලේඛනගත සාක්ෂි තහවුරු කර ගැනීමෙන් අනතුරුව, බැර කරන දිනට වූ විනිමය අනුපාතිකය මත විදේශ ව්‍යවහාර මුදලට පරිවර්තනය කරන ලද, සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල හා සේවක භාරකාර අරමුදල වැනි විශ්‍රාම පාරිතෝෂික ප්‍රතිලාභ නොවන, එහෙත් සේවකයාට හිමි රුපියල්වලින් වූ වෙනත් ඕනෑම ප්‍රතිලාභයක්.

සේවා යෝජකයා විසින් වැඩිපුර ගෙවීමක් සිදු කර ඇති අවස්ථාවක දී හෝ සේවා යෝජකයාට අයවිය යුතු වෙනත් ගෙවීමක් ඇති අවස්ථාවකදී එකී සේවා නියුක්තිකයන්ගේ (RNNFC) ගිණුම් හර කිරීමෙන් එකී මුදල සේවා යෝජකයාගේ ගිණුමට බැර කිරීම සඳහා අරමුදල් මාරු කිරීමට බලයලත් වෙළෙඳුන්හට අවසර ඇති බව තවදුරටත් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,  
පී.එච්.ඕ.වන්දුවංශ  
විනිමය පාලක

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/08/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 ඔක්තෝබර් 28

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්,

හිතවත් මහත්වරුනි,

**අන්තර්ජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් (NRFC)**

අන්තර්ජාතික විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ගිණුම් පවත්වාගෙන යා හැකි, අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ලැයිස්තුවට 'චීන රෙන්නින්බි' ඇතුළත් විය යුතු බව බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත මෙමගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙයට - විශ්වාසී,  
පී.එච්.ඕ.වන්දුවංශ  
විනිමය පාලක

සම්බන්ධ අංකය: 06/04/09/2011

විනිමය පාලන දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 දෙසැම්බර් 06

බලයලත් වෙළෙඳුන් වෙත විධානයන්

හිතවත් මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුම (SIA)**

උක්ත කරුණට අදාළව අපගේ 2010 මාර්තු 11 දිනැති අංක 06/04/01/2010 දරන විධානයන් සම්බන්ධවයි.

භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සහ භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කරවල සිදු කරන්නා වූ විදේශීය ආයෝජන සම්බන්ධයෙන් දැනට පවත්නා සීමාව වන පවත්නා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර නොගයෙන් 10% ක් වූ අගය 12.5% දක්වා වැඩි කිරීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව තීරණය කර ඇත.

මේ අනුව, ඉහත දැක් වූ විධානයේ අංක 8 පරිච්ඡේදය පහත පරිදි මෙමගින් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

“ 8. ප්‍රාථමික මෙන්ම ද්විතීය වෙළෙඳපොළවල් හරහා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් මිල දී ගැනීමට සුදුසුකම්ලත් ආයෝජකයන්ට අවසර ප්‍රදානය කෙරෙන අතර, එවැනි සියලු ආයෝජනවල එකතුව දී ඇති අවස්ථාවක පවතින භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් නොගයෙන් 12.5% නොඉක්මවිය යුතුය. කෙසේ වුවත් 3(v) අයිතමය යටතේ වන සුදුසුකම් ලත් ආයෝජකයන් හා 3(vi) අයිතමය යටතේ නේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන් විසින් දරනු ලබන භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර හා භාණ්ඩාගාර බිල්පත් සම්බන්ධයෙන් මෙම සීමාව අදාළ නොවේ. ”

මෙයට - විශ්වාසී,  
පී.එච්.ඕ.වන්දුවංශ  
විනිමය පාලක

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශේෂ**

**අංක 1686/50 - 2011 ජනවාරි 01 වැනි සෙනසුරාදා - 2011.01.01**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**රජයේ නිවේදන**

**විනිමය පාලන පනත (423 වැනි අධිකාරිය)**

**17 වැනි වගන්තිය යටතේ නියමය**

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 44 වැනි ව්‍යවස්ථාවේ (2) වැනි අනු ව්‍යවස්ථාව සමග කියවිය යුතු (423) වැනි අධිකාරය වූ විනිමය පාලන පනතේ 17 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි සහ (2) වැනි උපවගන්ති යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර, ජනාධිපති මහින්ද රාජපක්ෂ වන මම, මේ නියමයෙන් -

(1) ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික තැනැත්තන්ට සහ 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි වී ඇති යම් සමාගමකට හෝ ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති හවුල් ව්‍යාපාරයකට පහත (3) වැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති විධාන සහ කලින් කලට නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් යම් විධානයකට යටත්ව, විදේශීය සමාගම්වල කොටස් සහ ශ්‍රී ලංකාවේ තත්කාලයේ පවතින ණය ශ්‍රේණිගත කිරීම් ශ්‍රේණියක හෝ ඊට ඉහළ ශ්‍රේණියක ශ්‍රේණිගත කර ඇති, විදේශීය රජයන් හා රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් නිකුත් කරනු ලබන ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර අත්කර ගැනීමට, දැරීමට සහ පැවරීමට අවසරය ප්‍රදානය කරමි.

එසේ වුව ද, ඉහත ප්‍රදානය කරන ලද අවසරය -

- (i) 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ අර්ථනුකූලව ඇපයෙන් සීමිත යම් සමාගමක් ;
- (ii) යම් රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක් ;
- (iii) විනිමය පාලන පනත යටතේ කරන ලද වෝද්දානවක් සම්බන්ධයෙන් නීති කෘත්‍යයක් පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ යම් තැනැත්තෙකුට, සමාගමකට හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයකට එරෙහිව ද, එවැනි තැනැත්තෙකු, සමාගමක් හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක්

සම්බන්ධයෙන් අදාළ නොවේ.

(2) ඉහත (1) වැනි ඡේදයේ සඳහන් සෑම තැනැත්තෙකු ම, සමාගමක් ම හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක් ම විසින් -

- (i) ඉහත (1) වැනි ඡේදයේ නිශ්චිතව සඳහන් කාර්යය සඳහා කෙරෙන සියලු ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ විනිමය පාලකවරයා විසින් නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි විධානවලට අනුව බලපත්‍රලත් වාණිජ බැංකුවක විවෘත කරනු ලබන ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් මගින් පමණක් සිදු කළ යුතු බවට ද ;
- (ii) විදේශීය සමාගමක ලාභාංශ, ප්‍රාග්ධන ඉපැයුම් හා කොටස් විකිණීමෙන්, ඇවර කිරීමෙන් හෝ ප්‍රාග්ධනය අඩු කිරීමෙන් ලැබිය යුතු ආදායම් සහ යම් ප්‍රාග්ධන ඉපැයීමක් තිබේ නම් එය ද ඇතුළුව, ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර විකිණීමෙන් හෝ කල්පිරීමෙන් ලැබිය යුතු ආදායම්, ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර මත ඉපැයූ පොළීය ද සමග මූලික ආයෝජනය සිදුකළ ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමට බැර වනසේ එකී ගෙවීම් ලැබූ දිනයේ සිට මාස තුනක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකාවට දේශප්‍රත්‍යාවර්තනය කළ යුතු බවට ද ;
- (iii) අදාළ නිර්දේශය නිකුත් කරන අවස්ථාව වන විට වෘත්තීයේ නියැලීමට වලංගු සහතිකයක් හිමි ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමාජිකයෙකුගෙන් ලබාගත් නිර්දේශයක් සමග බලයලත් වෙළෙන්දෙකු වෙත ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට ද ;
- (iv) ඉහත (iii) වැනි අනුඡේදයේ සඳහන් කළ සෑම ඉල්ලීමක් ම, එම ආයෝජනය සඳහා ම වෙනත් බලයලත් වෙළෙන්දෙකු හරහා ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයක් නොකළ බවට සහ ශ්‍රී ලංකාවෙන් විගමනය කිරීම සඳහා විදේශ විනිමය ලබා ගැනීමට අයදුම්පතක් ඉදිරිපත් කර නොමැති බවට සඳහන් දිවුරුම් පෙන්සමක් සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට ද ;
- (v) (3) වැනි ඡේදය යටතේ දක්වා ඇති සීමාවන් ඉක්මවා ආයෝජනය කිරීමේ දී ඒ සඳහා මුදල් අමාත්‍යවරයාගේ පූර්ව ලිඛිත අනුමතය ලබාගත යුතු බවට ද ;
- (vi) විනිමය පාලකවරයා විසින් බලයලත් වෙළෙන්දා වෙත නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශවලට අනුව බලයලත් වෙළෙන්දා විසින් නියම කරන ලද ලේඛන හා තොරතුරු බලයලත් වෙළෙන්දා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට ද

විධාන කරමි.

(3) යම් තැනැත්තෙකුට, සමාගමකට හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයකට (1) වැනි ඡේදය යටතේ ප්‍රදානය කරන ලද අවසරය පහත සඳහන් සීමා කිරීම්වලට යටත් වන බව නිශ්චිතව සඳහන් කරමි :-

- (i) කොළඹ කොටස් වෙළෙඳපොළෙහි ලැයිස්තුගත සමාගමක් සම්බන්ධයෙන් වසරකට ඇමරිකන් ඩොලර් ලක්ෂ පහක් (\$ 500,000) හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක් ;
- (ii) කොළඹ කොටස් වෙළෙඳපොළෙහි ලැයිස්තුගත නොකළ සමාගමක් සම්බන්ධයෙන් වසරකට ඇමරිකන් ඩොලර් ලක්ෂ එකක් (\$ 100,000) හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක් ;
- (iii) ප්‍රේෂණය කිරීමට අපේක්ෂිත මුදල ආවරණය වන පරිදි බදු නිෂ්කාශන සහතිකයක් එක් එක් හවුල්කරු විසින් බලයලත් වෙළෙන්දාට ඉදිරිපත් කිරීමට යටත් ව, ශ්‍රී ලංකාවේ ලියාපදිංචි හවුල් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් ඇමරිකන් ඩොලර් ලක්ෂ එකක් (\$ 100,000) හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක් ;
- (iv) ප්‍රේෂණය කිරීමට අපේක්ෂිත මුදල ආවරණය වන පරිදි බදු නිෂ්කාශන සහතිකයක් බලයලත් වෙළෙන්දාට ඉදිරිපත් කිරීමට යටත් ව, ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික තනි පුද්ගලයකු සම්බන්ධයෙන් ඇමරිකන් ඩොලර් ලක්ෂ එකක් (\$ 100,000) හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක් ;



- (v) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කළ සමාගමක ශ්‍රී ලංකාවේ ශාඛාවක හෝ පාලිත සමාගමක සේවා නියුක්තයන් විසින් සේවා නියුක්තයන්ගේ කොටස් මනාප යෝජනා ක්‍රමයක් යටතේ එම සමාගමේ කොටස් අත්කර ගැනීම සඳහා, එක් සේවා නියුක්තියකට ඇමරිකන් ඩොලර් ලක්ෂ එකක් (\$100,000) හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක් ;  
එසේ වුවද, ශ්‍රී ලංකාවේ ශාඛාවේ හෝ පාලිත සමාගමේ සියලු ම සේවා නියුක්තයන් විසින් අත්කරගනු ලබන කොටස් සංඛ්‍යාව, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කළ සමාගම නිකුත් කළ මුළු කොටස් සංඛ්‍යාවේ වටිනාකමෙන් සියයට පහක (5%) ප්‍රතිශතය නොඉක්මවිය යුතු ය.

(4) තවදුරටත් -

- (i) ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කළ සමාගම්වල ප්‍රසාද කොටස් නිකුතු යටතේ සහ සංචිත ප්‍රාග්ධනීකරණය මගින් ලබාගත් කොටස්, මේ නියමයට අනුව අත්කර ගනු ලැබූ කොටස් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු බව; සහ
- (ii) ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 4 දරන ශ්‍රී ලංකා ආයෝජන මණ්ඩල පනතේ අර්ථනුකූලව ව්‍යවසායනික, දැනටත් ප්‍රදානය කරනු ලැබ ඇති නිදහස් කිරීම්වලට පමණක් අදාළව, මේ නියමයේ ඇතුළත් කිසිවකින් බලපෑමක් හෝ බැඳීමක් ඇතිවන්නේ යයි කියවා තේරුම් නොගත යුතු බව

ප්‍රකාශ කරමි.

පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස, මේ නියමයේ කාර්යය සඳහා -

- “විනිමය පාලන පනත” යන්නෙන් (423 වැනි අධිකාරය වූ) විනිමය පාලන පනත අදහස් වේ;
- “විදේශ ව්‍යවහාර මුදල්” යන්නට (423 වැනි අධිකාරය වූ) විනිමය පාලන පනතේ ඒ යෙදුමට දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේ ය;
- “බලපත්‍රලත් වාණිජ බැංකුව” යන්නෙන්, බලපත්‍රලත් වාණිජ බැංකුවක් ලෙස ව්‍යාපාරික කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සඳහා 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රයක් නිකුත් කරනු ලැබ ඇති සමාගමක් හෝ ආයතනයක් අදහස් වේ ;
- “ශ්‍රී ලංකාවේ තේවාසික” යන්නට, විනිමය පාලන පනත යටතේ 1972 අප්‍රේල් මස 21 වැනි දින අංක 15007 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද විධානයෙහි ඒ යෙදුමට දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේ ය ;
- “පාලිත සමාගම” යන්නට, 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේ ය.

මහින්ද රාජපක්ෂ,  
ජනාධිපති.

2011 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,

කොළඹ,

මුදල් හා ක්‍රමසම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශෙෂ**

**අංක 1686/52 - 2011 ජනවාරි 01 වැනි සෙනසුරාදා - 2011.01.01**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**රජයේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත (423 වැනි අධිකාරය)  
7 වැනි වගන්තිය යටතේ නිවේදනය

(423 වැනි අධිකාරය වූ) විනිමය පාලන පනතේ 3 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී පනතේ 7 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපතිවරයාගේ විධානයට යටත්ව මේ නිවේදනයෙන් -

- (1) 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කළ සමාගම්වලට හෝ ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති නවුල් ව්‍යාපාරවලට (මෙහි මින්මතු “එතෙර කාර්යාල” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) යම් ශාඛා කාර්යාලයක්, සම්බන්ධීකරණ කාර්යාලයක්, අලෙවිකරණ කාර්යාලයක්, ඒජන්සියක්, ව්‍යාපෘතියක්, නියෝජිත ආයතනයක් හෝ වෙනත් ඊට සමාන කාර්යාලයක් පිහිටුවීමේ සහ නඩත්තු කිරීමේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වන ගෙවීම් පහත (2) වැනි හා (3) වැනි ඡේදවල නිශ්චිතව සඳහන් විධානවලට අනුව ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත තේවාසික තැනැත්තකු වෙත සිදු කිරීමට අවසරය ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

එසේ වුව ද, ඉහත ප්‍රදානය කරන ලද අවසරය -

- (i) 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනතේ අර්ථනුකූලව ඇපයෙන් සීමිත යම් සමාගමක් ;
- (ii) යම් රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක් ;
- (iii) (423 වැනි අධිකාරය වූ) විනිමය පාලන පනත යටතේ පවරන ලද චෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් නීති කෘත්‍යයක්

පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ යම් සමාගමකට හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයකට එරෙහිව ද, එවැනි සමාගමක් හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක් ;

සම්බන්ධයෙන් අදාළ නොවන්නේ ය.

- (2) (1) වැනි ඡේදය යටතේ අවසරය ප්‍රදානය කරනු ලැබුවේ යම් සමාගමක් හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් ද, ඒ සමාගම හෝ හවුල් ව්‍යාපාරය විසින් -
  - (i) අදාළ නිර්දේශය නිකුත් කරන අවස්ථාව වන විට වෘත්තීයේ නියැලීමට වලංගු සහතිකයක් හිමි ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයේ අධි සාමාජිකයකුගෙන් ලබාගත් නිර්දේශයක් ද සහිතව, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත ව්‍යාපාරික ස්ථානයක් පිහිටුවීමට ඇති ශක්‍යතාව පිළිබඳ වාර්තාවක් ද සමග, බලයලත් වෙළෙන්දෙකු වෙත ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට ද ;
  - (ii) කරනු ලබන සියලු ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණ විනිමය පාලකවරයා විසින් නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි විධානවලට අනුව බලපත්‍රලත් වාණිජ බැංකුවක විවෘත කරනු ලබන ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුමක් මගින් පමණක් සිදු කළ යුතු බවට ද ;
  - (iii) එතෙර කාර්යාලයකින් ලැබෙන සියලු ලාභ, ආන්තිකයන් සහ අතිරික්ත අරමුදල්, මූලික ආයෝජනය සිදුකළ ප්‍රතිමුඛ ආයෝජන ගිණුම හරහා එකී ගෙවීමේ දිනයේ සිට මාස තුනක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකාවට දේශප්‍රත්‍යාවර්තනය කළ යුතු බවට ද ;
  - (iv) ඉහත (i) වැනි අනුඡේදයේ සඳහන් කළ සෑම ඉල්ලීමක් ම, මෙහි දක්වා ඇති කාර්යය සඳහා වෙනත් බලයලත් වෙළෙන්දෙකු හරහා ප්‍රතිමුඛ ප්‍රේෂණයක් නොකළ බවට සඳහන් දිවුරුම් පෙත්සමක් සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට ද ;
  - (v) විනිමය පාලකවරයා විසින් බලයලත් වෙළෙන්දා වෙත නිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශවලට අනුව බලයලත් වෙළෙන්දා විසින් නියම කරන ලද සියලු අදාළ ලේඛන හා තොරතුරු, බලයලත් වෙළෙන්දා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු බවට ද ;

නිවේදනය කරනු ලැබේ.

- (3) (1) වැනි ඡේදය යටතේ ප්‍රදානය කරන ලද අවසරයට අනුව, කරනු ලබන සියලු ම ගෙවීම් ඇමරිකන් ඩොලර් ලක්ෂ එකක් (100,000/-) හෝ ඊට සමාන වෙනත් අනුමත විදේශ ව්‍යවහාර මුදල් ප්‍රමාණයක් නොඉක්මවිය යුතු බවට නිවේදනය කරනු ලැබේ :

එසේ වුව ද, ඒ අවසරයට අනුව ඉහත නියමිතව සඳහන් කර ඇති සීමාව ඉක්මවා යන යම් ගෙවීමක් කිරීමේ දී, විනිමය පාලකවරයාගේ පූර්ව අනුමතය ලබාගත යුතු වන්නේ ය.

මේ නියමයේ කාර්යය සඳහා “ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත නේවාසික” යන්නට, විනිමය පාලන පනත යටතේ 1972 අප්‍රේල් මස 21 වැනි දින අංක 15007 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද විධානයෙහි ඒ යෙදුමට දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේය.

පී.එච්.ඕ.වන්දනා,  
විනිමය පාලක.

2011 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,  
කොළඹ,  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශේෂ**

**අංක 1686/53 - 2011 ජනවාරි 01 වැනි සෙනසුරාදා - 2011.01.01**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය රජයේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥාප්ති සංග්‍රහයේ 423 වැනි අධිකාරිය) විනිමය පාලන පනතේ 7 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර අවසරය

(423 වැනි අධිකාරිය වූ) විනිමය පාලන පනතේ 3 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී පනතේ 7 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපතිවරයාගේ විධානයට යටත්ව මේ නිවේදනයෙන් -

ශ්‍රී ලංකාවේ වාසික ඕනෑම පුද්ගලයෙකුට, 2007 අංක 7 දරන සමාගම් පනත යටතේ ලියාපදිංචි කළ ඕනෑම සමාගමකට හෝ ශ්‍රී ලංකාව තුළ ලියාපදිංචි වී ඇති ඕනෑම හවුල් ව්‍යාපාරයකට මුදල් අමාත්‍යතුමා විසින් 2011 ජනවාරි 01 දිනැති අංක 1686/50 දරන රජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති නියමයන්ට අනුව, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාගත කළ සමාගම්වල කොටස් සහ විදේශීය රජයන් සහ රාජ්‍ය සංවිධාන විසින් නිකුත් කරන ලද ස්වෛරීත්ව බැඳුම්කර අත්පත් කර ගැනීම පිණිස ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසික පුද්ගලයන්ට ගෙවීම් සිදුකිරීමට අවසරය ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

මේ නියමයේ කාර්යය සඳහා “ශ්‍රී ලංකාවේ වාසික සහ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසික” යන්නට, විනිමය පාලන පනත යටතේ 1972 අප්‍රේල් මස 21 වැනි දින අංක 15007 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද විධානයෙහි ඒ යෙදුමට දී ඇති අර්ථය ම ඇත්තේ ය.

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ,  
විනිමය පාලක.

2011 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,  
කොළඹ,  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අභි විශෙෂ**

**අංක 1719/22 - 2011 අගෝස්තු 18 වැනි මුහුණපත්තිය - 2011.08.18**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වැනි අධිකාරිය)

1. විනිමය පාලන පනතේ 7, 10, 11 සහ 15 වගන්ති ප්‍රකාර අවසරය
  - (අ) සංශෝධිත 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රයක් මත ක්‍රියාත්මක වන ඒකක භාරයක ඒකක පහත දැක්වෙන දෙවැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට යටත්ව විදේශීය ආයතනික ආයෝජකයන්ට, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපිත සමාගම්වලට සහ අන්තර්ජාතික පුද්ගලයන්ට (අන්තර්ජාතික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ද ඇතුළත්ව) නිකුත් කිරීමට සහ පැවරීමට විනිමය පාලන පනතේ (ලංකා නීති ප්‍රඥප්තිවල 423 අධිකාරිය) 10, 11 සහ 15 වගන්තිවල කාර්යයන් සඳහා මෙයින් අවසරය ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.
  - (ආ) ඉහත (අ) උපඡේදය යටතේ අවසර දෙන ලද ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසිකයෙකුට කරන ගෙවීමක් හෝ බැර කිරීමක් සඳහා විනිමය පාලන පනතේ 7 වගන්තිය යටතේ මෙයින් අවසරය ප්‍රදානය කරන අතර, එවැනි ගෙවීම් 2(ඇ) ඡේදය ප්‍රකාර සිදු කළ යුතුය.
2. කොන්දේසි:
  - (අ) මේ යටතේ අවසර දෙනු ලැබූ ගනුදෙනුවක පාර්ශ්වකරුවකු වන්නා වූ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසිය කරන තැනැත්තකු විසින් එම තැනැත්තා ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත වාසිකයෙකු වන බවට ඒකක මිලදී ගැනීම සඳහා වන අයැදුම් පත්‍රයෙහි ප්‍රකාශයක් කළ යුතුය ;
  - (ආ) මේ යටතේ අවසර දෙනු ලැබූ කිසියම් හෝ ගනුදෙනුවක, ඒකක මිලදී ගැනීම සඳහා කරනු ලබන ගෙවීම් විනිමය පාලක විසින් දෙන ලද විධානවලට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකාවේ බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක විවෘත කරන ලද සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමෙන් හෝ ඒ ගිණුමට පමණක් කරනු ලැබිය යුතුය ;
  - (ඇ) මේ යටතේ අවසර දී ඇති කිසියම් ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් වන ඒකක නිදහස් කිරීමෙන් හෝ අලෙවි කිරීමෙන් ලැබෙන මුදල්, මුදල් හෝ කොමිස් වැනි ගෙවීම් ඒ සඳහා බලය පැවරෙන කළමනාකරණ සමාගමක්, භාරකරුවෙකු, වාණිජ බැංකුවක්, බලපත්‍ර ලත් තැරැව්කරුවෙකු හෝ වෙනත් පුද්ගලයෙකු ඉහත (ආ) උප ඡේදයෙහි සඳහන් සුරැකුම්පත් ආයෝජන ගිණුමකින් හෝ එම ගිණුමකට පමණක් කළ යුතුය ;
  - (ඈ) කිසියම් ඒකක භාරයක, ඒකක නිකුත් කිරීම, පැවරුම් හෝ ඒකක හිමියන් පිළිබඳව නාම ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යාමට බලයලත් කළමනාකරණ සමාගමක් හෝ වෙනත් පුද්ගලයෙකු විදේශ ආයතනික ආයෝජකයෙකුගේ, ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත සංස්ථාපිත සමාගමක් හෝ අන්තර්ජාතික පුද්ගලයෙකුගේ නම (අන්තර්ජාතික ශ්‍රී ලාංකිකයන් ද ඇතුළුව) හෝ ඔවුන්ගේ නාමිකයෙකුගේ නම එම ඒකක භාරයේ ඒකක හිමියකු වශයෙන් ලියාපදිංචි කිරීමේදී මෙම දැන්වීමට අදාළ එවැනි නිකුත් කිරීම් හෝ පැවරුම් සම්බන්ධ කොන්දේසිවලට අනුකූලව පිළිගත හැකි සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් කිසිවකුගේ නම් ලියාපදිංචි නොකළ යුතුය.
3. අර්ථ නිරූපනය :
  - (අ) “ඒකක භාරයන්”, “කළමනාකරණ සමාගම්”, “භාරකරු” සහ “ඒකක හිමියන්” සම්බන්ධයෙන් 1991 අංක 26 දරන පනතින් සංශෝධනය කරන ලද 1987 අංක 36 දරන ශ්‍රී ලංකා සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභා පනතේ දී ඇති අර්ථයන්ම ඇත්තේය.
  - (ආ) “ශ්‍රී ලංකාවේ නේවාසික පුද්ගලයෙකු” සහ “ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත පදිංචිව සිටින පුද්ගලයෙකු” සම්බන්ධයෙන් විනිමය පාලන පනත යටතේ 1972.04.21 වැනි දින නිකුත් කරන ලද රජයේ ගැසට් අංක 15007 දී ඇති අර්ථයන්ම ඇත්තේ ය.

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ,  
විනිමය පාලක.

2011 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශේෂ**

**අංක 1719/23 - 2011 අගෝස්තු 18 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2011.08.18**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වන අධිකාරිය)  
විනිමය පාලන පනතේ 5 සහ 7 වගන්ති යටතේ අවසරය

අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා විදේශගත වී සිටින ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ට එම විදේශ රටවල බැංකු, මූල්‍ය ආයතන, විශ්වවිද්‍යාල හෝ අධ්‍යාපනික ආයතන වෙතින් ණය ලබා ගැනීමට සහ ශ්‍රී ලංකාවේ බලයලත් වෙළෙඳුන් මගින් මුදල් ප්‍රේෂණය කිරීමෙන් එම ණය ආපසු ගෙවීමට මෙයින් අවසරය දෙනු ලැබේ.

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ,  
විනිමය පාලක.

2011 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශේෂ**

**අංක 1719/24 - 2011 අගෝස්තු 18 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2011.08.18**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වැනි අධිකාරිය)  
විනිමය පාලන පනතේ 7 සහ 31 වගන්ති යටතේ අවසරය

- (i) අනේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට හිමි, ශ්‍රී ලංකාව තුළ පිහිටි දේපළ මිලදී ගැනීමේ දී එම ප්‍රතිස්ථාව ශ්‍රී ලංකා මුදලින් අනේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ට ගෙවීමක් හෝ බැර කිරීමක් ශ්‍රී ලංකාවේ දී කිරීමට, පහත (ii) උපඡේදයේ දක්වා ඇති පරිදි එම සියලු ගෙවීම් අනේවාසික විදේශිකයන්ගේ නමින් ශ්‍රී ලංකාවේ බලයලත් වෙළෙඳුන් සමග විවෘත කරන ලද “අනේවාසික සංවෘත ගිණුමට” බැර කිරීමේ කොන්දේසියට යටත්ව, විනිමය පාලන පනතේ 7(අ) උපවගන්තිය යටතේ ඕනෑම පුද්ගලයෙකුට මෙයින් අවසර දෙනු ලැබේ.
- (ii) ශ්‍රී ලංකාවේ පිහිටි තමන්ට හිමි දේපළ විකුණන අනේවාසික ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ නමින් සංවෘත ගිණුම් ආරම්භ කිරීම සඳහා විනිමය පාලන පනතේ 31 වගන්තිය යටතේ බලයලත් වෙළෙඳුන් හට මෙයින් අවසරය දෙනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත් එම සංවෘත ගිණුම්වලින් බාහිර ප්‍රේෂණ කිරීම් වරින්වර විනිමය පාලකවරයා විසින් නිකුත් කරනු ලබන විධානයන්හි සඳහන් නියමයන්ට අනුකූලව විය යුතුය.

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ,  
විනිමය පාලක.

2011 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශේෂ**

**අංක 1733/19 - 2011 නොවැම්බර් 22 වැනි අඟහරුවාදා - 2011.11.22**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 423 වැනි අධිකාරිය) විදේශීය ආයෝජකයන්ට ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්ථාගත සමාගම්වල ණයකර නිකුත් කිරීම හා පැවරීම සඳහා අවසරය ලබා දීම

2010 නොවැම්බර් 22 දිනැති අංක 1681/11 දරන රජයේ ගැසට් නිවේදනයෙහි විනිමය පාලන පනත යටතේ පළකරන ලද දැන්වීම් පහත පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

- I 1.2 යටතේ දැක්වෙන කොන්දේසි අවලංගු කර ඒ වෙනුවට පහත කොන්දේසිය ආදේශ කරනු ලැබේ.  
 “මෙම දැන්වීම යටතේ නිකුත් කළ ණයකර නිදහස් කිරීමේ හෝ සාමාන්‍ය කොටස් බවට පරිවර්තනය කිරීමේ කාලය වසර 2 කට අඩු නොවිය යුතු අතර, එම පරිවර්තනය කිරීම 2002 අප්‍රේල් 19 දිනැති අංක 1232/14 දරන රජයේ ගැසට් නිවේදනයෙහි නියම කර ඇති බැහැර කිරීම සහ සීමා කිරීමවලට යටත්ව සිදු කළ යුතු ය.”
- II 1.4 යටතේ දැක්වෙන කොන්දේසිය ඉවත් කරනු ලැබේ.
- III 2.3 යටතේ දැක්වෙන කොන්දේසිය ඉවත් කරනු ලැබේ.
- IV 2.4, 2.5 සහ 2.6 යටතේ දැක්වෙන කොන්දේසින් පිළිවෙළින් 2.3, 2.4, සහ 2.5 ලෙස නැවත අංකනය කරනු ලැබේ.

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ,  
විනිමය පාලක.

2011 ක් වූ නොවැම්බර් මස 22 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**

**අති විශේෂ**

**අංක 1737/9 - 2011 දෙසැම්බර් 20 වැනි අඟහරුවාදා - 2011.12.20**

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ නිවේදන**

විනිමය පාලන පනත යටතේ දැන්වීම (ලංකා ව්‍යවස්ථාදායක ප්‍රඥප්තීන්ගේ 423 වැනි අධිකාරිය) විනිමය පාලන පනතේ 7, 10, 11, 15 සහ 30(5) වගන්ති යටතේ අවසරය

අවසන් වරට 2010 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 1685/2 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද දැන්වීමෙන් සංශෝධනය කරන ලද 2002 අප්‍රේල් 19 දිනැති අංක 1232/14 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ විනිමය පාලන පනත යටතේ පළ කරන ලද දැන්වීම් නවදුරටත් පහත ආකාරයෙන් සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

- (i) 2 වැනි ඡේදයේ (i) අයිතමය අවලංගු කර ඒ වෙනුවට පහත නව අයිතමය ආදේශ කරනු ලැබේ.

“සංශෝධනය කරන ලද 1981 අංක 36 දරන සුරැකුම්පත් හා විනිමය කොමිෂන් සභා පනතේ 19(A) වගන්තියට අනුකූලව ආන්තික සැපයුම්කරුවකු ලෙස ලියාපදිංචි වූ සමාගමක් විසින් ආයෝජකයින් හට ලැයිස්තුගත සමාගමක සුරැකුම්පත් මිල දී ගැනීම සඳහා ණය ලබාදීමේ ව්‍යාපාරය හැර අනිකුත් මුදල් ණයට දීම.”

පී.එච්.ඕ.චන්ද්‍රවංශ,  
විනිමය පාලක.

2011 දෙසැම්බර් මස 20 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.



යොමු අංක: 37/04/001/0004/011  
චක්‍රලේඛ - 01/011

2011 මැයි මස 06

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී:

බලපත්‍රලාභී බැංකු, ලියාපදිංචි මූල්‍ය ආයතන, රක්ෂණ සමාගම් සහ කොටස් තැරැවිකාර සමාගම්

මහත්මයාණනි/මහත්මියණි,

**2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනත යටතේ අනුකූලතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා විගණන ක්‍රියාමාර්ග ස්ථාපිත කිරීම පිළිබඳව වූ විගණක ගේ ප්‍රකාශය**

2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 14 (I) (අ) වගන්තිය වෙත ඔබගේ අවධානය යොමු කරමු. ඒ අනුව, “මේ පනතේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව ක්‍රියාකිරීම සඳහා එහි කාර්ය පටිපාටිය හා ක්‍රම පරීක්ෂා කිරීමේ විගණන කාර්යව්‍යයක් ඇති කළ යුතුය.”

ඒ අනුව, පනතේ සඳහන් විධිවිධානයන්ට ආයතනයේ අනුකූලතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා වූ ක්‍රියාමාර්ග සංස්ථාපනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 14 (I) (අ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පත් කරනු ලබන අනුකූලතා නිලධාරියා විසින් සිදු කළ යුතු වේ.

එබැවින්, 2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ ඉහත දැක්වූ විධිවිධානයන්ට ඔබ ආයතනයේ අනුකූලතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා වූ යාන්ත්‍රණය පිළිබඳ තොරතුරු අප වෙත ලබාදෙන ලෙස ඉල්ලා සිටිමු.

මේ සම්බන්ධයෙන් ඔබගෙන් ලැබෙන සහයෝගය අගය කොට සලකමු.

මිට විශ්වාසී

අධ්‍යක්ෂ  
මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය

පිටපත් : සියලුම අනුකූලතා නිලධාරීන්

යොමු අංක: 37/05/005/0015/011  
චක්‍රලේඛ - 02/11

2011 මැයි මස 20

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී: සියලුම ලියාපදිංචි මූල්‍ය සමාගම්

මහත්මයාණනි/මහත්මියණි,

**2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතෙහි අංක 7 වගන්තිය ප්‍රකාරව තොරතුරු වාර්තා කිරීම**

ඉහත කරුණ සම්බන්ධයෙන් 2006 සැප්තැම්බර් මස 15 දින යොමු කරන ලද චක්‍රලේඛනය හා බැඳේ.

2006 අංක 6 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 7 වන වගන්තිය යටතේ මූල්‍ය ආයතනයකට යම් ගනුදෙනුවක් හෝ ගනුදෙනු කිරීමකට තැත්කිරීමක්, 2006 අංක 06 දරන මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනත යටතේ හෝ 2005 අංක 25 දරන ත්‍රස්තවාදයට අරමුදල් සැපයීම වැලැක්වීමේ සම්මුති පනත යටතේ හෝ 2006 අංක 5 දරන මුදල් විශුද්ධිකරණය වැලැක්වීමේ පනත යටතේ ගැනෙන නීති විරෝධී කටයුත්තක් හෝ වෙනත් යම් සාපරාධී වරදක් ලෙස සැක කිරීමට සාධාරණ පසුබිමක් පවතින විට, එම ආයතනය වෙත අදාළ තොරතුරු ලැබීමෙන් හෝ සැකය තහවුරු කිරීමෙන් පසුව හැකි ඉක්මණින් අදාළ ගනුදෙනුව හෝ ගනුදෙනු කිරීමට තැත්කිරීම මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත වාර්තා කළයුතු වේ. (සැක කටයුතු ගනුදෙනු වාර්තා කිරීම)

තවද, මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 14(අ) (IV) වගන්තිය ප්‍රකාරව, 7 වන වගන්තිය යටතේ වූ තොරතුරු වාර්තා කිරීමට අදාළ ක්‍රියාපටිපාටීන් සංස්ථාපනය කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීමට සියලුම මූල්‍ය ආයතනවල අනුකූලතා නිලධාරීන් විසින් කටයුතු කළ යුතු වේ.

එසේ වුවද, ඔබ ආයතන විසින් මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත එබඳු වූ තොරතුරු වාර්තා කිරීමක් මේ දක්වා සිදුකර නොමැති බව නිරීක්ෂණය වී ඇත. එම නිසා මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 7 වන වගන්තියට අනුකූලව තොරතුරු වාර්තා කිරීම

තහවුරු කිරීම සඳහා ඔබ ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කර ඇති යාන්ත්‍රණය පිළිබඳව වූ තොරතුරු අප වෙත ලබාදෙන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

එමෙන්ම, ඔබ ආයතනය විසින් සැකකටයුතු ගනුදෙනු හඳුනාගැනීම සඳහා ශාඛා මට්ටමෙන් ගෙන ඇති ක්‍රියාමාර්ග, සැකකටයුතු ගනුදෙනු හඳුනාගැනීම සඳහා සිදුකරන ලද බැංකු නිලධාරීන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් හඳුනාගනු ලැබූ සහ අනුකූලතා නිලධාරියා වෙත වාර්තා කරන ලද සැකකටයුතු ගනුදෙනු පිළිබඳ විස්තර වාර්තාවක් ද සපයන ලෙස දන්වමු.

මීට විශ්වාසී

අධ්‍යක්ෂ  
මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය

පිටපත් : සියලුම අනුකූලතා නිලධාරීන්

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය**  
**අති විශේෂ**

**අංක 1699/10 - 2011 මාර්තු 28 වැනි සඳුදා - 2011.03.28**

(රජයේ බලපැවැත්වූ ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

**I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය**

**ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු නිවේදන**

2006 අංක 06 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනත

මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය විසින්, 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ 2 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තිය යටතේ සාදනු ලබන රීති.

මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය.

2011 මාර්තු මස 28 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.

1. මේ රීති 2011 අංක 1 දරන බලපත්‍ර ලාභී බැංකු සහ ලියාපදිංචි මූල්‍ය සමාගම් ගනුදෙනුකරු හඳුනාගැනීමේ (KYC) සහ ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ නිසි උදෙසාගයෙන් ක්‍රියාකිරීමේ (CDD) රීති යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.
2. මේ රීති (මෙහි මින්මතු “මූල්‍ය ආයතන” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සියලු බලපත්‍රලාභී බැංකුවලට සහ ලියාපදිංචි මූල්‍ය සමාගම්වලට අදාළ විය යුතුය.
3. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, ස්වභාවික හෝ නෛතික පුද්ගලයන් වියහැකි තම ගනුදෙනුකරුවන්ට අදාළ වූ හඳුනාගැනීමේ දත්ත හෝ තොරතුරු ලබා ගැනීමේ කාර්යය සඳහා මේ රීතිවල නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබිය හැකි පරිදි වූ පියවර ගනු ලැබිය යුතුය.

**I වන කොටස**  
**සාමාන්‍ය**

**අ. ස්වාභාවික පුද්ගලයින්**

4. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් පහත දක්වා ඇති තොරතුරු ස්වාභාවික පුද්ගලයින්ගෙන් ලබා ගනු ලැබිය යුතුය :-
  - (අ) සම්පූර්ණ නම සහ (විවාහයට පෙර නම වැනි) යම් වෙනත් නම;
  - (ආ) ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය;
  - (ඇ) ස්ථිර ලිපිනය (සම්පූර්ණ ලිපිනය ලබාගත යුතුය. තැපැල් පෙට්ටි අංකය පමණක් ප්‍රමාණවත් නොවේ);
  - (ඈ) දුරකථන අංකය, ෆැක්ස් අංකය සහ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය;
  - (ඉ) උපන් දිනය;
  - (ඊ) උපන් ස්ථානය;
  - (උ) ජාතිකත්වය හෝ පුරවැසිභාවය (වත්මන්/ පූර් (කාලය දක්වන්න) );
  - (ඌ) නිල පුද්ගල හඳුනාගැනීමේ අංකයක් හෝ ගනුදෙනුකරුගේ ඡායාරූපය සහිත වෙනත් අන්‍යාන්‍ය පත්‍රයක් (ගමන් බලපත්‍රය, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය, හෝ රියදුරු බලපත්‍රය) ;
  - (එ) රැකියාව, භෞතිකවනු ලබන රාජ්‍ය ධුරය/තත්ත්වය සහ/හෝ සේවා යෝජකගේ නම ;
  - (ඒ) ගිණුමේ වර්ගය.

5. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම විසින් තමන් වෙත ඉදිරිපත් කරන ලද ඉහත තොරතුරුවල සත්‍යතාවය පහත දැක්වෙන කවර හෝ මාර්ගයකින් සත්‍යතාවය කළ යුතුය :-
  - (අ) උපන් දිනය යම් නිල ලේඛණයක් මගින් තහවුරු කළ යුතුය (උදා: උප්පැන්න සහතිකය, ගමන් බලපත්‍රය, ජාතික හඳුනාගැනීම) ;
  - (ආ) ස්ථිර ලිපිනය තහවුරු කිරීම (උදා: උපයෝගිතා බිල්පත්, බදු තක්සේරු වාර්තා, බැංකු ප්‍රකාශ, රාජ්‍ය ආයතනයක් විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ ලිපි, ග්‍රාම නිලධාරී සහතික හෝ ඡන්දදායක ලැයිස්තුවක් මගින්) ;
  - (ඇ) ගිණුමක් විවෘත කිරීමෙන් පසු, ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු තහවුරු කරගැනීම සඳහා ගනුදෙනුකරු දුරකථනය මගින් හෝ ලිපියක් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල මගින් සම්බන්ධ කර ගැනීම හෝ දෙන ලද තොරතුරුවල සත්‍යතාව පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා නිල කේෂ්ත්‍ර පිරික්සුමක් පැවැත්වීම. තොරතුරු තහවුරු කිරීමේ "විසන්ධි කළ දුරකථනයක්, නොබෙදා ආපසු ලැබුණු ලිපි හෝ සාවද්‍ය විද්‍යුත් තැපෑල ලිපින අනාවරණය වේ නම් වැඩිදුර විමර්ශනයක් කළ යුතුය ;
  - (ඈ) සපයන ලද නිල ලේඛනවල සත්‍යතාවය බලයලත් තැනැත්තකු විසින් කරනු ලබන සත්‍යතාවයක් මගින් තහවුරු කර ගැනීම.

සටහන : ඉහත සඳහන් අවස්ථා, තොරතුරුවල සත්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා ඇති සමහර ක්‍රම වන අතර, ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනන්‍යතාවය පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි වශයෙන් ඉදිරිපත් කළ හැකි සමාන ස්වභාවයේ වෙනත් ලේඛන හෝ තොරතුරු ද තිබිය හැකිය.

6. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් සම්මුඛ සාකච්ඡාවන් සඳහා කැඳවා ගත හැකි සහ එසේ කැඳවා ගත නොහැකි දෙආකාරයේම ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රතිඵලදායී, ගනුදෙනුකරු හඳුනාගැනීමේ පටිපාටි අදාළ කරගත යුතුය.
7. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අවදානම් පැතිකඩ පිළිබඳ මූලික තක්සේරුවක් කළ යුතුය. ඉහළ අවදානම් පැතිකඩක් ඇති තැනැත්තන් ලෙස හඳුනාගත් ගනුදෙනුකරුවන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුය. එවැනි අවස්ථාවලදී "එවැනි ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් පහත දක්වා ඇති කාරණාද ඇතුළුව අමතර පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හෝ අමතර තොරතුරු ලබාගැනීම හෝ කළ යුතුය :-
  - (අ) නිල කේෂ්ත්‍ර පිරික්සුම් මගින් කරනු ලබන ස්වාධීන සත්‍යතා තහවුරු කිරීම් වලින් සොයාගන්නා, ගනුදෙනුකරුගේ ස්ථිර ලිපිනය පිළිබඳ සාක්ෂි ;
  - (ආ) පුද්ගල නිර්දේශ (එනම්, එම ආයතනයේම වත්මන් ගනුදෙනුකරුවකුගෙන් ලබාගන්නා නිර්දේශ) ;
  - (ඇ) ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ පූර්ව බැංකු නිර්දේශ ;
  - (ඈ) ගනුදෙනුකරුගේ ධන ප්‍රභවයන් ;
  - (ඉ) හොබවන යම් පූර්ව හෝ වත්මන් රාජ්‍ය තත්වයකට (තිබේනම්) අදාළව ගනුදෙනුකරුවන් විසින් සපයනු ලබන විස්තර සත්‍යතාවය කිරීම.

8. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්ම, යම් එක් ගනුදෙනුවක හෝ එකිනෙකට සම්බන්ධිත ගනුදෙනු මාලාවක මුදල් ප්‍රමාණය පනතේ 6 වන වගන්තිය යටතේ නියම කරනු ලැබ ඇති ප්‍රමාණය නොඉක්මවමින් එකවර හෝ වින්වර සිදුකරනු ලබන ගනුදෙනු සම්බන්ධයෙන්, මේ රීතිවල 4 වන රීතියේ නිශ්චිතව සඳහන් අවම තොරතුරු ලබාගත යුතුය.

**ආ. හවුල් ව්‍යාපාර**

9. හවුල් ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධයෙන් වන විට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් එක් එක් හවුල්කරුවන්ගේ අනන්‍යතාවය සත්‍යතාවය කළ යුතු අතර, එහි හිමිකාරිත්වය හෝ පාලන බලය දරන ආසන්නතම පවුල් සාමාජිකයන්ගේ විස්තර ද සත්‍යතාවය කළ යුතුය.
10. 4 වන සිට 8 වන රීතිය දක්වා වූ රීතිවල ඇතුළත් විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව හවුල් ව්‍යාපාර සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කළ යුතුය.

**ඇ. ආයතන**

11. ගනුදෙනු අනන්‍යතා රීති අදාළ කරගැනීමේ විවිධ වර්ගයේ ආයතන සම්බන්ධයෙන් වන විට එකිනෙකට වෙනස් වූ අවදානම් මට්ටම් වලට විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් අදාළ කරගත යුතුය.
12. 4 වන රීතියේ සිට 8 වන රීතිය දක්වා වූ රීතිවල ඇතුළත් විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව ආයතන සම්බන්ධයෙන් අදාළ කරගත යුතුය.

**ඈ.1. සංස්ථායී අස්ථිත්වය**

13. සංස්ථායී අස්ථිත්ව සම්බන්ධයෙන් වන විට අවසාන වශයෙන් එකී අස්ථිත්ව පාලනය සහ කළමනාකරණය රඳා පවතින්නේ කවර තැනැත්තන් වෙතද එකී තැනැත්තන් ඇතුළුව එකී ආයතනයේ ව්‍යාපාර කටයුතු සහ වත්කම් පිළිබඳව පාලනය සතුව සිටින තැනැත්තන් හඳුනාගැනීම සඳහා එකී ආයතනයේ පසුබිම පිළිබඳ විමසා බැලීම් ප්‍රධාන මාර්ගෝපදේශය වන්නේය. එහි කොටස් හිමියන්, එය වෙනුවෙන් අත්සන් තබන්නන් හෝ එහි ප්‍රාග්ධනය හෝ මූල්‍ය ආධාරවල වැදගත් කොටසක් ආයෝජනය කළ තැනැත්තන් හෝ අනන්‍යතාවයෙන් පාලනය ක්‍රියාත්මක කරන්නන් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතුය. අයිතිකරු වෙතත් සංස්ථායී අස්ථිත්වයක් හෝ භාරයක් වන අවස්ථාවක එකී අස්ථිත්වයේ හෝ භාරයේ පසුබිම පිළිබඳව සෝදිසි කිරීම සඳහා සහ එහි ප්‍රධානීන්ගේ අනන්‍යතාවය සත්‍යතාවය කිරීම සඳහා සාධාරණ පියවර ගැනීමට බාරගැනීම, අරමුණ වන්නේය.

මේ රීතියේ කාර්යය සඳහා "පාලනය" යන්නෙන්, සංස්ථායී අස්ථිත්වය සහ එහි අරමුදල්, ගිණුම් සහ ආයෝජන වැඩිදුර අවසර ලබාගැනීමේ අවශ්‍යතාවයකින් තොරව කළමනාකරණය කිරීමට අවසර ලැබ ඇති සහ අභ්‍යන්තර පටිපාටි සහ පාලන යාන්ත්‍රණය ඉක්මවා යාමට හැකි තත්වයක සිටින තැනැත්තන් අදහස් වේ. යම් සංස්ථායී අස්ථිත්වයක් ව්‍යාපාර වස්තු විනිමය ස්ථානයක ලැයිස්තුගත කොට ඇති අවස්ථාවක හෝ එවැනි ලැයිස්තු ගතකළ සමාගමක පාලිත සමාගමක් වන අවස්ථාවක (අස්ථිත්වය නොව) හඳුනාගත යුතු ප්‍රධානියා ලෙස එකී සමාගම සලකනු ලැබිය

හැකිවේ. කෙසේ වුවද යම් තනි පුද්ගලයෙකු හෝ පුද්ගලයන්ගේ කුඩා කණ්ඩායමක් හෝ අන්‍ය සංස්ථායි අස්ථිත්වයක් හෝ යම් භාරයක් හෝ මගින් ලැයිස්තුගත සමාගමක් ඵලදායී ලෙස පාලනය කළ හැකිවේද යන්න සැලකිල්ලට ගත යුතුය. මෙවැනි වාතාවරණයක් යටතේ එකී පාලකයන් ද ප්‍රධානීන් ලෙස සලකා ඒ අනුව හඳුනාගත යුතුවේ.

- 14. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් පහත දක්වා ඇති තොරතුරු සංස්ථායි අස්ථිත්වයකින් ලබාගත යුතුය. එනම් :-
  - (අ) සංස්ථායි අස්ථිත්වයේ නම ;
  - (ආ) සංස්ථාගත කිරීමේ සහතිකයේ සහතික පිටපත ;
  - (ඇ) සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියේ සහතික පිටපත ;
  - (ඈ) ගිණුමක් විවෘත කිරීම සඳහා වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ යෝජනා සම්මතය සහ ගිණුම මෙහෙයවීමට බලය ඇතිතැනැත්තාගේ අනන්‍යතාවය ;
  - (ඉ) එකී සංස්ථායි අස්ථිත්වයේ ව්‍යාපාර කටයුතුවල ස්වභාවය සහ අරමුණු සහ නිත්‍යානුකූල භාවය ;
  - (ඊ) සංස්ථායි අස්ථිත්වයේ ව්‍යාපාර මෙහෙයුම්/කටයුතු සිදුකරන ප්‍රධාන ස්ථානය ;
  - (උ) සංස්ථායි අස්ථිත්වය සහ එහි ව්‍යාපාර මෙහෙයුම් කටයුතු කලින් කරගෙන යනු ලැබූ ප්‍රදේශවල හෝ ස්ථානවල විස්තර අදාළ කාල සීමාවන් සමග ;
  - (ඌ) සංස්ථායි අස්ථිත්වයේ තැපැල් ලිපිනය ;
  - (එ) සම්බන්ධ කරගත හැකි දුරකථන අංකය හෝ ෆැක්ස් අංකය ;
  - (ඵ) තිබෙනම්, යම් නිල හඳුනාගැනීමේ අංකය (උදා : සමාගම් ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය, බදු අනන්‍යතා අංකය).
- 15. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් ඉහත තොරතුරු පහත දක්වා ඇති කවර හෝ මාර්ගයකින් සත්‍යායනය කළ යුතුය :-
  - (අ) සංස්ථායි අස්ථිත්වයේ (තිබෙනම්, විගණනය කරන ලද) නවතම මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ සමාලෝචනයක් කිරීම ;
  - (ආ) ව්‍යාපාර තොරතුරු සේවාවන් හරහා පරීක්ෂණයන් පැවැත්වීමට හෝ ඉදිරිපත් කරන ලද ලේඛන තහවුරු කරමින් පිළිගත් නීතිඥ ආයතනයකින් හෝ ගණකාධිකාරී ආයතනයකින් දෙනු ලබන තහවුරුවක් ලබාගැනීම ;
  - (ඇ) සංස්ථායි අස්ථිත්වය විසුරුවා හැර නොමැති බව, නම කපා හැර නොමැති බව, ගණන් බේරා වසා දමා නොමැති බව හෝ අවසන් කර නොමැති බව, නැතහොත් එවැනිකක් සිදුවෙමින් නොපවතින බව සත්‍යායනය කරගැනීම සහ සංස්ථායි අස්ථිත්වයේ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය සම්බන්ධයෙන් සමාගම් සෝදිසියක් හෝ වෙනත් තොරතුරු විමසීමක් කිරීමට භාරගැනීම ;
  - (ඈ) පොදු හෝ පුද්ගලික දත්ත ගබඩා ප්‍රවේශයන් වැනි ස්වාධීන තොරතුරු සත්‍යායන ක්‍රියාවලියක් භාවිතා කිරීම ;
  - (ඉ) පූර්ව බැංකු නිර්දේශ ලබාගැනීම ;
  - (ඊ) ප්‍රායෝගිකව කළ හැකි අවස්ථාවන්හි දී සංස්ථායි අස්ථිත්වයට යාම ;
  - (උ) දුරකථන, තැපෑල හෝ විද්‍යුත් තැපෑල මගින් සංස්ථායි අස්ථිත්වය සම්බන්ධ කර ගැනීම.
- 16. යම් සංස්ථායි ගණුදෙනුකරුවෙකු වෙනුවෙන් ගිණුමක් විවෘත කරන අනුයෝජනයෙකු එකී සංස්ථායි ගණුදෙනුකරුගේ නිලධරයකු නොවන්නේ නම් එකී අනුයෝජනයාගේ අනන්‍යතාවය හා කීර්තිය පිළිබඳ සත්‍යතාව තහවුරු කරගැනීම සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, හැකි සියළු පියවර ගත යුතුය.

**ඇ 2. විශ්‍රාම වැටුප් වැඩසටහන් හෝ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වැඩසටහන්**

- 17. විශ්‍රාම වැටුප් වැඩසටහන් සහ විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ වැඩසටහන් සම්බන්ධයෙන් වන විට, භාරකරු හෝ සම්බන්ධතාව මත පාලන බලය ඇති වෙනත් යම් තැනැත්තකු (උදා: අද්මිනිස්ත්‍රාත්කරු, වැඩසටහන් කළමනාකරු හෝ ගිණුම් අත්සන් කරුවන් වැනි) ප්‍රධානියා ලෙස සැලකිය යුතු අතර, ඔවුන්ගේ අනන්‍යතාවන් තහවුරු කරගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතන විසින් අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය. එකී වැඩසටහන් සම්බන්ධයෙන් 4 වන ඊතියේ සිට 8 වන ඊතිය දක්වා වූ ඊතිවල විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස්කම් සහිතව අදාළකරගත යුතුය.

**ඇ 3. සමිති සහ සමූපකාර**

- 18. සමිති සහ සමූපකාර සම්බන්ධයෙන් වන විට, සංවිධානයේ වත්කම් කෙරෙහි පාලනය ක්‍රියාත්මක කරන හෝ ඒ කෙරෙහි වැදගත් බලපෑමක් කළ හැකි හෝ තැනැත්තෙකු ප්‍රධානියා විය යුතුය. මෙහි “ බොහෝ විට මණ්ඩල සාමාජිකයින් හෝ විධායක නිලධරයන් හෝ ගිණුම් අත්සන්කරුවන් ඇතුළත් වේ.

**ඇ 4. පුණ්‍යායතන, සමාජ සහ සංගම්**

- 19. පුණ්‍යායතන, සමාජ සහ සංගම් සම්බන්ධයෙන් වන විට ආයතන සමග යටත් පීසෙයින් ගිණුම් අත්සන්කරුවන් දෙදෙනෙකු හඳුනා ගැනීමටත් ඔවුන් පිළිබඳ තොරතුරුවල සත්‍යතාවය තහවුරුකර ගැනීමටත් මූල්‍ය ආයතනය විසින් සාධාරණ පියවර ගත යුතුය. සංවිධානයේ වත්කම් කෙරෙහි පාලනය ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන හෝ වැදගත් බලපෑමක් ඇති කළ හැකි හෝ තැනැත්තකු එහි ප්‍රධානියා විය යුතුය. මේ සම්බන්ධයෙන් බොහෝ විට පාලක මණ්ඩලයේ හෝ කමිටුවේ සාමාජිකයින්, සභාපති/මූලාසනය හොඳවන තැනැත්තා, අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් හෝ කළමනාකරණ මණ්ඩලය, භාණ්ඩාගාරික සහ සියළු අත්සන්කරුවන් ඇතුළත් වේ.
- 20. සම්බන්ධව සිටින තැනැත්තන් ආයතනයේ සැබෑ නියෝජිතයින් බව තහවුරු කරගැනීම සඳහා සියළු අවස්ථාවල “ ස්වාධීන විමසීම් කළ යුතුය. ආයතනයේ පරමාර්ථ පිළිබඳව ස්වාධීන තහවුරු කිරීමක් සිදුකළ යුතුය.

**ඇ. භාර, නාමිකයන් සහ විශ්වාසන ගිණුම්**

- 21. ගනුදෙනුකරු වෙනත් ගනුදෙනුකරුවකුගේ නම භාවිතා කරමින් ඉදිරි පාර්ශ්වය ලෙස කටයුතු කරන්නේද නැතහොත් වෙනත් තැනැත්තකු වෙනුවෙන් භාරකරුවකුගේ හෝ, නාමිකයකුගේ හෝ අතරමැදිවීමකුගේ හෝ තත්වයෙන් ක්‍රියාකරන්නේද යන්න සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් ස්ථාපිත කරගත යුතුය. එය එසේ වන්නේ නම් යම් අතරමැදිවීමක් සහ ඔවුන් ක්‍රියාකරන්නේ යම් තැනැත්තකු සම්බන්ධයෙන්ද එකී තැනැත්තාගේද අනන්‍යතාවය



පිළිබඳ සෑහීමට පත්විය හැකි අන්දමේ විස්තර, ලබාගැනීම සහ භාරයේ ස්වභාවය හෝ පවත්නා වෙනත් යම් වැඩපිළිවෙලවල විස්තර ද විශේෂයෙන් භාරකරුවන්, ප්‍රදායකයන්, "මනාකරුවන් සහ ප්‍රතිලාභීන්ද ඇතුළත්වූ භාරය හඳුනාගැනීම ද මූලික අවශ්‍යතාවක් වන්නේය.

- 22. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් භාරකරුවන්, භාරයේ ප්‍රදායකයන්, භාරය සඳහා වත්කම් වලින් දායකවන්නන්ද ඇතුළුව යම් ආරක්ෂකයන්, ප්‍රතිලාභීන් සහ අත්සන්කරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු සත්‍යායනය කරගැනීමට සාධාරණ පියවර ගත යුතුය. ප්‍රතිලාභීන් නිර්වචනය කරන අවස්ථාවේ දී ඔවුන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කරගත යුතුය.
- 23. පදනමක් සම්බන්ධයෙන් වන විට, සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් එහි නිර්මාතෘ, කළමනාකරුවන්, අධ්‍යක්ෂකවරුන් සහ ප්‍රතිලාභීන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කරගත යුතුය.

**ඉ. ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන්**

- 24. එක් එක් සිද්ධියේ අවස්ථානුගත කරුණු සැලකිල්ලට ගැනීමෙන් පසු ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන් හඳුනාගැනීම සඳහා ගන්නා ලද පියවරවල යුක්ති සහගත භාවය සාධාරණීකරණය කිරීමට සෑම මූල්‍ය ආයතනයකටම හැකි විය යුතුය. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන්ගේ අනන්‍යතාවය සහ ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන් පිළිබඳ තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් වගකීමක් හෝ ප්‍රකාශයක් ලබාගැනීම සලකා බැලිය යුතුය.

**ඊ. වෘත්තීමය අතරමැදියන්**

- 25. යම් නීතිඥවරයෙකු, නොතාරිස්වරයෙකු, වෙනත් ස්වාධීන නීති වෘත්තීයයකු හෝ ගණකාධිවරයෙකු හෝ විසින් ගනුදෙනුකාර ගිණුමක් විවෘත කරනු ලබන්නේ යම් ගනුදෙනුකරුවෙකු වෙනුවෙන්ද එකී සෑම තනි ගනුදෙනුකරුවෙකුටම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් හඳුනාගත යුතුය. අතරමැදියා විසින් දරනු ලබන අරමුදල් සම්මිශ්‍රණය වී නොමැති, එහෙත් එක් එක් ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවෙකුට ආරෝපනය කරනු ලැබිය හැකි උප ගිණුම් පවතින අවස්ථාවක එකී අතරමැදියා විසින් දරනු ලබන ගිණුමේ සියලු ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන් හඳුනාගත යුතුය. අරමුදල් සම්මිශ්‍රණය වී ඇති අවස්ථාවක "ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන් හඳුනාගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනය තම අවධානය යොමු කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, මූල්‍ය ආයතනය විසින් අතරමැදියා ඉක්මවා සෙවීම අවශ්‍ය නොවන බව අධීක්ෂණ මාර්ගෝපදේශවල දක්වා ඇති අවස්ථා, (උදා : මූල්‍ය ආයතනය මෙන්ම අතරමැදියා ද තම සේවා දායකයින් සම්බන්ධයෙන් නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියාකිරීමේ ප්‍රමිති අනුගමනය කළ යුතු අවස්ථා) තිබිය හැකිවේ.
- 26. ඉහත සඳහන් අවස්ථාවන්හි දී ආයෝජන සමාගමක්, ඒකක භාරයක් හෝ සීමිත හවුල් ව්‍යාපාරයක් සඳහා ගිණුමක් විවෘත කරනු ලබන විටෙක සහ මූල්‍ය ආයතන සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන සමාන නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ අවශ්‍යතා තම සේවාදායක මූල්‍ය සම්බන්ධයෙන් ද අදාළ වන විටෙක පහත දක්වා ඇති අය ප්‍රධානීන් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, මූල්‍ය ආයතන විසින් පහත දක්වා ඇති තැනැත්තන් හඳුනාගැනීම සඳහා පියවර ගත යුතුය. එනම් :-
  - (අ) අරමුදල ;
  - (ආ) එහි අධ්‍යක්ෂකවරුන් හෝ, එය සමාගමක් වන අවස්ථාවක දී යම් පාලක මණ්ඩලයක් ;
  - (ඇ) එය ඒකක භාරයක්වන අවස්ථාවක " එහි භාරකරුවන් ;
  - (ඈ) එහි කළමනාකරණ (සාමාන්‍ය) හවුල්කරු ;
  - (ඉ) ගිණුම් අත්සන්කරුවන් ;
  - (ඊ) සම්බන්ධතාවය කෙරෙහි පාලන හැකියාව ඇති වෙනත් යම් තැනැත්තෙක් (උදා : අරමුදල්, පරිපාලනය කරන්නා හෝ කළමණාකරු).
- 27. අන්‍ය වූ ආයෝජන ක්‍රම සම්බන්ධවී පවත්නා විටෙක එසේ කිරීම උචිත අවස්ථාවල" 25 වන රීතියේ සඳහන් පරිදි සමාන පියවර ගත යුතුය. ඊට අමතරව අරමුදලේ ප්‍රතිලාභී අයිතිකරුවන්ගේ සහ අරමුදල කෙරෙහි පාලන බලය ඇති සියලු දෙනාගේ අනන්‍යතාවය සත්‍යායනය කරවීම සඳහා යුක්ති සහගත පියවර ගත යුතුය.
- 28. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් අතරමැදිරියන් එකී ආයතනයේ තනි පුද්ගල ගනුදෙනුකරුවන් ලෙස සැලකිය යුතු අතර එකී අතරමැදිරියන්ගේ තත්වය වෙන් වෙන්ව සත්‍යායනය කළ යුතුය. මේ අවස්ථාවන් සම්බන්ධයෙන් 10 වන සහ 11 වන රීතිවල විධිවිධාන අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව අදාළ විය යුතුය.

**උ. වෙනත් වර්ගවල ආයතන**

- 29. මේ රීතිවල ආ, ඇ 1 - ඇ 4, ඇ, ඉ සහ ඊ යන ශීර්ෂ යටතේ සඳහන් කරනු ලැබ ඇති ගිණුම් සඳහා ප්‍රධානියාගේ අනන්‍යතාවය සත්‍යායනය කරගැනීම පිණිස අවශ්‍ය වන අවශ්‍යතාවන්ට අමතරව පහත දැක්වෙන තොරතුරු ලබාගත යුතුය :-
  - (අ) ගිණුමේ නම ;
  - (ආ) තැපැල් ලිපිනය ;
  - (ඇ) සම්බන්ධකර ගත හැකි දුරකථන හෝ ෆැක්ස් අංකය ;
  - (ඈ) තිබේ නම්, යම් නිල හඳුනාගැනීමේ අංකයක් (උදා : සමාගම් ලියාපදිංචි අංකය, බදු අනන්‍යතා අංකය) ;
  - (ඉ) ගිණුම් දරන්නාගේ අරමුණු /ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ විස්තර (උදා : විධිමත් ව්‍යවස්ථාවක ඇතුළත්) ;
  - (ඊ) ගිණුම දරන්නාගේ නෛතික පැවැත්ම තහවුරු කළ හැකි ලේඛනවල පිටපත් (උදා : පුත්‍රායතන ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනය).
- 30. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් පහත දක්වා ඇති කවර හෝ ආකාරයකින් ඉහත තොරතුරුවල සත්‍යතාවය තහවුරු කරගනු ලැබිය යුතුය :-
  - (අ) ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛන තහවුරු කරමින් පිළිගත් නීතිඥ සමාගමකින් හෝ ගණකාධිකාරී සමාගමකින් ලබාගත් වගකීමක් ;
  - (ආ) පූර්ව බැංකු නිර්දේශ ලබාගැනීම ;
  - (ඇ) පොදු හෝ පුද්ගලික දත්ත ගබඩා හෝ නිලප්‍රභවයන්ට ප්‍රවේශවීම.



උ.9. හඳුන්වාදෙනු ලබන ව්‍යාපාර

- 31. කිසිදු මූල්‍ය ආයතනයක්, එකී මූල්‍ය ආයතනයේ ණශක් පටිපාටිය පාලනය වන්නා වූ ප්‍රමිතීන්ට වඩා දුර්වල ප්‍රමිතීන්ට යටත් හඳුන්වාදෙන්නන් මත හෝ තමා නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කළ බවට අදාළ වූ ලේඛනවල පිටපත් ඉදිරිපත් කිරීමට අකමැති තැනැත්තන් මත හෝ විශ්වාසය නොතැබිය යුතු ය.
- 32. හඳුන්වාදෙන්නෙකු මත විශ්වාසය රඳවා සිටින සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, එකී හඳුන්වාදෙන්නා මේ රීතිවල දක්වා ඇති ප්‍රමිතිවලට අනුකූලව අවශ්‍ය නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කරන, සුදුසු සහ විධිමත් තැනැත්තෙකුද යන්න සැලකිල්ලෙන් තක්සේරු කළ යුතුය.
- 33. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, යම් හඳුන්වාදෙන්නෙකු මත විශ්වාසය රඳවා සිටිය හැකි ද යන්න නිශ්චය කිරීම සඳහා පහත දක්වා ඇති උපමාන භාවිතා කළ යුතුය :-
  - (අ) මේ රීතිවල දක්වා ඇති, ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියාකිරීමේ පරිචයන්ගේ අවමය සමග අනුකූලවීම ;
  - (ආ) ගනුදෙනුකරු හඳුනාගැනීම සම්බන්ධයෙන් මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් අනුගමනය කළ යුතු ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියාකිරීමේ පටිපාටි ඒ ආකාරයෙන්ම භාවිතා කිරීම ;
  - (ඇ) ගනුදෙනුකරු හඳුනාගැනීම සඳහා සකස්කරගත් ක්‍රම විධිය කෙතරම් විශ්වසනීයද යන්න පිළිබඳව තමන් විසින්ම සැහීමට පත්වීම ;
  - (ඈ) හඳුන්වාදෙන්නා ඔහු විසින් බාරගත් පරිදි නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියාකරන ලද්දේද යන්න ඕනෑම අවස්ථාවක දී සත්‍යායන කිරීමට ඉඩ ලබාදෙන ලෙසට එකඟතාවන්ට එළඹීම ;
  - (ඉ) ගනුදෙනුකරුගේ අනන්‍යතාවයට සම්බන්ධ සියලු අදාළ අනන්‍යතා දත්ත සහ වෙනත් ලේඛන හඳුන්වාදෙන්නා විසින් වහාම මූල්‍ය ආයතනයට ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර සපයන ලද ලියකියවිලි මූල්‍ය ආයතනය විසින් සැලකිල්ලෙන් සමාලෝචනය කළ යුතුය. එකී තොරතුරු අධීක්ෂණ අධිකාරියේ සහ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකයේ සමාලෝචනය සඳහා ලබාදිය යුතුය ; සහ
  - (ඊ) එය විසින් විශ්වාසය රඳවා සිටිනු ලබන්නේ යම් හඳුන්වාදෙන්නකු මතද එකී හඳුන්වා දෙන්නා ඉහත දක්වා ඇති උපමාන හා සමග දිරිගටම අනුකූලව සිටින්නේද යන්න සහතිකවීම පිණිස කලින් කල සමාලෝචන පැවැත්වීම.

II වන කොටස  
අවශ්‍යතා

34. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, පහත නිශ්චිතව සඳහන් කොට ඇති අවශ්‍යතා සමග අනුකූල විය යුතුය :-

ගිණුම් විවෘත කිරීම

(1) පුද්ගල ගිණුම් :

- (අ) පහත දක්වා ඇති තොරතුරු ලබාගත යුතුය :-
  - (i) අනන්‍යතා ලේඛනයේ පෙන්නුම් කරන පරිදි සම්පූර්ණ නම ;
  - (ii) අනන්‍යතා ලේඛනය ජාතික හැඳුනුම්පත, වලංගු ගමන් බලපත්‍රය හෝ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය ආදී වශයෙන් නිශ්චිතව සඳහන් කළ යුතුය ;
  - (iii) අනන්‍යතා ලේඛනයේ පෙන්නුම් කරන පරිදි ස්ථිර ලිපිනය, පිළිගනු ලැබිය යුතු වෙනත් යම් ලිපිනයක් මාස තුනකට වඩා පැරණි නොවූ උපයෝගීතා බිල් පතක් මගින් තහවුරු කළ යුතුය. උපයෝගීතා බිල්පත් දැක්වීමේ දී විදුලි බිල්පත්, ජල බිල්පත්, ටෙලිකොම් බිල්පත් හෝ වෙනත් ස්ථාවර රැහැන් දුරකථන බිල්පත් ආදී වශයෙන් නිශ්චිතව දැක්විය යුතුය. තැපැල් පෙට්ටි අංක පිළිනොගත යුතුය. බාර් යවා ඇති බිල්පත් සම්බන්ධයෙන් දේපළ අයිතිකරුගේ කැමැත්ත සහ ලිපිනය තහවුරු කරගැනීමේ වෙනත් අදාළ ලේඛන ලබාගැනීම අවශ්‍ය වේ ;
  - (iv) දුරකථන අංකය, ෆැක්ස් අංකය සහ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය ;
  - (v) ජාතිකත්වය ;
  - (vi) රැකියාව, ව්‍යාපාරය, හොඹවනු ලබන රාජ්‍ය තනතුර සහ සේවා යෝජකයාගේ නම ;
  - (vii) ගිණුම් විවෘත කරනු ලබන්නේ කුමන කාර්යයන් සඳහා ද යන්න ;
  - (viii) අපේක්ෂිත ව්‍යාපාරික පිරිවැටුම/විශාලත්වය ;
  - (ix) අනේවාසික විදේශ මුදල් ගිණුම්/අනේවාසික රුපියල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වන විට විදේශ අධිකරණ බල ප්‍රදේශයක් තුළ ගිණුමක් විවෘත කිරීම තෝරා ගැනීමට හේතුව ;
  - (x) ප්‍රමාණවත් නිර්දේශ ;
  - (xi) අත්සන් සත්‍යායනය කිරීම.
- (ආ) පහත දක්වා ඇති ලේඛන ලබාගත යුතුය. (එක් එක් පිටපත, එහි මුල් පිටපත සමග සත්‍යාපනය කළ යුතුය)
  - (i) මැන්ඩේට් පත්‍රය/ගිණුම් විවෘත කිරීමේ පෝරමය ;
  - (ii) අනන්‍යතා ලේඛනයේ පිටපත ;
  - (iii) ලිපිනය සත්‍යායනය කිරීමේ ලේඛනවල පිටපත ;
  - (iv) පුරවැසි නොවන තැනැත්තන්ගේ RNNFC/NRRA/RGFC ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වලංගු වීසා/අවසර පත්‍රයක පිටපත ;
  - (v) ගිණුම් විවෘත කරනු ලැබුවේ ව්‍යාපාර කටයුත්තක් සඳහා නම් ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනයේ පිටපත.

(2) හිමිකාරත්ව/හවුල් ව්‍යාපාර ගිණුම් :

(අ) පහත දක්වා ඇති තොරතුරු ලබාගත යුතුය :-

- (i) ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනයේ පෙන්වුම්කරන පරිදි සම්පූර්ණ නම ;
- (ii) පුද්ගල ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වන විට හිමිකරුගේ/හවුල්කරුවන්ගේ පුද්ගලික විස්තර ;
- (iii) ලියාපදිංචි ලිපිනය හෝ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික ස්ථානය සහ හිමිකරුගේ/හවුල්කරුවන්ගේ ස්ථිර ලිපිනය ;
- (iv) සම්බන්ධකරගත හැකි දුරකථන සහ ෆැක්ස් අංක ;
- (v) බදු ලිපිගොනුවේ අංකය ;
- (vi) ප්‍රමාණවත් නිර්දේශ ;
- (vii) අත්සන ;
- (viii) හිමිකාරත්ව පාලනයේ ප්‍රමාණය ;
- (ix) වෙනත් සම්බන්ධිත ව්‍යාපාර අයිතීන්.

(ආ) පහත දක්වා ඇති ලේඛන ලබාගත යුතුය. (එක් එක් පිටපත, එහි මුල්පිටපත සමඟ සත්‍යාපනය කළ යුතුය)

- (i) මැන්ඩේට් පත්‍රය/ගිණුම විවෘත කිරීමේ පෝරමය ;
- (ii) ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනයේ පිටපත ;
- (iii) හිමිකරුගේ/හවුල්කරුගේ තොරතුරු ලේඛනය ;
- (iv) අනන්‍යතා ලේඛනයේ සහ ලිපිනය සත්‍යාපනය කිරීමේ ලේඛනයේ පිටපත්.

(3) සංස්ථා/සීමිත වගකීම් සමාගම් :

(අ) පහත දක්වා ඇති තොරතුරු ලබාගත යුතුය :-

- (i) ආයතනයේ ලියාපදිංචි නාමය ;
- (ii) ආයතනයේ ව්‍යාපාර කටයුතු මෙහෙයුම් කරන ප්‍රධාන ස්ථානය ;
- (iii) නිබේනම්, තැපැල් ලිපිනය ;
- (iv) ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය සහ අරමුණු ;
- (v) දුරකථන/ෆැක්ස්/විද්‍යුත් තැපැල් අංක ;
- (vi) බදු ලිපිගොනු අංකය ;
- (vii) බැංකු නිර්දේශ ;
- (viii) පුද්ගල ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් මෙන් සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ පුද්ගලික විස්තර ;
- (ix) ප්‍රධාන කොටස් හිමියන් සහ ඔවුන්ගේ මූල්‍ය සම්බන්ධතා සහ පාලන බලය ;
- (x) පාලිත සමාගම්/ආශ්‍රිත සමාගම් සහ වෙනත් ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා ;
- (xi) අත්සන්.

(ආ) පහත දක්වා ඇති ලේඛන ලබාගත යුතුය. (එක් එක් පිටපත, එහි මුල්පිටපත සමඟ සත්‍යාපනය කළ යුතුය)

- (i) අධිකාරි බලය/ගිණුම විවෘත කිරීමේ පෝරමය ;
- (ii) සංස්ථාගත කිරීමේ සහතිකයේ, 40 වන ආකෘති පත්‍රය හෝ 1 වන ආකෘති පත්‍රයේ සහ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියේ පිටපත් ;
- (iii) ගිණුම විවෘත කිරීමට බලය ලබාදුන් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ යෝජනා සම්මතය ;
- (iv) 18 වන ආකෘති පත්‍රයේ පිටපතක් ;
- (v) 20 වන ආකෘති පත්‍රයේ පිටපතක් ;
- (vi) (අක්වෙරළ සමාගම් සඳහා අදාළවන) 44 වන ආකෘති පත්‍රයේ පිටපතක් ;
- (vii) (අක්වෙරළ සමාගම් සඳහා අදාළවන) 45 වන ආකෘති පත්‍රයේ පිටපතක් ;
- (viii) ආයෝජන මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ සමාගමක් වන්නේ නම්, ආයෝජන මණ්ඩල ගිවිසුමේ පිටපතක් ;
- (ix) අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ සමාගමක් වන්නේ නම්, අපනයන සංවර්ධන මණ්ඩලය විසින් අනුමැතිය දුන් ලිපියේ පිටපතක් ;
- (x) කොටස් වෙළඳපොළේ ලියාපදිංචි සමාගමක් නම්, ව්‍යාපාරය ඇරඹීම සඳහා වූ සහතිකයේ පිටපතක් ;
- (xi) නිබේනම්, අවසන්වරට විගණනය කළ ගිණුම් ;

සටහන : ඉහත සඳහන් ලේඛන විදේශයක ලියාපදිංචි කරනු ලැබූ සමාගමකටද අදාළ විය යුතුය. ඉහත දක්වා ඇති ලේඛන නොමැති අවස්ථාවක “ ලේඛනමය නොවන ක්‍රම අතරට ණය තොරතුරු කාර්යාලයෙන් (CRIB) පරීක්ෂා කිරීම, බැංකු නිර්දේශ, ව්‍යාපාරික ස්ථානයට යාම හෙවත් ක්ෂේත්‍ර පීක්ෂාව සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ව්‍යාපාර වෙබ් අඩවියට ප්‍රවේශවීම ආ” ඇතුළත්වේ.

(4) සමාජ, සමිති, පුනරායතන, සංගම් සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන :

(අ) පහත දැක්වා ඇති තොරතුරු ලබාගත යුතුය :-

- (i) වාටර් පත්‍රය, ව්‍යවස්ථාව ආදිරියේ පෙන්වුම් කොට ඇති පරිදි නම සහ ලිපිනය ;
- (ii) යටත් පීසෙසින් නිල තනතුරු දරන්නන්, අත්සන්කරුවන්, පීපාලකයන්, පාලක මණ්ඩලයේ හෝ කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ හෝ පුද්ගල ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වන විටෙක මෙන් අස්ථිතවයේ මෙහෙයුම් කටයුතු කෙරෙහි පාලනය හෝ බලපෑම් කිරීමට හැකියාව ඇති වෙනත් යම් තැනැත්තන් දෙදෙනෙකුගේ විස්තරාත්මක තොරතුරු ;
- (iii) ගිණුම් විවෘත කරනු ලැබුවේ යම් අරමුණක් සඳහා ද එකී අරමුණු, පරමාර්ථ සහ ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව නියුක්තව සිටින ක්ෂේත්‍ර ;
- (iv) ආදායම/අරමුදල්වල ප්‍රභවය සහ මට්ටම ;
- (v) වෙනත් සම්බන්ධිත ආයතන/ආශ්‍රිත ආයතන/සංවිධාන ;
- (vi) දුරකථන/ෆැක්ස් අංකය සහ විද්‍යුත් ලිපින.

(ආ) පහත දැක්වා ඇති ලේඛන ලබාගත යුතුය. (එක් එක් පිටපත, එහි මුල්පිටපත සමඟ සත්‍යාපනය කළ යුතුය)

- (i) ලියාපදිංචි කිරීමේ ලේඛනය/ව්‍යවස්ථාව, වාටර් පත්‍රය ආදිරියේ පිටපත් ;
- (ii) පුද්ගල ගිණුමක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට මෙන් ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ තොරතුරු පෝරමය ;
- (iii) මැන්ඩේට් පත්‍රය/ගිණුම් විවෘත කිරීමේ පෝරමය.

(5) භාර, නාමිකයන්, සහ විශ්වාසන ගිණුම්

(අ) පහත දැක්වා ඇති තොරතුරු ලබාගත යුතුය :-

- (i) සියලු භාරකරුවන්ගේ, ප්‍රදායකයන්ගේ/දීමනාකරුවන්ගේ සහ භාරකරුවන් සම්බන්ධයෙන් වන විට ප්‍රතිලාභීත අනන්‍යතා ;
- (ii) ගනුදෙනුකරු ක්‍රියාකරන්නේ ඉදිරි පාර්ශ්වයක් (Front) වශයෙන්ද, නැතහොත් භාරකරුවකු, නාමිකයකු හෝ වෙනත් අතර මැදිරියකු වශයෙන්ද යන වග.

(ආ) පහත දැක්වා ඇති ලේඛන ලබාගත යුතුය. (එක් එක් පිටපත, එහි මුල්පිටපත සමඟ සත්‍යාපනය කළ යුතුය)

- (i) මැන්ඩේට් පත්‍රය/ගිණුම් විවෘත කිරීමේ පෝරමය ;
- (ii) භාර ඔප්පුවේ පිටපතක් ;
- (iii) සියලු පුද්ගලයින්ගේ විස්තර.

(6) අනන්‍ය හිමිකාරත්වය :

ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ බලපත්‍රයේ/අවසර පත්‍රයේ පිටපත. (මුල්පිටපත සමඟ සත්‍යාපනය කළ යුතුය)

**ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම**

1. අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ ප්‍රමාණවත් අනන්‍යතාවන් ලබාගන්නා තෙක් හෝ ලබාගන්නා තුරු කවර හෝ මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ගිණුමක් විවෘත නොකළ යුතුය. පසුකාලීනව ඉදිරිපත් කෙරෙන තොරතුරුවල විෂමතාවයක් දක්නට ලැබෙනම්, ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරුවල සත්‍යාසත්‍යභාවය තහවුරු කරගන්නා තෙක් ගිණුම අත්හිටුවිය යුතුය.
2. ආරම්භයේ සිටම සටහන් කරගත යුතු ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සාමාන්‍ය තොරතුරුවලට ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ව්‍යාපාරය, වෘත්තිය, ආදායම් මට්ටම, ආර්ථික පැතිකඩ, ව්‍යාපාර ආශ්‍රිතයන් සහ වෙනත් සම්බන්ධකම්, අරමුදල්වල ප්‍රභවය සහ ගිණුම් විවෘත කරනු ලබන්නේ කවර අරමුණක් සඳහාද එකී අරමුණු යන දේවල් වල විස්තර ඇතුළත් විය යුතුය.
3. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් සියළු අනන්‍යතා සහ ලිපිනයන් සත්‍යායායනය කරන ලද ලේඛනවල, පිටපත් ළඟ තබාගත යුතුය.
4. ඉල්ලුම් පත්‍රයේ “ ඇති ස්ථිර ලිපිනය, ගිණුම් විවෘත කිරීමේ ඉල්ලීම ලද ශාඛාවට ඉතා දුරින් වූ ස්ථානයක පිහිටි අවස්ථාවක ඉල්ලීම අධිකාරියකින් කිරීම හෝ ඉවත දැමීම කළ යුතු අතර පිළිගත හැකි හෝ වලංගු හේතුවක් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් මිස ගනුදෙනුකරුවන්ගේ පදිංචි ස්ථානයට හෝ ව්‍යාපාරයට ආසන්නම ශාඛාවේ ගිණුම් විවෘත කරන ලෙස උපදෙස් දිය යුතුය. එවැනි විශේෂ සිද්ධි ලිපි ගොනුවේ සටහන් කළ යුතුය. ගිණුම් විවෘත කිරීමෙන් පසු ලිපිනයේ වෙනසක් කළ විටෙක ගිණුම එකී බැංකුවේ ආසන්නතම ශාඛාවට මාරු කළ යුතුය.
5. යම් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් එකම බැංකුවේ ගිණුම් දෙකක් හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් විවෘත කරනු ලබන අවස්ථාවක, සියළු ගිණුම් පිළිබඳව අධිකාරියකින් නිසි උද්යෝගය පවත්වාගෙන යාමේ කාර්යය සඳහා එකී ගිණුම් විවෘත කිරීමේ අරමුණ මූල්‍ය ආයතනය විසින් සටහන් කර ගත යුතුය.
6. යම් අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුවෙකුගේ නම ආගමන හා විගමන පාලකවරයා, රේගු අධ්‍යක්ෂක ජනරාල්වරයා, මහ බැංකුවේ අධිපතිවරයා සහ විදේශ කටයුතු පිළිබඳ අමාත්‍යාංශය වැනි රාජ්‍ය බලධාරීන් නිකුත් කොට ඇති හඳුනාගත් සහ වෝදනා ලැබූ ත්‍රස්තවාදී ලැයිස්තුවක හෝ සෝදිරිසි ලැයිස්තුවක තිබෙන්නේ දැයි සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් සත්‍යායනය කළ යුතුය.

7. අරමුදල් එක් ගිණුමකින් වෙනත් ගිණුමකට මාරු කරන ලෙසට ගනුදෙනුකරුවෙකුගෙන් උපදෙස් ලැබුණු විටෙක, අදාළ ගිණුම් අංක අනාගත විමර්ශන කටයුත්තකට සහාය ලබාගැනීම පිණිස අභ්‍යන්තරව සටහන් කර ගත යුතුය.
8. ශ්‍රී ලංකාවේ පදිංචි පුරවැසි නොවන/විදේශීය ගමන් බලපත්‍ර හිමි ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා විදේශීය මුදල් ගිණුම් සහ තාවකාලික රුපියල් ගිණුම් විවෘත කරනු ලබන විටෙක ඔවුන් දිවයිනේ සිටින කාලය තුළ ඔවුන්ගේ ස්ථිර ලිපිනය ලෙස දේශීය ලිපිනයක් ලබාගත යුතුය. ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපත්, වලංගු කාල පරිච්ඡේදය සහිත වීසා බලපත්‍රයේ පිටපතක්, විදේශීය ලිපිනය සහ ගිණුම විවෘත කරනු ලැබුවේ යම් කාර්යයක් සඳහා ද, එකී කාර්යය යන සියල්ල ලිපිගොනුවේ තබා ගැනීමට සැලැස්විය යුතුය. වීසා බලපත්‍රය අවසන් වූ විට, උචිත උපදෙස් නොලැබුනේ නම් සහ එසේ නොලැබුනහොත් ගිණුමේ ක්‍රියාකාරිත්වය අවසන් වන්නේය. දිරිවයිනෙන් පිටව යාමේදී ගිණුම වසා දැමීම හෝ එය අනේවාසික ගිණුමකට පරිවර්තනය කළ යුතුය.  
 ගිණුම පවත්වාගෙන යන කාලය තුළ දී සේවාදායකයින් සතුව වලංගු වීසා බලපත්‍රයක් පවත්නා බව සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම සහතික විය යුතුය.
9. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, අනේවාසිකයන් සඳහා (විදේශ ගමන් බලපත්‍ර හිමියන්) රුපියල් ගිණුම් විවෘත කරනු ලබන විටෙක ස්කීර් ලිපිනය වශයෙන් සහ සියලු ලිපිගොනු සම්බන්ධයෙන් විදේශ ලිපිනයක් භාවිතා කළ යුතුය. ගිණුමක් විදේශ අධිකරණ බල ප්‍රදේශයක් තුළ විවෘත කිරීමට හේතුව කුමක් ද යන්න සටහන් කරගත යුතුය.
10. නේවාසික පුරවැසි නොවන්නා වූ සියලු රුපියල් ගිණුම් වල ශ්‍රී ලංකා ලිපිනයක් තිබිය යුතුය. ගිණුම් හිමියා පිටරට පදිංචිව සිටින තෙක් විදේශ ලිපිනයක් භාවිතා කළ හැකිය. සියලු මූල්‍ය ආයතනයන්ම විසින් නිසි උද්යෝගයන් ක්‍රියා කිරීමේ ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව, සේවා දායකයා ආපසු පැමිණීමේ” ලිපිනය යාවත්කාලීන කළ යුතුය. හවුල් ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් වන විට, විදේශ ලිපිනයක් භාවිතා කළ හැකි වන්නේ සියලු පාර්ශ්වකරුවන්ට පිටරට වාසිකව සිටිනම් පමණි. යම් එක් පාර්ශ්වයක් දිරිවයින තුළ රැඳී සිටිනම්, දේශීය ලිපිනය පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
11. පුණ්‍යායතන සහ ආධාර සපයන සංවිධාන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ ලාභ අරමුණු කරනොගත් සංවිධාන සඳහා ගිණුම් විවෘත කිරීම පිණිස එකී පුණ්‍යායතන සහ ආධාර සපයන ආයතන, රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන සහ ලාභ අරමුණු කරනොගත් සංවිධාන විධිමත් කිරීමට තත්කාලයේ බලයලත් නියාමක අධිකාරිය වෙත වෙනත් උචිත සහතික ද සමග ප්‍රථමයෙන් ලියාපදිංචි විය යුතු ය. ඔවුන්ගේ මෙහෙයුම් පාලනය කරනු ලබන විශේෂිත නියෝග කෙරෙහි නිසි සැලකිල්ල දැක්විය යුතු ය. එනම්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ බැංකු අධිකරණ දෙපාර්තමේන්තුව, බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධිකරණ දෙපාර්තමේන්තුව සහ විනිමය පාලක විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝග.
12. දේශපාලනික වශයෙන් අනාවෘත පුද්ගලයන් සඳහා ගිණුම් විවෘත කිරීමේ දී ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වයේ අවසර ලබාගත යුතු ය.  
 මේ ඡේදයේ කාර්ය සඳහා “දේශපාලනික වශයෙන් අනාවෘත පුද්ගලයන්” යන්නෙන්, කැපීපෙනෙන රාජ්‍ය කාර්යයන් භාර දී ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ පිටරට සිටින පුද්ගලයන් අදහස් වේ. උදා : රාජ්‍ය නායකයන් හෝ ආණ්ඩුවේ ප්‍රධානීන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ දේශපාලකයින්, ජ්‍යෙෂ්ඨ රජයේ, අධිකරණ සහ හමුදා නිලධාරීන්, රජයට අයත් සංස්ථාවල ජ්‍යෙෂ්ඨ විධායක නිලධාරීන්, වැදගත් දේශපාලන පක්ෂවල නිලධාරීන්, එවැනි පුද්ගලයන්ගේ පවුල් සාමාජිකයන් හෝ සමීප ආශ්‍රිතයින් සමඟ ව්‍යාපාර සම්බන්ධතා පැවැත්වීම එවැනි පුද්ගලයන් හා සමග පවත්වන සම්බන්ධතා ලෙසින්ම අවදානම් සහිත වේ.  
 කෙසේ වුවද, මෙය මගින් ඉහත සඳහන් කාණ්ඩ වලට අයත් මධ්‍යම හෝ වඩාත් පහළ මට්ටමෙන් කණිෂ්ඨ නිලධාරීන් ආවරණය කිරීම අදහස් නොකෙරේ.
13. තුන්වන පාර්ශ්වයන් විසින් ඉතිරි කිරීමේ සහ/හෝ ජංගම ගිණුම් වල තැන්පත් කරනු ලබන මුදල් තැන්පතු සම්බන්ධයෙන්  
 තැන්පත් කරන්නාගේ අනන්‍යතාවය සටහන් කරගත යුතුය. නම, ලිපිනය, වලංගු හඳුනාගැනීමේ අංකය, අරමුණ සහ අත්සන යන දේ අවශ්‍ය වියහැකි වේ. එසේ වුවද, ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමට බලය ලබා සිටින ලිපිකරුවන්, ගණකාධිකාරීවරුන් සහ ව්‍යාපාර ආයතනවල සේවා නියුක්තිකයින්, තුන්වන පාර්ශ්වය යන කාණ්ඩයට අයත් නොවේ.
14. විදේශ මුදල් ගිණුම් වලින් බාහිරාභිමුඛ/විද්‍යුත් මාරුකිරීම් කරනු ලබන විටෙක, එකී මාරු කිරීම් කරනු ලබන්නේ කවර කාර්යයක් සඳහා ද යන්න පිළිබඳව කෙටි විස්තරයක් ද සමග නම, ලිපිනය, හඳුනාගැනීමේ අංකය සහ වැදගත් සහ අර්ථවත් මූලික තොරතුරු ඇතුළත් කරමින් සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රයක් මූල්‍ය ආයතනයට ඉදිරිපත් කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. මෙය විද්‍යුත් මාරුකිරීම් මගින් සිදුකරන දේශීය ගනුදෙනු වලට ද අදාළ වේ.
15. දිරිවයින තුළට ගෙනෙන විදේශ මුදල් යම් විදේශ මුදල් ගිණුමක බැරට ලබා ගන්නා විටෙක අරමුදල් වල ප්‍රභවය පිළිබඳව අදාළ මූල්‍ය ආයතනය සෑහීමට පත් විය යුතුය.
16. යම් මූල්‍ය ආයතනයක ගනුදෙනුකරුවන් නොවන තැනැත්තන්ට, අයකර ගැනීමේ පදනම මත ආනයන ලිපි (Import Documents) මුදාහරින විටෙක, ගනුදෙනුකරු හඳුනා ගැනීම නිසි ආකාරයට කළ යුතුය. නැතහොත් ගනුදෙනුකරු සමඟ විධිමත් සම්බන්ධතාවක් ගොඩ නගා ගත යුතුය. ඉහත සඳහන් හඳුනාගැනීමට, පුද්ගලයාගේ හෝ ව්‍යාපාරයේ නිවැරදි ලිපිනය ඇතුළත් විය යුතුය.
17. මේ රීති අදාළ වන සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් 2011 ජූනි මස 30 දින වන විට අදාළ සියලු තොරතුරු සහිතව සියලු ගිණුම් යාවත්කාලීන කිරීම අවශ්‍ය වන්නේය.
18. අනිවාර්ය වාර්තා කිරීමේ නියමයන් මඟ හැරී සඳහා ගනුදෙනුකරු වැයම් දරන බව පෙන්නුම් කරන ආකාරයේ වූ, පනතේ 6(අ) වගන්තිය ප්‍රකාර ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලබන නියමයන් මඟින් නියම කරනු ලබන යම් මුදල් සීමාවකට පහළින් වූ ගනුදෙනු නිරන්තරයෙන් සටහන් කරන ගිණුම්, උචිත ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනයේ අනුකූලතා නිලධාරීන් වාර්තා කළ යුතුය.



19. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම විසින්, ගිණුම් ගනුදෙනු, සටහන් ගතව තිබෙන ගනුදෙනුකරුගේ සාමාන්‍ය ස්වභාවය සහ තොරතුරු සමඟ අනුකූල බවට සහතික විය යුතුය. යම් අනුකූලතාවක් වේ නම් ඒ ගැන පරීක්ෂා කළ යුතු අතර නිරවද්‍ය තත්ත්වය වාර්තා ගත කළ යුතුය. අනුකූල ගනුදෙනු, උචිත ක්‍රියා මාර්ගයක් ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනයේ අනුකූලතා නිලධාරියාට වාර්තා කළ යුතුය.

**නව තාක්ෂණය හඳුන්වාදීම**

1. අන්තර්ජාල බැංකුකරණය ඇතුළු නිර්නාමිකත්වයට ඉඩ සලසන්නා වූ නව හෝ වර්ධනය වන තාක්ෂණය හේතුවෙන් පැන නැගිය හැකි මුදල් විශුද්ධීකරණ තර්ජන කෙරෙහි සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම විසින් විශේෂ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී එකී තාක්ෂණය මුදල් විශුද්ධීකරණ ක්‍රම විධි සඳහා භාවිතා කිරීම වැළැක්වීමට අවශ්‍ය පියවර ගත යුතුය. භාණ්ඩ හා සේවා මිල දී ගැනීම සඳහා සහ 'මළු' යන්ත්‍රානුසාරයෙන් මුදල් ලබා ගැනීම ද, අරමුදල්, විද්‍යුත් මාරු කිරීම මගින් මාරු කිරීම ද සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් විසින් භාවිතා කරනු ලබන විද්‍යුත් කාඩ් පත් පිළිබඳව මූල්‍ය ආයතන නිතර විමසිලිමත් විය යුතුය. ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පත් පෙර පැටවුම් (pre-loading) කිරීම, විශේෂයෙන් වෙනත් දේවලට අමතරව මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ත්‍රස්තවාදීන්ට මුදල් සැපයීමේ අරමුණු ද සඳහා විශේෂයෙන් භාවිතා කළ හැකි බැවින් ද එසේ කිරීම ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පත් අයදා ලෙස භාවිතා කිරීමට ඉඩ සලසන බැවින් ද ඒ සඳහා අවසර නොදිරිය යුතුය.
2. ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පත් වෙළඳුන්ගේ ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය මත විශේෂ අවධානය යොමු කරමින්, පවතින සහ නව ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පත් මූල්‍යයන් සම්බන්ධයෙන්, ඔබේ ගනුදෙනුකරු හඳුනා ගන්න, සහ ගනුදෙනුකරුවන් සම්බන්ධයෙන් නිසි උද්යෝගයෙන් ක්‍රියා කිරීම, ද යන ප්‍රතිපත්ති ක්‍රියාත්මක කළ යුතු අතර යම් නීති විරෝධී කටයුතු වල යෙදී සිටින යම් ගනුදෙනුකරුවෙකුට හෝ ගනුදෙනුවකට එරෙහිව නැතහොත් වෙළෙන්දෙකුට එරෙහිව මුදල් ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනතේ විධිවිධාන යටතේ උචිත පියවර ගත යුතුය. විශේෂයෙන්, ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පත් ගනුදෙනුකරුවන් විසින් මුදල් ගෙවීමේ නීති විරෝධී කටයුතු සඳහා ඒවා භාවිතා නොකරන බවට සහතික වීම පිණිස අන්තර් ජාලය හරහා ඒ තැනැත්තා විසින් කරනු ලබන ගෙවීම් පිළිබඳව සමීප අවධානය යොමු කළ යුතුය.
3. ක්‍රෙඩිට් කාඩ් පත් වෙළඳාම අනුයෝජනයන් මාර්ගයෙන් කරනු ලබන අවස්ථාවන්හිදී උචිත ඔබේ ගනුදෙනුකරු හඳුනා ගන්න, යන පටිපාටි නිසි පරිදි අදාළ කර ගැනීමට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම විසින් වග බලා ගත යුතුය.
4. ගිණුම් විවෘත කිරීම සඳහා තැපැල් මගින් හෝ විද්‍යුත් තැපෑල මගින් ඉල්ලුම්පත් ලැබීමේ දී ගිණුම් විවෘත කිරීමට පෙර හෝ සක්‍රීය කිරීමට පෙර සේවා දායකයාගේ සැබෑ අන්‍යෝන්‍යව සටහන් කර ගැනීම කෙරෙහි නිසි සැලකිල්ල දැක්විය යුතුය. කෙසේ වුවද, අපේක්ෂිත ගනුදෙනුකරුට තමා විසින්ම පෙනී සිටීමට නොහැකි හේතුව නිසාවෙන් නිශ්චිත අන්‍යෝන්‍යව පටිපාටි වලින් වෙන්ව වෙනත් මඟක් අනුගමනය කිරීම, නොකළ යුතුය.
5. අන්තරාහිමුව ප්‍රේෂණ සමඟ ලැබෙන SWIFT පණිවුඩ (ගෝලීය අන්තර්බැංකු මූල්‍ය විදුලි සංදේශ සඳහා වූ සංගම් පණිවුඩ) සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම විසින් වර්ෂ 06 ක කාලයක් සුරක්ෂිතව තබා ගත යුතුව ඇත.
6. මුදල් මාරු කරන්නන්/මුදල් ප්‍රේෂණ කරන්නන් විසින් ගිණුම් පවත්වා ගෙන යන අවස්ථාවන්හිදී "එකී මුදල් මාරුකරන්නන් විසින්, ඔවුන් වෙත නිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍රවල නියමයන් හා කොන්දේසි වලට අනුකූලව මුදල් මාරුකිරීමේ සහ මුදල් ප්‍රේෂණයේ පමණක් නියුක්තව සිටින බවට සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් විසින් ම දැන සිටීම අවශ්‍ය වේ. මුදල් මාරු කරන්නන් පනතේ සහ 2005 අංක 05 දරන මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීමේ පනතේ විධිවිධාන වලින් ආවරණය වන නිසාවෙන් ඔවුන් නීතියේ අවශ්‍යතාවන්ට සම්පූර්ණයෙන් අනුකූල වන බවට සහතික වීම මූල්‍ය ආයතන වල කාර්යය වේ. අවසර නොලත් මූල්‍ය ගනුදෙනු වල නියුක්ත වීම, උචිත ක්‍රියා මාර්ග ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනයේ අනුකූලතා නිලධාරියාගේ අවධානයට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**විකල්ප ප්‍රේෂණ ක්‍රම (හුන්ඩි, හවාලා ආදී)**

විධිමත් මුදල් ප්‍රේෂණ සේවා වලින්, අවිධිමත් සහ අධීක්ෂණයෙන් තොර ජාල හෝ යාන්ත්‍රණ හරහා එක් භූගෝලීය ප්‍රදේශයක සිට වෙනත් භූගෝලීය ප්‍රදේශයකට අරමුදල් හෝ වටිනාකම් මාරු වන අවිධිමත් මාරු කිරීමේ ක්‍රම වෙන්කොට හඳුනා ගැනීම සඳහා සෑම මූල්‍ය ආයතනයක් ම අමතර සෝදිසියකින් පසුවිය යුතුය. අරමුදල් වල ප්‍රභවය නිශ්චය කරගැනීම ඒ හේතුවෙන් අත්‍යවශ්‍ය වන්නේය.

**සම්බන්ධිත බැංකු (Corresponding Banks) සහ ෂෙල් (Shell) බැංකු**

සම්බන්ධිත බැංකු සමඟ සහ සම්බන්ධිත මූල්‍ය ආයතන සමඟ බැංකු සම්බන්ධතා ආරම්භ කිරීමට පෙර ඒවායේ කළමනාකරණය, ප්‍රධාන ව්‍යාපාර කටයුතු සහ මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීම සහ ඒ පිළිබඳ සොයා බැලීම ද සඳහා දරන උත්සාහයන් පිළිබඳව ද මූල්‍ය ආයතනය විසින් ප්‍රමාණවත් තොරතුරු රැස්කළ යුතුය. ගිණුමේ අරමුණ තනිකරම සම්බන්ධිත බැංකු කටයුතු බවද එකී බැංකුව, අදාළ අධිකාරීන් විසින්, එහි නිසි උද්යෝගීභාවය සහ අදාළ රටේ පවත්නා මුදල් විශුද්ධීකරණ කටයුතු වලට එරෙහි ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් නිරන්තර අධීක්ෂණයට භාජන කරනු ලබන බවද යන කාරණා පිළිබඳව සහතිකවීම මූල්‍ය ආයතනයේ කාර්යය විය යුතුය.

ඉතා පහත් මට්ටමේ පවතින, ඔබේ ගනුදෙනුකරු හඳුනාගැනීමේ (KYC) ප්‍රමිති සහිත අධිකරණ බල ප්‍රදේශ තුළ පිහිටි සහ, මුදල් විශුද්ධීකරණ කටයුතු වලට එරෙහිව සහ ත්‍රස්තවාදීන්ට මුදල් සැපයීමට එරෙහිව සටන් කිරීමේ දී සහයෝගය නොදක්වන මූල්‍ය ආයතන සමඟ ව්‍යාපාර කටයුතු වලට ඇතුළත් වීම හෝ එවැනි ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යාම හෝ ඒවාට මුදල් සැපයීම, මූල්‍ය ආයතන විසින් ප්‍රතික්ෂේප කළ යුතුය. තම සම්බන්ධිත මූල්‍ය ආයතන ෂෙල් (Shell) මූල්‍ය ආයතන සමඟ ව්‍යාපාර කටයුතු කරගෙන යාම බාර නොගන්නා බවට මූල්‍ය ආයතන සහතික වීම ඉතා වැදගත් වේ. විනිමය පාලකවරයාගේ පූර්ව අනුමැතිය නොලබා ෂෙල් (Shell) මූල්‍ය ආයතන සඳහා ගිණුම් විවෘත නොකළ යුතුය.



**භාණ්ඩාගාර ගනුදෙනු**

විදේශ විනිමය, මුදල් වෙළඳ පොල බැඳුම්කර, සුරැකුම්පත්, අගනා ලෝහ ආදිරිය හා සම්බන්ධ ගනුදෙනු වලදී පාර්ශ්වයන් විසින් මුදල් විශුද්ධීකරණයට එරෙහි රීති සහ ක්‍රමවේදී කටයුතු වලට මුදල් යෙදවීමට එරෙහි රීතිවලට ද අනුකූලව ක්‍රියා නොකරන රටවල්/අස්ථිත්ව සමඟ ගනුදෙනු කිරීම වැළැක්වීම සඳහා එකී පාර්ශ්වයන් වෙතින් එකී රීති වලට අනුකූලවන බවට තහවුරුවක් ලබාගැනීම කළ යුතුය.

**වෙළඳ මූල්‍යකරණය/ණයවර ලිපි සහ වෙනත් ක්‍රම**

වෙළඳාම මත පදනම් වූ මුදල් විශුද්ධීකරණය හා ක්‍රමවේදී කටයුතු සඳහා මුදල් යෙදවීම බොහෝ විට ඉන්වොයිස් අයවාලෙස පරිහරණය කිරීම හා සම්බන්ධ වන අතර, මූල්‍යමය පාරදෘෂ්‍යභාවය හා නීති හා නියෝග මග හැර යාම සඳහා වෙළඳ මූල්‍ය මාර්ග හා භාණ්ඩ භාවිතා කරනු ලැබේ. මෙම පහසුකම් භාවිතා කිරීම වරින් වර විමර්ශනය කළ යුතු වේ. අනෙකුත් මූල්‍ය ආයතන වෙතින් ණයලබා ගැනීමේ පහසුකම් හෝ ඒවායේ විශාල තැන්පතු හිමි ගනුදෙනුකරුවන් විසින් ඉල්ලනු ලබන පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් සුපරීක්ෂාකාරී විය යුතු වේ. මෙවැනි තවත් උදාහරණ වන්නේ සම්බන්ධයෙන් නැති බව පෙනී යන තුන්වන පාර්ශ්වයක් වෙත උත්පාදන පැවරුම, භාණ්ඩ පිළිබඳ විස්තරයකින් තොරව නාම මාත්‍ර ඉන්වොයිස් භාවිතා කිරීම, භාණ්ඩ පිළිබඳ විස්තර සහ උචිත සහය ලියවිලි සැපයීම සම්බන්ධයෙන් නිශ්ශබ්දව සිටීම ද වේ.

**III වන කොටස  
විවිධ**

- 35. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් තම ආයතනය පනතේ නියමයන් හා අනුකූල වන බව සාක්ෂාත් කිරීම සඳහා වගකිය යුතු අනුකූලතා නිලධාරියෙකු පනතේ 14 වන වගන්තිය ප්‍රකාර පත්කිරීම නියමිත වන්නේය. මෙකී නිලධාරීන් ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරණ මට්ටමේ නිලධාරීන් විය යුතුය.
- 36. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින්, තම පටිපාටි හා ක්‍රම පද්ධතියට අනුකූලව ක්‍රියා කරන බව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පනතේ 14 වන වගන්තියේ (i)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාර විගණන කටයුතු පිළිබඳ ක්‍රියාවලියක් ස්ථාපිත කළ යුතුය.
- 37. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් තම නිලධාරීන් හා සේවා නියුක්තිකයන් මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ක්‍රමවේදී කටයුතු සඳහා මුදල් යෙදවීමට අදාල නීති පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම සහ සෑක කටයුතු ගනුදෙනු හඳුනා ගැනීම සඳහා තම නිලධාරීන්, සේවා නියුක්තිකයන් සහ අනුයෝජිතයන් පුහුණු කිරීම කළ යුතුය. යම් තැනැත්තන් තම සේවා නියුක්තිකයන් ලෙස බඳවා ගැනීමට පෙර මූල්‍ය ආයතන විසින් ඔවුන් පිළිබඳව සොයා බැලිය යුතුය.
- 38. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් තම දේශීය සහ විදේශ ශාඛා සහ පාලිත ආයතන දේශීය නීති සහ නියෝග අදාල කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය පියවර යොදා ගන්නා බවට සහ අනුගමනය කරන බවට සහතික විය යුතු අතර මූල්‍ය කටයුතු පිළිබඳ කාර්ය සාධක බලකායේ (Financial Action Task Force) නිර්දේශ සමඟ අනුකූල නොවන හෝ උගත අනුකූල වන රටවල් තුළ එවැනි ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමට විදේශ ශාඛාවලට/පාලිත ආයතන වලටද නොහැකි වන අවස්ථාවක එකී කාරණය උචිත ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම සඳහා මූල්‍ය ආයතනයේ අනුකූලතා නිලධාරියාට වාර්තා කළ යුතුය.
- 39. සෑම මූල්‍ය ආයතනයක්ම විසින් සාපේක්ෂව විශාල වූ හා සංකීර්ණ වූ ද, අසාමාන්‍ය වූ හෝ පැහැදිලිව පෙනෙන ආර්ථික හෝ තෙතික අරමුණක් නොමැතිවූ ද ගනුදෙනු වල පසුබිම දැඩිලෙස සෝදිසි කිරීම සහ පරීක්ෂා කිරීම කළ යුතු අතර එකී පරීක්ෂ සම්බන්ධ ලිඛිත වාර්තා ළඟ තබා ගත යුතුය.
- 40. 14 වන රීතියේ සිට 15 වන රීතිය දක්වා වූ රීතිවල ඇතුළත් විධිවිධාන මෙකී රීති වල 1 වන කොටසේ ඇ3, ඇ4, ඇ5 සහ ඉ අයිතම වල නිශ්චිතව සඳහන් තැනැත්තන් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය වෙනස් කිරීම් සහිතව අනුගමනය කළ යුතුය.
- 41. මේ රීතිවල
  - “පනත” යන්නෙන්, 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තා කිරීමේ පනත අදහස් වේ ;
  - “බලපත්‍රලාභී බැංකුව” යන්නෙන්, 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍ර ලත් යම් වාණිජ බැංකුවක් හෝ විශේෂිත බැංකුවක් අදහස් වේ ;
  - “ලියාපදිංචි මූල්‍ය සමාගම්” යන්නෙන්, 1988 අංක 78 දරන මූල්‍ය සමාගම් පනත ප්‍රකාර ලියාපදිංචි වූ මූල්‍ය සමාගම් අදහස් වේ ; සහ
  - “ව්‍යාපාර වස්තු විනිමය ස්ථානය” යන්නෙන්, 1987 අංක 36 දරන සුරැකුම් පත් සහ විනිමය කොමිෂන් සභා පනත යටතේ බලපත්‍ර ලත් ව්‍යාපාර වස්තු විනිමය ස්ථානය අදහස් වේ.

04-401

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001

චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථික/01/2011

2011 ජනවාරි මස 07 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගීත්ව ආයතන වෙත,

**2011 ජනවාරි මස 14 දින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි ගනුදෙනු වේලාවන් සීමා කිරීම**

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සහභාගීත්ව ආයතනවල ගනුදෙනු වේලාවන් සීමා කිරීම සැලකිල්ලට ගනිමින් 2011 ජනවාරි මස 14 දින (සෙනසුරාදාට යෙදෙන දෙමළ තෙහෙට්ටේ දිනය වෙනුවෙන් දින භාගයක නිවාඩුවක් ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින්) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ ගනුදෙනු වේලාවන් පෙරවරු 08.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා සීමා කිරීමට තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව 2011 ජනවාරි මස 14 දින මධ්‍යහ්න 12.00 න් පසු ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කාල සටහන පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.

මෙහෙයුම	සංශෝධිත වේලාව
විවිධ ප්‍රතිමිලදී ගැනුම් (වෙන්දේසිය) පියවුම	ප.ව. 12.45
බහුවිධ ශුද්ධ පියවුම් - රුපියල් අණකර නිෂ්කාගනය සහ ගැලපුම් නිෂ්කාගනය	ප.ව. 2.00
තෙවන පාර්ශ්වීය ගනුදෙනු සඳහා අවසන් වේලාව	ප.ව. 2.15
බහුවිධ ශුද්ධ පියවුම් - ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය (දෙවන සැසිය)	ප.ව. 2.15
විවිධ ප්‍රතිමිලදී ගැනුම් (ස්ථාවර පහසුකම්) පියවුම	ප.ව. 2.30
දවස ඇතුළත ද්‍රවශීලතා පහසුකම් ආපසු ගෙවීම සහ ප්‍රතිවිකුණුම් පියවුම	ප.ව. 2.45
පද්ධතිය ගනුදෙනු සඳහා වැසීම	ප. ව 3.00
පද්ධතිය වැසීම	ප. ව. 3.30

එස්.එස්.රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

රංජනී චීරසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

පොදු විධිවිධාන අංක: 01/2011

**2005 අංක 28 දරන ගෙවීමේ හා බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත**

2005 අංක 28 දරන ගෙවීමේ හා බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනතේ 44 වැනි වගන්තිය යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද පොදු විධිවිධාන.

පී.ඩී.ජේ.ප්‍රනාන්දු  
නියෝජ්‍ය අධිපති  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

2011 ජනවාරි මස 27 දින,  
කොළඹදීය.

**පොදු විධිවිධාන**

2005 අංක 28 දරන ගෙවීමේ හා බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනතේ නීතිමය ප්‍රතිපාදන නිසි ආකාරයෙන් සහ කාර්යක්ෂමව ක්‍රියාත්මක කිරීම, යෙදවීම සහ බලාත්මක කිරීම සඳහා වූ එකී පනතේ 44 වැනි වගන්තිය යටතේ මෙම පොදු විධිවිධාන නිකුත් කරනු ලැබේ. 2011 ජනවාරි මස 27 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන මෙම විධිවිධාන, අංක: 01/2011 දරන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය සඳහා වූ පොදු විධිවිධාන යනුවෙන් හැඳින්වෙන අතර ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගමට සහ ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගීත්ව ආයතනවලට අදාළ වේ.

මෙම විධිවිධාන ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගීත්ව ආයතනවලට අදාළ වන සහ අදාළ විය හැකි ලිඛිත නීති, නියෝග, නියමයන් හා කොන්දේසිවලට අනිරේක වන අතර අගතියක් වන අයුරින් නොයෙදේ.

ඉහත වගන්තියෙහි සාකච්ඡාවලට හානි නොවන පරිදි, 2005 අංක 28 දරන ගෙවීමේ හා බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත මගින් පනවා ඇති වගකීම් මෙම නියෝග මගින් සීමා කෙරෙන අයුරින් අර්ථ නිරූපණය නොකළ යුතුය.

හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය යනු ගෙවීම් නියෝග ක්‍රියාත්මක කිරීම තුළින් මුදල් ගනුදෙනු සඳහා පහසුකම් සලසන ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධතියකි. මංගත නොවන අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියක් ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් 1993 වර්ෂයේදී ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හඳුන්වා දෙන ලදී. 2002 වර්ෂයේ දී, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය සහ වෙක්පත්වලට අදාළ නිෂ්කාශන කටයුතු සිදු කිරීමේ බලය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම වෙත පවරන ලදී. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි අරමුණ වනුයේ පොදු හා ඒකාකාර සුළු පරිමාණ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගෙවීම් පද්ධතියක් ස්ථාපිත කිරීමත්, ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සුරක්ෂිතතාව සහ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීමත්, ශ්‍රී ලංකාවේ සුළු පරිමාණ ගෙවීම් පද්ධතීන්හි විකාශනය සඳහා ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිත්ව ආයතන අතර සහයෝගීතාව ඉහළ නැංවීමත්ය. අදාළ ගනුදෙනු කරන දිනය තුළදීම අවසාන පියවීම සිදු කිරීම සඳහා පහසුකම් සලසමින්, ලංකාක්ලියර් පුද්ගලික සමාගම විසින් 2010 වර්ෂයේ සැප්තැම්බර් මස දී ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය, මංගත අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියක් ලෙස වැඩි දියුණු කරන ලදී.

අ. නිර්වචන

1. “අර්ථලාභියා” යන්නෙන් ගෙවීම් නියෝගයක මූල්‍යමය වටිනාකමෙහි අර්ථලාභියා වශයෙන් නම් කළ ඕනෑම නෛතික හෝ ස්වාභාවික පුද්ගලයෙක් සහ/හෝ එවන් පුද්ගලයෙකු විසින් නම් කරන ලද තැනැත්තෙක් හෝ නියෝජිතයෙක් අදහස් වේ.
2. “ගනුදෙනු කරන දිනය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනයේ සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ එකඟතාවයට යටත්ව ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් ගනුදෙනු නොකරන දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කළ දිනයක් නොවන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක වන ලීන් වර්ෂයේ ඕනෑම දිනයක් අදහස් වේ.
3. “නිෂ්කාශන චක්‍රය” යන්නෙන් එක් පියවීමක සිට ඊළඟ පියවීම දක්වා වූ කාල සීමාව අදහස් වේ.
4. “ගනුදෙනුකරු” යන්නෙන් තමා වෙනුවෙන් හෝ තුන්වන පාර්ශ්වයක් වෙනුවෙන් ගෙවීම් නියෝගයක් නිකුත් කරන හෝ ඒ සඳහා අවසර ලබාදෙන සහ අදාළ ගෙවීම් නියෝගයෙහි මූල්‍ය වටිනාකමට සමාන වටිනාකමක් මුදලින් ලබාදීම හෝ ගිණුමක් හර කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිත්ව ආයතනයකට අවසර ලබාදෙන ඕනෑම නෛතික හෝ ස්වාභාවික පුද්ගලයෙක් අදහස් වේ.
5. “ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව” යන්නෙන් (422 වන අධිකාරිය වූ) මුදල් නීති පනත යටතේ පිහිටුවනු ලැබූ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව අදහස් වේ.
6. “ඩිජිටල් සහතිකය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි පණිවුඩවල සම්පූර්ණත්වය, වලංගු බව හා ප්‍රතික්ෂේප නොවන බව සහතික කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ප්‍රාථමික සහ/හෝ ද්විතීයික සහභාගිත්ව ආයතනවලට, මූල්‍ය අංශයෙහි සහතික කිරීමේ සේවා සැපයුම්කරු වන ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නිකුත් කරන සහතිකය අදහස් වේ.
7. “ඉලෙක්ට්‍රොනික තොරතුරු” යන්නෙන් මාධ්‍යය කුමක් වුවත් ඉලෙක්ට්‍රොනික, චුම්භක (magnetic), ප්‍රකාශ (optical) හෝ ඒ හා සමාන මාර්ගයකින්, ජනිත වන, යවන ලද, ලැබුණු හෝ ගබඩා කළ තොරතුරු අදහස් වේ.
8. “ඉලෙක්ට්‍රොනික” යන්නෙන් විද්‍යුත් තැපෑල හෝ අන්තර්ජාලය වැනි මංගත සන්නිවේදන ක්‍රම ඔස්සේ හෝ ටේප් පට, තැටි හෝ ඒ හා සමාන මංගත නොවන ක්‍රම ඔස්සේ සිදු කිරීම අදහස් වේ.
9. “අරමුදල්” යන්නෙන් මුදල්, තැන්පතු, මූල්‍යමය අගයන් සහ ආපසු ගත හැකි පරිදි ගිණුම්වල ඇති බැර ශේෂයන් අදහස් වේ.
10. “බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුව” හෝ “බැංකුව” යන්නෙන් 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ 5 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ඇතිව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් බැංකු කටයුතු කිරීමට නිකුත් කළ බලපත්‍රයක් ලබාගත් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ වෙනත් රටක සංස්ථාපනය කරන ලද පොදු සමාගමක් අදහස් වේ.
11. “ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම” යන්නෙන් 1982 අංක 17 දරන සමාගම් පනත යටතේ සංස්ථාපනය කරන ලද සහ 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත යටතේ නැවත ලියාපදිංචි කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය මෙහෙයවීමේ බලයලත් අධිකාරිය අදහස් වේ.
12. “මූල්‍ය සම්ප්‍රේෂණය” යන්නෙන් මුදල් ආපසු ගැනීම, ගිණුම් අතර මුදල් මාරු කිරීම හෝ තුන්වන පාර්ශ්වයන් වෙනුවෙන් මුදල් ගෙවීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම ඇතුළුව ගනුදෙනුකරුවෙකුගෙන්/ප්‍රේෂණය කරන්නෙකුගෙන් හෝ අර්ථලාභියෙකු වෙනුවෙන්, මූල්‍යමය වටිනාකම් ලබා ගැනීම හෝ නිකුත් කිරීම අදහස් වේ. ගනුදෙනුකරු, ප්‍රේෂණය කරන්නා හෝ අර්ථලාභියා අදාළ ගනුදෙනුවෙහි පාර්ශ්වකරුවෙකු හෝ සෘජු සහභාගිවන්නෙකු නොවුනත් ගනුදෙනුකරු, ප්‍රේෂණය කරන්නා හෝ අර්ථලාභියා වෙනුවෙන් ඕනෑම ගනුදෙනුවකට අදාළ මුදල් සම්ප්‍රේෂණය සඳහා සහභාගි වීම ද මෙයට ඇතුළත් වේ. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය තුළින් මුදල් සම්ප්‍රේෂණය කළ හැක්කේ ශ්‍රී ලංකාව තුළ දේශීය මුදලින් පමණි.
13. “මූල්‍යමය වටිනාකම” යන්නෙන් ගිණුමක බැර ශේෂයක්, ගෙවීම් උපකරණයක්, රාශිගත අගයක් ද ඇතුළත්ව මුදල් ලෙස ලබා ගැනීමේ හැකියාව ඇති හෝ නැති හුවමාරු මාධ්‍යයක් අදහස් වේ.

14. “ගෙවීම් නියෝගය” යන්නෙන් නම් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවෙකු මගින් අර්ථලාභියෙකු සඳහා මූල්‍යමය වටිනාකමක් ගෙවන ලෙසට ප්‍රාථමික හෝ ද්විතීයික සහභාගිකරුවෙකුට අණ දෙමින් හෝ උපදෙස් දෙමින් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් ලිඛිතව නිකුත් කරන හෝ ජනිත කරන ලද නියෝගය අදහස් වේ.
15. “ශුද්ධ ප්‍රේෂණ අගය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය මගින් එහි සහභාගිකරුවෙකු විසින් ලද හෝ සිදුකළ සියළුම ගෙවීම්වල ශුද්ධ මූල්‍යමය වටිනාකම අදහස් වේ. මේ අනුව සෑම නිෂ්කාශන වක්‍රයක් අවසානයේදීම ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවෙකු ශුද්ධ ණය ගැතියෙකු හෝ ශුද්ධ ණය හිමියෙකු වේ.
16. “මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි අත්පොත” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් හා සම්බන්ධව එහි සහභාගිකරුවන්ට සහ ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගමට මග පෙන්වීම සඳහා සැකසූ ක්‍රියාවලි ඇතුළත් ලියවිල්ල අදහස් වේ.
17. “ප්‍රේෂණය කරන්නා” යන්නෙන් ලබන්නා වෙත ගෙවීමක් සිදු කිරීම සඳහා බලය ලබා දෙමින් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ගනුදෙනුවක් ආරම්භ කරන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවෙකු අදහස් වේ.
18. “ලබන්නා” යන්නෙන් ප්‍රේෂණය කරන්නෙකුගෙන් ගෙවීම් නියෝගයක් ලැබෙන සහ අදාළ නියෝගයෙහි අන්තර්ගත දත්ත මගින් ගෙවීමක් සිදු කිරීමට බලය ලැබෙන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවෙකු අදහස් වේ.
19. “තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතු සහ එය විසින් මෙහෙයවනු ලබන පද්ධතිය වශයෙන් වැදගත් වූ පූර්ණ ස්වයංක්‍රීය ගෙවීම් පද්ධතිය අදහස් වේ. තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය, ලංකාසෙවිල් පද්ධතියෙහි කොටසකි.
20. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙනුවෙන් ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් මෙහෙයවන සහ මධ්‍යගතව පාලනය කරන ඉලෙක්ට්‍රොනික පද්ධතිය හෝ ක්‍රියාවලිය අදහස් වේ. මුදල් ගනුදෙනු, මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම සහ මූල්‍යමය වටිනාකම් හුවමාරුව සිදු කිරීම, නියෝග කිරීම, වලංගු කිරීම සහ ඒ සඳහා පහසුකම් සැලසීමට ගෙවීම් නියෝග සන්නිවේදනය කිරීම සහ සැකසීම තුළින් පහසුකම් සැලසීම මෙමගින් සිදුවේ. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවෙකු විසින් සිදු කිරීමට අපේක්ෂිත ගෙවීම් ඉලෙක්ට්‍රොනිකව හුවමාරු කිරීම හා සම්ප්‍රේෂණය කිරීමට අවශ්‍ය ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සතු පද්ධති හා ක්‍රියාවලිද මෙයට ඇතුළත් වේ.
21. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති දත්ත” යන්නෙන් පිටතට යන සහ ලැබෙන දත්ත ද ඇතුළත්ව ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය, එහි සහභාගිකරුවන් සහ ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් ජනනය කරනු ලබන දත්ත වලින් උපුටා ගන්නා අනන්‍යතා කේත අංක සහ අනෙකුත් සියළු තොරතුරු අදහස් වේ.
22. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති දත්ත ගොනුව” යන්නෙන් පිටතට යන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ගනුදෙනු ඇතුළත්කර සහභාගිකරුවෙකු විසින් ජනනය කර නිෂ්කාශනය සඳහා ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හරහා ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම වෙත සම්ප්‍රේෂණය කරනු ලබන දත්ත ගොනුව අදහස් වේ.
23. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති ගනුදෙනු” යන්නෙන් ගෙවීම් නියෝගයක් සිදු කිරීම හෝ සන්නිවේදනය කිරීම සඳහා සහභාගිකරුවෙකු සහ/හෝ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ජනනය කළ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු අදහස් වේ.
24. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති වාර්තාව” යන්නෙන් තේරුම් ගත හැකි වනසේ නැවත ලබාගත හැකි අයුරින් ලියවිල්ලක සටහන් කළ හෝ ඉලෙක්ට්‍රොනික හෝ වෙනත් මාධ්‍යයක ගබඩා කළ ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය ආශ්‍රිත තොරතුරු අදහස් වේ.
25. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති දත්ත පිටතට යැවීම, ලබා ගැනීම, සැකසීම සහ සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා පවත්වාගෙන යන පද්ධතිද ඇතුළත්ව ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ සහභාගිකරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළව මෙහෙයවනු ලබන හෝ පවත්වාගෙන යනු ලබන පද්ධති සහ ක්‍රියාවලි අදහස් වේ.
26. “ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරු” හෝ “සහභාගිකරු” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවෙකු සහ/හෝ ද්විතීයික සහභාගිකරුවෙකු අදහස් වේ.
27. “ප්‍රාථමික සහභාගිකරු” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හෝ ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ක්‍රියා කිරීමට අවසර දෙන ලද සහ තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවෙකු වන ශ්‍රී ලංකාව තුළ ක්‍රියාත්මක වන ඕනෑම බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් අදහස් වේ.
28. “ද්විතීයික සහභාගිකරු” යන්නෙන් ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ක්‍රියා කිරීමට අවසර දෙන ලද සහ ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවෙකු විසින් එම පද්ධතිය මගින් සිදුකරන ගනුදෙනු තම තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධති ගිණුම තුළින් පියවීමට අවසර ලබා දෙන නෛතික ඒකකයක් අදහස් වේ.



- 29. “පියවීම් දිනය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතියට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනය විසින් බැංකු ගනුදෙනු කරන දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කළ සහ තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය හරහා බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවීම් සිදුවන දිනයක් අදහස් වේ.
- 30. “පියවීම් වේලාව ” යන්නෙන් තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය මගින් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන් අතර ශුද්ධ පියවීම් සිදු කරනු ලබන වේලාවන් ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් කලින් කල නිර්ණය කරනු ලබන වේලාවන් අදහස් වේ.
- 31. “ශ්‍රී ලංකා බැංකුකරුවන්ගේ ආයතනය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා බැන්ක්ස් ඇසෝසියේෂන් (ගරන්ටි) ලිමිටඩ් අදහස් වේ.
- 32. “ගනුදෙනුවෙහි වටිනාකම පිළිබඳ සීමාවන්” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවන් විසින් ඔවුනොවුන් අතරේ එකඟතාවයෙන් තීරණය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හරහා සිදු කළ හැකි ගනුදෙනුවක උපරිම වටිනාකම අදහස් වේ.
- 33. “සහභාගීත්ව ගිවිසුම” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හා සම්බන්ධව සෑම ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවෙකු සහ/හෝ ද්විතියික සහභාගිකරුවෙකු සමඟ ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් එළඹෙන ගිවිසුම අදහස් වේ.
- 34. “සහභාගීත්ව මුරපදය” යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට පිවිසීම සඳහා සෑම ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවෙකු සහ/හෝ ද්විතියික සහභාගිකරුවෙකු වෙත ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නිකුත් කරනු ලබන රහස්‍ය කේත අංක අදහස් වේ.
- 35. “වලංගු දිනය” යන්නෙන් ගෙවීම් නියෝගයෙහි මූල්‍යමය වටිනාකම අදාළ අර්ථලාභියා වෙත ලැබිය යුතු දිනය ලෙස ප්‍රේෂණය කරන්නා හෝ ගනුදෙනුකරු විසින් අදාළ ගෙවීම් නියෝගයෙහි සඳහන් කළ දිනය අදහස් වේ.

**ආ. ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගමෙහි සහ ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන්ගේ වගකීම්**

- 1. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය මෙහෙයවීම හා සහභාගීත්වය පිළිබඳව සෑම සහභාගිකරුවෙකුම ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සමඟ සහභාගීත්ව ගිවිසුමකට එළඹිය යුතුය.
- 2. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි නිරවුල් බව සහ සම්මතයන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා එම පද්ධතියට අදාළව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ එකඟතාවයට යටත්ව ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නියම කරන ලද කොන්දේසි සහභාගිකරුවන් සහ ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් පිළිපැදිය යුතුය.
- 3. ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් සෑම සහභාගිකරුවෙකුටම ඩිජිටල් සහතික සහ මුරපද නිකුත් කළ යුතු අතර ඒවායෙහි රහස්‍යභාවය සහභාගිකරුවන් විසින් උපරිම අයුරින් ආරක්ෂා කළ යුතුය.
- 4. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ එකඟතාවයට යටත්ව ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නියම කරන ලද නීති සහ ක්‍රියාදාමයන් ඇතුළත් ඉලෙක්ට්‍රොනික අරමුදල් හුවමාරුව හා සම්බන්ධ සම්මුතීන් හෝ කලින් කලට ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නියම කරනු ලබන සම්මුතීන්වලට අනුකූලව සහභාගිකරුවන් සහ ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම කටයුතු කළ යුතුය.
- 5. මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි අත්පොත, එහි උප ග්‍රන්ථ සහ ඇමුණුම්වල අන්තර්ගත වන කොන්දේසි සහ මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූලව කටයුතු කරන බවට සහභාගිකරුවන් හා ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම එකඟ විය යුතුය.
- 6. ද්විතියික සහභාගිකරුවන්ගේ ගෙවීම් නියෝග නිෂ්කාශනය හා පියවීම් ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවන් හරහා පමණක් සිදු කිරීමට ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම හා ද්විතියික සහභාගිකරුවන් විසින් කටයුතු සම්පාදනය කළ යුතුය.

**ඇ. ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගමෙහි වගකීම්**

- 1. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි එකම මෙහෙයුම්කරු වනුයේ ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගමය.
- 2. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතිය ඇතිව ප්‍රකාශයට පත් කළ ලියාපදිංචි කාර්යාලයේ සිට සෑම ගනුදෙනු කරන දිනකදීම ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගමෙහි වගකීමකි. එම ස්ථානයෙහි මෙහෙයුම් බිඳ වැටීමක් සිදු වූ අවස්ථාවකදී ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩ බිමෙහි සිට ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කළ යුතුය.
- 3. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය සහ, එම පද්ධතියත් සහ ඊට අදාළ සන්නිවේදන ජාලයන් අතර සම්බන්ධතාවය ගොඩනැගීමට හා පවත්වාගෙන යෑමට අවශ්‍ය පද්ධති ස්ථාපනය කිරීම, පවත්වාගෙන යෑම, මෙහෙයවීම සහ ආරක්ෂාව හා ප්‍රවේශ පාලනය සම්බන්ධව කටයුතු කිරීමේ වගකීම ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සතු වේ.
- 4. බහු පාර්ශ්වීය නිෂ්කාශන න්‍යාය මත (එනම් සහභාගිකරුවන් විසින් යොමු කළ ගෙවීම් නියෝගයන්හි ශුද්ධ ශේෂයන් ගණනය කිරීමෙන්) සහභාගිකරුවන්ගේ ගනුදෙනු නිෂ්කාශනය හා පියවීම් සඳහා පහසුකම් සලසමින් ලංකාකලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය මෙහෙය විය යුතුය.



5. කිසියම් ලිඛිත නීතියකට අනුව දත්ත හා තොරතුරු හෙළි කිරීම අවශ්‍ය වූ අවස්ථාවකදී හෝ සහභාගිකරු ලිඛිත අවසරයක් ලබා දුන් අවස්ථාවකදී හැර සහභාගිකරුවන්ගේ ගෙවීම් තොරතුරු, තාක්ෂණික හා ආයතනික තොරතුරු ද ඇතුළත්ව සියළු සුක්ෂම තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කිරීමට ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම බැඳී සිටී.
6. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නියම කළ සෑම නිෂ්කාශන චක්‍රයකම පියවීම් වේලාවට හෝ ඊට පෙර සියළුම ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවන්ගේ ශුද්ධ නිෂ්කාශන ශේෂයන් දැක්වෙන ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ බහු පාර්ශ්වීය පියවීම් දත්ත ගොනු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ලබාදීම ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් සිදු කළ යුතුය.
7. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය සඳහා මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි අත්පොතක් සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතියට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය පිළිබඳ රීති මාලාවක් සකස් කොට නිකුත් කිරීම ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් සිදු කළ යුතුය. මෙම රීතීන් හා මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි පැහැදිලිව හා විස්තරාත්මකව දැක්විය යුතුය. ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නිකුත් කරන ලද මෙම පද්ධති රීති මාලාව සහ මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි අත්පොත ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් කටයුතු පාලනය කරන අතර, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන් හා ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම මෙවාට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටී.
8. අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී, මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි අත්පොත සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතිය ඇතිව පද්ධති රීති මාලාව සංශෝධනය කළ හැකි අතර එවැනි සංශෝධන චක්‍රලේඛ මගින් සහභාගිකරුවන් වෙත දැනුම් දිය යුතුය.
9. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය මගින් සම්ප්‍රේෂණය කරනු ලබන ගනුදෙනු;
  - i. ආරක්ෂිත හා වලංගු සම්ප්‍රේෂණයක් සහතිකවීම සඳහා ආරක්ෂිත ක්‍රමවේදයන්ට අනුකූල වන බව සහ
  - ii. 2006 අංක 06 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනතට අනුව සංරක්ෂණය කරනු ලබන බවට ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් සහතික විය යුතුය.
10. මනා නිපුණත්වය, හැකියාව සහ දැනුම, විවක්ෂණශීලී බව සහ සැලකිලිමත් බව යන මූලධර්මවලට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හා සම්බන්ධ තම වගකීම් හා බැඳීම් ඉටු කිරීමට ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම බැඳී සිටී.
11. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන් මුහුණපාන සේවා අපහසුතා යොමු කිරීම සඳහා උපකාරක අංශයක් (Help Desk) ස්ථාපනය කොට පවත්වා ගැනීම ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් කළ යුතුය. මෙම උපකාරක අංශය සෑම ගනුදෙනු කරන දිනයක් පුරාම විවෘතව තිබිය යුතු අතර එම අංශය හා සම්බන්ධ විය හැකි ආකාරය මෙහෙයුම් ක්‍රියාවලි අත්පොතෙහි සඳහන් කළ යුතුය.
12. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ ගාස්තු කලින් කල සංශෝධනය කිරීමේ බලය, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ සියළුම වාණිජ බැංකු නියෝජනය වන ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගමෙහි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වේ.
13. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ නීති උල්ලංඝනය කරන සහ අනුකූලව කටයුතු නොකරන අවස්ථාවන්හිදී පනවනු ලබන දඩ මුදල්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ උපදෙස් මත ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් කලින් කල තීරණය කළ යුතු අතර සහභාගිකරුවන්ට ඒ පිළිබඳව දැන්විය යුතුය.
14. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති සහභාගිකරුවන් සහ පොදු මහජනතාව දැනුවත් කිරීම උදෙසා ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් අඛණ්ඩව පුහුණු සැසි සහ දැනුවත් කිරීමේ හා අධ්‍යාපන වැඩසටහන් පැවැත්විය යුතුය.

**ඇ. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති සහභාගිකරුවන්ගේ වගකීම්**

**සෑම සහභාගිකරුවෙකුම,**

1. ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් මෙහෙයවනු ලබන සුළු පරිමාණ ගෙවීම් සහ නිෂ්කාශන පද්ධතීන් හැර සුළු පරිමාණ ගෙවීම් මධ්‍යගතව නිෂ්කාශනය කරනු ලබන වෙනත් ජාතික මට්ටමේ අන්තර්බැංකු ගෙවීම් සහ නිෂ්කාශන පද්ධතියක් මෙහෙයවීම හෝ එවැන්නක සහභාගිවීම නොකළ යුතුය.
2. තමන්ගේ පද්ධතීන්ට අදාළව දෘඪාංග, මෘදුකාංග සහ ජාලමය යටිතල පහසුකම් සම්පාදනය කරගත යුතුය.
3. එසේ සම්පාදනය කරගත් දෘඪාංග හා මෘදුකාංග, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ ගනුදෙනු සිදු කිරීම සහ ප්‍රතිග්‍රහණය කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් වන බව සහ අනාගත වැඩි දියුණු කිරීම් සඳහා පහසුකම් සැලසීමට හැකියාව පවත්නා බවට ද සහතික විය යුතුය. එමෙන්ම එම දෘඪාංග සහ මෘදුකාංග මනා තත්වයෙන් පවත්වාගෙන යෑමට අවශ්‍ය කටයුතු සම්පාදනය කළ යුතුය.
4. නිශ්චය කළ දත්ත ගොනු ආකෘති සහ ගනුදෙනු ප්‍රවාහයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමටත්, ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සහ සහභාගිකරුවන්ගේ ගෙවීම් නියෝග නිවැරදි ලෙස නිසි ආකාරයෙන් හා නිසි කලට යොමු කිරීම සහ අවසන් කිරීමටත්, ගෙවීම් නියෝගවල වලංගුභාවය සහතික කිරීමටත් බැඳී සිටී.
5. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය ආරක්ෂා කිරීමටත්, සහභාගිකරුවන් වෙත ලංකාක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නිකුත් කළ ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදවලට අනුකූල වීමටත්, උපදෙස් පිළිපැදීමටත් බැඳී සිටී. එමෙන්ම, තමන්ගේ ක්‍රියාවක් හෝ මඟහැරීමක් නිසා ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හෝ අනෙකුත් සහභාගිකරුවන්ගේ පද්ධතිවල ආරක්ෂාවට තර්ජනයක් හෝ අහනියක් නොවීමට වගබලා ගත යුතුය.
6. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට හානියක්/වෙනසක් සිදුකළ හැකි අනවසර පිවිසුම් හෝ වෙනත් ක්‍රියාවන් වැළැක්වීම සහතික කළ යුතුය.

7. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවෙකු වීමේ හැකියාවේ සහ නෛතික තත්වයෙහි වෙනසක් ඇති වුවහොත් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගම වෙත දැනුම් දිය යුතුය.
8. සෑම පියවීම වක්‍රයක් අවසානයේදීම, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවීම් ගොනුව පියවීම සඳහා, තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි පවත්නා තම පියවීම් ගිණුමෙහි අරමුදල් ප්‍රමාණවත්ව පවතින බවට වගබලා ගත යුතුය.
9. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය තුළ මුදල් ප්‍රේෂණ සාර්ථකව සම්පූර්ණ කළ බව හෝ නොකළ බව ගනුදෙනුකරුට දැනුම්දීම සඳහා ක්‍රමවේදයක් සහ/හෝ යාන්ත්‍රණයක් සකස් කළ යුතුය.
10. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළව ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් කලින් කල නියම කරනු ලබන තාක්ෂණික, නෛතික, පරිපාලනමය, ආරක්ෂණ සහ අනෙකුත් අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
11. ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගමෙන් අදාළ දත්ත ලද පසු, ගෙවීම් නියෝගයෙහි සඳහන් වලංගු දිනයේදී, එම ගෙවීම් නියෝගයෙහි සඳහන් වටිනාකම, අර්ථලාභියාගේ ගිණුමට බැර කිරීම හෝ අර්ථලාභියා වෙත මූල්‍යමය වටිනාකම ලබා දෙන බවට සහතික විය යුතුය.
12. ඉහත 11 හි සඳහන් පහසුකම් ලබාදීම සඳහා සේවා නියමයන් හා ප්‍රමිතීන් ස්ථාපනය කිරීම හා යටිතල පහසුකම් පවත්වා ගැනීම කළ යුතුය.
13. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ සියළු දත්ත, තොරතුරු සහ දත්ත ගබඩාවල රක්ෂිත පිටපත් නිතිපතා සැකසීමට වගබලා ගත යුතුය.
14. දෛනික ගනුදෙනු වාර්තා සැසඳිය යුතු අතර, යම් විෂමතාවයක් ඇතොත් එම ගනුදෙනුව සිදු වූ දින සිට එක් ගනුදෙනු කරන දිනක් ඇතුළත, අදාළ විෂමතාව ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගමෙහි උපකාරක අංශය වෙත ලිඛිතව දැනුම් දිය යුතුය.
15. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් හා සම්බන්ධ නීති, ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් නියම කරන ලද උපදෙස් හා ක්‍රියාදාමයන් හෝ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කළ නියෝගවලට අනුකූල විය යුතුය.
16. 2006 අංක 06 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනතට අනුව, කිසියම් ගනුදෙනුකරුවෙකුගෙන් ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතිය හරහා සිදු කිරීමට තමන් වෙත ලැබෙන ගෙවීම් නියෝග ප්‍රමාණයෙහි හෝ ගෙවීම් නියෝගවල වටිනාකමෙහි අසාමාන්‍ය වැඩිවීමක් ඇතොත්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත දැනුම් දිය යුතු අතර, ඒ මගින් ලබාදෙන උපදෙස්වලට අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

**ඉ. ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම්**

1. පද්ධතියේ වශයෙන් වැදගත් වන ගෙවීම් පද්ධතියකින් අපේක්ෂිත ඉතා ඉහළ මට්ටමක ක්‍රියාකාරී පැවැත්මක් සහතික කිරීම සඳහා ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ සහභාගිකරුවන් විසින්, ඔවුන්ගේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල අනුමැතියට යටත්ව ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති මෙහෙයුම් හා සම්බන්ධව පරිපූර්ණ ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලැස්මක් සැකසිය යුතුය.
2. පද්ධතියේ ක්‍රියාකාරීත්වය අඩාල වීමකට පසු ක්ෂණිකව යථා තත්වයට පත් කිරීම තුළින් සිදුවෙමින් පැවති මෙහෙයුම් පවත්වාගෙන යෑමට සහ සම්පූර්ණ කිරීමට හැකිවන පරිදි, ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ සහභාගිකරුවන් විසින් සියළු පහසුකම් සහිත ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිමක් සහ අවදානම් කළමනාකරණය හා මෙහෙයුම් ප්‍රතිසාධනය සඳහා මනාව පුහුණු වූ කණ්ඩායමක් පවත්වා ගත යුතුය.
3. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු, කම්කරු ආරවුල් ඇතුළු හදිසි අවස්ථාවකදී අඩාල වීමකින් තොරව පවත්වාගෙන යෑම සහතිකවීම සඳහා එම පද්ධතියේ ප්‍රධාන මෙහෙයුම් කටයුතු පිළිබඳව පුහුණුවක් ලද මනා නිපුණත්වයකින් යුතු විකල්ප කාර්ය මණ්ඩලයක් පවත්වාගත යුතුය.
4. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියේ කටයුතු පවත්වාගෙන යෑමට බාධා වන සේ කිසියම් තාක්ෂණික හෝ මෙහෙයුම් දෝෂයකට මුහුණ පෑමට ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගමට සිදු වුවහොත්, ඒ පිළිබඳව දැනුවත් වී මිනිත්තු 15 ක් ඇතුළත ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත දැනුම් දිය යුතුය. ප්‍රාථමික වැඩබිමෙහි (Primary Site) නැවත යථා තත්වයට පත් කිරීමට අපහසු බිඳ වැටීමක් සිදු වුවහොත් ලංකාකලීයර් (පුද්ගලික) සමාගම විසින් වහාම ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව දැනුවත් කළයුතු අතර, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් කටයුතු ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිමෙහි සිට ආරම්භ කර බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවීම් ගොනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත යොමු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය. ප්‍රාථමික හා ප්‍රතිප්‍රාප්ති යන වැඩබිම් දෙකෙහිම ඉක්මණින් යථා තත්වයට පත් කළ නොහැකි බිඳ වැටීමක් සිදු වූ අවස්ථාවකදී වහාම ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව දැනුවත් කළ යුතුය. එමෙන්ම, අවසාන පියවීම් වක්‍රයේ සිට පද්ධතියෙහි බිඳ වැටීම සිදු වූ චේලාව තෙක් වන කාල පරිච්ඡේදයට අදාළ ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි බහු පාර්ශ්වීය ශුද්ධ පියවුම් ශේෂයන් ලබා ගැනීම සඳහා විකල්ප ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කළ යුතු අතර, එම ශේෂයන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ලබා දීමට ද කටයුතු කළ යුතුය.
5. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ සියළු දත්ත හා තොරතුරු මෙන්ම තමන්ගේ දත්ත ගබඩාවල රක්ෂිත පිටපත් නිතිපතා සැකසීමට සහභාගිකරුවන් වගබලා ගත යුතුය. එමෙන්ම කඩඉම් චේලාවන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීම සඳහා පද්ධති බිඳ වැටීමක් හෝ දත්ත විනාශ වීමක්/නැතිවීමක් සිදු වූ අවස්ථාවකදී, දත්ත නැවත ලබාගත හැකි ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපනය කර පවත්වාගෙන යෑම කළ යුතුය.

**ඊ. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි දත්ත හා වාර්තාවල රහස්‍යභාවය**

1. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන් වෙත නිකුත් කළ උපදෙස්, ගනුදෙනු හා ගිණුම් පිළිබඳ තොරතුරු ඇතුළත්ව ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ සියළු වාර්තාවන්හි රහස්‍යභාවය සහභාගිකරුවන් විසින් ආරක්ෂා කළ යුතුය. එමෙන්ම, මෙම නියෝගයන්ට හා අනෙකුත් අදාළ නීතිවලට අනුකූලව සෑම අවස්ථාවකදීම තම ආයතනයේ නිලධාරීන්, සේවකයින්, නියෝජිතයින් සහ/හෝ ඕනෑම තත්වයක් යටතේ සේවයට බඳවාගෙන ඇති සේවකයින් රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කරන බවට වගබලා ගත යුතුය.
2. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් සම්බන්ධව, නීතියෙන් හෝ වෙනයම් අයුරකින් කලින් කල ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ සහභාගිකරුවන් වෙත පවරා ඇති බලතල හා කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පාලනයට, අධීක්ෂණයට, නියාමනයට සහ අවේක්ෂණයට, සාමූහිකව සහ තනි තනිවම යටත් විය යුතු අතර, ඒ හා සම්බන්ධව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව නිකුත් කරන සියළුම නියමයන්ට සහ නියෝගයන්ට අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.
3. ඉහත සඳහන් වගන්තියේ අඩංගු කරුණුවලට අමතරව, ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියට අදාළ තොරතුරු ලබාදෙන ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගමට හා ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන්ට නියෝග කළ හැකි අතර, එවන් තොරතුරු ලබාදීමට ඔවුන් බැඳී සිටී.
4. ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවන් විසින්, මෙම නියෝගයන්ට අනුකූලව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ලබාදෙන සියළු වාර්තා සහ තොරතුරු නිවැරදි සහ සම්පූර්ණ වේ යැයි සැලකේ.

**උ. ආරවුල් බෙරුම් කිරීම**

1. ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධතියෙහි මෙහෙයුම් හා සම්බන්ධව සහභාගිකරුවන් අතර හෝ ලංකා ක්ලියර් (පුද්ගලික) සමාගම සහ සහභාගිකරුවන් අතර ඇති වන්නා වූ ආරවුල් සාකච්ඡා මාර්ගයෙන් හෝ තුන්වන පාර්ශ්වයක මැදිහත්වීමෙන් විසඳා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සෑම පියවරක්ම ගත යුතුය.
2. ඉහත ආකාරයෙන් අදාළ ආරවුල විසඳා ගත නොහැකි වේ නම් පමණක් බෙරුම්කරණය (Arbitration) හෝ අධිකරණමය ක්‍රියාමාර්ගයක් මගින් විසඳීමට කටයුතු කළ යුතුය.
3. සාකච්ඡා මාර්ගයෙන්, තුන්වන පාර්ශ්වයක මැදිහත් වීමෙන් සහ බෙරුම් කරණය මගින් ආරවුල් බෙරුම් කිරීමේ ක්‍රමවේදය පැහැදිලිව හා සවිස්තරාත්මකව ශ්‍රී ලංකා අන්තර්බැංකු ගෙවීම් පද්ධති රීති මාලාවෙහි සඳහන් කළ යුතුය.

**උ.෧. පටහැනිවිම**

මෙම නියෝගවලට හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කළ විධාන, උපදෙස් හෝ නීතිවලට පටහැනිව කටයුතු කරනු ලබන ඕනෑම පුද්ගලයෙකු, 2005 අංක 28 දරන ගෙවීමේ හා බෙරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත යටතේ වැරදිකරුවෙකු වේ.

**2011 අංක 1 දරන ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ**  
**- බැංකු මූලික ගෙවීම් සේවා සඳහා**

**1. හැඳින්වීම**

- 1.1. විද්‍යුත් ගෙවීම් ක්‍රමවල ඇති කාර්යක්ෂම බව, සාපේක්ෂව ගත් කළ ඇති අඩු පිරිවැය, සුරක්ෂිත බව සහ විවිධ ගනුදෙනු අවශ්‍යතා සඳහා භාවිතා කිරීමේ හැකියාව සැලකිල්ලට ගනිමින්, විද්‍යුත් ගෙවීම් ක්‍රම භාවිතය සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් උනන්දු කිරීම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ස්ථාවරය වී ඇත. ජංගම දුරකථන ග්‍රාහකයන් සංඛ්‍යාවේ ශීඝ්‍ර වර්ධනය හේතු කොට ගෙන, ශ්‍රී ලංකාවේ විද්‍යුත් ගෙවීම් සේවා සැපයීමේ මාර්ගයක් වශයෙන් මූල්‍ය සේවා අංශය විසින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම යොදා ගැනීම සඳහා අවධානය යොමු කර ඇත. මේ වන විටත් බැංකු කිහිපයක් තම ගනුදෙනුකරුවන්ට ජංගම දුරකථන හරහා බැංකු සේවා සැපයීම ආරම්භ කර ඇත. එවන් මූල්‍ය ගනුදෙනුවල සුරක්ෂිත බව සහතික කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පූර්වෝපාය මාර්ගයක් ලෙස, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු පිළිපැදිය යුතු වන මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාව නිකුත් කරන ලදී.
- 1.2. සමස්ත මූල්‍ය පද්ධතියේ ස්ථායීතාව පවත්වා ගැනීමට පහසුකම් සැලසීම, ගෙවීම් පද්ධතියේ සුරක්ෂිත බව සහ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීම සහ අවදානම් පාලනය කිරීම සඳහා 2005 අංක 28 දරන ගෙවීමේ හා බෙරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත යටතේ ශ්‍රී ලංකාව සඳහා ගෙවීම් පද්ධති ප්‍රතිපත්තියක් සැකසීම, ක්‍රියාවට නැංවීම සහ එම කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය බලය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පවරා ඇත. රට තුළ විද්‍යුත් ගෙවීම් ක්‍රමවේද වැඩි දියුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයත්, ගනුදෙනුකරුවන් මෙන්ම සේවා සපයන්නන් ආරක්ෂා කිරීමත් සැලකිල්ලට ගනිමින්, ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන් සහ ක්‍රමවේදයන්ට අනුකූල වන පරිදි, 2009 අංක 1 දරන ගෙවීම් කාඩ්පත් සේවා සැපයුම්කරුවන් සඳහා වූ නියෝග (මෙහි මින්මතු “නියෝග” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) 2009 ජූලි 31 දින නිකුත් කරන ලදී. මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාව නිකුත් කිරීමේ අරමුණ වනුයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවල සුරක්ෂිත බව තහවුරු කිරීම සහ ඵලදායීතාවය ඉහළ නැංවීමත්, එමගින් එවන් සේවා භාවිතා කරන්නන්ගේ විශ්වාසය



ඉහළ නැංවීමත්ය. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බැංකු ආයතන විසින් අනුගමනය කළ යුතු ප්‍රමිතීන් හා මූලධර්ම හඳුන්වා දෙනු ලබන මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාව වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි බලපැවැත්වෙනු ඇත.

2. නියාමන සහ අධීක්ෂණ විධිවිධාන

ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බැංකු මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාවට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට වගබලා ගත යුතු වේ. බැංකුවලට ගිණුම් මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කළ හැකි අතර, ඒවා මගින් සේවාවන් සැපයිය හැක්කේ ඔවුන්ගේ ගිණුම් හිමියන්ට පමණි. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගිණුම් මත පදනම්ව සැපයිය හැකි ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා පහසුකම් තුන් ආකාර වේ. එනම්;

i. මූලික කාණ්ඩය;

ගෙවීම් නියෝග සේවා සහ සිදුකළ ගනුදෙනුවලට අදාළ තොරතුරු සහ ගිණුම් ශේෂය දැනගැනීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම මේ යටතේ සිදුවන අතර, මුදල් පැවරීම් සඳහා උපදෙස් දීම සිදුකළ නොහැක.

ii. සම්මත කාණ්ඩය;

මූලික කාණ්ඩය යටතේ ලබාදෙන පහසුකම්වලට අමතරව, මුදල් පැවරීම සහ ගෙවීම් අත්හිටුවීම සඳහා උපදෙස් ලබාදීම මෙම කාණ්ඩය යටතේ සිදුකළ හැක. ජංගම දුරකථන මගින් ලබාදෙන උපදෙස් මත පදනම්ව උපයෝගීතා බිල්පත් ගෙවීම, ස්වකීය ගිණුම් අතර මුදල් මාරු කිරීම සහ තෙවන පාර්ශ්වීය ගිණුම්වලට මුදල් බැර කිරීම වැනි සේවාවන් මේ යටතේ එන මුදල් පැවරුම්වලට අයත් වේ.

iii. විස්තීර්ණ කාණ්ඩය (නියෝජිතයින් මගින් ක්‍රියාත්මක කරන ක්‍රමය);

මූලික සහ සම්මත කාණ්ඩ යටතේ ලබාදෙන පහසුකම්වලට අමතරව, අදාළ බැංකුව විසින් පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් හරහා මුදල් තැන්පත් කිරීම/මුදල් ආපසු ගැනීම සඳහා පහසුකම් සැලසීම මෙම කාණ්ඩයට අයත් වේ.

ගෙවීම් කාඩ්පත් සේවා සපයන්නකු ලෙස ඉහත සඳහන් නියෝග යටතේ බලපත්‍රයක් ලබාගත් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවකට හැර අන් කිසිවෙකු හට ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගිණුම් පදනම් කර ගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම සිදුකළ නොහැක. එනමුත් මූලික කාණ්ඩයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා පමණක් සපයන බැංකු ආයතන ඉහත සඳහන් නියෝග යටතේ බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම අවශ්‍ය නොවන අතර, එවැනි බැංකු ආයතන 1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ අදාළ විධිවිධාන සහ මෙවැනි ගෙවීම් ක්‍රමවලට අදාළ අනෙකුත් නෛතික විධිවිධානයන් පිළිපැදිය යුතු වේ.

2.2 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් සිදුකරන දේශීය ගනුදෙනු සඳහා පමණක් භාවිතා කළ යුතුය.

2.3 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයිය හැක්කේ වයස අවුරුදු 18 ඉක්ම වූ ශ්‍රී ලංකාවේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන් සඳහා පමණි.

2.4 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීමේ දී, නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයන් හඳුන්වාදීමේ දී සහ මෘදුකාංග/දෘඪාංග පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීමේ දී 2005 අංක 28 දරණ ගෙවීමේ හා බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත, 2006 අංක 06 දරණ මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනත, 2006 අංක 19 දරණ ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත සහ 1953 අංක 24 දරණ විනිමය පාලන පනත යනාදී පනත් ද ඇතුළත්ව අදාළ වන්නා වූ සියළු නීති සහ රෙගුලාසි පිළිපැදීමට බැංකු වගබලා ගත යුතු වේ.

2.5 මුදල් විගුද්ධිකරණය සහ ත්‍රස්තවාදයට මුදල් සැපයීම වැළැක්වීමේ එක් අංගයක් වශයෙන් නිකුත් කර ඇති ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනාගැනීම (Know Your Customer) සහ ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරීව කටයුතු කිරීම (Customer Due Diligence) සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශයන් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා ඉල්ලුම් කරන ගනුදෙනුකරුවන්ට ද අදාළ වන අතර, බැංකු විසින් එම මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල වන ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා පමණක් එම සේවා සැපයීමට වගබලා ගත යුතු වේ.

2.6 විස්තීර්ණ කාණ්ඩයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම සඳහා බැංකුවලට නියෝජිතයන් යොදා ගත හැකි වන අතර, ඔවුන් පත් කිරීමේ දී සහ ඔවුන්ගේ සේවය ලබාගැනීමේ දී බැංකු විසින් ඒ සඳහා අදාළ නීති සහ නියමයන්ට අනුකූලව කටයුතු කළ යුතුය.

3. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

3.1 බැංකු ඔවුන්ගේ ගිණුම් හිමියන්ට පමණක් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා පහසුකම් සැලසිය යුතුය.

3.2 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා ගිණුම් හිමියන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දී නිසි ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කළ යුතුය.

3.3 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා ගිණුම් හිමියන් ලියාපදිංචි කිරීම අත්සන් සහිත වූ ලියවිල්ලක් මගින් සිදුකළ යුතුය.

4. තාක්ෂණික සහ තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රමිතීන්

4.1 ගෙවීම් සේවා පහසුකම් සැපයීමට භාවිතා කරනු ලබන තාක්ෂණය ආරක්ෂිත සහ විශ්වසනීය විය යුතු අතර, එමගින් ගනුදෙනු සම්බන්ධ තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය, සම්පූර්ණ බව සහ පිළිගත හැකි බව තහවුරු කළ යුතුය.

- 4.2 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රමවේදවල ආරක්ෂාව ප්‍රමාණවත් වන පරිදි තහවුරු කිරීම සඳහා බැංකු විසින් සිය තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තීන් යාවත්කාලීන කොට ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- 4.3 තාක්ෂණික සහ තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රමිති හා සම්බන්ධ විස්තරාත්මක වූ සරල මාර්ගෝපදේශ රාමුවක් ඇමුණුම් 01 හි දක්වා ඇත.

5. අන්‍යෝන්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය

- 5.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීමේ දී බැංකු විසින් ඕනෑම ජංගම දුරකථන ජාලයක් හා සම්බන්ධ වූ සිය ගනුදෙනුකරුවන්ට ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කළ යුතු වේ.
- 5.2 ජංගම දුරකථන පදනම් කර ගත් ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දිගුකාලීන ඉලක්කය වනුයේ ඕනෑම ජංගම දුරකථන ජාලයකට අයත් ජංගම දුරකථනයක් හිමි ගිණුම් හිමියෙකුට, තත්කාලීන පදනම මත තම ගිණුමෙන් එම බැංකුවේම හෝ වෙනත් බැංකුවක ඕනෑම ගිණුමකට, ඕනෑම තැනක සිට ඕනෑම වේලාවක අරමුදල් මාරු කිරීමේ හැකියාව සහතික කිරීමයි. එබැවින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා පද්ධති සැකසීමේ දී හෝ තාක්ෂණික සේවා සපයන්නන් සමග ගිවිසුම්වලට එළඹීමේ දී බැංකු මේ පිළිබඳව සැලකිලිමත් විය යුතුය.

6. අන්තර්බැංකු මුදල් පැවරුම් නිෂ්කාශනය සහ පියවීම

- 6.1 අන්තර්බැංකු මුදල් පැවරුම් නිෂ්කාශනය සහ පියවීම සඳහා බැංකුවලට ද්වි පාර්ශ්වීය හෝ බහු පාර්ශ්වීය ගිවිසුම්වලට එළඹිය හැකිය.

7. ගනුදෙනුකරු ආරක්ෂා කිරීම

- 7.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා භාවිතා කිරීමේ දී අදාළ වන නියමයන් සහ කොන්දේසි බැංකු විසින් උචිත ආකාරයෙන් තම වෙබ් අඩවිවල, විස්තර පත්‍රිකාවල සහ ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්වල සඳහන් කළ යුතුය. මෙම නියමයන් සහ කොන්දේසි පහසුවෙන් තේරුම්ගත හැකිවන පරිදි ගනුදෙනුකරු වඩාත් කැමති භාෂා මාධ්‍යයකින් (සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි) ලබාගැනීමේ හැකියාව තිබිය යුතුය. මෙම නියමයන් සහ කොන්දේසිවලට පහත සඳහන් දෑ ද ඇතුළත් විය යුතුය.

- අ. අනුමැතිය ලත් ගෙවීම් වර්ග
- ආ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ, නියෝජිතයන්ගේ සහ බැංකුවේ අයිතිවාසිකම් සහ වගකීම්
- ඇ. අදාළ වන සියළුම ගාස්තු සහ අයකිරීම්
- ඈ. ප්‍රතිලාභ, දිරිගැන්වීම් සහ ප්‍රදානයන්
- ඉ. ආරවුල් බේරුම් කිරීම සඳහා වන විධිවිධාන
- ඊ. නැති වූ හෝ සොරකම් කරන ලද ජංගම දුරකථන පිළිබඳව වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමවේදය
- උ. ගෙවීම් අත්හිටුවීමේ ක්‍රමවේදය
- ඌ. පාරිභෝගික සේවා දුරකථන අංකයන්

- 7.2 ගනුදෙනුකරුවන්ට පූර්ව ලිඛිත දැනුම්දීමකින් තොරව ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවලට අදාළ නියමයන් සහ කොන්දේසි වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම නොකළ යුතුය. මෙම පූර්ව දැනුවත් කිරීම ගනුදෙනුකරු වඩාත් කැමති භාෂාවකින් (සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි), සුදුසු සන්නිවේදන මාධ්‍යයක් ඔස්සේ කළ යුතුය.

- 7.3 බැංකු විසින් ගිණුම් හිමියන්ගේ තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කළයුතු අතර, ඔවුන්ගේ සේවා සපයන්නන් විසින් ද එම තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කරන බවට වගබලා ගත යුතු වේ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රමවලට ආවේණික වූ ඉතා ඉහළ තොරතුරු ආරක්ෂණ අවදානම නිසා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය කඩවීමෙන් බැංකුවලට ඇතිවිය හැකි වගකීමේ අවදානම කළමනාකරණය කිරීමට උචිත හා ප්‍රමාණවත් වැඩපිළිවෙලක් තිබිය යුතුය.

- 7.4 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත සේවා සැපයීමේ දී බැංකු විසින් ගිණුම් හිමියන් සමග ඇති කරගන්නා එකඟතාවන්ට අමතරව, සේවා සපයන්නන් සමග ද වාණිජ ගිවිසුම්වලට එළඹිය යුතුය. මෙම ගිවිසුම්වල එක් එක් පාර්ශ්වයේ අයිතිවාසිකම් සහ වගකීම් පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතු අතර, ඒවා අධිකරණය ඉදිරියේ වලංගු සහ බලාත්මක කළහැකි විය යුතුය.

- 7.5 ගනුදෙනුකරුවන්ට ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පහසුකම් සැපයීමේ දී ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනන්‍යතාව තහවුරු කිරීම සඳහා අත්සනට ආදේශකයක් ලෙස භාවිතා කරන ක්‍රමවේදවලට අදාළ වන නීති සහ රෙගුලාසි බැංකු විසින් පිළිපැදිය යුතුය.

8. ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කිරීම සහ ගැටළු නිරාකරණය කිරීමේ ක්‍රමවේදය

- 8.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවලට අදාළ ආරක්ෂිත විධික්‍රම භාවිතා කිරීම සහ තොරතුරු ආරක්ෂා කිරීමේ වැදගත්කම පිළිබඳව බැංකු විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ට අවබෝධයක් ලබාදිය යුතුය.

- 8.2 මතභේදයට ලක් වූ ගෙවීම්, ගනුදෙනු සහ නැති වූ ජංගම දුරකථන යනාදී කරුණු ආවරණය වන පරිදි උචිත ආරවුල් බේරුම්කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් බැංකුව විසින් සැකසිය යුතුය. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ විමසීම් සහ පැමිණිලිවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ඇතුළු මධ්‍යස්ථානයක් (Call Centre) බැංකුව විසින් ස්ථාපනය කළ යුතුය. සෑම පැමිණිල්ලක් සඳහාම යොමු අංකයක් ලබාදිය යුතු අතර, වැඩකරන දින 03 ක් ඇතුළත එම පැමිණිල්ල විසඳිය යුතුය.



8.3 මතභේදයට ලක් වූ ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් පැමිණිල්ලක් යොමු කළ අවස්ථාවකදී ගනුදෙනුකරුගේ දුක්ගැනවිල්ල පිළිබඳව සොයාබැලීමට බැංකුව වගකීමෙන් බැඳී සිටී. බැංකුවලට එවැනි අවස්ථාවන්හිදී ගනුදෙනුකරුවන්ගේ දුක්ගැනවිලි විසඳීම සඳහා අදාළ පාර්ශ්ව වෙතින් අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් (Chargeback Procedure) සකස් කරගත හැකි වේ.

9. පොදු නීති සහ කොන්දේසි

- 9.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීමට අපේක්ෂා කරන බැංකු ගනුදෙනුකරුවන්ට එම සේවාවන් සැපයීමට පෙර අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල අනුමැතිය ලබාගත යුතු වේ. බැංකුව විසින් ඇති වේ යැයි උපකල්පනය කරනු ලබන මෙහෙයුම් සහ වංචා අවදානම්වල ස්වභාවය සහ එම අවදානම අවම කිරීමට සැලසුම් කරන ලද ප්‍රතිපත්ති හා ක්‍රියාදාමයන් ද එහි අන්තර්ගත විය යුතුය. දැනටමත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා ආරම්භ කර ඇති බැංකු, මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාව නිකුත් කිරීමෙන් මාස 5 ක කාලසීමාවක් ඇතුළත තත්ව සමාලෝචනයකින් අනතුරුව මෙම මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුගතවීමට ක්‍රියා කළ යුතුය.
- 9.2 විස්තීර්ණ කාණ්ඩයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බැංකු ආයතන, ජංගම දුරකථන සේවා සපයන්නා සහ බැංකුව නියෝජනය කර ලාංඡන සහිතව ගනුදෙනුකරුට ලබාදෙන මෙහෙයුම් උපදෙස් සහ නියෝජනයට පවරා ඇති බලතල දැක්වෙන ඒකාකාර දැන්වීමක් සියළු සේවා ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.
- 9.3 විස්තීර්ණ කාණ්ඩයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බැංකු ආයතන විසින් පත්කරනු ලබන නියෝජිතයන් තම බැංකුවේ ගනුදෙනුකරුවන්ට පමණක් මුදල් තැන්පතු භාර ගැනීමේ සහ ආපසු දීමේ සේවාවන් පමණක් සැපයීමේ නිරතවන බවට සහතික විය යුතුය. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව තම නියෝජිතයන්ට වෙනත් බැංකු සේවාවන් සැපයීමට බැංකු විසින් අවසර ලබා නොදිය යුතු. එමෙන්ම, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතියට යටත්ව බැංකු විසින් තම නියෝජිතයන් සඳහා ගනුදෙනුවක උපරිම වටිනාකම සහ දිනක් තුළ සිදුකළ හැකි ගනුදෙනුවල උපරිම වටිනාකම යන සීමාවන් පැනවිය යුතුය.
- 9.4 විස්තීර්ණ කාණ්ඩයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බැංකු ආයතන විසින් පත්කරන ලද නියෝජිතයන්, ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් තැන්පතු භාරගැනීම සහ මුදල් ආපසු ලබාදීම තත්කාලීන පදනමක් මත ගිණුම්ගතවන බවට, විස්තීර්ණ කාණ්ඩයේ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත සේවා සපයන බැංකු ආයතන සහතික විය යුතුය.
- 9.5 පත්කරන ලද නියෝජිතයන් අවසර නොලත් කටයුතුවල නිරත නොවන බවට සහතික වීම සඳහා බැංකු විසින් එම නියෝජිතයන් අධීක්ෂණය කිරීම සහ ඔවුන්ගේ කටයුතු නිරීක්ෂණය කිරීම කළ යුතුය.
- 9.6 ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනන්‍යතාව තහවුරු කිරීම සඳහා පිළිගත් ක්‍රමවේදයක් යොදා ගැනීමට බැංකු විසින් සැමවිටම වගබලා ගත යුතුය.
- 9.7 ගනුදෙනුකරුවන්ට සිය අභිමතය පරිදි ගෙවීම්වලට අදාළ තහවුරු කිරීම් සහ දැනුම්දීම ලබාගත හැකි ක්‍රමවේදයක් බැංකු විසින් සකස් කළ යුතුය.
- 9.8 ආරක්ෂණ අවදානම හඳුනාගැනීම, තක්සේරු කිරීම, අවම කිරීම සහ පාලනය කිරීම සහ ශක්තිමත් ආරක්ෂණ අවදානම් කළමනාකරණ රාමුවක් බැංකු විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවලට අදාළ ආරක්ෂණ පද්ධතිය මගින් පහත දැක්වෙන දෑ සහතික කළ යුතුය.
  - අ. සංවේදී තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය - සියළුම රහස්‍ය තොරතුරු ආරක්ෂිතව පවත්වාගෙන යා යුතු අතර, එම දත්ත සම්ප්‍රේෂණය හා ගබඩා කිරීමේ දී අවසර නොලත් පුද්ගලයන් විසින් ඒවා පරිශීලනය කිරීම සහ වෙනස් කිරීම වැළකෙන පරිදි උචිත ආරක්ෂණ ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම.
  - ආ. සකස් කිරීමේ දී, ගබඩා කිරීමේ දී සහ සම්ප්‍රේෂණය කිරීමේ දී තොරතුරුවල නිවැරදි බව, විශ්වසනීයත්වය සහ පරිපූර්ණත්වය පවත්වා ගැනීම.
  - ඇ. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සහ නියෝජිතයන්ගේ අනන්‍යතාවය නිසි ලෙස තහවුරු කිරීම.
  - ඈ. ගනුදෙනුකරුවන් සහ නියෝජිතයින් සිදුකරනු ලබන කාර්යයන් සඳහා නිසා ලෙස අවසර ලබා දීම.
- 9.9 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීමේ දී, බැංකු විසින් නියෝජිතයන් ආශ්‍රිත අවදානම් (එනම්, ණය අවදානම, මෙහෙයුම් අවදානම, නෛතික අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම, ප්‍රකීර්තිය පිළිබඳ අවදානම සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ එකතු කළ මුදල්වල ආරක්ෂාව පිළිබඳ අවදානම වැනි දෑ) අවම කිරීමට අවශ්‍ය සියළු ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.
- 9.10 බැංකු විසින් පිළිගත් ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම් සහ ප්‍රතිප්‍රාප්ති ක්‍රියාදාමයන් පවත්වාගත යුතුය. ආපදා අවස්ථාවකදී හෝ මෙහෙයුම් බිඳ වැටීමක දී ගනුදෙනුකරුවන් අපහසුතාවයකට පත් නොවන ලෙස මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාවක් ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිම් සතු විය යුතුය. ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම හා ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිම් කාලීනව පරීක්ෂා කිරීම හා විමර්ශනය කිරීම කළ යුතුය.

10. අර්ථ නිරූපණය

- පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස මෙම මාර්ගෝපදේශවල,
  - අ. “නියෝජිතයන්” යන්නෙන් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා පවත්වාගෙන යාම සඳහා බැංකු විසින් පත්කරනු ලබන ආයතන/පුද්ගලයන් අදහස් වේ.
  - ආ. “ගනුදෙනුකරුවන්” යන්නෙන් ගිණුම් හිමියන් අදහස් වේ.

- ඇ. “බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක්” යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ 1988 අංක 30 දරණ බැංකු පනතේ විග්‍රහ කර ඇති ආකාරයට බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවකි.
- ඈ. “බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරු” යන්නෙන් අදහස් වන්නේ 2009 අංක 1 දරණ ගෙවීම් කාඩ්පත් සේවා සැපයුම්කරුවන් සඳහා වූ නියෝග යටතේ බලපත්‍රයක් ලබාගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයුම්කරුවෙකි.
- ඉ. “ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම්” යන්නෙන් බැංකුව හා එහි ගනුදෙනුකරුවන් අතර මූල්‍ය ගනුදෙනු සඳහා ජංගම දුරකථන හරහා තොරතුරු හුවමාරු කරගැනීම අදහස් වේ.
- ඊ. “සේවා සපයන්නන්” යන්නෙන් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා තාක්ෂණික සේවා සපයන්නන් සහ අදාළ ජංගම දුරකථන ජාල පද්ධති ක්‍රියාකරුවන් අදහස් වේ.

අත්සන් කළේ: පී.ඩී.ජේ.ප්‍රනාන්දු  
 නියෝජ්‍ය අධිපති  
 2011 මාර්තු මස 09 වන දින.

ඇමුණුම 01

**ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන්නන් සඳහා වූ තාක්ෂණික මාර්ගෝපදේශ**

**01. තාක්ෂණික සීමාවන්, ආරක්ෂක ගැටළු, ප්‍රතිපත්ති සහ පරිච්ඡේද**

රැහැන් රහිත තාක්ෂණයට ආවේණික වූ ලක්ෂණ සහ තාක්ෂණික සීමාවන් නිසා ජංගම දුරකථන භාවිතා කරන්නන්ට/ පාරිභෝගිකයන්ට ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සිදුකිරීමේ දී දුර්වල සේවා තත්ත්වයන්ට සහ ආරක්ෂිත ගැටළුවලට මුහුණපෑමට සිදුවිය හැක. ගනුදෙනුකරුවන්ට සහ මූල්‍ය පද්ධතියට ඇතිවිය හැකි සාමාන්‍ය බලපෑම් මගහැරීම සඳහා මෙවැනි තත්ත්වයන් අවම කර ගත යුතුය. එහෙයින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම සඳහා කවර ජාලමය යටිතල පහසුකමක් භාවිතා කළද, අවදානම් අවම කර ගුණාත්මක සේවාවක් සැපයීම සඳහා බැංකු විසින් ප්‍රමාණවත් ආරක්ෂිත ක්‍රමවේද අනුගමනය කිරීමටත්, විශ්වසනීය පද්ධති ස්ථාපිත කිරීමටත් වගබලා ගත යුතුය.

රැහැන් රහිත තාක්ෂණයට අදාළ ආරක්ෂිත අවදානමෙහි විශාලත්වය සහ වෙනස්වන ස්වභාවය හේතුකොට ගෙන, කලින් කල බැංකු විසින් ආරක්ෂිත තත්ත්වය පිළිබඳ ස්වාධීන ඇගයීමක් සහ නව සේවාවන් හඳුන්වාදීමට පෙර තම පද්ධති පිළිබඳව විමර්ශනයක් සිදුකිරීම අනිවාර්ය වේ. මෙහෙයුම් අවදානම ප්‍රමාණවත් ලෙස අවම කිරීම සඳහා නිරන්තරයෙන්ම මෙම පද්ධති යාවත්කාලීන කිරීම මෙන්ම විමර්ශනයට භාජනය කිරීමට ද වගබලා ගත යුතුය. එවැනි විමර්ශන සඳහා පහසුකම් සැලසෙන පරිදි ආරක්ෂිත සැලසුම් පිළිබඳ තොරතුරු ලේඛනගත කළ යුතු අතර, නීතිපතා යාවත්කාලීන කිරීම ද අවශ්‍ය වේ. බැංකු විසින් ආරක්ෂිත බව හා අවදානම පිළිබඳ සැලකිල්ල යොමුකරමින් සේවා සැපයුම් මාර්ග ඇගයීම කළයුතු අතර, අවදානම අඩු නිසි සේවාවක් සැපයිය යුතුය.

**1.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් වලංගු කිරීම සහ ප්‍රතික්ෂේප නොකිරීම (Authentication and non - repudiation)**

ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් වලංගු කිරීම සහ ප්‍රතික්ෂේප නොවීම සහතික වීම සඳහා පහත සඳහන් මගපෙන්වීම් පිළිපැදිය යුතුය.

- අ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා ලබාගැනීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ මුරපදය හෝ රහස්‍ය අංකය ඇතුළත් කිරීම අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී ඒවා ඇතුළු කරන අවස්ථාවේදීම කියවිය නොහැකි පරිදි සංකේතනය (encrypt) කළ යුතුය. සුක්ෂ්ම දත්ත (Sensitive data) කිසිවක් ජංගම දුරකථන තිරය මත කියවිය හැකි පරිදි දිස්වීම වැළැක්වීමට සේවා සැපයුම්කරුවන් වගබලා ගත යුතුය.
- ආ. සුදුසු අවස්ථාවලදී, ගනුදෙනු වලංගු කිරීම සඳහා එකකට වඩා වැඩි සාධක සංඛ්‍යාවක් සහිත වලංගු කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- ඇ. සංකේතනය කරන ලද වලංගු සැසි ගනුදෙනුකරු සමග සන්නිවේදනය කරන මුළු කාලය තුළදීම බලපෑමකින් තොරව පවත්වාගෙන යාමට වගබලා ගත යුතුය.
- ඈ. සන්නිවේදන සැසි අසාර්ථක වීමෙන් පසු යළි ආරම්භ කරන අවස්ථාවේ දී වලංගු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය නැවත ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- ඉ. අසම්පූර්ණ හෝ අන්තිම වූ ගනුදෙනු ඇතුළු සියළු ගනුදෙනුවල තොරතුරු ලේඛනගත කළ යුතු අතර, ආරක්ෂිත තත්ත්වයේ බිඳවැටීම් පෙන්වුම් කළ හැකි අසාමාන්‍යතා හඳුනාගැනීමට දෛනිකව එම වාර්තා විමර්ශනය කළ යුතුය.

**1.2 ආරක්ෂිත ක්‍රමෝපායක් ලෙස රහස්‍ය අංකය (PIN) භාවිතා කිරීම**

ජංගම දුරකථන මාර්ග ඔස්සේ බැංකු ගිණුම්වලට සෘජුවම ප්‍රවේශවීමට හැකියාව ඇති බැවින් අයථා භාවිතය සහ අවසර නොලත් පුද්ගලයින් විසින් කරනු ලබන වංචාවන් වැළැක්වීම සඳහා ඉතා උසස් මට්ටමක ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයක් පවත්වාගැනීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. බැංකු විසින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සඳහා පහසුකම් සැලසීමට නව රහස්‍ය අංකයක් (mPIN) නිකුත් කළ යුතු අතර එම රහස්‍ය අංක නිකුත් කිරීම හා වලංගු කිරීම එම බැංකු විසින්ම කළ යුතුය.

බැංකු හා ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවන්ට සම්බන්ධ අනෙකුත් සේවා සපයන්නන්, රහස්‍ය අංක නිකුත් කිරීම හා භාවිතය පිළිබඳව පිළිගත් ආරක්ෂණ මූලධර්ම හා පරිච්ඡේදන අනුකූල විය යුතුය.

ජංගම දුරකථන ජාල ක්‍රියාකරුවෙකු මත පදනම් නොවූ අස්පාශ්‍ය (Contactless) ගෙවීම් සේවා ලබාදෙන අවස්ථාවලදී රහස්‍ය අංකයක් (mPIN) සමග වලංගු කිරීම සඳහා ද්විතියික සාධකයක් භාවිතා කළ යුතුය. වලංගු කිරීම සඳහා ද්විතියික සාධකයක් ලෙස ජංගම දුරකථන අංකය යොදාගැනීම වෙනුවට කාඩ්පත් අංකයක් හෝ OTP (එක් වරකදී පමණක් භාවිතා කළ හැකි මුරපදයක්) යොදාගැනීම නිර්දේශ කරනු ලැබේ.

**1.3 සංකේතන යතුරු කළමනාකරණය (Cryptographic Key Management )**

සංකේතන (Cryptography) සහ අංකිත සහතික ක්‍රමය (Digital Certificates) එලදායීව භාවිතා කිරීම සඳහා නිසි යතුරු කළමනාකරණයක් අවශ්‍ය වේ. ආරක්ෂාකාරීව රහස්‍ය ලේඛන යතුරු නිර්මාණය කිරීම, ගබඩා කිරීම, බෙදා හැරීම, ආදේශ කිරීම, අවලංගු කිරීම හෝ විනාශ කිරීම සඳහා බැංකු විසින් ප්‍රමාණවත් පාලන ක්‍රම සහ ක්‍රියාමාර්ග ස්ථාපිත කළ යුතුය. අදාළ ආරක්ෂක ක්‍රියාදාමයන් සම්බන්ධව ඉහළ මට්ටමේ විශ්වසනීයත්වයක් පවත්වාගෙන යාමට කාලීන විගණනයන් සහ අනුකූලතා සමාලෝචනයන් සිදුකළ යුතුය.

**1.4 ජාල සහ පද්ධති ආරක්ෂාව**

ජාල සන්නිවේදනය සහ පද්ධති ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් මාර්ගෝපදේශ පිළිපැදිය යුතුය.

- අ. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සුක්ෂ්ම සහ රහස්‍ය තොරතුරු හුවමාරුවන අවස්ථාවලදී ඒවායෙහි ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට ශක්තිමත් සංකේතන සම්මතයන් භාවිතා කළ යුතුය.
- ආ. නිසි තොරතුරු ආරක්ෂණ පද්ධතියක් සහ හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කළ යුතුය.
- ඇ. අදාළ පද්ධති සහ ජාලවල ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් කළ යුතු අතර, කලින් කළ අවදානම් කළමනාකරණ විශ්ලේෂණයක් මෙහෙය විය යුතුය.
- ඈ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සහ එම පද්ධතිවලට අදාළව සිදු කළ අවදානම් කළමනාකරණ විශ්ලේෂණ සහ ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරු මත පදනම්ව සැකසූ ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද, මාර්ගෝපදේශ සහ ක්‍රියාවලි නිසි ලෙස ලේඛනගත කොට පවත්වාගෙන යාම සහ නිරන්තරව යාවත්කාලීන කිරීම කළ යුතුය.
- ඉ. පද්ධති පිවිසුම් මාර්ග (System Gateways), ජාලමය උපකරණ, සේවාදායක (Servers), සත්කාරක පරිගණක (Host computers) සහ වෙනත් දෘඪාංග/මෘදුකාංග අනවසර පිවිසුම්වලින් සහ වෙනස්කම් කිරීම් වලින් ආරක්ෂා කිරීමට උචිත භෞතික ආරක්ෂණ පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. බැංකුවේ සහ අනෙකුත් සේවා සැපයුම්කරුවන්ගේ දත්ත මධ්‍යස්ථානවල (Data Centres) නිසි රැහැන් සහිත (Wired) සහ රහිත (Wireless) දත්ත පද්ධති ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද පවත්වා ගත යුතුය.

**1.5 ගනුදෙනු පිළිබඳ සටහන්**

කිසියම් ආරවුල් සහගත තත්ත්වයකදී හෝ වැරදීමකින් සිදුවූ අවස්ථාවකදී විගණන කටයුතු පහසු කිරීම සඳහා ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධතිවලට අදාළව ගනුදෙනු පිළිබඳ විස්තරාත්මක සටහන් පවත්වාගත යුතුය. එවැනි සටහන්වල රැඳවුම් කාලය වර්ෂ 6 ක් විය යුතුය. එවන් තොරතුරු කිසියම් ආකාරයක නැතිවීමකින් හෝ හානිවීමකින් තොරව ආරක්ෂා කිරීමට බැංකු වගබලා ගත යුතුය. තොරතුරු අවසර නොලත් නවීකරණයන්ගෙන් හෝ විනාශකිරීම්වලින් ආරක්ෂා කිරීමට සුදුසු ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

**1.6 දත්තවල රහස්‍යභාවය සහ සම්පූර්ණත්වය**

දත්තවල රහස්‍යභාවය සහ සම්පූර්ණත්වය ආරක්ෂා කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් මාර්ගෝපදේශ පිළිපැදිය යුතුය.

- අ. දත්ත නිවේශන උපකරණයේ (Data Entry Device) සිට සත්කාරක අන්තය (Host end) දක්වා ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ සුක්ෂ්ම දත්ත සහ රහස්‍ය අංකය වැනි ගනුදෙනු වලංගු කිරීම සඳහා යොදාගන්නා දත්ත ආරක්ෂා කිරීම සඳහා යෙදුම් ස්ථර සංකේතනය (Application Layer Encryption) සිදුකළ යුතුය.
- ආ. ගනුදෙනුකරුවන් රැහැන් රහිත සේවා ලබාගැනීමේ දී හොඳ ආචරණයක් සහිත ප්‍රදේශයක සිට දුර්වල ආචරණයක් සහිත ප්‍රදේශයකට ගමන්කරන විට සිදුවිය හැකි අන්තර් සැසි ප්‍රමාදයන් (Intra-Session delays) සහ සැසි අභෝසිවීම් (Session Failures) හේතුවෙන් ගනුදෙනු ද්විගණනය වීම වැලැක්වීම සඳහා රහිත යෙදුම් මෘදුකාංගයන් භාවිතා කිරීමේ දී ප්‍රමාණවත් ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කළ යුතුය.
- ඇ. බැංකු සහ අනෙකුත් සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් ක්ෂණිකව යථා තත්ත්වයට පත්වීමේ හැකියාව සහතික කිරීම සඳහා සුදුසු ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයක් භාවිතා කළ යුතුය. පද්ධතිවල විශ්වසනීයත්වය සහතික කිරීම සඳහා පද්ධති, ගොනු සහ කේතයන්හි සම්පූර්ණත්වය පරීක්ෂා කළ යුතුය.

**1.7 පද්ධතියෙහි ක්‍රියාකාරී පැවැත්ම සහ යථා තත්වයට පත්කළ හැකි බව**

පද්ධති අසාර්ථකවීම් හේතුවෙන් ගෙන ඇතිවන සේවා අවහිරතා අවම කිරීම සඳහා බැංකු විසින් නිසි හදිසි අවස්ථා සැලැස්මක් සැකසිය යුතුය. එම සැලසුම මගින් සියළු හදිසි අවස්ථා ආචරණය කළයුතු අතර පිළිගතහැකි මට්ටමක ක්‍රියාකාරී පැවැත්මක් සහ ක්ෂණිකව යථා තත්ත්වයට පත්වීමේ හැකියාව තහවුරු කළ යුතුය. ධාරිතා ගැටළු නිසා සිදුවන සේවා තත්ත්වයෙහි අඩාලවීම්වලට හැකි ඉක්මණින් පිළියම් යෙදීමට හැකිවන පරිදි ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ප්‍රමාණය හා පද්ධති ධාරිතාව නිරන්තරව නිරීක්ෂණය කළයුතුය.



2. අනෙකුත් මාර්ගෝපදේශ

බැංකු පහත සඳහන් දෑ සම්බන්ධව ද කල්පනාකාරී විය යුතුය.

2.1 ආරක්ෂාව හා සම්බන්ධ ක්‍රියාමාර්ග

- අ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා පහසුකම් සැලසීමට බැංකු පද්ධති සේවා සැපයුම්කරුවන්ට විවෘත කිරීමෙන්, බැංකු පද්ධති පිළිබඳ දැනුම හා ගනුදෙනුකරුවන්ගේ විස්තර ඔවුන්ට දැනගැනීමේ හැකියාවක් ඇතිවිය හැක. එබැවින්, ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳ සුක්ෂ්ම තොරතුරු සහ ගනුදෙනුවල සුරක්ෂිත බව හා සම්පූර්ණත්වය ආරක්ෂා කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.
- ආ. බැංකුවේ හා අනෙකුත් සේවා සැපයුම්කරුවන්ගේ සේවාදායකයන් (Servers) අදාළ බැංකුවේ ආරක්ෂිත මගපෙන්වීම්වලට අනුකූලවන බවට නිසිලෙස සහතික විය යුතුය. මෙම ආරක්ෂිත මගපෙන්වීම්වලට අනුකූලතාව තහවුරු කිරීම සඳහා ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සඳහා භාවිතාකරන සියළු පද්ධතින්හි තොරතුරු ආරක්ෂණය පිළිබඳ විගණනයන් බැංකු විසින් නිරන්තරව සිදුකළ යුතුය.
- ඇ. ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනාගැනීම සඳහා ජංගම දුරකථන අංකය භාවිතා නොකරන අවස්ථාවන්හි දී ප්‍රවේශ හැඳුනුමක් (Login ID) සහ මුරපදයක් ලබාදීම නිර්දේශ කරනු ලබන අතර, එය අන්තර්ජාල බැංකු කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන ප්‍රවේශ හැඳුනුම නොවිය යුතුය. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අනිවාර්ය කර නොමැති අවස්ථාවල බැංකු, අවදානම පිළිබඳ ඔවුන්ගේ ස්වකීය අවබෝධය අනුව, ගනුදෙනුවල වටිනාකම පිළිබඳ සීමාවන් (එක් අවස්ථාවකදී ගනුදෙනු කළහැකි වටිනාකම, දෛනික සීමා, මාසික සීමා), ගනුදෙනු ප්‍රමාණය පිළිබඳ සීමාවන්, වංචා වැළැක්වීමේ පරීක්ෂණ, මුදල් විගුද්ධිකරණය වැළැක්වීමේ පරීක්ෂණ යනාදී සුදුසු අවදානම් පාලන ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම අවශ්‍ය වේ.

2.2 නැති වූ හෝ සොරකම් කරන ලද දුරකථනයක් හේතුවෙන් ඇතිවන මූල්‍යමය අලාභ අවම කිරීම

- අ. සමීපස්ථ සන්නිවේදන තාක්ෂණය (Near Field Communication) මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති භාවිතා කිරීමේ දී සිදුකළ හැකි අපරාධ වැළැක්වීමට ආරක්ෂක ක්‍රමවේදයන් ශක්තිමත් කළ යුතුය. ජංගම දුරකථන, ණය කාඩ්පතක්/හර කාඩ්පතක් සහ අගය රාශිගත කාඩ්පතක් ලෙස භාවිතා කිරීමට ඉඩ සලසන නවීන ජංගම දුරකථන තාක්ෂණය අපරාධකරුවන් විසින් අනිසි ලෙස යොදාගැනීම වැළැක්වීමට සියළු පාර්ශ්වකරුවන්ගේ එකඟත්වයෙන් පියවර ගත යුතුය.
- ආ. නියමිත වටිනාකමට වඩා ඉහළ අගයෙන් යුත් ගනුදෙනු වලටද කිරීම සඳහා රහස්‍ය අංකය යොදා ගැනීම :- ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අස්පෘෂ්‍ය (Contactless) ගෙවීම් සඳහා නිර්දේශිත උපරිම වටිනාකමට වඩා ඉහළ අගයෙන් යුතු ගනුදෙනු සඳහා රහස්‍ය කේත අංකය (PIN Code) වැනි අතිරේක ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයන් යොදාගත යුතුය. කෙටිකාලයක් තුළදී අඩු වටිනාකමින් යුතු ගනුදෙනු විශාල ප්‍රමාණයක් සිදුකරන අවස්ථාවලදී ද මෙය අදාළ වේ.
- ඇ. ගෙවීම් තාක්ෂණය අන්තර්ගත ජංගම දුරකථනයක් නැති වූ බව/සොරකම් කරන ලද බව වාර්තා වූ වහාම අස්පෘෂ්‍ය ගෙවීම් ක්‍රියාවලිය, සිම් කාඩ්පත හා ජංගම දුරකථනය වහාම අක්‍රීය කිරීමට වගබලා ගත යුතුය. ස්ථාපිත කරන ලද මූල්‍යමය යෙදුම් (Financial applications) වෙනත් ඒවා ද අක්‍රීය කළ යුතුය.

2.3 ගනුදෙනුකරු දැනුවත් කිරීම

- අ. ගනුදෙනුකරුගේ ජංගම දුරකථනයේ රහස්‍ය අංකය (PIN) සක්‍රීය කළ බව තහවුරු කරගත යුතුය. නව ජංගම දුරකථනයක් මිලදී ගත් විට රහස්‍ය කේත අංකයන් (PIN Code) හැකි ඉක්මණින් වෙනස් කළ යුතුය.
- ආ. රහස්‍ය අංකය ආරක්ෂා කර ගන්නා ආකාරය සහ එය වෙනත් අයට හෙළි නොකිරීම පිළිබඳව ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය.
- ඇ. ඇතැම් දුරකථනවල ඇතුළත් කරන ලද රහස්‍ය අංකය නැවත ඇමතුම් මෙනුව තුළින් ලබාගැනීමේ හැකියාව ඇත. එබැවින්, කලින් අමතන ලද අංක ලැයිස්තුව වෙත පිවිසීම තුළින් රහස්‍ය අංකය හඳුනාගැනීම වැළැක්වීමට රහස්‍ය අංකය ඇතුළු කළ විගස ජංගම දුරකථන මතකයෙන් මකා දමන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- ඈ. විවිධ පද්ධතිවල ආරක්ෂිත අවදානම වෙනස් බැවින් එකම රහස්‍ය අංකය පද්ධති කිහිපයකට භාවිතා නොකරන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය.
- ඉ. ගනුදෙනුකරුවන් ඔවුන්ගේ මුරපද, ණයකාඩ්පත්, රහස්‍ය අංක යනා දී රහස්‍ය තොරතුරු ජංගම දුරකථනයේ ගබඩා කිරීමෙන් වළකින බවට වගබලා ගත යුතුය. දුරකථනය වෙනත් අයෙකුට පවරන/විකුණන අවස්ථාවන්හි දී රහස්‍ය තොරතුරු මකා දමන ලෙසට ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- ඊ. ජංගම දුරකථනයට අදාළ IMEI අංකය වෙනත් ස්ථානයක සටහන් කර තබන ලෙසට ගනුදෙනුකරුට උපදෙස් දිය යුතුය. ජංගම දුරකථන ජාල ක්‍රියාකරුට IMEI අංකය දැනුම්දීම තුළින් නැති වූ/සොරකම් කරන ලද ජංගම දුරකථන අනවසර ගෙවීම් සඳහා භාවිතා කිරීම වළක්වා ගැනීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට හැකිය.
- උ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවලට පිවිසීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් විසින්ම වින්‍යාස කිරීම (Configure) කළයුතු වේ නම්, ඒ පිළිබඳව ඔවුන් නිසියාකාරව දැනුවත් කළ යුතුය.

- උ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා භාවිතා කිරීමේ දී නිසි පූර්වාරක්ෂණ ක්‍රමෝපායන් අනුගමනය කරන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- එ. කිසියම් ගෙවීමක් කිරීමට පෙර ස්ථාපිත සම්බන්ධතාවයේ වලංගුභාවය පරීක්ෂාකර බලන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය.
- ඒ. ආරවුල් බේරුම් කිරීම, යම් ආරවුලක් වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමවේදය සහ විසඳීමට ගතවන කාලය යනාදිය පිළිබඳව ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- ඔ. ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ සන්නිවේදනය කිරීමේ දී සංකීර්ණ, නෛතික සහ තාක්ෂණික වචන භාවිතා කිරීමෙන් වැලකිය යුතු වේ.

**2011 අංක 2 දරන ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ  
- භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ගෙවීම් සේවා සඳහා**

**1. හැඳින්වීම**

- 1.1 නව ඉලෙක්ට්‍රොනික ගෙවීම් ක්‍රමවේදවල සුරක්ෂිත බව, කාර්යක්ෂමතාව සහ විශ්වසනීයත්වය වර්ධනය කිරීම මෙන්ම එවන් ක්‍රමවල සංවර්ධනයට පහසුකම් සැලසීම අරමුණු කර ගනිමින්, නියාමන රාමුවක් ගොඩනැගීම තුළින් නව්‍ය ගෙවීම් පද්ධති සඳහා මගපෙන්වීමේ කාර්යයෙහි ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව නිරත වේ. ඒ අනුව, මූල්‍ය අංශය විසින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම හඳුන්වා දෙන පසුබිමක් තුළ, ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති නියාමනය කිරීමේ මූලික පියවර ලෙස, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින්, එවන් පද්ධති මෙහෙයවන බැංකු විසින් පිළිපැදිය යුතු වන 2011 අංක 1 දරන ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රම සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශ (බැංකු මූලික ගෙවීම් සේවා සඳහා) නිකුත් කරන ලදී. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සඳහා වූ නියාමන රාමුව පුළුල් කිරීමේ තවත් පියවරක් ලෙස සහ භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති මෙහෙයවන සේවා සපයන්නන් සඳහා මගපෙන්වීමේ අරමුණින්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින්, එවන් සේවා සපයන්නන් පිළිපැදිය යුතු වන මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාව නිකුත් කරනු ලැබේ.
- 1.2 සමස්ත මූල්‍ය පද්ධතියේ ස්ථායීතාව පවත්වා ගැනීමට පහසුකම් සැලසීම, ගෙවීම් පද්ධතියෙහි සුරක්ෂිත බව සහ කාර්යක්ෂමතාව ඉහළ නැංවීම සහ අවදානම් පාලනය කිරීම සඳහා 2005 අංක 28 දරන ගෙවීම් සහ බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත යටතේ, ශ්‍රී ලංකාව සඳහා ගෙවීම් පද්ධති ප්‍රතිපත්තියක් සැකසීම, ක්‍රියාවට නැංවීම සහ එම කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය බලය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පවරා ඇත. රට තුළ විද්‍යුත් ගෙවීම් ක්‍රමවේද වැඩි දියුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවයන්, ගනුදෙනුකරුවන් මෙන්ම සේවා සපයන්නන් ආරක්ෂා කිරීමත් සැලකිල්ලට ගනිමින්, ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් ප්‍රමිතීන් සහ ක්‍රමවේදයන්ට අනුකූල වන පරිදි, 2009 අංක 1 දරන ගෙවීම් කාඩ්පත් සේවා සැපයුම්කරුවන් සඳහා නියෝග (මෙහි මින් මතු “නියෝග” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) 2009 ජූලි 31 දින නිකුත් කරන ලදී. එකී නියෝගයන්හි 21 වෙනි නියෝගයට අනුව, භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන සේවා සපයන්නන්ට අදාළ මූලධර්ම සහ ප්‍රමිතීන් දක්වන මෙම මාර්ගෝපදේශ මාලාව, වහාම ක්‍රියාත්මක වන පරිදි බලපැවැත්වෙනු ඇත.
- 1.3 භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයිය හැකි වන්නේ ඉහත සඳහන් නියෝග යටතේ ගෙවීම් කාඩ්පත් සේවා සපයන්නන් ලෙස බලපත්‍ර ලබාගත් සේවා සපයන්නන් හට පමණි. භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ක්‍රමය යටතේ, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් හට ගනුදෙනුකරුවන්/වෙළෙඳුන්ගෙන් ව්‍යවහාරික මුදල් ලබාගෙන ඒ වෙනුවෙන් විද්‍යුත් මුදල් නිකුත් කළ හැකි වේ. අනෙක් අතට, විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ගේ ඉල්ලීම මත ඔවුන් සතු විද්‍යුත් මුදල්, ව්‍යවහාරික මුදල් බවට පරිවර්තනය කිරීම (Cash-outs), භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති මෙහෙයවන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් හට, ඔවුන් විසින්ම හෝ පත්කරන ලද වෙළෙඳුන් මගින්, කළ හැකිය. ගනුදෙනුකරුවන් හා වෙළෙඳුන් සිදු කරන ගනුදෙනු පදනම් කරගෙන තත්කාලීන පදනම මත, විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් යාවත්කාලීන කිරීම අනිවාර්ය වේ. භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක/බැංකුවල තම භාරකාර ගිණුම/ගිණුම් පවත්වා ගත යුතු අතර, විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් හිමියන්ගෙන් එකතු කරන මුදල්වල සමුච්චිත අගයට සමාන මුදල් ප්‍රමාණයක් සැමවිටම මෙම භාරකාර ගිණුමේ/ගිණුම්වල පවත්වා ගත යුතුය.

**2. නියාමන සහ අධීක්ෂණ විධිවිධාන**

- 2.1 භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් මෙම මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට වගබලා ගත යුතුය.
- 2.2 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා ශ්‍රී ලංකා රුපියල්වලින් සිදු කරන දේශීය ගනුදෙනු සඳහා පමණක් භාවිතා කළ යුතුය.
- 2.3 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයිය හැක්කේ වයස අවුරුදු 18 ඉක්මවූ ශ්‍රී ලංකාවේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන් සඳහා පමණි.



- 2.4 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීමේදී, නව තාක්ෂණික ක්‍රමවේදයන් හඳුන්වා දීමේදී සහ මෘදුකාංග/දෘඩාංග පද්ධති වැඩි දියුණු කිරීමේදී, 2005 අංක 28 දරන ගෙවීම් හා බේරුම් කිරීමේ පද්ධති පනත, 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනත, 2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත සහ 1953 අංක 24 දරන විනිමය පාලන පනත යනාදී පනත් ද ඇතුළත්ව අදාළ වන්නා වූ සියළු නීති සහ රෙගුලාසි පිළිපැදීමට බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් වගබලා ගත යුතුය.
- 2.5 මුදල් විශුද්ධීකරණය සහ ත්‍රස්තවාදයට මුදල් සැපයීම වැළැක්වීමේ එක් අංගයක් වශයෙන් නිකුත් කර ඇති ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනාගැනීම (Know Your Customer) සහ ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරීව කටයුතු කිරීම (Customer Due Diligence) සඳහා වූ මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් කටයුතු කළයුතු අතර, එම මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල වන ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා පමණක් විද්‍යුත් මුදල් සේවා සැපයීමට වගබලා ගත යුතු වේ.

**3. විද්‍යුත් මුදල් සේවාවන් සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම**

- 3.1 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් විද්‍යුත් මුදල් සේවා සැපයීමට පෙර ගනුදෙනුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා විධිමත් ක්‍රමවේදයක් පවත්වා ගත යුතු අතර, ගනුදෙනුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම අත්සන සහිත වූ ලියවිල්ලක් මගින් සිදු කළ යුතුය.
- 3.2 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් තම සේවා සැපයීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් එක් වනාවක් පමණක් ලියාපදිංචි කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කළ යුතුය. එනමුත්, ගනුදෙනුකරුවෙකු අදාළ ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරමින් ඔහුගේ/ඇයගේ ජංගම දුරකථන අංකය හෝ ලියාපදිංචි නම වෙනස් කිරීමක් ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවකදී, පවත්නා ලියාපදිංචිය අවලංගු කර නැවත ලියාපදිංචි කිරීමක් සිදු කළ යුතුය. ගනුදෙනුකරුවකු, පෙර සඳහන් කළ සංශෝධන හැර වෙනත් සංශෝධනයක් සඳහා ඊට අදාළ ලියකියවිලි ඇත්නම් ඒවාද ඉදිරිපත් කරමින්, ඉල්ලීමක් කළහොත් ඒ අනුව, ගනුදෙනුකරුගේ පවත්නා ගිණුමෙහි තොරතුරු යාවත්කාලීන කිරීමක් කළ යුතුය.
- 3.3 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ගනුදෙනුකරුවන් ලියාපදිංචි කරන අවස්ථාවේදී, සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි යන භාෂාවන්ගෙන් ගනුදෙනුකරු කැමැති ඕනෑම භාෂාවකින්, පිටපත් දෙකකින් යුතුව ගිවිසුමට එළඹිය යුතුය. එමෙන්ම අදාළ ගිවිසුමෙහි අනුපිටපත ගනුදෙනුකරුට ලබා දිය යුතු අතර, සේවා සපයන්නන් විසින් ගිවිසුම්වල මුල් පිටපත් ආරක්ෂිතව තබාගත යුතුය.

**4. තාක්ෂණික සහ තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රමිතීන්**

- 4.1 ගෙවීම් සේවා පහසුකම් සැපයීමට භාවිතා කරනු ලබන තාක්ෂණය ආරක්ෂිත සහ විශ්වසනීය විය යුතු අතර එමගින් ගනුදෙනු සම්බන්ධ තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය, සම්පූර්ණ බව සහ පිළිගත හැකි බව තහවුරු කළ යුතුය.
- 4.2 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රමවේදවල ආරක්ෂාව ප්‍රමාණවත් වන පරිදි තහවුරු කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් සිය තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රතිපත්තීන් යාවත්කාලීන කොට ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- 4.3 තාක්ෂණික සහ තොරතුරු ආරක්ෂණ ප්‍රමිති හා සම්බන්ධ විස්තරාත්මක වූ සරල මාර්ගෝපදේශ රාමුවක් ඇමුණුම 01 හි දක්වා ඇත.

**5. භාරකාර ගිණුම් මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති මෙහෙයවීම**

- 5.1 භාරකාර ගිණුම් මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයනු ලබන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම්වලට මුදල් තැන්පත් කිරීම් (Top-ups), එම ගිණුම්වලින් මුදල් ආපසු ගැනීම් (Cash-outs) මෙන්ම එම ගිණුම්වල තැන්පත් විද්‍යුත් මුදල් ප්‍රමාණය අඩු/වැඩි වන අනෙකුත් ගනුදෙනු පිළිබඳව තත්කාලීන පදනම මත ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කිරීමට වගබලා ගත යුතුය.
- 5.2 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් එක් එක් ගනුදෙනුකරු සඳහා වෙන වෙනම විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් විවෘත කොට පවත්වා ගත යුතු අතර, නිශ්චිත කාලසීමාවකට වරක් හෝ ගනුදෙනුකරුගේ ඉල්ලීම පරිදි මෙම විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් පිළිබඳ ගිණුම් ප්‍රකාශනයන් ගනුදෙනුකරුවන් වෙත විද්‍යුත් මාර්ගයෙන් හෝ මුද්‍රිත මාධ්‍යයෙන් ලබාදිය යුතුය.
- 5.3 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් සිය ගනුදෙනුකරුවන්ට පහත දැක්වෙන පහසුකම් ලබා දීමෙන් වැළකී සිටිය යුතුය.
  - අ. විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන් වෙත කුමන ආකාරයකින් හෝ ණය සැපයීම;
  - ආ. විද්‍යුත් මුදල්වල මූල්‍යමය වටිනාකම වැඩිවන අයුරින් විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් ශේෂයන් මත පොලී හෝ ලාභාංශ ගෙවීම;
  - ඇ. ගනුදෙනුකරු විසින් ලබාදෙන ලද මුදල්වල වටිනාකමට වඩා වැඩි මූල්‍ය වටිනාකමකින් යුතු විද්‍යුත් මුදල් නිකුත් කිරීම හෙවත් වට්ටම් මත විද්‍යුත් මුදල් ලබාදීම; සහ
  - ඈ. විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන් විසින් කරන ලද තැන්පතු වල මූල්‍යමය වටිනාකම ඉක්මවන අයුරින් වෙනත් කිසියම් පහසුකමක් ලබාදීම.
- 5.4 ඒක පුද්ගල රාශිගත වටිනාකම් පිළිබඳ සීමාවන්, ගනුදෙනුවක වටිනාකම පිළිබඳ සීමාවන්, වෙළෙඳුන් සඳහා සීමාවන් සහ එක් දිනක් තුළදී ගනුදෙනු කළ හැකි වටිනාකම පිළිබඳ සීමාවන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතියට යටත්ව තීරණය කළ යුතුය. මෙම සීමාවන් පසුකාලීනව සංශෝධනය කළ හැක්කේ ද ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතිය යටතේ පමණි.

5.5 විද්‍යුත් මුදල් දරන්නෙකුට තම විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම වසා දැමීමට අවශ්‍ය වුවහොත්, එම ගිණුමෙහි ඇති විද්‍යුත් මුදල් ශේෂය මුදලින් ආපසු ගෙවා ගිණුම වසා දමන ලෙස ලිඛිත ඉල්ලීමක් කරන ලෙසට බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් විද්‍යුත් මුදල් දරන්නා හට දැන්විය යුතුය. එවන් ඉල්ලීමක් ලද පසු, අදාළ ගනුදෙනුව සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ගාස්තු පමණක් අයකර ගනිමින්, වැඩ කරන දින 3 ක් ඇතුළත මුදල් ආපසු ගෙවීම කළ යුතුය. විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම වැසීමේ ක්‍රියාවලිය සම්පූර්ණ වූ පසු, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් ඒ බව සහතික කරමින් විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් හිමිකරු වෙත ලිඛිත දැනුම්දීමක් කළ යුතුය.

5.6 ජංගම දුරකථන ජාල ක්‍රියාකරුවෙකු, පෙර සඳහන් කළ නියෝග යටතේ භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධතියක් මෙහෙයවීමට සේවා සපයන්නෙකු ලෙස බලපත්‍රයක් ලබාගෙන ඇත්නම්, එම බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් තම ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ජංගම දුරකථන ගිණුම් සහ විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් වෙත වෙනම පවත්වා ගත යුතුය. ජංගම දුරකථන ගිණුමෙහි ඇති ගුවන් කාලයට අදාළ මූල්‍යමය වටිනාකම විද්‍යුත් මුදල් ගිණුමට මාරු කිරීමට අවසර නොමැත. එසේ නමුත් ගනුදෙනුකරුවෙකුට තම විද්‍යුත් මුදල් ගිණුමෙහි ශේෂය භාවිතා කර, තම ජංගම දුරකථනය සඳහා ගුවන් කාලය මිලදී ගැනීම කළ හැකිය.

5.7 භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් පද්ධතිය මෙහෙයවනු ලබන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳව වගකිව යුතු වේ.

- අ. ගනුදෙනුකරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේදී සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගේ ගිණුම් පවත්වාගෙන යෑමේදී, ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනාගැනීමේ සහ ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරීවීමේ ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම;
- ආ. අවසරලත් සේවාවන්හි පමණක් නිරතවන බවට සහතිකවීම සඳහා විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන් සහ වෙළෙඳුන්ගේ කටයුතු විමර්ශනයට සහ අධීක්ෂණයට ලක් කිරීම;
- ඇ. විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ගේ කටයුතු සහ ගිණුම් ශේෂයන් විමර්ශනය කිරීම සඳහා භාරකාර බැංකුව වෙත නියමිත කාල සීමාවකට වරක් වාර්තාවන් ඉදිරිපත් කිරීම සහ භාරකාර බැංකුව ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවන්හිදී විද්‍යුත් මුදල් පද්ධතිය වෙත ප්‍රවේශ වීමේ හැකියාව ලබාදීම;
- ඈ. 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනත යටතේ ස්ථාපිත මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය මගින් නිකුත් කර ඇති නියමයන්ට අනුව සැක කටයුතු ගනුදෙනු පිළිබඳව භාරකාර බැංකුවට දැනුම්දීම.
- ඉ. භාරකාර ගිණුම් මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවලට අදාළව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කර ඇති නියමයන්ට අනුකූලවීම සහ නියමිත පරිදි අදාළ වාර්තාවන් ඉදිරිපත් කිරීම;
- ඊ. භාරකාර ගිණුම් මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ක්‍රමවලට අදාළ මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුව ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සහ වෙළෙඳුන්ගේ ආරවුල් බෙරුම් කිරීමට කටයුතු කිරීම.

**6. භාරකාර ගිණුම් පවත්වාගෙන යෑමට අදාළ විධිවිධාන**

6.1 භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති මෙහෙයවනු ලබන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක/බැංකුවල, භාරකාර ගිණුමක්/ගිණුම් විවෘත කළ යුතු අතර, විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්හට විද්‍යුත් මුදල් ලබා දී ඒ වෙනුවෙන් ඔවුන්ගෙන් එකතු කර ගන්නා ලද අරමුදල් මෙම ගිණුමෙහි/ගිණුම්වල තැන්පත් කළ යුතුය. පද්ධතියෙහි අරමුදල් ප්‍රවාහයන්ගේ විනිවිදභාවය තහවුරු කිරීම සඳහා මෙම මාර්ගෝපදේශයන්හි 5.7 සහ 6.2 වගන්තින්හි දක්වා ඇති වගකීම් ද ඇතුළත් ගිවිසුමකට, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා අදාළ භාරකාර බැංකුව සමඟ එළඹිය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු එකකට වඩා වැඩි ගණනක භාරකාර ගිණුම් එකකට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් විවෘත කර ඇති අවස්ථාවක, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් එක් එක් භාරකාර ගිණුමට අදාළ විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් කාණ්ඩය පැහැදිලිව වෙන්කොට දැක්විය යුතු අතර, එම තොරතුරු භාරකාර බැංකුවලට අදාළ පරිදි ලබා දිය යුතුය.

6.2 භාරකාර බැංකුව පහත සඳහන් කරුණු පිළිබඳව වගකිව යුතු වේ.

- අ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් අනුගමනය කළ යුතු ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනා ගැනීම සහ ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරී වීම අදාළ ක්‍රමවේදයන් සැකසීම සහ අදාළ සේවා සපයන්නා එම ක්‍රමවේදයන්ට අනුකූලව කටයුතු කරන බවට වගබලා ගැනීම;
- ආ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් පත්කළ වෙළෙඳුන් අවසරලත් සේවාවන්ට අමතරව අනවසර ක්‍රියාවන්හි නිරත නොවන බව තහවුරු කිරීම සඳහා ඔවුන්ගේ කටයුතු විමර්ශනය සහ අධීක්ෂණය කිරීම පිළිබඳව බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා සතු වගකීමට අනුකූලව කටයුතු කරන බව තහවුරු කිරීම;
- ඇ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා, භාරකාර ගිණුම හා සම්බන්ධව සිදුකරන ගනුදෙනු, කලින් නිශ්චය කළ කාල සීමාවන්හිදී විමර්ශනයට ලක් කිරීම සහ සාමාන්‍ය බැංකු ගිණුමකට අදාළ වන්නා වූ නියමයන්ට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත අදාළ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම;
- ඈ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් පවත්වාගෙන යන විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම්වල ශේෂයන්ගේ සමුච්චිත අගය භාරකාර ගිණුමෙහි ඇති අරමුදල් ප්‍රමාණය සමඟ සැසඳීම - විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම්වල සමුච්චිත අගය සහ භාරකාර ගිණුමෙහි ශේෂය අතර කිසියම් වෙනසක් ඇත්නම්, එම වෙනසට හේතු හඳුනාගෙන දින 7 ක් ඇතුළත අදාළ විෂමතාවයන් නිරාකරණය කළ යුතුය. මෙම කාල සීමාව ඇතුළත නිරාකරණය කිරීමට අපහසු වෙනසක් ඇත්නම් ඒ බව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ දැන ගැනීම පිණිස වාර්තා කළ යුතු අතර, එවන් වෙනස්කම් සාධාරණ කාල සීමාවක් තුළ විසඳීම සඳහා සුදුසු ක්‍රමවේදයක් භාරකාර බැංකුව විසින් පවත්වා ගත යුතුය;

- ඉ. 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනත යටතේ ස්ථාපිත මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය මගින් නිකුත් කර ඇති නියමයන්ට අනුකූලව, විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ගේ සැකකටයුතු ගනුදෙනු බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් වාර්තා කරන බව තහවුරු කර ගැනීම සහ එම පනතෙහි දක්වා ඇති පරිදි එවන් ගනුදෙනු මූල්‍ය බුද්ධි ඒකකය වෙත වාර්තා කිරීම;
- ඊ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා සතුව පවතින සියළුම විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් නිරන්තරව විගණනය කිරීම;
- උ. යෝජිත ක්‍රමය හා සම්බන්ධව නිකුත් කර ඇති නියමයන් සහ මාර්ගෝපදේශයන්ටත්, අනුමැතිය ලබාදෙන අවස්ථාවේදී සහ ඉන් අනතුරුව බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් සැපිරිය යුතු ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පනවා ඇති අවශ්‍යතාවයන්ටත් අනුකූලව බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා කටයුතු කරන්නේද යන්න විමර්ශනයට ලක් කිරීම;
- උ9. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පනවා ඇති වාර්තාකරණ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීම;
- එ. භාරකාර ගිණුම්වල ඇති තැන්පතු, බැංකුවේ තැන්පතු වගකීම්හි කොටසක් ලෙස වාර්තා කිරීම;
- ඒ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාගේ මෙහෙයුම් නවතා දැමීමකදී හෝ නැවත ස්ථාපනය කළ නොහැකි මට්ටමේ බිඳ වැටීමකදී, ගනුදෙනුකරුවන් ආරක්ෂා කිරීම සඳහා නිසි ක්‍රමවේදයක් සැකසීම.

- 6.3 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම සඳහා බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීමට අයදුම් කරන අවස්ථාවේදී, ඉහත 6.2 වගන්තියෙහි දක්වා ඇති සියළු කරුණුවලට වගකීමට සහ සියළුම කොන්දේසි සැපිරීමට එකඟ වෙමින් අදාළ භාරකාර බැංකුව/බැංකු විසින් නිකුත් කළ ලිපියක් යොමු කිරීම අවශ්‍ය වේ.
- 6.4 මෙම මාර්ගෝපදේශයන්ට පටහැනි නොවන පරිදි, භාරකාර ගිණුමෙහි ඇති අරමුදල්, පොලී සහිත ගිණුමක ආයෝජනය කිරීමට භාරකාර බැංකුවට අවසර ලැබෙනු ඇත. එනමුත්, භාරකාර ගිණුමෙහි ඇති අරමුදල් භාවිතා කිරීමට බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාට නොහැකි අතර එම ගිණුමෙහි ඇති අරමුදල් කිසිම විටෙක ඇපයක් හෝ ආරක්ෂණයක් ලෙස යොදාගත නොහැක.
- 6.5 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා වෙනුවෙන් පොලී සහිත භාරකාර ගිණුමක් විවෘත කිරීමට භාරකාර බැංකුවට හැකිය. එනමුත්, භාරකාර ගිණුම මත උපයන ලද පොළිය වෙනම ගිණුමකට බැර කිරීම අවශ්‍ය වේ.
- 6.6 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධතියෙහි ඇති විද්‍යුත් මුදල්වල සමුච්චිත අගයෙහි වෙනසක් බලපැවැත්වීම සඳහා පමණක් භාරකාර ගිණුම හර/බැර කිරීම සිදු කරන බවට බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා සහ භාරකාර බැංකුව වගබලා ගත යුතුය.
- 6.7 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් අක්‍රීය විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් හඳුනාගත යුතු අතර, භාරකාර ගිණුමෙන් අක්‍රීය තැන්පතු (Dormant deposit) ලෙස වෙන්කොට තැබිය යුතු ප්‍රමාණය සහ එම අක්‍රීය විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් හිමි විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ගේ විස්තර භාරකාර බැංකුවට වාර්තා කළ යුතුය. 2009 සැප්තැම්බර් මස 02 වන දින නිකුත් කරන ලද බැංකු පනතේ 2009 අංක 5 දරන විධානයන්ට - (බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවල ඇති අත්හැර දැමූ දේපල හඳුනාගැනීම, වාර්තා කිරීම, මාරු කිරීම සහ පවත්වා ගැනීම) අනුකූලව එවන් තැන්පතු පිළිබඳ විස්තර භාරකාර බැංකුව විසින් වාර්තා කළ යුතුය.
- 6.8 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාගේ ව්‍යාපාරය වසා දැමුණු/බුන්වන් වූ අවස්ථාවකදී, භාරකාර ගිණුමෙහි ඇති අරමුදල් ආපසු ගත නොහැකි පරිදි අවහිර කිරීමට භාරකාර බැංකු වගබලා ගත යුතුය.
- 6.9 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාගේ ව්‍යාපාරය වසා දැමුණු/බුන්වන් වූ අවස්ථාවකදී, භාරකාර ගිණුමෙහි ඇති අරමුදල්වලට හිමිකම් පෑමට, භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් පද්ධතිය මෙහෙයවන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාට නොහැකිය.

7. වෙළෙඳුන් පත් කිරීම

- 7.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම්වලට අදාළ බලයලත් කාර්යයන් සිදු කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන්ට වෙළෙඳුන් පත් කිරීමේ හැකියාව ඇත.
- 7.2 විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම්වලට මූල්‍ය වටිනාකම් එකතුකිරීම හෝ එවන් ගිණුම්වලින් මූල්‍ය වටිනාකම් අඩු කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා වෙනුවෙන් අරමුදල් භාර ගැනීමට සහ මුදල් ආපසු ලබා දීමට අවසර දෙනු ලබන වෙළෙඳුන් සමග බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් ගිවිසුම්වලට එළඹිය යුතුය. එවන් වෙළෙඳුන්ගේ කාර්යයන්, වගකීම් සහ ඔවුන් විසින් පිළිපැදිය යුතු ක්‍රියාපටිපාටි, අදාළ ගිවිසුම්වල දැක්විය යුතුය.
- 7.3 වෙළෙඳුන් ලියාපදිංචි කිරීමේදී ඔවුන් පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරීව කටයුතු කිරීමේ වගකීම භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් පද්ධතිය මෙහෙයවන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා සතු වේ.
- 7.4 විද්‍යුත් මුදල් සේවාවන් සැපයීමේදී, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් වෙළෙඳුන් ආශ්‍රිත අවදානම් (එනම් ණය අවදානම, මෙහෙයුම් අවදානම, නෛතික අවදානම, ද්‍රවශීලතා අවදානම, ප්‍රකීර්තිය පිළිබඳ අවදානම සහ ගනුදෙනුකරුවන්ගෙන් එකතු කළ මුදල්වල ආරක්ෂාව පිළිබඳ අවදානම්) අවම කිරීමට අවශ්‍ය සියළු ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.



8. ගනුදෙනුකරු ආරක්ෂා කිරීම

- 8.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා භාවිතා කිරීමේදී අදාළ වන නියමයන් සහ කොන්දේසි බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් උචිත ආකාරයෙන් තම වෙබ් අඩවිවල, විස්තර පත්‍රිකාවල සහ ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්වල සඳහන් කළ යුතුය. මෙම නියමයන් සහ කොන්දේසි පහසුවෙන් තේරුම් ගත හැකිවන පරිදි ගනුදෙනුකරු වඩාත් කැමති භාෂා මාධ්‍යයකින් (සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි) ලබා ගැනීමේ හැකියාව තිබිය යුතුය. මෙම නියමයන් සහ කොන්දේසිවලට පහත සඳහන් දෑ ද ඇතුළත් විය යුතුය.
  - අ. අනුමැතියලත් ගෙවීම් වර්ග
  - ආ. විද්‍යුත් මුදල් සේවා සම්බන්ධව විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ගේ, වෙළෙඳුන්ගේ සහ බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාගේ අයිතිවාසිකම් සහ වගකීම්
  - ඇ. අදාළ වන සියළුම ගාස්තු සහ අයකිරීම්
  - ඈ. විද්‍යුත් මුදල් සේවා හා සම්බන්ධ ප්‍රතිලාභ, දිරිගැන්වීම් සහ ප්‍රදානයන්
  - ඉ. ආරවුල් බේරුම් කිරීම සඳහා වන විධිවිධාන
  - ඊ. නැති වූ හෝ සොරකම් කරන ලද ජංගම දුරකථන පිළිබඳව වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමවේදය
  - උ. ගෙවීම් අත්හිටුවීමේ ක්‍රමවේදය
  - ඌ. පාරිභෝගික සේවා දුරකථන අංකයන්
- 8.2 ගනුදෙනුකරුවන්ට පූර්ව ලිඛිත දැනුම්දීමකින් තොරව විද්‍යුත් මුදල් සේවාවන්ට අදාළ නියමයන් සහ කොන්දේසි වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් නොකළ යුතුය. මෙම පූර්ව දැනුවත් කිරීම් ගනුදෙනුකරු වඩාත් කැමති භාෂාවකින් (සිංහල, දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි), සුදුසු සන්නිවේදන මාධ්‍යයක් ඔස්සේ කළ යුතුය.
- 8.3 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ගේ තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කළ යුතු අතර ඔවුන්ගේ සේවා සපයන්නන් විසින් ද එම තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය ආරක්ෂා කරන බවට වගබලා ගත යුතු වේ.
- 8.4 විද්‍යුත් මුදල් සේවාවන් සැපයීමේදී බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් එම සේවාවන් සඳහා ලියාපදිංචි වන විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන් සමග ඇති කරගන්නා එකඟතාවන්ට අමතරව, සේවා සපයන්නන් සමග ද වාණිජ ගිවිසුම්වලට එළඹිය යුතුය. මෙම ගිවිසුම්වල එක් එක් පාර්ශ්වයේ අයිතිවාසිකම් හා වගකීම් පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතු අතර ඒවා අධිකරණය ඉදිරියේ වලංගු සහ බලාත්මක කළ හැකි විය යුතුය.
- 8.5 විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ට, විද්‍යුත් මුදල් සේවා සැපයීමේදී ඔවුන්ගේ අනන්‍යතාව තහවුරු කිරීම සඳහා අත්සනට ආදේශකයන් ලෙස භාවිතා කරන ක්‍රමවේදවලට අදාළ වන නීති සහ රෙගුලාසි, බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් පිළිපැදිය යුතුය.

9. ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කිරීම සහ ගැටලු නිරාකරණය කිරීමේ ක්‍රමවේදය

- 9.1 විද්‍යුත් මුදල් සේවාවලට අදාළ ආරක්ෂිත විධික්‍රම භාවිතා කිරීම සහ තොරතුරු ආරක්ෂා කිරීමේ වැදගත්කම පිළිබඳව බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ගනුදෙනුකරුවන්ට අවබෝධයක් ලබාදිය යුතුය.
- 9.2 මතභේදයට ලක් වූ ගෙවීම්, ගනුදෙනු සහ නැති වූ ජංගම දුරකථන යනාදී කරුණු ආවරණය වන පරිදි උචිත ආරවුල් බේරුම් කිරීමේ ක්‍රමවේදයක් බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් සැකසිය යුතුය. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ විමසීම් සහ පැමිණිලිවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම සඳහා ඇමතුම් මධ්‍යස්ථානයක් බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් ස්ථාපනය කළ යුතුය. සෑම පැමිණිල්ලක් සඳහාම යොමු අංකයක් ලබාදිය යුතු අතර, වැඩ කරන දින 03 ක් ඇතුළත එම පැමිණිල්ල විසඳිය යුතුය.
- 9.3 මතභේදයට ලක් වූ ගනුදෙනුවක් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුකරුවෙකු විසින් පැමිණිල්ලක් යොමු කළ අවස්ථාවකදී ගනුදෙනුකරුගේ දුක්ගැන්විල්ල පිළිබඳව සොයා බැලීමට බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා වගකීමෙන් බැඳී සිටී. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නාට එවැනි අවස්ථාවන්හි දී ගනුදෙනුකරුවන්ගේ දුක්ගැන්විලි විසඳීම සඳහා අදාළ පාර්ශ්ව වෙතින් අයකර ගැනීමේ ක්‍රමවේදයක් (Chargeback Procedure) සකස් කර ගත හැකිවේ.

10. පොදු නීති සහ කොන්දේසි

- 10.1 භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීමට අපේක්ෂා කරන බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන්, ගනුදෙනුකරුවන්ට එම සේවාවන් සැපයීමට පෙර අදාළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලවල අනුමැතිය ලබාගත යුතු වේ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් ඇති වේ යැයි උපකල්පනය කරනු ලබන මෙහෙයුම් සහ වංචා අවදානම්වල ස්වභාවය සහ එම අවදානම අවම කිරීමට සැලසුම් කරන ලද ප්‍රතිපත්ති සහ ක්‍රියාදාමයන්ද එහි අන්තර්ගත විය යුතුය.
- 10.2 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින්, වෙළෙඳුන්හට පවරා ඇති බලතල සහ ගනුදෙනුකරුට ලබාදෙන මෙහෙයුම් උපදෙස් දැක්වෙන ඒකාකාර දැන්වීමක් සියළු සේවා ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.
- 10.3 ගනුදෙනුකරුවන්ගේ අනන්‍යතාව තහවුරු කිරීම සඳහා පිළිගත් ක්‍රමවේදයක් යොදා ගැනීමට බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් සෑම විටම වගබලා ගත යුතුය.

- 10.4 ගනුදෙනුකරුවන්ට සිය අභිමතය පරිදි ගෙවීම්වලට අදාළ තහවුරු කිරීම් සහ දැනුම්දීම් ලබාගත හැකි ක්‍රමවේදයක් බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් සකස් කළ යුතුය.
- 10.5 අදාළ විද්‍යුත් මුදල් ක්‍රමයෙහි මෙහෙයුම් අවදානම අවම කිරීම සඳහා සුදුසු මෙහෙයුම් ක්‍රමවේදයන් බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් ස්ථාපිත කළ යුතුය. එවන් ක්‍රමවේදයන්ට පහත දැක්වෙන දෑ ද ඇතුළත් විය යුතුය.
  - අ. හදිසි අවස්ථා සැලසුම් ද ඇතුළත්ව විද්‍යුත් මුදල්වල සුරක්ෂිත බව සහ මෙහෙයුම් විශ්වසනීයත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා සුදුසු ක්‍රමවේදයන්.
  - ආ. අනෙකුත් ව්‍යාපාර කටයුතුවලින් වෙන් කොට විද්‍යුත් මුදල් කටයුතුවලට අදාළව වෙනමම වාර්තා හා ගිණුම් පවත්වාගෙන යෑම.
  - ඇ. පද්ධති සහ පුද්ගල පරිපාලන කටයුතු සඳහා සුදුසු අභ්‍යන්තර පාලන ක්‍රම ස්ථාපිත කිරීම.
  - ඈ. පද්ධතිය කාර්යක්ෂම, විශ්වසනීය සහ සුරක්ෂිත ආකාරයෙන් ක්‍රියාත්මක වීම තහවුරු කිරීම සඳහා ශක්තිමත් නිෂ්කාශන හා පියවීම් ක්‍රමවේදයන් ස්ථාපිත කිරීම.
  - ඉ. විද්‍යුත් මුදල් ගනුදෙනු නිසි ආකාරයෙන් සැසඳීමට හා ගිණුම්ගත කිරීමට හැකිවන සේ ප්‍රමාණවත් තොරතුරු සහ නිසි ගිණුම්කරණ ක්‍රමවේදයක් පවත්වාගෙන යෑම.
- 10.6 ආරක්ෂණ අවදානම හඳුනාගැනීම, තක්සේරු කිරීම, අවම කිරීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා ශක්තිමත් ආරක්ෂණ අවදානම් කළමනාකරණ රාමුවක් බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. මෙම ආරක්ෂණ පද්ධතිය මගින් පහත දැක්වෙන දෑ සහතික කළ යුතුය.
  - අ. සංවේදී තොරතුරුවල රහස්‍යභාවය - සියළුම රහස්‍ය තොරතුරු ආරක්ෂිතව පවත්වාගෙන යායුතු අතර එම දත්ත සම්ප්‍රේෂණය සහ ගබඩා කිරීමේදී අවසර නොලත් පුද්ගලයන් විසින් ඒවා පරිශීලනය කිරීම සහ වෙනස් කිරීම වැළකෙන පරිදි උචිත ආරක්ෂණ ක්‍රමයක් පවත්වා ගැනීම.
  - ආ. සකස් කිරීමේදී, ගබඩා කිරීමේදී සහ සම්ප්‍රේෂණය කිරීමේදී තොරතුරුවල නිවැරදි බව, විශ්වසනීයත්වය සහ පරිපූර්ණත්වය පවත්වා ගැනීම.
  - ඇ. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සහ වෙළෙඳුන්ගේ අනන්‍යතාවය නිසි ලෙස තහවුරු කිරීම.
  - ඈ. ගනුදෙනුකරුවන් සහ වෙළෙඳුන් සිදු කරනු ලබන කාර්යයන් සඳහා නිසි ලෙස අවසර ලබාදීම.
- 10.7 බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම් සහ ප්‍රතිප්‍රාප්ති ක්‍රියාදාමයන් පවත්වාගත යුතුය. ආපදා අවස්ථාවකදී හෝ මෙහෙයුම් බිඳ වැටීමකදී ගනුදෙනුකරුවන් අපහසුතාවයට පත් නොවන ලෙස මෙහෙයුම් කටයුතු පවත්වාගෙන යෑමේ හැකියාවක් ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිම් සතු විය යුතුය. ව්‍යාපාර අඛණ්ඩතා සැලසුම් සහ ප්‍රතිප්‍රාප්ති වැඩබිම් කාලීනව පරීක්ෂා කිරීම සහ විමර්ශනය කිරීම කළ යුතුය.

**11. අර්ථ නිරූපණය**

පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස මෙම මාර්ගෝපදේශවල

“මුදල් ආපසු ගැනීම” යන්නෙන් විද්‍යුත් මුදල් ව්‍යවහාරික මුදල් බවට පරිවර්තනය කර විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන්ට නිකුත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අදහස් වේ.

“ගනුදෙනුකරුවන් පිළිබඳව සුපරීක්ෂාකාරීව කටයුතු කිරීම” යන්නෙන් සිදු කරනු ලබන ගනුදෙනු, ගනුදෙනුකරු, ඔහුගේ ව්‍යාපාරය හා ඊට අදාළ අවදානම පිළිබඳව ආයතනය සතු දැනුමට අනුරූප වන බව සහතික කිරීම සඳහා, ගනුදෙනුකරු සමඟ පවත්නා ව්‍යාපාර සම්බන්ධතාවය තුළ සිදු කරන ඕනෑම ගනුදෙනුවක් පිළිබඳව නිරන්තරව පරීක්ෂාකාරීව කටයුතු කිරීම අදහස් වේ.

“භාරකාර බැංකුව” යන්නෙන් බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් වෙනුවෙන් භාරකාර ගිණුම් පවත්වාගෙන යන බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු අදහස් වේ.

“ගනුදෙනුකරු” යන්නෙන් විද්‍යුත් මුදල් දරන්නන් අදහස් වේ.

“විද්‍යුත් මුදල්” යන්නෙන් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සඳහා ජංගම දුරකථන හරහා භාවිතා කළ හැකි පරිදි, පුද්ගල විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම් තුළ ගබඩා කර ඇති මූල්‍යමය වටිනාකම් අදහස් වේ.

“විද්‍යුත් මුදල් ගිණුම” යන්නෙන් භාරකාර ගිණුම් පදනම් කරගත් පද්ධතිය යටතේ බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා විසින් පවත්වාගෙන යන ඒක පුද්ගල ගිණුම අදහස් වේ.

“ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනාගැනීමේ ක්‍රමවේදය” යන්නෙන් 2006 අංක 6 දරන මූල්‍ය ගනුදෙනු වාර්තාකරණ පනත යටතේ අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදය අදහස් වේ.

“බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුව” යන්නෙන් 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනතේ විග්‍රහ කර ඇති ආකාරයට බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකුවක් අදහස් වේ.

“බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නා” යන්නෙන් 2009 අංක 1 දරන ගෙවීම් කාඩ්පත් සේවා සැපයුම්කරුවන් සඳහා නියෝග යටතේ බලපත්‍රයක් ලබාගත් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන්නන් අදහස් වේ.



“වෙළෙඳුන්” යන්නෙන් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් පත්කළ පුද්ගලයින්/ආයතන අදහස් වේ.

“ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම්” යන්නෙන් ජංගම දුරකථන භාවිතා කර හුවමාරු කර ගන්නා තොරතුරු මත සිදුකරන මූල්‍ය ගනුදෙනු අදහස් වේ.

“සේවා සපයන්නන්” යන්නෙන් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සඳහා තාක්ෂණික සේවා සපයන්නන් සහ අදාළ ජංගම දුරකථන ජාල පද්ධති ක්‍රියාකරුවන් අදහස් වේ.

“මුදල් තැන්පත් කිරීම්” යන්නෙන් වෙළෙඳුන්හට ව්‍යවහාරික මුදල් ලබා දී ඒ හා සමාන වටිනාකමකින් යුතු විද්‍යුත් මුදල් මිලදී ගැනීම අදහස් වේ.

අත්සන් කළේ : පී.ඩී.ජේ. ප්‍රනාන්දු  
නියෝජ්‍ය අධිපති  
2011 මාර්තු මස 09 වන දින.

ඇමුණුම 01

**ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සපයන්නන් සඳහා වූ තාක්ෂණික මාර්ගෝපදේශ**

**1. තාක්ෂණික සීමාවන්, ආරක්ෂක ගැටළු, ප්‍රතිපත්ති සහ පරිචයන්**

රැහැන් රහිත තාක්ෂණයට ආවේනික වූ ලක්ෂණ සහ තාක්ෂණික සීමාවන් නිසා ජංගම දුරකථන භාවිතා කරන්නන්ට/ පාරිභෝගිකයන්ට ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සිදු කිරීමේදී දුර්වල සේවා තත්වයන්ට සහ ආරක්ෂිත ගැටළුවලට මුහුණ පෑමට සිදුවිය හැක. ගනුදෙනුකරුවන්ට සහ මූල්‍ය පද්ධතියට ඇතිවිය හැකි සෘණාත්මක බලපෑම් මගහැරීම සඳහා මෙවැනි තත්වයන් අවම කරගත යුතුය. එහෙයින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා සැපයීම සඳහා කවර ජාලමය යටිතල පහසුකමක් භාවිතා කළ ද, අවදානම් අවම කර ගුණාත්මක සේවාවක් සැපයීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ප්‍රමාණවත් ආරක්ෂිත ක්‍රමවේද අනුගමනය කිරීමටත් විශ්වසනීය පද්ධති ස්ථාපිත කිරීමටත් වගබලා ගත යුතුය.

රැහැන් රහිත තාක්ෂණයට අදාළ ආරක්ෂිත අවදානමෙහි විශාලත්වය සහ වෙනස්වන ස්වභාවය හේතුකොට ගෙන, කලින් කල ආරක්ෂිත තත්වය පිළිබඳ ස්වාධීන ඇගයීමක් සහ නව සේවාවන් හඳුන්වා දීමට පෙර තම පද්ධති පිළිබඳව විමර්ශනයක් සිදු කිරීම අනිවාර්ය වේ. මෙහෙයුම් අවදානම් ප්‍රමාණවත් ලෙස අවම කිරීම සඳහා නිරන්තරයෙන්ම මෙම පද්ධති යාවත්කාලීන කිරීම මෙන්ම විමර්ශනයට භාජනය කිරීමට ද වගබලා ගත යුතුය. එවැනි විමර්ශන සඳහා පහසුකම් සැලසෙන පරිදි ආරක්ෂිත සැලසුම් පිළිබඳ තොරතුරු ලේඛනගත කළ යුතු අතර නීතිපතා යාවත්කාලීන කිරීම ද අවශ්‍ය වේ. බලපත්‍රලාභී සේවා සපයන්නන් විසින් ආරක්ෂිත බව හා අවදානම පිළිබඳ සැලකිල්ල යොමු කරමින් සේවා සැපයුම් මාර්ග ඇගයීම කළ යුතු අතර අවදානම අඩු නිසි සේවාවක් සැපයිය යුතුය.

**1.1 ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් වලංගු කිරීම සහ ප්‍රතික්ෂේප නොකිරීම (Authentication and non-repudiation)**

ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් වලංගු කිරීම සහ ප්‍රතික්ෂේප නොවීම සහතික වීම සඳහා පහත සඳහන් මගපෙන්වීම් පිළිපැදිය යුතුය.

- අ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා ලබා ගැනීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් විසින් ඔවුන්ගේ මුරපදය හෝ රහස්‍ය අංකය ඇතුළත් කිරීම අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී, ඒවා ඇතුළු කරන අවස්ථාවේදීම කියවිය නොහැකි පරිදි සංකේතනය (encrypt) කළ යුතුය. සුක්ෂ්ම දත්ත (sensitive data) කිසිවක් ජංගම දුරකථන තිරය මත කියවිය හැකි පරිදි දිස්වීම වැළැක්වීමට සේවා සැපයුම්කරුවන් වගබලා ගත යුතුය.
- ආ. සුදුසු අවස්ථාවල දී, ගනුදෙනු වලංගු කිරීම සඳහා එකකට වඩා වැඩි සාධක සංඛ්‍යාවක් සහිත වලංගු කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- ඇ. සංකේතනය කරන ලද වලංගු සැසි ගනුදෙනුකරු සමග සන්නිවේදනය කරන මුළු කාලය තුළදීම බලපෑමකින් තොරව පවත්වාගෙන යාමට වගබලා ගත යුතුය.
- ඈ. සන්නිවේදන සැසි අසාර්ථක වීමෙන් පසු යළි ආරම්භ කරන අවස්ථාවේදී වලංගු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය නැවත ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.
- ඉ. අසම්පූර්ණ හෝ අන්තිම වූ ගනුදෙනු ඇතුළු සියළු ගනුදෙනුවල තොරතුරු ලේඛනගත කළ යුතු අතර, ආරක්ෂිත තත්වයේ බිඳවැටීම් පෙන්නුම් කළ හැකි අසමාන්‍යතා හඳුනා ගැනීමට දෛනිකව එම වාර්තා විමර්ශනය කළ යුතුය.

**1.2 ආරක්ෂිත ක්‍රමෝපායක් ලෙස රහස්‍ය අංකය (PIN) භාවිතා කිරීම**

බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සඳහා පහසුකම් සැලසීමට නව රහස්‍ය අංකයක් (mPIN) නිකුත් කළ යුතු අතර එම රහස්‍ය අංක නිකුත් කිරීම හා වලංගු කිරීම එම සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින්ම කළ යුතුය. බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් හා ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවන්ට සම්බන්ධ අනෙකුත් සේවා සපයන්නන්, රහස්‍ය අංක නිකුත් කිරීම හා භාවිතය පිළිබඳව පිළිගත් ආරක්ෂණ මූලධර්ම හා පරිචයන්ට අනුකූල විය යුතුය.

ජංගම දුරකථන ජාල ක්‍රියාකරුවෙකු මත පදනම් නොවූ අස්පෘශ්‍ය (Contactless) ගෙවීම් සේවා ලබාදෙන අවස්ථාවලදී රහස්‍ය අංකයක් (mPIN) සමග වලංගු කිරීම සඳහා ද්විතියික සාධකයක් භාවිතා කළ යුතුය. වලංගු කිරීම සඳහා ද්විතියික සාධකයක් ලෙස ජංගම දුරකථන අංකය යොදා ගැනීම වෙනුවට කාඩ්පත් අංකයක් හෝ OTP (එක් වරකදී පමණක් භාවිතා කළ හැකි මුරපදයක්) යොදා ගැනීම නිර්දේශ කරනු ලැබේ.

**1.3 සංකේතන යතුරු කළමනාකරණය (Cryptographic Key Management)**

සංකේතන (Cryptography) සහ අංකිත සහතික ක්‍රමය (Digital Certificates) ඵලදායීව භාවිතා කිරීම සඳහා නිසි යතුරු කළමනාකරණයක් අවශ්‍ය වේ. ආරක්ෂාකාරීව රහස්‍ය ලේඛන යතුරු නිර්මාණය කිරීම, ගබඩා කිරීම බෙදා හැරීම, ආදේශ කිරීම, අවලංගු කිරීම හෝ විනාශ කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් ප්‍රමාණවත් පාලන ක්‍රම සහ ක්‍රියාමාර්ග ස්ථාපිත කළ යුතුය. අදාළ ආරක්ෂක ක්‍රියාදාමයන් සම්බන්ධව ඉහළ මට්ටමේ විශ්වසනීයත්වයක් පවත්වාගෙන යාමට කාලීන විගණනයන් සහ අනුකූලතා සමාලෝචනයන් සිදුකළ යුතුය.

**1.4 ජාල සහ පද්ධති ආරක්ෂාව**

ජාල සන්නිවේදනය සහ පද්ධති ආරක්ෂාව සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් මාර්ගෝපදේශ පිළිපැදිය යුතුය.

- අ. ගනුදෙනුකරුවන්ගේ සුක්ෂම සහ රහස්‍ය තොරතුරු හුවමාරුවන අවස්ථාවලදී ඒවායෙහි ආරක්ෂාව තහවුරු කිරීමට ශක්තිමත් සංකේතන සම්මතයන් භාවිතා කළ යුතුය.
- ආ. නිසි තොරතුරු ආරක්ෂණ පද්ධතියක් සහ හදිසි අවස්ථා ප්‍රතිචාර ක්‍රමවේදයක් ස්ථාපිත කළ යුතුය.
- ඇ. අදාළ පද්ධති සහ ජාලවල ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරුවක් කළ යුතු අතර කලින් කල අවදානම් කළමනාකරණ විශ්ලේෂණයක් මෙහෙයවිය යුතුය.
- ඈ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සහ එම පද්ධතිවලට අදාළව සිදුකළ අවදානම් කළමනාකරණ විශ්ලේෂණ සහ ආරක්ෂණ අවදානම් තක්සේරු මත පදනම්ව සැකසූ ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද, මාර්ගෝපදේශ සහ ක්‍රියාවලි නිසි ලෙස ලේඛනගත කර පවත්වාගෙන යෑම සහ නිරන්තරව යාවත්කාලීන කිරීම කළ යුතුය.
- ඉ. පද්ධති පිවිසුම් මාර්ග (System Gateways), ජාලමය උපකරණ, සේවාදායක (Servers), සන්කාරක පරිගණක (Host Computers) සහ වෙනත් දෘඪාංග/මෘදුකාංග අනවසර පිවිසුම්වලින් සහ වෙනස්කම් කිරීම්වලින් ආරක්ෂා කිරීමට උචිත භෞතික ආරක්ෂණ පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය. බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුගේ සහ අනෙකුත් සේවා සැපයුම්කරුවන්ගේ දත්ත මධ්‍යස්ථාන (Data Centres) වල නිසි රැහැන් සහිත (Wired) සහ රහිත (Wireless) දත්ත පද්ධති ආරක්ෂණ ක්‍රමවේද පවත්වා ගත යුතුය.

**1.5 ගනුදෙනු පිළිබඳ සටහන්**

කිසියම් ආරවුල් සහගත තත්වයකදී හෝ වැරදීමක් සිදු වූ අවස්ථාවක දී විගණන කටයුතු පහසු කිරීම සඳහා ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධතිවලට අදාළව ගනුදෙනු පිළිබඳ විස්තරාත්මක සටහන් පවත්වා ගත යුතුය. එවැනි සටහන්වල රැඳවුම් කාලය වර්ෂ 6 ක් විය යුතුය. එවන් තොරතුරු කිසියම් ආකාරයක නැතිවීමකින් හෝ හානිවීමකින් තොරව ආරක්ෂා කිරීමට බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් වගබලා ගත යුතුය. තොරතුරු අවසර නොලත් නවීකරණයන්ගෙන් හෝ විනාශකිරීම් වලින් ආරක්ෂා කිරීමට සුදුසු ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

**1.6 දත්තවල රහස්‍යභාවය සහ සම්පූර්ණත්වය**

දත්තවල රහස්‍යභාවය සහ සම්පූර්ණත්වය ආරක්ෂා කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් මාර්ගෝපදේශ පිළිපැදිය යුතුය.

- අ. දත්ත නිවේශන උපකරණයේ (Data Entry Device) සිට සන්කාරක අන්තය (Host End) දක්වා ගනුදෙනුකරු පිළිබඳ සුක්ෂම දත්ත සහ රහස්‍ය අංකය වැනි ගනුදෙනු වලංගු කිරීම සඳහා යොදාගන්නා දත්ත ආරක්ෂා කිරීම සඳහා යෙදුම් ස්ථර සංකේතනය (Application Layer Encryption) සිදුකළ යුතුය.

- ආ. ගනුදෙනුකරුවන් රැහැන් රහිත සේවා ලබා ගැනීමේදී හොඳ ආචරණයක් සහිත ප්‍රදේශයකට ගමන් කරන විට සිදුවිය හැකි අන්තර් සැසි ප්‍රමාදයන් (Intrasection Delays) සහ සැසි අහෝසිවීම් (Session Failures) හේතුවෙන් ගනුදෙනු ද්විගුණනය වීම වැළැක්වීම සඳහා රැහැන් රහිත යෙදුම් මෘදුකාංගයන් භාවිතා කිරීමේදී ප්‍රමාණවත් ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කළ යුතුය.
- ඇ. බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් සහ අනෙකුත් සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් ක්ෂණිකව යථා තත්වයට පත්වීමේ හැකියාව සහතික කිරීම සඳහා සුදුසු ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයක් භාවිතා කළ යුතුය. පද්ධතිවල විශ්වසනීයත්වය සහතික කිරීම සඳහා පද්ධති, ගොනු සහ කේතයන්හි සම්පූර්ණත්වය පරීක්ෂා කළ යුතුය.

**1.7 පද්ධතියෙහි ක්‍රියාකාරී පැවැත්ම සහ යථා තත්වයට පත්කළ හැකි බව**

පද්ධති අසාර්ථකවීම් හේතුකොටගෙන ඇතිවන සේවා අවහිරතා අවම කිරීම සඳහා බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් නිසි හදිසි අවස්ථා සැලැස්මක් සැකසිය යුතුය. එම සැලසුම් මගින් සියළු හදිසි අවස්ථා ආවරණය කළ යුතු අතර පිළිගත හැකි මට්ටමක ක්‍රියාකාරී පැවැත්මක් සහ ක්ෂණිකව යථා තත්වයට පත්වීමේ හැකියාව තහවුරු කළ යුතුය. ධාරිතා ගැටළු නිසා සිදුවන සේවා තත්වයෙහි අඩාලවීම්වලට හැකි ඉක්මණින් පිළියම් යෙදීමට හැකිවන පරිදි ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් ප්‍රමාණය හා පද්ධති ධාරිතාව නිරන්තරව නිරීක්ෂණය කළ යුතුය.

**2. අනෙකුත් මාර්ගෝපදේශ**

බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් පහත සඳහන් දෑ සම්බන්ධව ද කල්පනාකාරී විය යුතුය.

**2.1 ආරක්ෂාව හා සම්බන්ධ ක්‍රියාමාර්ග**

- අ. බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුගේ හා අනෙකුත් සේවා සැපයුම්කරුවන්ගේ සේවාදායකයන් (Servers) බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුගේ ආරක්ෂිත මඟපෙන්වීම්වලට අනුකූලවන බවට නිසි ලෙස සහතික විය යුතුය. මෙම ආරක්ෂිත මඟපෙන්වීම්වලට අනුකූලතාව තහවුරු කිරීම සඳහා ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සඳහා භාවිතා කරන සියළු පද්ධතීන්හි තොරතුරු ආරක්ෂණය පිළිබඳ විගණනයන් බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් විසින් නිරන්තරව සිදුකළ යුතුය.
- ආ. ගනුදෙනුකරුවන් හඳුනාගැනීම සඳහා ජංගම දුරකථන අංකය භාවිතා නොකරන අවස්ථාවන්හිදී ප්‍රවේශ හැඳුනුමක් (Login ID) සහ මුරපදයක් ලබාදීම නිර්දේශ කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අනිවාර්ය කර නොමැති අවස්ථාවල බලපත්‍රලාභී සේවා සැපයුම්කරුවන් අවදානම පිළිබඳ ඔවුන්ගේ ස්වකීය අවබෝධය අනුව ගනුදෙනුවල වටිනාකම පිළිබඳ සීමාවන් (එක් අවස්ථාවකදී ගනුදෙනු කළ හැකි වටිනාකම, දෛනික සීමා, මාසික සීමා), ගනුදෙනු ප්‍රමාණය පිළිබඳ සීමාවන්, වංචා වැළැක්වීමේ පරීක්ෂණ, මුදල් විශුද්ධීකරණය වැළැක්වීමේ පරීක්ෂණ යනාදී සුදුසු අවදානම් පාලන ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම අවශ්‍ය වේ.

**2.2 නැති වූ හෝ සොරකම් කරන ලද දුරකථනයක් හේතුවෙන් ඇතිවන මූල්‍යමය අලාභ අවම කිරීම**

- අ. සමීපස්ථ සන්නිවේදන තාක්ෂණය (Near Field Communication) මත පදනම් වූ ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් පද්ධති භාවිතා කිරීමේ දී සිදුකළ හැකි අපරාධ වැළැක්වීමට ආරක්ෂක ක්‍රමවේදයන් ශක්තිමත් කළ යුතුය. ජංගම දුරකථන, ණය කාඩ්පතක්/හර කාඩ්පතක් සහ අගය රාශිගත කාඩ්පතක් ලෙස භාවිතා කිරීමට ඉඩ සලසන නවීන ජංගම දුරකථන තාක්ෂණය අපරාධකරුවන් විසින් අනිසි ලෙස යොදාගැනීම වැළැක්වීමට සියළු පාර්ශ්වකරුවන්ගේ එකඟත්වයෙන් පියවර ගත යුතුය.
- ආ. නියමිත වටිනාකමට වඩා ඉහළ අගයෙන් යුත් ගනුදෙනු වලංගු කිරීම සඳහා රහස්‍ය අංකය යොදා ගැනීම:- ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අස්පාශ්‍ය (Contactless) ගෙවීම් සඳහා නිර්දේශිත උපරිම වටිනාකමට වඩා ඉහළ අගයෙන් යුතු ගනුදෙනු සඳහා රහස්‍ය කේත අංකය (PIN Code) වැනි අතිරේක ආරක්ෂණ ක්‍රමවේදයන් යොදාගත යුතුය. කෙටිකාලයක් තුළදී අඩු වටිනාකමින් යුතු ගනුදෙනු විශාල ප්‍රමාණයක් සිදුකරන අවස්ථාවලදී ද මෙය අදාළ වේ.
- ඇ. ගෙවීම් තාක්ෂණය අන්තර්ගත ජංගම දුරකථනයක් නැති වූ බව/සොරකම් කරන ලද බව වාර්තා වූ වහාම අස්පාශ්‍ය ගෙවීම් ක්‍රියාවලිය, සීමිත කාඩ්පත හා ජංගම දුරකථනය වහාම අක්‍රීය කිරීමට වගබලා ගත යුතුය. ස්ථාපිත කරන ලද මූල්‍යමය යෙදුම් (Financial Applications) වෙනොන් ඒවා ද අක්‍රීය කළ යුතුය.

**2.3 ගනුදෙනුකරු දැනුවත් කිරීම**

- අ. ගනුදෙනුකරුගේ ජංගම දුරකථනය රහස්‍ය අංකය (PIN) සක්‍රීය කළ බව තහවුරු කරගත යුතුය. නව ජංගම දුරකථනයක් මිලදී ගත් විට රහස්‍ය කේත අංකයන් (PIN Code) හැකි ඉක්මණින් වෙනස් කළ යුතුය.

- ආ. රහස්‍ය අංකය ආරක්ෂා කර ගන්නා ආකාරය සහ එය වෙනත් අයට හෙළි නොකිරීම පිළිබඳව ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය.
- ඇ. ඇතැම් දුරකථනවල ඇතුළත් කරන ලද රහස්‍ය අංකය නැවත ඇමතුම් මේනුව තුළින් ලබා ගැනීමේ හැකියාව ඇත. එබැවින්, කලින් අමතන ලද අංක ලැයිස්තුව වෙත පිවිසීම තුළින් රහස්‍ය අංකය හඳුනාගැනීම වැලැක්වීමට රහස්‍ය අංකය ඇතුළුකල විගස ජංගම දුරකථන මතකයෙන් මකා දමන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- ඈ. විවිධ පද්ධතිවල ආරක්ෂිත අවදානම වෙනස් බැවින් එකම රහස්‍ය අංකය පද්ධති කිහිපයකට භාවිතා නොකරන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය
- ඉ. ගනුදෙනුකරුවන් ඔවුන්ගේ මුරපද, ණය කාඩ්පත්, රහස්‍ය අංක යනාදී රහස්‍ය තොරතුරු ජංගම දුරකථනයේ ගබඩා කිරීමෙන් වලකින බවට වගබලා ගත යුතුය. දුරකථනය වෙනත් අයෙකුට පවරන/විකුණන අවස්ථාවන්හිදී රහස්‍ය තොරතුරු මකා දමන ලෙසට ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- ඊ. ජංගම දුරකථනයට අදාළ IMEI අංකය වෙනත් ස්ථානයක සටහන් කර තබන ලෙසට ගනුදෙනුකරුට උපදෙස් දිය යුතුය. ජංගම දුරකථන ජාල ක්‍රියාකරුට IMEI අංකය දැනුම්දීම තුළින් නැති වූ/සොරකම් කරන ලද ජංගම දුරකථන අනවසර ගෙවීම් සඳහා භාවිතා කිරීම වළක්වා ගැනීමට ගනුදෙනුකරුවන්ට හැකිය.
- උ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවාවලට පිවිසීම සඳහා ගනුදෙනුකරුවන් විසින්ම වින්‍යාස කිරීම (Configure) කළයුතු වේ නම් ඒ පිළිබඳව ඔවුන් නිසියාකාරව දැනුවත් කළ යුතුය.
- උඟ. ජංගම දුරකථන ආශ්‍රිත ගෙවීම් සේවා භාවිතා කිරීමේදී නිසි පූර්වාරක්ෂණ ක්‍රමෝපායන් අනුගමනය කරන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- එ. කිසියම් ගෙවීමක් කිරීමට පෙර ස්ථාපිත සම්බන්ධතාවයේ වලංගුභාවය පරීක්ෂාකර බලන ලෙස ගනුදෙනුකරුවන් දැනුවත් කළ යුතුය.
- ඒ. ආරවුල් බෙරුම් කිරීම, යම් ආරවුලක් වාර්තා කිරීමේ ක්‍රමවේදය සහ විසඳීමට ගතවන කාලය යනාදිය පිළිබඳව ගනුදෙනුකරුවන්ට උපදෙස් දිය යුතුය.
- ඔ. ගනුදෙනුකරුවන් සමග සන්නිවේදනය කිරීමේදී සංකීර්ණ, නෛතික සහ තාක්ෂණික වචන භාවිතා කිරීමෙන් වැලකිය යුතු වේ.

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001  
 චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ටීඒඑස්/02/2011

2011 මාර්තු මස 16 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

**ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ රෙගුලාසි සංශෝධනය**  
**ආර්ටීඒඑස්/එස්එස්එස්එස් ගාස්තු හා ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ අයකිරීම් සංශෝධනය**

ලංකාසෙට්ල් පද්ධති රෙගුලාසි පිළිබඳ වෙළුම අංක 04 හි (සශෝධන) අංක 08 වන රෙගුලාසියට සහ මැන්ඩේටරි ගිවිසුමේ 4 වන වගන්තියට අනුකූලව, ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ රෙගුලාසිවල එන ඇමුණුම බී මේ සමඟ උපලේඛණයෙහි දක්වා ඇති පරිදි සංශෝධනය කරන ලදී. ඒ අනුව ගනුදෙනු සඳහා අය කෙරෙන ගාස්තු 2011 මැයි මස 02 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි රු. 420/- සිට රුපියල් 450/- දක්වා වැඩිකර ඇති බව ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

රංජනී විරසිංහ  
 අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

එස්.එස්.රත්නායක  
 රාජ්‍ය ණය අධිකාරී



ඇමුණුම බී (2011 මාර්තු මස 16 දින සංශෝධනය)

**ලංකාසෙට්ල් ගාස්තු සහ අයකිරීම් පිළිබඳ උපලේඛණය**

2011 මැයි මස 02 වන දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සියලුම ගාස්තු ඇතුළත් වන පරිදි එක් ගනුදෙනුවක් සඳහා රුපියල් 450/- බැගින් ලංකාසෙට්ල් සහභාගිකරුවන්ගෙන් අය කරනු ඇත.

ගාස්තු සහ අයකිරීම් සම්බන්ධයෙන් ගනුදෙනුවක් යන්න පහත සඳහන් පරිදි අර්ථ නිරූපණය කර ඇත.

- 01. පහත සඳහන් පණිවිඩ කාණ්ඩයන් යටතේ ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය ඇතුළත සහභාගිත්ව ආයතන විසින් තම ගිණුම් හර කරමින් පියවීම් සිදු කරන ලද ඕනෑම වර්ගයක ගනුදෙනුවක්
  - (අ) එම්ටී 102 - බහුවිධ ගනුදෙනුකාර බැර පැවරුම
  - (ආ) එම්ටී 103 - කේවල ගනුදෙනුකාර බැර පැවරුම
  - (ඇ) එම්ටී 202 - සාමාන්‍ය මූල්‍ය ආයතන පැවරුම
  - (ඈ) එම්ටී 205 - මූල්‍ය ආයතන පැවරුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම
  - (ඉ) එම්ටී 541 - ගෙවීමට එරෙහිව ලැබීම

- 02. එම්ටී 540 (MT 540) යොදා ගනිමින් සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය මගින් සුරැකුම් පියවීම් සඳහා කරනු ලබන ඕනෑම ගනුදෙනුවක්

සහභාගිත්ව ආයතන විසින් ඉහත සඳහන් ගනුදෙනු සම්බන්ධ ගාස්තුවලට අමතරව, ස්විෆ්ට් (SWIFT) පණිවිඩ ආශ්‍රිත ගාස්තු ද දැරිය යුතුය. එම ගාස්තු වෙනුවෙන් ස්විෆ්ට් (SWIFT) ආයතන විසින් වෙනම බිල්පත් නිකුත් කරනු ලබන අතර, ඒ සඳහා සහභාගිත්ව ආයතන විසින් (SWIFT) ආයතනය වෙත සෘජුවම ගෙවීම් කටයුතු සිදුකළ යුතුය.

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001

වකුලේඛ අංකය : ආර්ථිඡ්ඡස්/03/2011

2011 අප්‍රේල් මස 07 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

**2011 අප්‍රේල් මස 15 දින විශේෂ බැංකු නිවාඩු දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීම**

2011 අප්‍රේල් මස 15 වන දිනය (සිකුරාදා) රජය විසින් විශේෂ බැංකු නිවාඩු දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින්, එදින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතිය ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා වසා තබන බව සියලුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත මෙයින් දැනුම්දෙනු ලැබේ. 2011 අප්‍රේල් මස 15 වන දිනට වලංගු වනසේ කිසිම ගනුදෙනුවක් පද්ධතිය තුළට ඇතුළත් කිරීමෙන් වලකින ලෙස සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ. 2011 අප්‍රේල් මස 15 වන දිනට වලංගු වනසේ දැනටමත් ගනුදෙනුවලට පිවිස ඇත්නම් එවැනි ගනුදෙනු ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ ඊළඟ ව්‍යාපාරික කටයුතු අරඹන දිනයට වලංගු වනසේ නැවත ඇතුළත් කරන ලෙස උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

රංජනී චිරසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

එස්.එස්.රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001

වකුලේඛ අංකය : ආර්ථිඡ්ඡස්/04/2011

2011 මැයි මස 24 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

**2011 මැයි මස 27 වන දින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීම**

2011 මැයි මස 27 වන සිකුරාදා දින ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සාමාන්‍ය දෛනික මෙහෙයුම් කටයුතු සිය විකල්ප මෙහෙයුම් වැඩ බිමෙහි සිට සිදුකරන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. කෙසේ නමුත් සහභාගිත්ව ආයතනවල තාක්ෂණික වෙනස්වීමක් සිදු නොවන බැවින් ඔබගේ පද්ධති තුළින් සාමාන්‍ය පරිදි මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කරන මෙන් ඉල්ලමු.



මේ පිළිබඳ කටයුතු සඳහා 2011 මැයි මස 27 වන දින ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අදාළ නිලධාරීන් පහත දැක්වෙන ක්‍රම මගින් සම්බන්ධ කර ගතහැකි වේ.

දු.අංක : 2477858, 2477832, 4858876, 4858879

ෆැක්ස් : 2866184, 2873244

ඊ මේල් : ඊ මේල් ලිපිනයන්හි වෙනසක් නොමැත.

රාජකී විරසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

එස්.එස්.රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001

චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථිඡ්ඵස්/05/2011

2011 මැයි මස 19 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

**යුනියන් බැන්ක් ඔෆ් කලම්බු ලිමිටඩ් හි නම වෙනස් කිරීම**

2007 අංක 07 දරන සමාගම් ආඥා පනතේ 8 වැනි වගන්තිය යටතේ යුනියන් බැන්ක් ඔෆ් කලම්බු ලිමිටඩ් විසින් යුනියන් බැන්ක් ඔෆ් කලම්බු ඡ්ඵල්සී යනුවෙන් එහි නාමය වෙනස් කර ඇත.

ඒ අනුව, 2011 මැයි මස 23 වන දින සිට ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි ස්ථිතික දත්තවල පහත සඳහන් වෙනස්වීම් සිදු කරනු ලැබේ.

සහභාගිත්ව ආයතනයේ නම : යුනියන් බැන්ක් ඔෆ් කලම්බු ඡ්ඵල්සී

යුනියන් බැන්ක් ඔෆ් කලම්බු ඡ්ඵල්සී බැංකුවෙහි ගිණුම් නාමය සහ ස්විෆ්ට් කේතය (SWIFT BIC) නොවෙනස්ව පවතිනු ඇත.

රාජකී විරසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

එස්.එස්.රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001

චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථිඡ්ඵස්/06/2011

2011 ජූලි මස 29 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

**ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවකු ලෙස අමානා බැන්ක් ලිමිටඩ් පත් කිරීම**

අංක: 480, ගාලු පාර, කොළඹ 3 දරන ස්ථානයේ පිහිටි අමානා බැන්ක් ලිමිටඩ් වෙත දේශීය බැංකු කටයුතු සහ අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පවත්වාගෙන යෑම සඳහා 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රයක් නිකුත් කර ඇත. එමෙන්ම 1923 අංක 8 දරන දේශීය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආඥා පනත සහ 1937 අංක 7 දරන ලියාපදිංචි ස්කන්ධ සහ සුරැකුම්පත් ආඥා පනත යටතේ සෘජු සහභාගිකරුවකු සහ සෘජු අලෙවිකාර සහභාගිකරුවකු ලෙස සහ ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි තත්කාලීන දළ පියවුම් පද්ධතිය. නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් පියවීම් ක්‍රමය සහ නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් තැන්පතු ක්‍රමයෙහි සහභාගිකරුවකු ලෙස ද කටයුතු කිරීමට එම ආයතනය පත්කර ඇත.

ස්විෆ්ට් භාවිතාකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ කේතය (BIC), තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි පියවීම් ගිණුමේ අංකය සහ අමානා බැන්ක් ලිමිටඩ්හි විමසුම් විස්තර පහත දැක්වේ.

තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියේ පියවීම් ගිණුම : AMANALKLXXXX  
 ස්විෆ්ට් භාවිතාකරුවන් හඳුනාගැනීමේ කේතය(BIC): AMANALKLXXXX010004427  
 විමසුම් විස්තර  
 ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී : එම්.ඕ.ෆයිසාල් සලේ මහතා  
 දුරකථන අංක : +94-11-4710087  
 ෆැක්ස් අංක : +94-11-2574419  
 ඊ මේල් : fsalieh@amana.lk

AMANALKLXXXX යන ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවන්ගේ බාහිර හඳුනාගැනීමේ අංකය භාවිතා කරමින් අමාත්‍ය බැංකු ලිමිටඩ්, 2011 අගෝස්තු මස 1 වනදා සිට ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවකු ලෙස කටයුතු කරනු ඇත.

එස්.එස්. රත්නායක	රාජනී වීරසිංහ
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී	අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001  
 චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථිඡ්එස්/07/2011 2011 සැප්තැම්බර් මස 19 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගිත්ව ආයතන වෙත,

**ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවකු ලෙස වෙල්න්ට්‍රස්ට් සෙක්‍යුරිටීස් ලිමිටඩ් පත් කිරීම**

අංක 32, කාසල් වීදිය, කොළඹ 8 දරන ස්ථානයේ පිහිටි වෙල්න්ට්‍රස්ට් සෙක්‍යුරිටීස් ලිමිටඩ් රජයේ සුරැකුම්පත් ගනුදෙනු සඳහා ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවකු ලෙස 1923 අංක 08 දරන දේශීය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආඥා පනත සහ 1937 අංක 07 දරන ලියාපදිංචි ස්කන්ධ සහ සුරැකුම්පත් ආඥා පනත යටතේ පත්කර ඇත. එමෙන්ම 2011 සැප්තැම්බර් මස 21 වන දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය, නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් පියවීම් ක්‍රමය සහ නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් තැන්පතු ක්‍රමයෙහි සහභාගිකරුවෙකු ලෙස ද පත්කර ඇත.

ස්විෆ්ට් භාවිතාකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ කේතය (BIC), තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි පියවීම් ගිණුම් අංකය සහ වෙල්න්ට්‍රස්ට් සෙක්‍යුරිටීස් ලිමිටඩ් හි විමසුම් විස්තර පහත දැක්වේ.

ස්විෆ්ට් භාවිතාකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ කේතය, (BIC) : WTEYLKXXXX  
 තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි පියවීම් ගිණුම : WTEYLKXXXX010004564

විමසුම් විස්තර  
 ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී : ඩී.එච්.බී.රණවත මහතා  
 දුරකථන අංක : +94-11-2689823  
 ෆැක්ස් අංක : +94-11-2689605  
 ඊ මේල් : ranawana@wealthtrust.lk

WTEYLKXXXX යන ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවන්ගේ බාහිර හඳුනාගැනීමේ අංකය භාවිතා කරමින් වෙල්න්ට්‍රස්ට් සෙක්‍යුරිටීස් ලිමිටඩ්, 2011 සැප්තැම්බර් මස 21 වනදා සිට ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවකු ලෙස කටයුතු කරනු ඇත.

එස්.එස්. රත්නායක	රාජනී වීරසිංහ
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී	අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001  
චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථික/08/2011

20011 නොවැම්බර් මස 04 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගීත්ව ආයතන වෙත,

**2011 නොවැම්බර් මස 07 වන දින රජයේ බැංකු නිවාඩු දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත් කිරීම**

ඊයුල් අල්හා (හජ්ජි උත්සවය) දිනය වෙනුවෙන් රජය විසින් 2011 නොවැම්බර් මස 7 වන සඳුදා දින රජයේ සහ බැංකු නිවාඩු දිනයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති බැවින්, එදින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු නොකරන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. 2011 නොවැම්බර් මස 7 වන දිනට වලංගු වන සේ කිසිම ගනුදෙනුවක් සිදු නොකරන ලෙස සියළු සහභාගිකරුවන් වෙත දැනුම් දෙනු ලැබේ. 2011 නොවැම්බර් මස 7 දිනට වලංගු වන සේ දැනටමත් පද්ධතියට ඇතුළත් කරන ලද ගනුදෙනු ඇත්නම් එවන් ගනුදෙනු 2011 නොවැම්බර් මස 8 දිනට වලංගු වන සේ නැවතත් පද්ධතියට ඇතුළත් කළ යුතුය.

රාජනී විරසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

එස්.එස්.රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001  
චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථික/09/2011

2011 දෙසැම්බර් මස 15 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගීත්ව ආයතන වෙත,

**2011 දෙසැම්බර් මස 16 වන දින ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකිරීම**

2011 දෙසැම්බර් මස 15 වන සිකුරාදා දින ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සාමාන්‍ය දෛනික මෙහෙයුම් කටයුතු සිය විකල්ප මෙහෙයුම් වැඩ බිමෙහි සිට සිදුකරන බව දැනුම් දෙනු ලැබේ. කෙසේ නමුත් සහභාගීත්ව ආයතනවල තාක්ෂණික වෙනස්වීමක් සිදු නොවන බැවින් ඔබගේ පද්ධති කුලීන් සාමාන්‍ය පරිදි මෙහෙයුම් කටයුතු සිදුකරන මෙන් ඉල්ලමු.

මේ පිළිබඳ කටයුතු සඳහා 2011 දෙසැම්බර් මස 16 වන දින පහත දැක්වෙන ක්‍රම මගින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අදාළ නිලධාරීන් සම්බන්ධ කර ගතහැකි වේ.

- දුරකථන අංක : 2477858, 2477832, 4858876, 4858879
- ෆැක්ස් අංක : 2866184, 2873244
- ඊ මේල් : ඊ මේල් ලිපිනයන්හි වෙනසක් නොමැත

රාජනී විරසිංහ  
අධ්‍යක්ෂ / ගෙවීම් හා පියවීම්

එස්.එස්. රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

යොමු අංකය : 34/07/029/0001/001  
චක්‍රලේඛ අංකය : ආර්ථික/10/2011

2011 දෙසැම්බර් මස 28 වන දින

ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සියළුම සහභාගීත්ව ආයතන වෙත,

**ලංකාසෙට්ල් පද්ධතියේ සහභාගිකරුවෙකු ලෙස ඇක්සිස් බැන්ක් ලිමිටඩ් පත් කිරීම**

අංක 356, ගාඵ පාර, කොළඹ 3 දරන ස්ථානයේ පිහිටි ඇක්සිස් බැන්ක් ලිමිටඩ් වෙත දේශීය බැංකු කටයුතු සහ අක්වෙරළ බැංකු කටයුතු පවත්වාගෙන යෑම සඳහා 1988 අංක 30 දරන බැංකු පනත යටතේ බලපත්‍රයක් නිකුත් කර ඇත. එමෙන්ම 1923 අංක 8 දරන දේශීය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආඥා පනත සහ 1937 අංක 7 දරන දේශීය භාණ්ඩාගාර බිල්පත් ආඥා පනත සහ 1937 අංක 7 දරණ ලියාපදිංචි ස්කන්ධ සහ සුරැකුම්පත් ආඥා පනත යටතේ, සෘජු සහභාගිකරුවෙකු සහ සෘජු අලෙවිකාර

සහභාගිකරුවෙකු ලෙස සහ ලංකාසෙවිල් පද්ධතියෙහි තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතිය, නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් පියවීම් ක්‍රමය සහ නිර්ලේඛන සුරැකුම්පත් තැන්පතු ක්‍රමයෙහි සහභාගිකරුවෙකු ලෙස ද කටයුතු කිරීමට එම ආයතනය පත්කර ඇත.

ස්විෆ්ට් භාවිතාකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ කේතය (BIC), තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි පියවීම් ගිණුම් අංකය සහ ඇක්සිස් බැන්ක් ලිමිටඩ් හි විමසුම් විස්තර පහත දැක්වේ.

ස්විෆ්ට් භාවිතාකරුවන් හඳුනා ගැනීමේ කේතය, (BIC) : AXISLKLXXXX  
තත්කාලීන දළ පියවීම් පද්ධතියෙහි පියවීම් ගිණුම : AXISLKLXXXX010004428

**විමසුම් විස්තර**

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී : අශෝක් කුමාර් බාසු මහතා  
දුරකථන අංක : +94-11-25777 733  
ෆැක්ස් අංක : +94-11-2577724  
ඊ මේල් : Ashok.basu@axisbank.com

AXISLKLXXXX ප්‍රාථමික සහභාගිකරුවන්ගේ බාහිර හඳුනාගැනීමේ අංකය භාවිතා කරමින් ඇක්සිස් බැන්ක් ලිමිටඩ්, 2011 දෙසැම්බර් මස 30 වනදා සිට ලංකාසෙවිල් පද්ධතියෙහි සහභාගිකරුවකු ලෙස කටයුතු කරනු ඇත.

ජේ.පී.ආර්.කරුණාරත්න  
වැඩබලන රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

ඒ.ජේ.ලක්ෂ්මන් පීරිස්  
අතිරේක අධ්‍යක්ෂ/ගෙවීම් හා පියවීම්

වක්‍රලේඛ අංකය: 08/24/008/0018/001

රාජ්‍ය ණය දෙපාර්තමේන්තුව  
2011 පෙබරවාරි මස 09 වෙනි දින

සියලුම ප්‍රාථමික අලෙවිකරු ආයතනවල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

**සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියට අදාළ සංශෝධනයන්**

රජයේ සුරැකුම්පත්හි ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවෙකු ලෙස පත් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ලියකියවිලි අතර අයදුම් කරනු ලබන සමාගමේ සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය ද අන්තර්ගත වන බව ඔබ දන්නවා ඇත. ඒ අනුව, එමගින් අදහස් කරනු ලබන්නේ ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවකු සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියට කරනු ලබන සංශෝධනයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගත යුතු බවය.

එම නිසා, ඔබ සමාගම විසින් සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලියට යම් සංශෝධනයක් කිරීමට අදහස් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා ගැනීම අවශ්‍ය බව දන්වා සිටිනු ලැබේ.

එස්. එස්. රත්නායක  
රාජ්‍ය ණය අධිකාරී

**පශ්චාත් සුනාමි වෙරළබඩ පුනරුත්ථාපන සහ සම්පත් කළමනාකරණ වැඩ සටහනෙහි පරිපානමය ගිවිසුම සම්බන්ධ අතිරේකය**

මෙම අතිරේකය මගින් පශ්චාත් සුනාමි වෙරළබඩ පුනරුත්ථාපන සහ සම්පත් කළමනාකරණ වැඩ සටහන සඳහා 2010 අප්‍රේල් 20 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතන්ත්‍රවාදී ජනරජය සහ 1949 අංක 58 යටතේ ස්ථාපිත මුදල් නීති පනත යටතේ පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය අතර අත්සන් කරන ලද පරිපාලනමය ගිවිසුම සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

මන්ද,

2010 ජූනි 28 සිට ජූලි 27 දක්වා පැමිණි, කෘෂිකර්මාන්තය සංවර්ධනය සඳහා වන ජාත්‍යන්තර අරමුදලෙහි මධ්‍යකාලීන පසු විපරම් මිසම මගින් ගිවිසුම ඇගයීමේ දී වර්තමාන වියදම් මට්ටම සැලකීමෙන් අනතුරුව කතිකා කරන ලද ණය ප්‍රමාණය අඩු කිරීමට තීරණය කරන ලද අතර, එය ව්‍යාපෘති ඇගයීමේ ලේඛනයෙහි මූලිකව සඳහන් ප්‍රමාණ දක්වා අඩු කර ඇත.

1. එහෙයින්, අරමුදලෙහි ණය මුදල් පහත සඳහන් පරිදි වෙන් කර ඇත.
  - i LK ණය 664 - වි.ගැ.හි. 80,000
  - ii LK ණය 693 - වි.ගැ.හි. 940,000
2. ගිවිසුමේ අනෙකුත් සියලුම නියමයන් සහ කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතී.

මෙයට සාක්ෂි වශයෙන්, පහත අත්සන් කරන අය මෙම අතිරේකයට, එහි සඳහන් නමින් හා ඒ වෙනුවෙන් නිසි ලෙස අත්සන් තබන ලදී.

රජය

ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය

.....

.....

බලය ලත් නියෝජිත  
නියෝජ්‍ය භාණ්ඩාගාර ලේකම්  
මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය

බලය ලත් නියෝජිත  
නියෝජ්‍ය අධිපති  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/PR/2010/03 (සංශෝධනය)

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව,  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව,  
තැ.පෙ. 590,  
30, ජනාධිපති මාවත,  
කොළඹ 01.

2011 අප්‍රේල් මස 01 දින

සියලුම සහභාගීන්ව මූල්‍යායතන වෙත,

මහත්මයාණනි/මහත්මියනි,

**සෞභාග්‍යා ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ලබාගත හැකි උපරිම ණය සීමාව ඉහළ නැංවීම.**

2010 මාර්තු 22 දාහම අංක RDD/PR/2010/03 දරන මෙහෙයුම් උපදෙස්හි 3,4,6 හා 7 යන වගන්ති මතු දැක්වෙන පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

3 වන වගන්තිය

3.2 ණය සීමාවන් : කෘෂිකාර්මික, පශු සම්පත් හා ධීවර කර්මාන්තයට අදාළ කටයුතු හැරුණු කොට අනෙකුත් සුළු හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසායන් ආශ්‍රිත ව්‍යාපෘති රුපියල් මිලියන 25 ක උපරිම ණය සීමාවක් දක්වා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ප්‍රතිමූල්‍ය පහසුකම් ලැබීමට සුදුසුකම් ලබයි. රුපියල් ලක්ෂ 5 ඉක්මවන ව්‍යාපෘති ලියාපදිංචි කිරීමේ දී ශාඛා කළමනාකරු විසින් ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය සමඟ ව්‍යාපෘති ඇගයීම් වාර්තාවක් ද ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

3.6 සහභාගීන්ව මූල්‍යායතනවලට ලබාදෙන ප්‍රතිමූල්‍ය සඳහා පොලී අනුපාතය } : වාර්ෂිකව 4% කි

3.7 අතුරු ණය ලබාදීම සඳහා පොලී අනුපාතය } : වාර්ෂිකව 9% කි

4 වන වගන්තිය

4 සුදුසුකම්ලබන ව්‍යාපෘති : මතු දැක්වෙන ව්‍යවසායයන් පමණක් සෞභාග්‍යා ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි.



(1) 5-100 අතර සේවක සංඛ්‍යාවක් සිටින ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි හැරුණුකොට අනෙකුත් වත්කම්වල අගය රුපියල් මිලියන 40 නොඉක්මවන සුළු හා මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යවසායන්

6 වන වගන්තිය - සහභාගිත්ව මූල්‍යායතන

පහත දැක්වෙන බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු සහභාගිත්ව මූල්‍යායතන ලෙස කටයුතු කිරීමට සුදුසුකම් ලබයි.

- |                            |                           |
|----------------------------|---------------------------|
| ලංකා බැංකුව                | මහජන බැංකුව               |
| හැටන් නැෂනල් බැංකුව        | කොමර්ෂල් බැංකුව           |
| සම්පත් බැංකුව              | සෙලාන් බැංකුව             |
| ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව  | ලංකාපුත්‍ර සංවර්ධන බැංකුව |
| සණස සංවර්ධන බැංකුව         | ජාතික සංවර්ධන බැංකුව      |
| නේෂන් ට්‍රස්ට් බැංකුව      | පීප්‍රීසී බැංකුව          |
| යූනියන් බැංකුව             | ඩී.එෆ්.සී.සී. බැංකුව      |
| ඩී.එන්.සී.සී. වර්ධන බැංකුව |                           |

7 වන වගන්තිය - උප ණය ගැනුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

7.1 සංශෝධිත ඇමුණුම 1 හි දැක්වෙන ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය ශාඛා කළමනාකරු විසින් සම්පූර්ණ කර තම ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතු වේ.

රුපියල් ලක්ෂ 5 ඉක්මවන ව්‍යාපෘති සඳහා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද ණය අයදුම්පත්‍ර හා ව්‍යාපෘති ඇගයීම් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍යායතන ප්‍රධාන කාර්යාලයන්හි කාර්යභාරය වේ. සෞභාග්‍යා ණය යෝජනා ක්‍රමයට අදාළ අනෙකුත් සියලුම කොන්දේසි හා නියමයන් නොවෙනස්ව පවතිනු ඇත. මෙහෙයුම් උපදෙස් සඳහා කරනු ලබන මෙම සංශෝධනය 2011 අප්‍රේල් මස 01 වන දින සිට බලපවත්වනු ලැබේ.

මෙයට විශ්වාසී,

අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන

ලියාපදිංචි අංකය : .....

**සෞභාග්‍යා ණය යෝජනා ක්‍රමය - ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත්‍රය**

- සහභාගිත්ව මූල්‍යායතනය : .....
- ශාඛාව : .....
- ශාඛාවේ ලිපිනය : .....
- දුරකථනය/ෆැක්ස් අංකය : .....
- අයදුම්කරුවන්ගේ ස්වභාවය : තනි ව්‍යාපාර  හවුල් ව්‍යාපාර
- අයදුම්කරු/ අයදුම්කරුවන්ගේ නම සහ ලිපිනය

නම	ලිපිනය	දුරකථන අංකය	ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

- ව්‍යාපෘතිය පිහිටි ස්ථානය හා එහි ලිපිනය : .....
- දිස්ත්‍රික්කය : .....
- ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය :
 

කුඩා පරිමාණ ව්‍යාපාර	<input type="checkbox"/>
මධ්‍යම පරිමාණ ව්‍යාපාර	<input type="checkbox"/>

10 සෞභාග්‍යා ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රතිමූල්‍යනය කිරීමට යෝජිත ව්‍යාපෘතිය

පිළිබඳව කෙටි හැඳින්වීමක් : .....

11. ව්‍යාපෘතියේ ඇස්තමේන්තුගත පිරිවැය : .....

12. ණයකරුගේ දායකත්වය : .....

13. අවශ්‍ය ණය මුදල : .....

14. නිර්දේශ කරනු ලබන ණය මුදල : .....

ඉහත (10) හි සඳහන් “යෝජිත ව්‍යාපෘතිය” මවිසින්/ ණය නිලධාරියකු විසින් අධීක්ෂණය කළ බවත් එහි මුදල් ප්‍රවාහය හා ලාභදායී තත්ත්වය පිළිබඳව සැඟිමකට පත්වන බැවින් සෞභාග්‍යා, ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රතිමූල්‍ය අයදුම් කිරීමට නිර්දේශ කරමි.

දිනය: .....

.....

ශාඛා කළමනාකරුගේ අත්සන  
සහ නිලමුද්‍රාව

**තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය වක්‍රීය අරමුදල් ණය යෝජනා ක්‍රමය  
සංශෝධිත මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක (2011) RDD/TDPRF/2006/02**

ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව  
30, ජනාධිපති මාවත  
කොළඹ 01.

2011 ජූනි මස 01 දින

සියලුම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි

**තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වක්‍රීය අරමුදල් ණය යෝජනා ක්‍රමය (TDPRFCS)**

ඉහත ණය යෝජනා ක්‍රමයට අදාළ පහත සඳහන් කාර්යයන්ට ඉඩ සැලසීම සඳහා මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/TDPRF/2006/02 හි සංශෝධනයන් කරන ලද බව මෙයින් දන්වා සිටිමු.

වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය, කුඩා තේ වතු සංවර්ධන අධිකාරිය (TSHDA) හා ශ්‍රී ලංකා තේ මණ්ඩලයේ (SLTB) උපදෙස්වලට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ (CBSL) ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව (RDD) ඉහත මෙහෙයුම් උපදෙස්හි උප ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ 3.4 හා 3.5 වගන්ති සංශෝධනය කිරීමට තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පහත සඳහන් කටයුතු/අරමුණු සඳහා මූල්‍ය පහසුකම් ලබා දීම සලකා බැලීමට යෝග්‍ය වේ.

3.4 මූල්‍ය පහසුකම් සඳහා යෝග්‍ය කටයුතු

01. අමු තේ දළ ප්‍රවාහනය

මේ සඳහා වෙන් කරන ලද සම්පූර්ණ මුදල රුපියල් මිලියන 50

(i) ප්‍රවාහනය සඳහා වාහන මිලදී ගැනීම

- එක් ඒකකයක් සඳහා උපරිම ණය මුදල - රු.මිලියන 1.5
- ආපසු ගෙවීමේ කාල සීමාව - උපරිමය වසර 5 (සහන කාලයක් නොමැත)
- යෝග්‍ය වාහන - රෝද දෙකේ ට්‍රැක්ටර්, රෝද හතරේ ට්‍රැක්ටර් හා ලොරි රථ

(ii) මිලදී ගැනීම රාක්ක හා බහාලුම්

(Racks and Crates) - මිලදී ගැනීම එක් ඒකකයක් සඳහා උපරිම ණය මුදල රුපියල් 200,000/-

අංක i යටතේ ණය ලබා ගන්නා පුද්ගලයින් අංක ii යටතේ ද ණය ලබා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ලබනු ඇත.

- අයදුම්කරුවන්/ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන තේ කොමසාරිස්ගේ නිර්දේශය ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත් සමග ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**02. තේ ඉඩම් සංවර්ධනය**

වෙන් කරන ලද සම්පූර්ණ මුදල රු.මිලියන 150

තේ නැවත වගා කිරීම, පාඨ සිටුවීම හා තවත් සංවර්ධනය සඳහා අරමුදල් යෙදවිය යුතුය.

- (i) තේ නැවත වගා කිරීම හා පාඨ සිටුවීම - උපරිම ණය මුදල හෙක්ටයාරයක් සඳහා රු.750,000/- (උපරිම වශයෙන් හෙක්ටයාර 2 ක් දක්වා සලකා බැලේ)
- (ii) පැල තවත් සංවර්ධනය - තේ පැල 100,000 ක නිෂ්පාදනය කරන ඒකකයක් සඳහා උපරිම ණය මුදල රු.මිලියන 1

ලියාපදිංචි කිරීමේ අයදුම්පත සමග තේ පරීක්ෂකගේ සහ කුඩා තේ වතු සංවර්ධන අධිකාරියේ ප්‍රාදේශීය කළමනාකරුගේ නිර්දේශය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

“පරිච්ඡේදය 3.5” මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/TDPRF/2006/02 හි සඳහන් තේ නැවත වගා කිරීමේ දී අයදුම් කිරීම මත කුඩා තේ වතු සංවර්ධන අධිකාරිය මගින් සෙස් බදු ප්‍රතිදානයක් ලෙස ගෙවිය යුතු 50% පොලී සහනාධාරය ඉවත් කරනු ලැබේ.

තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වක්‍රීය ණය අරමුදල් ව්‍යාපෘතියේ අනෙක් සියළුම නියමයන් හා කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතී. මෙය 2011 ජුනි 01 දින සිට බලපැවැත්වෙනු ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී

අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය**

මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක: RDD/NCRCS/2011

**පටුන**

1. හැඳින්වීම
2. යෝජනා ක්‍රමයේ අරමුණු
3. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන
4. අයදුම්කරුවන් සඳහා යෝග්‍යතා නිර්ණායක
  - 4.1 අයදුම්කරු
  - 4.2 ඉඩම් හිමිකම
  - 4.3 ණයකරුගේ අතීත ණය ගැනුම්
  - 4.4 ණයකරුගේ වයස් සීමාව
5. මූල්‍ය පරිමාණය
  - 5.1 මූල්‍ය පරිමාණය පිළිබඳ සන්නිවේදනය
  - 5.2 මූල්‍ය පරිමාණයෙහි සඳහන් ණය සීමාව ඉක්මවා යන ණය
  - 5.3 වගා කිරීමේ පිරිවැය
  - 5.4 මූල්‍ය පරිමාණය වෙනස්කිරීමේ අයිතිය
6. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කාර්යභාරය සහ වගකීම්
  - 6.1 ණය ප්‍රදානය සඳහා අරමුදල්
  - 6.2 සුදුසුකම් ලබන බෝග
  - 6.3 ණයකරුවන් සඳහා පොලී අනුපාතිකය
  - 6.4 ණයකරුවන් තෝරා ගැනීම
  - 6.5 අනෙකුත් යෙදවුම්වල උපයෝජ්‍යතාවය තහවුරු කිරීම
  - 6.6 බෝග රක්ෂණය සහ අන්‍යෝන්‍ය ඇප ආවරණ
  - 6.7 ණය මුදාහැරීම

- 6.8 දත්ත සහ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම
- 6.9 අවසන් දිනයට පසු ලැබෙන අයදුම් පත්‍ර
- 6.10 අධීක්ෂණය සහ වගකීම්
- 6.11 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල වගකීම්
- 7. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වගකීම්
  - 7.1 අධීක්ෂණ කටයුතු
  - 7.2 පරීක්ෂා කිරීම
  - 7.3 පොලී සහනාධාර සහ ණය ඇප ආවරණ සඳහා ප්‍රතිපාදන වෙන් කිරීම
  - 7.4 රජයට පොලී සහනාධාර රෙකමදාරු කිරීම
  - 7.5 ණය ඇප ආවරණ සඳහා අරමුදල් පවත්වා ගැනීම
  - 7.6 බෝග කීපයක් සඳහා ණය ලබා දීම
  - 7.7 මෙහෙයුම් උපදෙස්වල වෙනස්කම් සන්නිවේදනය
- 8. පොලී සහනාධාර
  - 8.1 පොලී සහනාධාර ගෙවීමේ පියවර
  - 8.2 අනුමත මුදල සහ ප්‍රදානිත මුදල
  - 8.3 භාවිතා කළ යුතු ආකෘති පත්‍ර
  - 8.4 ප්‍රධාන කාර්යාලය සැපයිය යුතු සාරාංශය
  - 8.5 අයදුම් පත්‍ර එවිය යුතු දිනය
  - 8.6 අයදුම් පත්‍ර එවිය යුතු පිළිවෙළ
- 9. හිඟහිටි ණය
  - 9.1 හිතාමතා ආපසු ගෙවීම් පැහැර හරින සහ නොහරින ණය
- 10. ආපසු අයකර ගැනීම්
  - 10.1 ආපසු අයකර ගැනීමේ පිළිවෙළ
  - 10.2 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ආපසු අයකර ගැනීම්
  - 10.3 ක්‍රියාවට නැංවිය යුතු පියවර
- 11. නෛතික ක්‍රියාමාර්ග
  - 11.1 සමථ මණ්ඩලය
  - 11.2 නඩු දැමීම හා නෛතික ක්‍රියාමාර්ග
- 12. ණය ඇප ආවරණ ගෙවීම
  - 12.1 ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂගේ බලතල
  - 12.2 සුදුසුකම් ලබන ණය
  - 12.3 ආවරණය නොවන ණය
  - 12.4 ඇප ආවරණයේ ප්‍රමාණය
  - 12.5 ණය ඇප ආවරණ වාරික
  - 12.6 හිමිකම් පෑම
  - 12.7 අලාභය සහ හිඟකම් පෑම ගණනය කිරීම
- 13. හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර නොහරින්නන් සඳහා ණය උපලේඛනගත කිරීම
  - 13.1 උපලේඛනගත කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන ණය
  - 13.2 කමිටුව මගින් අලාභය ගණනය කිරීම
  - 13.3 කමිටුව මගින් සිදු කළ යුතු වැඩ කටයුතු සම්පූර්ණ කළ යුතු කාලය
  - 13.4 මූලික ගෙවීම
  - 13.5 හිතාමතා ණය පැහැර නොහරින්නන් සඳහා ලැබෙන සහන
  - 13.6 පොලී සහනාධාර ලැබීමේ යෝග්‍යතාවය
  - 13.7 උපලේඛනගත කළ යුතු කාලපරිච්ඡේදය සහ අදාළ වන පොලී සහනාධාර අනුපාතිකය
  - 13.8 අයවීම් පිළිබඳ තොරතුරු
  - 13.9 භාවිතා කළ යුතු ලිපි ලේඛන
  - 13.10 ණයකරුවන්ට ලැබෙන ප්‍රතිලාභ
  - 13.11 පොලී සහනාධාර ගෙවීම
  - 13.12 උපලේඛනගත කළ ණය සඳහා අයදුම් පත්‍ර
  - 13.13 අයදුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීම

- 14. ගෙවන ලද හිමිකම් මුදල් ආපසු අයකර ගැනීම්
  - 14.1 ආපසු අයකර ගැනීම් බෙදා ගැනීම සහ භාවිතා කළ යුතු ආකෘති
  - 14.2 ආපසු අයකර ගැනීම් ප්‍රේෂණය
  - 14.3 ප්‍රමාද වී එවන ආපසු අයකර ගැනීම් සඳහා දඩ පොලී අනුපාතිකය
  - 14.4 ලිපි ලේඛන පවත්වා ගැනීම සහ ගිණුම් කටයුතු
  - 14.5 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලයේ වගකීම්
- 15. පරීක්ෂා කිරීම
- 16. වෙනස් කිරීම් සහ අතිරේක විධිවිධාන

**මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක RDD/NCRCS/2011**

**1. හැඳින්වීම**

නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය - “න ස ග්‍රා ණ ” කෙටි කාලීන බෝග වගා කිරීමෙහි නියුතු ක්ෂුද්‍ර සහ සුළු පරිමාණ ගොවීන්ගේ සාමාජීය සහ ආර්ථික තත්ත්වයන් ඉහළ නැංවීම සඳහා අඩුපිරිවැයක් යටතේ මූලික කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සැපයීමේ අදහස පෙරදැරි කරගෙන හඳුන්වා දී ඇත. මෙම ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබා ගැනීමේ පිරිවැය අඩු කිරීම, ස්වභාවික ආපදා හෝ වෙනත් ආපදාවක දී ණය උපලේඛනගත කිරීම සහ ණයෙන් කොටසකට ඇප ආවරණ සැපයීම මගින් ණය අවදානමෙන් කොටසක් ආවරණය කිරීමට ද බලාපොරොත්තු වේ.

මෙම යෝජනා ක්‍රමය ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුදල් සහ ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබේ. යෝජනා ක්‍රමය සඳහා අවශ්‍ය වන පොලී සහනාධාර වැනි අරමුදල් රජයේ අයවැය ප්‍රතිපාදන මගින් කලින් කලට වෙන් කෙරෙනු ඇත. යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ බලතල ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂට පැවරී ඇත.

**2. යෝජනා ක්‍රමයේ අරමුණු**

- 2.1 කෙටිකාලීන බෝග වගාවන් සඳහා ගෙවීන්ට අවශ්‍ය කාරක ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතා සැපයීම
- 2.2 පැල තවාන් සඳහා අවශ්‍ය කාරක ප්‍රාග්ධනය සැපයීම
- 2.3 ගොවි ප්‍රජාවන් සංවිධිත මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම
- 2.4 දේශීය කෘෂිකාර්මික අංශය සංවර්ධනය කිරීම
- 2.5 සුළු ගොවීන්ගේ ආදායම් තත්ත්වය ඉහළ නැංවීම
- 2.6 ග්‍රාමීය දරිද්‍රතාවය අවම කිරීම

**3. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන**

ශ්‍රී ලංකාව තුළ ක්‍රියාත්මක වන පහත සඳහන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පහසුකම් ලබා ගැනීමට සුදුසුකම් ලබයි.

ලංකා බැංකුව	මහජන බැංකුව
කොමර්ෂල් බැංකුව	හැටන් නැෂනල් බැංකුව
සෙලාන් බැංකුව	සම්පත් බැංකුව
ඩී.එෆ්.සී.සී. බැංකුව	යුනියන් බැංකුව
ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව	ජාතික සංවර්ධන බැංකුව
සණස සංවර්ධන බැංකුව	ලංකාපුත්‍ර සංවර්ධන බැංකුව

**4. අයදුම්කරුවන් සඳහා යෝග්‍යතා නිර්ණායක**

පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන ණයකරුවන්ට මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ලබාගත හැක.

- 4.1 අයදුම්කරු ගොවියකු විය යුතුය
- 4.2 මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ
  - 4.2.1 ඉඩම් හිමිකම ඇති ගොවීන්
  - 4.2.2 බදු හිමිකම ඇති ගොවීන්
  - 4.2.3 අඳ ගොවීන්
  - 4.2.4 ඉඩම් හිමිකම නැති එහෙත් රජයේ බලපත්‍ර, අවසර ආදිය ඇති ගොවීන්
  - 4.2.5 ඉඩම් හිමිකම නැති එහෙත් ඉඩම් හිමිකරුගෙන් ඉඩමේ වගා කටයුතු කිරීම සඳහා අයිතිය සහ බලය ලබාගත් ගොවීන්



- 4.3 ණයකරු මීට පෙර අවස්ථාවක දී සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයකින් ලබාගත් ණයක් පැහැර නොහැරී පුද්ගලයෙකු විය යුතුය.
- 4.4 වයස අවුරුදු 65 හෝ ඊට වැඩි පුද්ගලයෙකු ණය ලබා ගන්නා විට පවුලේ සාමාජිකයෙකු (දුව හෝ පුතා) එම පුද්ගලයා සමග වගා කටයුතුවල නිරත විය යුතුය.

5. මූල්‍ය පරිමාණය

- 5.1 අදාළ මූල්‍ය පරිමාණය ඇමුණුම II හි දැක්වේ. මෙම පරිමාණය දැනට පවතින වගා පිරිවැය පදනම් කරගෙන සකස් කර ඇත. සෑම වසරකදීම කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සමග එක්ව එක් එක් බෝගය සඳහා අදාළ වන මූල්‍ය පරිමාණය තීරණය කරනු ලබයි.  
සෑම වගා කන්නයක් ආරම්භයේදීම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මෙම මූල්‍ය පරිමාණය සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත දැනුම් දෙනු ඇත.
- 5.2 මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පහසුකම් සපයනු ලබන්නේ මූල්‍ය පරිමාණයේ සඳහන් කර ඇති ඉඩම් ප්‍රමාණයන් අනුවය. සහභාගිත්ව ණය දෙන ආයතනයක් විසින් සඳහන් කර ඇති ප්‍රමාණය ඉක්මවා ණය ලබාදීමේදී (වැඩිපුර ප්‍රමාණය සඳහා) වාණිජ පොලී අනුපාතික යටතේ, පොලී සහනාධාර පහසුකම් නොමැතිව ණය ප්‍රදානය කළ හැක.
- 5.3 ලබා දෙන ණය මුදල මුළු වගා පිරිවැයෙන් 75% නොඉක්ම විය යුතුය. ණයකරු අවම වශයෙන් මුළු වගා පිරිවැයෙන් 25% ක කොටසක් දැරිය යුතුය.
- 5.4 කෘෂිකාර්මික දෙපාර්තමේන්තුව සහ වෙනත් අදාළ ආයතනවලද අදහස් විමසීමෙන් අනතුරුව කලින් කලට මූල්‍ය පරිමාණයේ වෙනස්කම් සිදුකිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුය.

6. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල කාර්ය භාරය සහ වගකීම්

නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමයට සුදුසුකම් ලැබීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන පහත සඳහන් කාර්යයන් සහ වගකීම් ක්‍රියාත්මක කළ යුතුය.

- 6.1 මෙම යෝජනා ක්‍රමයේ නීති සහ කොන්දේසිවලට අදාළව සිය අරමුදල් භාවිතා කර ණය ප්‍රදානය කිරීම.
- 6.2 ඇමුණුම I හි සඳහන් වන අරමුණු සඳහා පමණක් ණය ප්‍රදානය කිරීම.
- 6.3 ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් තීරණය කරනු ලබන පොලී අනුපාතිකයක් (දැනට වර්ෂයකට 8%) ණයකරුවන්ගෙන් අය කිරීම.
- 6.4 ණය ප්‍රදානය කිරීම සඳහා සුදුසු ගොවීන් තෝරා ගැනීමේ වගකීම සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සතු වේ. ශාඛා කළමනාකරුවන් ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් මගින් එම ගොවීන් ණය ලබා ගැනීමට සුදුසු බවට සහතිකයක් ලබා ගැනීම.
- 6.5 නවද ණය මුදලක් ප්‍රදානය කිරීමේ දී වගා කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසු ඉඩම්, ජල පහසුකම්, කෘෂිකාර්මික විභවය ආදිය, ණයකරුගේ සත්‍ය අවශ්‍යතාවය සහ නැවත ගෙවීමේ හැකියාව වැනි අනෙකුත් සම්පත් ඇති බවට තහවුරුවක් ලබා ගැනීම.
- 6.6 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය ණයකරුගෙන් පොරොන්දු නෝට්ටුවක්, අදාළ අවස්ථාවන්හි දී වගා රක්ෂණ ආවරණයක් සහ වෙනත් ගොවීන් දෙදෙනෙකුගේ අන්‍යෝන්‍ය ඇප ආවරණ ලබා ගැනීම.
- 6.7 ණයකරුගේ කෘෂිකාර්මික ක්‍රියාවලියේ විවිධ පියවරයන්ට අදාළ අවශ්‍යතාවය අනුව ණය මුදල කොටස් වශයෙන් ප්‍රදානය කළ යුතුය. කලින් ප්‍රදානය කරන ලද ණය වාරිකය නිසි ලෙස පරිහරණය කරගත් බවට තහවුරු කර ගැනීමෙන් පසු ඊළඟ ණය වාරිකය නිකුත් කරමින් එනම් වාරික තුනකින් හෝ වැඩි ගණනකින් නිදහස් කිරීම.
- 6.8 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය පහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටුකිරීමට බැඳී සිටී.
  - 6.8.1 පොලී සහනාධාර, ඇප ආවරණ සහ ආපසු අයකර ගැනීම්වලට අදාළ දත්ත සහ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම
  - 6.8.2 ඇප ආවරණ වාරිකය ගෙවීම
  - 6.8.3 ආපසු අයකර ගැනීම් ප්‍රේෂණය කිරීම
 මෙම තොරතුරු අදාළ ආකෘති අනුව ප්‍රධාන කාර්යාල හරහා නියමිත දිනට හෝ ඊට පෙර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම. ඒ සඳහා අදාළ කාලපරිච්ඡේදයන් ඇමුණුම III හි දක්වා ඇත.
- 6.9 නියමිත දිනට පසු ඉදිරිපත් කරන පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍ර, ණය ඇප ආවරණ අයදුම් පත්‍ර සහ ඇප ආවරණ වාරික ගෙවීම් ප්‍රතික්ෂේප වනු ඇත.
- 6.10 සහභාගිත්ව ණය දෙන ආයතනය ඔවුන් විසින් ප්‍රදානය කරන ණය සඳහා පූර්ව සහ පශ්චාත් අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කළ යුතුය.
  - 6.10.1 ණය ප්‍රදානය කිරීමේ දී විවක්ෂණශීලී භාවය හා උචිත අධීක්ෂණ පවත්වා ගත යුතු අතර, ණය ප්‍රදානය කරන අරමුණ සඳහාම එම මුදල් යෙදවීමට ගත හැකි සියලුම පියවර ගත යුතුය.

6.10.2 හිඟහිටි මුදල් නැවත අයකර ගැනීමට හැකි සෑම පියවරක්ම ගත යුතුය. මෙහි දී ආපසු අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය අස්වනු නෙලන කාලය තුළම ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.

6.11 සහභාගිත්ව ණය දෙන ආයතනය හිතාමතා සුදුසු අධීක්ෂණ කටයුතු විවක්ෂණශීලීව සිදුකිරීමට සුදුසු පියවර ගෙන නොමැති බව සහ ණය අවභාවිතය වැනි කටයුතු තහවුරු වූ විට හෝ ණය ප්‍රදානයේ දී වෙනත් විෂමාවාර ක්‍රියාවක් සිදු කර ඇති බව තහවුරු වූ විට හිමිකම්පෑමක් කර ඇති අවස්ථාවක දී වුවද, එසේ ගෙවා ඇති මුදල් නැවත ලබා ගැනීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුය.

7. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වගකීම

මෙම යෝජනා ක්‍රමය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියෝජිත ආයතනය ලෙස ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව පහත සඳහන් කාර්යයන් ඉටු කරනු ඇත.

- 7.1 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් මෙම යෝජනා ක්‍රමය අධීක්ෂණය කිරීමේ සහ ඇගයීමේ කටයුතුවල නිරත වන අතර අවශ්‍ය ප්‍රතිපත්තිමය පියවර ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.
- 7.2 ක්ෂේත්‍ර අධීක්ෂණ, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන පරීක්ෂා කිරීමට සහ ලෙජර් සහ අදාළ පොත්පත් පරීක්ෂා කිරීම ආදිය හෝ අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී වෙනත් සුපරීක්ෂණ කටයුතුවල යෙදීමට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අයිතිය ඇත.
- 7.3 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව අදාළ වර්ෂය සඳහා පොලී සහනාධාර සහ ණය ඇප ආවරණවලට අවශ්‍ය අයවැය ප්‍රතිපාදන නිර්ණය කරනු ඇති අතර, ඒවා අනුමැතිය සඳහා ශ්‍රී ලංකා රජය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ඇත.
- 7.4 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට අදාළ පොලී සහනාධාර ගණනය සහ රෙකමදාරු කිරීම් කරන අතර, එම තොරතුරු ශ්‍රී ලංකා රජය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ඇත.
- 7.5 රජයෙන් ලැබෙන මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන අනුව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව හිතාමතා ණය ගෙවීම පැහැර හරින ණයකරුවන් වෙනුවෙන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට ඇප ආවරණයක් ප්‍රදානය කරනු ඇත.
- 7.6 එක් ණයකරුවෙකුට එක් බෝගයකට වඩා වැඩි බෝග සංඛ්‍යාවක් සඳහා ණය ප්‍රදානය කිරීමේ දී සුදුසුකම් ලබන උපරිම ණය ප්‍රමාණය තීරණය කිරීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුය.
- 7.7 මෙහෙයුම් උපදෙස්, මූල්‍ය පරිමාණය හෝ වෙනත් තොරතුරක් වෙනස් වන විට එම තොරතුරු අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලයන් වෙත දැනුම් දීම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සිදු කරනු ඇත.

8. පොලී සහනාධාර

මූල්‍ය පරිමාණයේ සඳහන් ආකාරයට සිය අරමුදල්වලින් ගොවීන්ට ණය පහසුකම් ලබා දෙන සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට රජය මගින් තීරණය කරනු ලබන අනුපාතිකයක් යටතේ රජය විසින් පොලී සහනාධාර ලබා දෙනු ඇත. මෙම සහනාධාරය ලබා ගැනීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන, රජය මගින් තීරණය කරනු ලබන පොලී අනුපාත යටතේ ගොවීන්ට ණය ලබා දිය යුතුය.

- 8.1 මෙම පොලී සහනාධාරය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින්, රජය වෙතින්, අදියර දෙකක් යටතේ ලබා දෙනු ඇත. එනම් අත්තිකාරම් ගෙවීම හා අවසාන වාරිකය ගෙවීම වශයෙනි.
  - 8.1.1 අත්තිකාරම් ගෙවීම ගණනය කරනු ලබන්නේ අනුමත කරන ලද ණය මුදල සඳහා රජය මගින් තීරණය කරනු ලබන පොලී අනුපාතිකය යටතේ ණය මුදල ප්‍රදානය කළ දිනයේ සිට දින 90 ක කාලසීමාවක් සඳහා වේ. මේ සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන RDD/NCRCS/IS/1 ආකෘති පත්‍රය (ඇමුණුම IV) සම්පූර්ණ කර කාලසටහනෙහි (ඇමුණුම III) සඳහන් කාලය තුළ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
  - 8.1.2 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ආපසු අයකර ගත් දිනයන් වාර්තා කිරීමෙන් පසුව ඉතිරි කාලය සඳහා දින 270 ක් තුළ ආපසු අයකර ගත නොහැකි වූ ණය සඳහා දින 180 ක උපරිමයකට යටත්ව අවසන් වාරිකය ලබා දෙනු ඇත. මේ සඳහා ප්‍රදානය කළ ණය මුදල, දිනය සහ ආපසු අයකර ගැනීම් සඳහන් RDD/NCRCS/IS/2 යන ආකෘති පත්‍රය (ඇමුණුම V) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත ලබා දෙනු ඇත.
- 8.2 ප්‍රදානය කර ඇති ණය මුදල අනුමත කර ඇති ණය ප්‍රමාණය ඉක්මවා යන අවස්ථාවක දී අනුමත කරන ලද ප්‍රමාණයට පොලී සහනාධාර ලබා දෙනු ඇති අතර, ප්‍රදානය කළ මුදල අනුමත කරන ලද ණය මුදලට වඩා අඩු වන අවස්ථාවන්හිදී ප්‍රදානිත මුදලට පොලී සහනාධාර ලබා දෙනු ඇත.
- 8.3 පොලී සහනාධාර අත්තිකාරම් ගෙවීම සහ අවසන් වාරිකය ලබා ගැනීම සඳහා RDD/NCRCS/IS/1 සහ RDD/NCRCS/IS/2 ආකෘති පත්‍ර භාවිතා කළ යුතුය. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් අදාළ ආකෘති පත්‍ර සියලු සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලයන් වෙත ලැබීමට සලස්වනු ඇත.
- 8.4 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලයන් ශාඛාවලින් ලැබී ඇති තොරතුරු වල සාරාංශයක් එම පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍ර (RDD/NCRCS/IS/1 සහ RDD/NCRCS/IS/2 ) සමග ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- 8.5 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාලයන් පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍ර (මෘදු පිටපත් සහ දෘඩ පිටපත්) සමග අදාළ ඇප ආවරණ වාරිකය ද නියමිත කාලසීමාව තුළ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුය.
- 8.6 ඒ අනුව සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන තම අරමුදල් භාවිතයෙන් ලබා දෙන ණය මුදල් සඳහා රජයේ පොලී සහනාධාර අයදුම් කිරීම සඳහා අදාළ අයදුම් පත් අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, අංක 30, ජනාධිපති මාවත, කොළඹ 1 යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.

9. හිඟහිටි ණය

- 9.1 වගා කන්නයක් අවසානයේ දී ශාඛා කළමනාකරු, ගෙවීම් පැහැර හැරී ගොවීන් හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන් සහ හිතාමතා ණය පැහැර නොහරින්නන් ලෙස වර්ග කළ යුතුය. මෙම වර්ගීකරණය සඳහා ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් ලබා දෙන තොරතුරු උපයෝගී කර ගත යුතුය.
  - 9.1.1 හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර හරින්නන් :
 

ණයකරුට හොඳ අස්වැන්නක් ලැබී ඇති මුත්, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයට ගෙවීමට ඇති ණය පැහැර හැර ඇති බවට තොරතුරු ඇත්නම් එවන් පුද්ගලයින් හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන් ලෙස වර්ග කළ යුතුය.
  - 9.1.2 හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර නොහරින්නන් :
 

ණයකරුට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය වෙත ගෙවීමට ඇති ණය ගෙවීමට නොහැකි වී ඇත්තේ ගංවතුර, නියඟය, කෘමි උවදුරු හෝ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පිළිගනු ලබන ණයකරුගේ පාලනයෙන් තොර වෙනත් විශේෂිත හේතුවක් මත නම් ඔහු හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර නොහරින්නෙකු ලෙස වර්ග කළ යුතුය.

10. ආපසු අයකර ගැනීම

- 10.1 ඉහත වර්ගීකරණය අනුව ණය ආපසු අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය දෙයාකාර වේ :
  - 10.1.1 හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර හරින්නන් සඳහා නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම තුළින් ආපසු අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය ඉතා ඉක්මණින් ආරම්භ කළ යුතුය. මේ සඳහා ගත යුතු පියවර 11 වැනි පරිච්ඡේදයේ විස්තරාත්මකව දක්වා ඇත.
  - 10.1.2 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර නොහරින්නන් සමග පෞද්ගලිකව සාකච්ඡා කර 13 වැනි පරිච්ඡේදයෙහි සඳහන් ආකාරයට උපලේඛනගත කිරීමේ පහසුකම ලබා දිය යුතුය.
- 10.2 හිඟහිටි ණය ආපසු අයකර ගැනීම සඳහා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය හැකි සෑම ආකාරයකින්ම සුදුසු සහ කාර්යක්ෂම ලෙස ක්‍රියා කළ යුතුය. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් හිමිකම් පෑම් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙතින් ණය ඇප ආවරණ ලබාගැනීමෙන් පසුව වුවද, සක්‍රීයව ආපසු අයකර ගැනීමේ ක්‍රියාවන්හි යෙදිය යුතුය. ඒ අනුව ආපසු අයකර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් යෝජනා කරනු ලබන ඕනෑම ක්‍රියාමාර්ගයක් ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය බැඳී සිටී.
- 10.3 මෙහිදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් බලාපොරොත්තු වන අවම අවශ්‍යතාවයන් පහත පරිදි වේ. ණය මුදලක් හිඟහිටි විට ණයකරු එම ණය මුදල නිසි පරිදි ගෙවීමට පෙළඹෙනසේ ශාඛා කළමනාකරු විසින් ඉක්මන් ආපසු අය කර ගැනීමේ වැඩ පිළිවෙළක් යෙදිය යුතුය. එම ක්‍රියාමාර්ගවලට පහත සඳහන් දේ ඇතුළත් විය යුතුය.
  - i. ණයකරු මුණගැසී (අවම වශයෙන් අවස්ථා දෙකකදී) ණය නොගෙවීමට හේතු සොයා බැලීම සහ ආපසු ගෙවීමට ඔහු පෙළඹවීම.
  - ii. ණයකරු මුහුණපාන ගැටලු පරීක්ෂාවට හා ඇගයීමට ලක් කොට එම ගැටලු මඟහරවා ගැනීමට ණයකරු විසින් අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පිළිවෙළ නිර්දේශ කිරීම.
  - iii. එම ගැටලු අව්‍යාජ සහ ගොවියකුට පාලනය කළ නොහැකි කරුණු නම් ණයකරුගේ ආදායම් තත්ත්වයට ගැලපෙන ලෙස වාරික සහිතව එම ණය උපලේඛනගත කිරීම.
  - iv. හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන් සඳහා ණයකරුටත්, ඇපකරුවන්ටත් එන්තරවාසි නිකුත් කිරීම.
  - v. ණයකරු ලබා ගත් ණය අවභාවිතා කර ඇති බව සොයා ගතහොත් හැකි ඉක්මණින් එන්තරවාසි යවා නීති මගින් කටයුතු කිරීමට පියවර ගැනීම.

11. නෛතික ක්‍රියාමාර්ග

- 11.1 ඉහත 10.2 වගන්තියෙහි සඳහන් ආකාරයට ආපසු අයකර ගැනීමේ පියවර ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් අනතුරුව වුවද සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය එම හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන්ගෙන් හිඟහිටි මුදල් අයකර ගැනීමට අපොහොසත් වුවහොත් එවැනි ගැටලු පළමු වාරිකය හිඟහිටි දිනයේ සිට මාස 6 ත් 9 ත් අතර කාලයක් තුළ දී සමථ මණ්ඩලයට යොමු කළ යුතුය.
- 11.2 හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන් සමග එහිදී ණය ආපසු ගෙවීමට එකඟතාවයකට පැමිණීමට නොහැකි වුවහොත්, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන පළමු වාරිකය හිඟහිටි දින සිට මාස 9 ත් 12 ත් අතර කාලයක දී එම ණයකරුවන්ට එරෙහිව සුදුසු අධිකරණයක නඩු පැවරිය යුතුය.

12. ණය ඇප ආවරණ ගෙවීම

මුදල් නීති පනතේ 108 A වගන්තිය ප්‍රකාර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ඇමුණුම I හි සඳහන් අරමුණු සඳහා ණය ප්‍රදානය කරන සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවලට ඇප ආවරණ සපයනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මෙම ඇප ආවරණ සපයනු ලබන්නේ බලාපොරොත්තු නොවූ අයුරින් ආපසු අයකර ගැනීමට නොහැකි වූ ණය වාරික නිසා ඇතිවන ද්‍රවශීලතා හිඟය වෙනුවෙන් සහන සැලසීමක් ලෙස වන අතර, එම නිසා සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය ණයකරුවන්ගෙන් නැවත ණය අයකර ගත් පසු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ලබා දුන් ඇප ආවරණ නැවත ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතුය.

12.1 ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තු අධ්‍යක්ෂවරයාට බලතල

ඇප ආවරණ වාරික එකතු කිරීම, රජයේ අරමුදල් ලබා ගැනීම, අතිරේක අරමුදල් ආයෝජනය, ඇප ආවරණ පියවීම සහ එසේ පියවීමෙන් පසු ණයකරුවන්ගෙන් ආපසු අයකර ගන්නා මුදල් ආපසු ලබා ගැනීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයාට බලතල පවරා ඇත.

12.2 සුදුසුකම් ලබන ණය

ඇප ආවරණ ක්‍රමය සඳහා නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රදානය කරන සියලුම ණය මුදල් සුදුසුකම් ලබයි. ඒ යටතේ පහත අවශ්‍යතා සපුරමින් ප්‍රදානය කරන ණය මුදලක් ඇප ආවරණ ලබා ගැනීමට සුදුසුකම් ලබයි.

- 12.2.1 ඇමුණුම I හි සඳහන් අරමුණු සඳහා පමණක් ණය ලබාදීම.
- 12.2.2 ප්‍රදානය කරන ණය මුදල ඇමුණුම II හි සඳහන් මූල්‍ය පරිමාණයට අනුකූල වීම.
- 12.2.3 අදාළ කාලපරිච්ඡේදය තුළදී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ණය ඇප ආවරණ වාරික ගෙවා තිබීම.

12.3 ආවරණය නොවන ණය

- 12.3.1 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් ලබා දී ඇති කිසියම් ණයක් සඳහා රජයේ හෝ රාජ්‍ය ආයතනයක ඇප ආවරණයක් ලබා ඇත්නම්, එවැනි ණය මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ණය ඇප ආවරණ ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබයි.
- 12.3.2 යම් ණය මුදලක් සඳහා නියමිත කාලපරිච්ඡේදය තුළ දී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ඇප ආවරණ වාරික ගෙවා නොමැති නම් එවැනි ණය මෙම යෝජනා ක්‍රමයට සුදුසුකම් නොලබයි.

12.4 ඇප ආවරණයේ ප්‍රමාණය

- 12.4.1 ණය ඇප ආවරණ වාරිකය මගින් ආවරිත නිකුත් මුදල හෝ මූලික අලාභය හෝ යන දෙකෙන් අඩු මුදලින් 60% ක් සඳහා මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ඇප ආවරණ සලසනු ඇත. ඇප ආවරණ ගෙවීම වාරික දෙකකින් සිදු කෙරේ.
- 12.4.2 ණය ඇප ආවරණ හිමිකම් පෑමෙන් පසු ඉන් 75% ක් දක්වා වන පළමු වාරිකය ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවේම ගෙවන අතර, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් එම ණය ගෙවීම පැහැර හරින ලද ණයකරුට විරුද්ධව නීතිමය පියවර ගෙන අදාළ නඩු අංකය ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවට දැන්වීමෙන් පසු ඉතිරි 25% ගෙවනු ලැබේ.

12.5 ඇප ආවරණ වාරික

- 12.5.1 ණය මුදල් ප්‍රදානය කරන අවස්ථාවේ දී මුළු ණය මුදල මත සියයට භාගයක (1/2) ප්‍රතිශතයක් බැගින් වූ ඇප ආවරණ වාරිකයක් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය. ඇප ආවරණ සඳහා විශේෂිත අයදුම් පත්‍රයක් නොමැති අතර, වාරිකය පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍ර සමග ගෙවිය යුතුය. මූල්‍ය පරිමාණයට අනුව මෙම යෝජනා ක්‍රමය සඳහා සුදුසුකම් ලබන මුළු ණය මුදල මත වාරිකය ගණනය කළ යුතුය.
- 12.5.2 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය අදාළ කන්තය සඳහා සිය ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා ණය ඇප ආවරණ වාරික ගෙවිය යුතුය. ප්‍රධාන කාර්යාලය සියලු ශාඛාවන් විසින් ප්‍රදානය කරන ලද ණය මුදල් සඳහා වන ණය ඇප ආවරණ වාරිකය අදාළ පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍රවල මෘදු හා දෘඪ පිටපත් ද සමග නියමිත කාලය තුළ දී අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත වෙක්පතක් මගින් ගෙවිය යුතුය. වාරික ගෙවීමෙන් තොරව ලැබෙන පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍ර මෙම යෝජනා ක්‍රමයට සුදුසුකම් නොලබයි.
- 12.5.3 ණය ඇප ආවරණය සඳහා වන වාරික මුදල සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් දැරිය යුතු අතර, එය ණයකරු වෙත නොපැවරිය යුතුය.
- 12.5.4 වෙක්පත උපලබ්ධි වීමෙන් පසු ඇප ආවරණය බල සහිත වනු ඇත. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව එක් එක් අයදුම් පත්‍රය සඳහා වෙන් වෙන් වශයෙන් ඇප ආවරණ සහතික පත්‍ර නිකුත් නොකරනු ඇත.



12.6 හිමිකම් පෑම

මෙම ඇප ආවරණ ක්‍රමය යටතේ ආවරණය වන කිසියම් ණය මුදලක් අලාභයැයි තීරණය කළ විට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය හිමිකම් පෑම සඳහා වන RDD/NCRCS/CG/1 ආකෘති පත්‍රය මගින් අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත හිමිකම්පෑමක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සෑම වගා කන්නයක් සඳහාම අදාළ කාලය තුළ දී සියලු සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාල වෙත මෙම ආකෘති පත්‍ර යවනු ලැබේ.

12.6.1 ණය ආපසු අයකර ගැනීමේ අදාළ ආකෘතිය (RDD/NCRCS/IS/2) යටතේ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට දැන්වීමෙන් පසු තවදුරටත් ගිණිටි ශේෂයන් සහිත ණයකරුවන්ගේ ලේඛනයක් RDD/NCRCS/CG/1 ආකෘති පත්‍රයේ සඳහන් වේ. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන් පැහැදිලිව සඳහන් කරමින් හිමිකම් පෑමේ අයදුම් පත්‍ර සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ණය ඇප ආවරණ පහසුකම අදාළ වනුයේ හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන් සඳහා පමණි.

12.6.2 යම් ණය මුදලක් අලාභ වූ ණය මුදලක් ලෙස සැලකීම සඳහා පහත සඳහන් පියවර සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

(අ) සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය, ණයකරු හමුවී ණය ආපසු ගෙවීම සඳහා පෙළඹවීම, ඇපකරුවන් ඇති අවස්ථාවල දී ඇපකරුවන්ගේ සහාය ලබා ගෙන ණය ආපසු අයකර ගැනීමට පියවර ගැනීම සහ ණය මුදල ගෙවන මෙන් ණයකරු වෙත එන්නරවාසි යැවීම වැනි ණය ආපසු අයකර ගැනීම සඳහා ගත හැකි සියලු ක්‍රියාමාර්ග අවසන් කළ පසු එම ණය අලාභ වූ ණයක් ලෙස සැලකිය හැක. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත හිමිකම් පෑම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට පෙර අවම වශයෙන් දෙවනාවකින් ණයකරු හමුවී තිබිය යුතුය. මහ බැංකු නිලධාරීන් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ කටයුතු කරන අවස්ථාවල දී මෙම හමුවීම් පිළිබඳ වාර්තා ඔවුන් වෙත සැපයිය යුතුය. අදාළ අවස්ථාවල දී ණයකරුට හා ඇපකරුවන්ට එන්නරවාසි යැවිය යුතුය.

(ආ) ඉහත 12.6.2 (අ) හි සඳහන් පියවර ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් පසුවද සැලකිය යුතු ප්‍රගතියක් දක්නට නොලැබෙන විට එවැනි අවස්ථාවන් 11.1 පරිච්ඡේදයේ සඳහන් ආකාරයට සමථ මණ්ඩල වෙත යොමු කළ යුතුය.

12.6.3 ඒ අනුව පළමු වාරිකය සඳහා ණය ඇප ආවරණ හිමිකම් පෑමේ අයදුම් පත්‍ර එනම් RDD/NCRCS/CG/1 ආකෘති පත්‍ර ශ්‍රී මහ බැංකුව විසින් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත එවීමට පෙර නියමිත කාලපරිච්ඡේදය තුළ දී සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ඉහත සඳහන් පියවර අනුගමනය කර, සුදුසු නෛතික ක්‍රියා මාර්ග ද ආරම්භ කර තිබිය යුතු අතර හිතාමතා ණය ගෙවීම් පැහැර හරින්නන් සමථ මණ්ඩල වෙත යොමු කර තිබිය යුතුය.

12.6.4 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන කිසිම අයුරකින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව ණය ඇප ආවරණ ගෙවා ඇති ණය කපා නොහැරිය යුතුය. ණය ඇප ආවරණ හිමිකම් පෑම ගෙවීමෙන් අනතුරුව වුවද සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන එම ගිණිටි ණය අයකර ගැනීමට ගත හැකි සෑම පියවරක්ම ගත යුතුය.

12.6.5 උපලේඛනගත කර ඇති ණයක් ගෙවීමට ණයකරු අපොහොසත් වුවහොත් එවන් ණය මුදලක් අලාභ වූ ණය මුදලක් ලෙස සලකා හිමිකම් පෑමක් ඉදිරිපත් කිරීමට පෙර ඉහත 12.6.2 පරිච්ඡේදයේ සඳහන් පියවර අනුගමනය කළ යුතුය.

12.6.6 RDD/NCRCS/CG/1 ඉල්ලුම් පත්‍ර ලැබුණු විට ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ වගකීමෙන් 75% ක මුදලක් ගෙවන අතර, එම ගෙවීම සිදු කරනු ලබන්නේ යම් අවස්ථාවක දී අදාළ ශාඛාව එම ණය ආපසු අයකර ගැනීමට සුදුසු අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කර නොමැති බව තහවුරු වූ විට, එසේ ගෙවන මුදල නැවත ලබා ගැනීමේ කොන්දේසියට යටත්වය.

12.6.7 ඉල්ලුම් කළ වන්දි මුදලෙන් ඉතිරි 25% සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය විසින් RDD/NCRCS/CG/2 ආකෘති පත්‍ර, නීතිමය පියවර ගැනීමේ දී ලද නඩු අංකය සමග මහ බැංකුවට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු ගෙවනු ලැබේ. ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් මේ සඳහා අවශ්‍ය තොරතුරු RDD/NCRCS/CG/2 ආකෘති පත්‍රය මගින් ඉහත 12.6.6 හි සඳහන් පළමු ගෙවීමේ සිට මාස 6 ක් ඇතුළත සියලු සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාල වෙත ලැබීමට සලස්වනු ඇත. මෙහිදී තවදුරටත් ආපසු අයකර ගැනීමට ඉතිරි වී ඇති ණය සඳහා හිමිකම් පෑමේ අයදුම් පත්‍ර නඩු අංකද සමග නැවත එවන ලෙස සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන දැනුවත් කෙරේ.

12.6.8 දෙවන වාරිකය ගෙවීම සඳහා වන RDD/NCRCS/CG/2 ආකෘති පත්‍ර සමග නඩු අංක ඉදිරිපත් කර නොමැති අවස්ථාවල දී ණය ඇප ආවරණ හිමිකම් පෑමේ පළමු වාරිකය ලෙස ගෙවන ලද මුදල් ආපසු අයකර ගැනීමේ අයිතිය ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සතුය.

12.7 අලාභය සහ හිමිකම් පෑම ගණනය කිරීම

අලාභය ගණනය කිරීම සඳහා ඉහත 12.4.1 වගන්තියේ සඳහන් ආකාරයට පිටහිටි මූලික ශේෂය සලකා බැලේ.



13. හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර නොහරින්නන් සඳහා ණය උපලේඛනගත කිරීම

13.1 ගංවතුර, නියඟ, කෘමි උවදුරු, ස්වභාවික ආපදා ආදිය හෝ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පිළිගනු ලබන ණයකරුගේ පාලනයෙන් තොර වෙනත් හේතුවක් මත හෝ විනාශයට පත්වූ වගාවන් සඳහා ණයකරුවන්ට ලබාදී ඇති ණය උපලේඛනගත කිරීමේ පහසුකම ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් ලබාදී ඇත.

වගාවන් හානියට පත්වූ ප්‍රදේශ සහ එම ආපදාවන්ගෙන් වගාවට හෝ අපේක්ෂිත අස්වැන්නට සිදුවී ඇති අලාභයේ ප්‍රමාණය තීරණය කිරීම සඳහා කමිටුවක් පත් කර ඇත.

13.2 උපලේඛනගත කිරීම පිළිබඳ තීරණ ගන්නා කමිටුව එක් එක් පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කයේ පහත සඳහන් නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විතය.

- (අ) ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු - මහජන බැංකුව
- (ආ) ප්‍රාදේශීය කළමනාකරු - ලංකා බැංකුව
- (ඇ) නියෝජ්‍ය මහ කළමනාකරු - ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන බැංකුව
- (ඈ) අනෙකුත් සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතන නියෝජනය කරමින් වැඩිම ණය පරිමාවක් ප්‍රදානය කර ඇති සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ (ඉහත සඳහන් මූල්‍ය ආයතන තුන හැර) ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු
- (ඉ) අදාළ පළාතේ පළාත් කළමනාකරු - ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව
- (ඊ) රක්ෂණ මණ්ඩලයේ බලයලත් නිලධාරියකු

තවද කෘමි නිලධාරීන්ගෙන් සහ අනෙකුත් අදාළ නිලධාරීන්ගෙන් රෙකමදාරු කිරීම් ලබා ගැනීමට ද මෙම කමිටුවට බලය පැවරී ඇත. මෙම කමිටුව වගාවට හෝ බලාපොරොත්තු වූ අස්වැන්නට සිදුවී ඇති විනාශයේ ප්‍රමාණය තීරණය කර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට දන්වනු ඇත. ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් මෙම කමිටුව විසින් නිගමනය කරන තීරණය අවසාන තීරණය ලෙස පිළිගනු ලබයි.

13.3 ඉහත 13.2 පරිච්ඡේදයේ සඳහන් ආකාරයට මෙම කමිටුව හානියට පත්වූ ප්‍රදේශයන්හි අදාළ හානියේ ප්‍රමාණය මාසයක උපරිම කාලයක් තුළ නිර්ණය කළ යුතු අතර, එමගින් හිඟහිටි ණය උපලේඛනගත කිරීමේ සහ ඊළඟ වගා කන්නය සඳහා අලුත් ණය ලබා ගැනීමේ පහසුකම ණයකරුවන්ට සැලසෙනු ඇත.

13.4 උපලේඛනගත කිරීමේ දී ණයකරු විසින් ගෙවිය යුතු 10% ක මූලික ගෙවීමෙන් ණයකරු නිදහස් කිරීම සඳහා වගාවට සම්පූර්ණ අලාභයක් සිදුවී ඇද්ද, නොඑසේ නම් සැලකිය යුතු හානියක් සිදුවී ඇද්ද යන්න මෙම කමිටුව විසින් තීරණය කළ යුතුය.

13.5 13.1 හි සඳහන් ආකාරයට යම් ණයකරුවෙකු හිතාමතා ණය ආපසු ගෙවීම පැහැර නොහරින්නකු ලෙස පිළිගත් විට පහත පහසුකම් ලැබීමට සුදුසුකම් ලබයි.

- (අ) 13.4 පරිච්ඡේදයට යටත්ව ණයකරු ලබාගත් මුදලින් අවම වශයෙන් 10% ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් තැන්පත් කර ඒ සඳහා සුදුසුකම් ලබාගත හැකිවීම.
- (ආ) හිඟහිටි ණය මුදල මාස 36 ක කාල පරිච්ඡේදයක් තුළ දී හෝ වගා කන්න හතරක් තුළ දී හෝ පහත 13.6 ඡේදයේ සඳහන් ආකාරයට උපලේඛනගත කිරීමේ පහසුකම.
- (ඇ) ණයකරුගේ ආපසු ගෙවීමේ හැකියාව මත එළඹෙන කන්නය සඳහා අළුතින් ණය මුදල් ප්‍රදානය කිරීම.
- (ඈ) හිඟහිටි ණය සඳහා දඩ මුදල් අය නොකිරීම.
- (ඉ) රජය මගින් තීරණය කරනු ලබන (වර්තමානයේ 8% ක) වාර්ෂික පොලී අනුපාතයක් උපලේඛනගත කළ ණය සඳහා ද ණයකරුවන්ගෙන් අය කිරීම.

13.6 ඉහත සඳහන් කොන්දේසිවලට යටත්ව උපලේඛනගත කළ ණය සඳහා වන පොලී සහනාධාර අයදුම් පත්‍ර RDD/NCRC/RES/1 ආකෘති යටතේ එවිය යුතුය. සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය උපලේඛනගත කළ ණය සම්බන්ධයෙන් මාස 36 ක කාලසීමාවක් ආවරණය වන පොරොන්දු නෝට්ටුවක් ණයකරුගෙන් ලබාගත යුතුය.

13.7 හිඟහිටි ණය මුදල අඛණ්ඩ වගා කන්න හතරක් හෝ මාස 36 ක කාලයක් සඳහා මැදිකාලීන ණයක් වශයෙන් උපලේඛනගත කෙරෙනු ඇත. උපලේඛනගත කළ ණය මුදල සඳහා ලබා දෙන පොලී සහනාධාර අනුපාතිකය රජය මගින් තීරණය කරනු ලබන, එවකට පවත්නා පොලී අනුපාතිකයම වනු ඇත.

13.8 එළඹෙන වගා කන්නය තුළ උපලේඛනගත කළ ණය මුදලින් ලැබෙන ආපසු අයකර ගැනීම් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට දැනුම් දිය යුතුය. යම් අවස්ථාවක දී ණයකරු උපලේඛනගත කළ ණය මුදල මාස 36 ක කාලසීමාව ඉකුත් වීමට පෙර ගෙවා නිම කර ඇත්නම් ඒ බවද ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත වාර්තා කළ යුතුය.

13.9 ණය මුදලක් උපලේඛනගත කිරීමෙන් පසුව ආපසු ගෙවීම් වාරික නිසි ලෙස ගෙවා ඇත්නම් අදාළ වගා කන්නය අවසානයේ දී තිබිය යුතු ණය මුදලේ ශේෂය RDD/NCRC/RES/1 ආකෘති පත්‍රයේ 5 වන තීරුවෙහි සඳහන් කළ යුතුය.

- උදා : උපලේඛනගත කළ ණය මුදල රු.10,000/- ක් නම්
- පළමු වගා කන්නය අවසානයේ දී ශේෂය රු.7,500/-
- දෙවන වගා කන්නය අවසානයේ දී ශේෂය රු. 5,000/-
- තුන්වන වගා කන්නය අවසානයේ දී ශේෂය රු. 2,500/-
- ආදී වශයෙන් විය යුතුය.

- 13.10 සහභාගිත්ව ණය දෙන ආයතන විසින් උපලේඛනගත කිරීමේ ප්‍රතිලාභ ණයකරුට ලබා නොදී ඊට අදාළ පහසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා වූ අයදුම් පත්‍ර පමණක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය.
- 13.11 උපලේඛනගත කරන ණය සම්බන්ධ පොලී සහනාධාර ගෙවීම් පහත ආකාරයට සිදු කරනු ලැබේ.
  - (අ) සෑම කන්නයක් අවසානයේදීම ගෙවීමට නියමිත වාරික මුදල අඩු කොට ලැබෙන ශේෂය හෝ ණය වාරිකය ගෙවීමෙන් ඉතිරි වූ ශේෂය යන දෙකෙන් අඩු ශේෂයට පොලී සහනාධාර ගෙවනු ලැබේ.
  - (ආ) උපලේඛනගත කරන ලද ණය සඳහා වන පොලී සහනාධාරය ගෙවීම උපරිම මාස 36 ක කාලයකට සීමා වේ. මෙහි දී වගා කන්නයක් දින 270 කින් යුක්ත ලෙස සලකනු ලැබේ.
- 13.12 උපලේඛනගත කිරීමේ පහසුකම් සඳහා වන අයදුම් පත්‍ර අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව, කොළඹ 01 වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය. මෙම අයදුම් පත්‍රවල ඡායා පිටපත් අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන සතුව තබා ගත යුතුය.
- 13.13 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් උපලේඛනගත කිරීම සඳහා වන අයදුම් පත්‍ර පහත කාලපරිච්ඡේදයන් තුළ භාරගනු ලැබේ.
 

ඉකුත් වූ මහ කන්නය සඳහා	-	මැයි 01 සිට ජූනි 30 දක්වා
ඉකුත් වූ යල කන්නය සඳහා	-	නොවැම්බර් 01 සිට දෙසැම්බර් 31 දක්වා

**14. ගෙවන ලද හිමිකම් සඳහා ආපසු අයකර ගැනීම්**

- 14.1 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් වන්දි ගෙවීමෙන් පසුව අයකර ගන්නා සියලු මුදල් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව සහ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන අතර 60:40 අනුපාතය යටතේ බෙදාගත යුතුය. සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ආපසු අයකර ගන්නා මුදලින් 60% ක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය. මේ සඳහා RDD/NCRCS/PC/1 (ඇමුණුම X) යොදා ගත යුතුය.
- 14.2 ජනවාරි සිට ජූනි සහ ජූලි සිට දෙසැම්බර් දක්වා යන කාලපරිච්ඡේදයන් දෙක සඳහා මෙම ආකෘති පත්‍ර අර්ධ වාර්ෂිකව ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත එවිය යුතුය. ආපසු අයකර ගන්නා මුදල් ජූනි 30 සහ දෙසැම්බර් 31 සිට දින 30 ක කාලයක් තුළ ප්‍රධාන කාර්යාලය හරහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.
- 14.3 ජූනි 30 හෝ දෙසැම්බර් 31 සිට දින 30 ක කාලයකට පසුව ප්‍රමාද වී ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ලැබෙන ආපසු අයකර ගැනීම්වලදී අදාළ ප්‍රමාද කාලය සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් තීරණය කරනු ලබන දඩ පොලී අනුපාතිකයක් බල පැවැත්වේ. එවන් අවස්ථාවලදී අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනය ආපසු අයකර ගන්නා මුදලින් 60% ක් සමග දඩ පොලිය ද එකතු කර ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතුය.
- 14.4 අදාළ සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් ලැබුණු ඇප ආවරණ හිමිකම් මුදල්, අය කරන පොලිය සහ අදාළ ආපසු අයකර ගැනීම් ආදිය සඳහන් ලේඛනයක් පවත්වා ගත යුතු අතර, අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා පැමිණෙන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු නිලධාරීන්ට අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හි දී එම ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 14.5 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රධාන කාර්යාල, සෑම ශාඛාවක් විසින්ම ගෙවිය යුතු මුදල් ප්‍රමාණ එකතු කර එක් වෙක්පතක් මගින් ජූනි 30 හෝ දෙසැම්බර් 31 දින හෝ සිට මාසයක කාලයක් තුළ ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය. ආපසු අයකර ගත් මුදල් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමට ප්‍රමාද වුවහොත් සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය එම ප්‍රමාද කාලය සඳහා මහ බැංකුව විසින් තීරණය කරන දඩ පොලී අනුපාතිකය යටතේ දඩ පොලිය ද එකතු කර වෙක්පතකින් එවිය යුතුය.

**15. පරීක්ෂා කිරීම**

මෙම යෝජනා ක්‍රමය යටතේ ප්‍රදානය කොට ණය ඇප ආවරණය කරනු ලබන ඕනෑම ණය මුදලක් සම්බන්ධයෙන්, සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතනයට අදාළ ගිණුම්, පොත්පත් හා අනෙකුත් වාර්තා පරීක්ෂා කර බැලීමට ද, ක්ෂේත්‍ර වාරිකාවල යෙදීමට ද ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට බලය ඇත.

**16. වෙනස් කිරීම් සහ අතිරේක විධිවිධාන**

අදාළ දැනුම්දීම කිරීමට පෙර නිකුත් කර ඇති ණය ඇප ආවරණයන්ට අදාළ බැඳීම්වලට බලපෑමක් සිදුනොවන ආකාරයට මෙම යෝජනා ක්‍රමය වෙනස් කිරීමට හෝ සම්පූර්ණයෙන් අවලංගු කිරීමට හෝ ශ්‍රී ලංකා රජයට සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට අයිතිය ඇත. අවශ්‍යතාවය අනුව විශේෂයෙන් සඳහනක් කර නොමැති යම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් යෝජනා ක්‍රමය තුළ ක්‍රියාත්මක වීමට අවශ්‍ය වූ විට ඒ සඳහා අතිරේක විධිවිධාන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් නිකුත් කෙරෙනු ඇත.

මෙම මෙහෙයුම් උපදෙස් 2011/12 මහ කන්නයේ සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

ඊ.ඒ.හෙට්ටිආරච්චි

අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය  
ණය ප්‍රදානය කිරීමේ යෝග්‍යතා නිර්ණායක**

1. ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පහසුකම් ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන බෝග

බෝග ප්‍රභේදය	බෝගය
වී	වී
මිරිස්	මිරිස්
ලූනු	ලූනු
මාෂබෝග	කවිපි, මුංඇට, උඳු, සෝයා බෝංචි, බඩ ඉරිඟු, කුරක්කන්
බීජ තෙල්	රට කපු, තල, සූරිය කාන්ත
මූලමය බෝග හා ආකන්ද	අර්තාපල්, බතල, මඤ්ඤාක්කා, කිරි අල
එළවළු	වම්බටු, බණ්ඩක්කා, බීට්, බෝංචි, ගෝවා, කැරව්, මාළු මිරිස්, තක්කාලි, ලීක්ස්, රාබු, නෝ කෝල්, වැටකොළ, කරවිල, පතෝල, වට්ටක්කා
වෙනත්	ඉඟුරු

2. ඉහත සඳහන් බෝගවල තවත් සුදුසුකම් ලබයි.

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය  
සුදුසුකම් ලබන බෝග සඳහා මූල්‍ය පරිමාණය**

1	බෝගය	බිම් සකස් කිරීම	බීජ/පැල තවත් හා සිටුවීම	පොහොර	රසායනික (කෘමි, වල් හා දිලීර)	වෙනත්	මුළු පිරිවැය	උපරිම ණය සීමාව (අක්කරයකට)	ඉඩම් ප්‍රමාණය ඒකක (අක්කර)	
									අවම	උපරිම
1	වී									
	වාරි ජලය	9,455	4,123	1,957	3,587	15,208	34,330	25,000	0.25	10.0
	වැසි ජලය	8,553	4,966	1,374	3,180	13,257	31,330	15,000	0.25	10.0
2	මිරිස්	13,861	11,792	23,564	18,229	18,911	86,357	65,000	0.125	2.0
3	ලූනු	6,350	65,124	14,330	6,761	37,926	130,491	95,000	0.125	2.0
4	මාෂබෝග									
	කවිපි	6,790	10,512	-	2,451	8,760	28,513	21,000	0.125	5.0
	මුංඇට	8,451	4,480	-	6,491	11,158	30,580	23,000	0.125	5.0
	උඳු	9,097	2,176		662	10,594	22,529	16,500	0.125	5.0
	සෝයා බෝංචි	4,600	3,200	4,068	5,500	6,650	24,018	18,000	0.125	5.0
	බඩ ඉරිඟු	7,041	6,656	3,853	9,881	3,401	30,832	25,000	0.125	10.0
	කුරක්කන්	5,694	5,086	-	-	10,060	20,840	15,500	0.125	5.0
5	බීජ තෙල්									
	රටකපු	7,638	11,890	-	6,159	10,447	36,134	25,000	0.125	5.0
	තල	7,293	2,666	-	-	7,747	17,706	12,000	0.125	5.0
	සූරියකාන්ත	4,000	3,000	2,500	1,000	4,000	14,500	8,000	0.125	5.0

6 මූලමය බෝග හා ආකන්ද											
	අර්තාපල්	17,933	110,900	72,251	24,035	23,048	248,167	175,000	0.125	2.0	
	බතල	8,100	4,275	5,437	4,800	12,600	35,212	25,000	0.125	5.0	
	මඤ්ඤොක්කා	2,500	6,100	6,576	6,600	11,600	33,376	25,000	0.125	5.0	
	කිරි අල	20,000	12,000	5,000	-	8,000	45,000	30,000	0.125	5.0	
7 එළවළු											
	වම්බටු	6,000	4,800	10,980	20,700	18,400	60,880	40,000	0.125	2.0	
	බණ්ඩක්කා	5,200	6,600	8,617	6,800	10,200	37,417	25,000	0.125	2.0	
	බීට්	27,600	17,940	9,987	8,850	13,500	77,877	50,000	0.125	2.0	
	බෝංචි	10,500	29,000	15,000	13,600	11,000	79,100	50,000	0.125	2.0	
	ගෝවා	23,433	16,764	42,998	24,979	25,871	134,045	90,000	0.125	2.0	
	කැරට්	24,662	11,977	57,454	27,602	34,934	156,629	80,000	0.125	2.0	
	මාළු මිරිස්	24,321	16,355	50,477	33,140	35,308	159,601	80,000	0.125	2.0	
	තක්කාලි	19,013	10,366	29,926	27,419	28,693	115,417	50,000	0.125	2.0	
	ලීක්ස්	29,200	16,050	12,729	11,200	24,300	93,479	70,000	0.125	2.0	
	රාබු	15,200	7,800	4,718	4,700	9,100	41,518	20,000	0.125	2.0	
	තෝ කෝල්	15,200	12,540	4,718	5,200	8,400	46,058	25,000	0.125	2.0	
	වැටකොළ	5,500	10,200	8,043	11,000	30,200	64,943	45,000	0.125	2.0	
	කරවිල	5,800	13,100	7,702	9,500	32,700	68,802	45,000	0.125	2.0	
	පතෝල	5,500	11,600	8,864	10,700	31,100	67,764	45,000	0.125	2.0	
	වට්ටක්කා	8,172	7,003	16,469	8,850	5,784	46,278	32,000	0.125	2.0	
8 වෙනත්											
	ඉඟුරු	4,000	65,000	6,000	-	5,000	80,000	70,000	0.250	2.0	

9 ඉහත සඳහන් බෝගවල තවත් සඳහා උපරිම ණය සීමාව රු.500,000.00

**සටහන :**

ණය ලබාගන්නා අයගේ වගා අවශ්‍යතාවයන්ට සරිලන පරිදි ණය නිදහස් කිරීමේ දී පළමු වාරිකය වශයෙන් මුළු ණය මුදලෙන් 60% ක උපරිම සීමාවක් දක්වා වන වාරිකයක් නිදහස් කිරීමට බැංකු ශාඛාවට බලය ඇත. මෙම ප්‍රථම ණය වාරිකය භූමිය සකස් කිරීම, බීජ, පැලෑටි, පොහොර, දිලීර නාශක, කෘමි නාශක ආදිය සඳහා යොදාගත හැකිය. ණය මුදලේ ඉතිරි කොටස වාරිකයකින් හෝ දෙකකින් පොහොර මිලදී ගැනීමට හෝ අස්වනු නෙලා ගැනීමට හෝ, ක්ෂේත්‍ර නිලධාරියාගේ වාර්තාවන්ට අනුව සුදුසු පරිදි නිදහස් කළ හැකිය.

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් එක් එක් බෝගය සඳහා අනුමත කළ රසායනික ද්‍රව්‍ය හා පොහොර ප්‍රමාණයන් ශ්‍රම පිරිවැයෙන් 75% සහ යන්ත්‍රෝපකරණ පිරිවැයෙන් 100% ක් ද ඇතුළත් වන පදනම යටතේ මෙම ණය පරිමාවන් ගණනය කර ඇති බැවින් එක් එක් ගොවියාට ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතා තමන් විසින්ම සම්පූර්ණ කර ගැනීමේදී ඇති හැකියාව විශේෂයෙන් සැලකිල්ලට ගනිමින් එම ගොවියාට අවශ්‍ය මුදල් පමණක් නිදහස් කරන මෙන් ශාඛා කළමනාකරුවන්ගෙන් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

මේ අනුව එක් එක් ගොවියාට ණය මුදල් ලබාදීමේ දී ප්‍රදානය කළයුතු ණය මුදල තීරණය කිරීමේ නිදහස ශාඛා කළමනාකරුවන්ට ලබාදී ඇත. එසේ තීරණය කරන විට එම ගොවියා අනුගමනය කරන වගා රටාව, වාරිමාර්ග පහසුකම් යටතේ ද නැතිනම් වර්ෂා ජලයෙන්ද යන්නත්, වගා කන්නය, යල නැතිනම් මහ කන්නය ද යන්නත්, වශයෙන් ද බෝග සංයෝගය සහ එම ගොවියාගේ ආපසු ගෙවීමේ හැකියාව ආදිය ද අනුව ඔහුට අක්කරයකට ලබා දිය යුතු ණය මුදල මෙහි සඳහන් උපරිම ණය සීමාව තුළ තීරණය කළ යුතුය.

ඇමුණුම III

**නව සජිර ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය  
වගා කටයුතු කාලසටහන**

ගෙවීම් කාර්ය සටහන		මහ ඔක්තෝබර් 01 සිට 31 දක්වා (ඉදිරි වසර)	යඵල අප්‍රේල් 01 සිට සැප්තැම්බර් 31 දක්වා
1.	පොලී සහනාධාරය 1 වන වාරිකය		
	1.1 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත මෙහෙයුම් උපදෙස් නිකුත් කිරීම	සැප්තැම්බර් 15 1 වන වසර	මාර්තු 15 1 වන වසර
	1.2 සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත පොලී සහනාධාර අයදුම්පත් එවිය යුතු අවසාන දිනය	පෙබරවාරි 15 2 වන වසර	අගෝස්තු 15 1 වන වසර
	1.3 පොලී සහනාධාර 1 වන වාරිකය ගෙවීම පිළිබඳ තොරතුරු භාණ්ඩාගාරය වෙත අනුමත කොට යැවීම	මාර්තු 15 2 වන වසර	සැප්තැම්බර් 15 1 වන වසර
2.	පොලී සහනාධාරය 2 වන වාරිකය		
	2.1 ආපසු අයවීම් වාර්තා සඳහා අදාළ ආකෘති පත්‍ර සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත යැවීම	සැප්තැම්බර් 1 2 වන වසර	මාර්තු 31 2 වන වසර
	2.2 ආපසු අයකර ගැනීම් සඳහා අදාළ ආකෘති පත්‍ර සම්පූර්ණ කොට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ආපසු එවිය යුතු අවසාන දිනය	ඔක්තෝබර් 31 2 වන වසර	මැයි 31 2 වන වසර
	2.3 පොලී සහනාධාර 2 වන වාරිකය ගෙවීම පිළිබඳ තොරතුරු භාණ්ඩාගාරය වෙත රෙකමදාරු කිරීම	දෙසැම්බර් 31 2 වන වසර	ජූලි 31 2 වන වසර
3.	ණය ඇප ආවරණ 1 වන වාරිකය		
	3.1 ණය ඇප ආවරණ 1 වන වාරිකය සඳහා අදාළ ආකෘති පත්‍ර සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත යැවීම	මාර්තු 1 3 වන වසර	සැප්තැම්බර් 30 2 වන වසර
	3.2 ණය ඇප ආවරණ 1 වන වාරිකය සඳහා අදාළ අයදුම් පත්‍ර සම්පූර්ණ කොට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත එවිය යුතු අවසාන දිනය	අප්‍රේල් 15 3 වන වසර	නොවැම්බර් 15 2 වන වසර
	3.3 ණය ඇප ආවරණ හානි රක්ෂණ 1 වන වාරිකය ගෙවීම	මැයි 31 3 වන වසර	දෙසැම්බර් 31 2 වන වසර
4.	ණය ඇප ආවරණ 2 වන වාරිකය		
	4.1 ණය ඇප ආවරණ 2 වන වාරිකය සඳහා අදාළ ආකෘති පත්‍ර සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත යැවීම	සැප්තැම්බර් 15 3 වන වසර	පෙබරවාරි 15 3 වන වසර
	4.2 ණය ඇප ආවරණ 2 වන වාරිකය සඳහා අදාළ අයදුම් පත්‍ර සම්පූර්ණ කොට සහභාගිත්ව මූල්‍ය ආයතන විසින් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත එවිය යුතු අවසාන දිනය	ඔක්තෝබර් 31 3 වන වසර	මැයි 31 3 වන වසර
	4.3 ණය ඇප ආවරණ හානි රක්ෂණ 2 වන වාරිකය ගෙවීම	නොවැම්බර් 30 3 වන වසර	ජූනි 30 3 වන වසර



ඇමුණුම IV  
RDD/NCRCS/IS/1

**නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය  
පොලී සහනාධාර අයදුම් පත - පළමුවන වාර්තය**

බැංකුව: ..... වගා කන්නය : .....  
ශාඛාව: ..... දිස්ත්‍රික්කය : .....

අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	ණයකරුගේ ලිපිනය	ණයකරුගේ ජා.හැ.අංකය	ණය පහසුකම් ලද බෝග කාණ්ඩය	ඉඩම් ප්‍රමාණය (අක්කර)	අනුමත කළ මුළු ණය මුදල (රු.)	ණය මුදල මුදාහල දිනය (මාස/දින/වර්ෂය)	ණය ආපසු ආවරණ වාර්තය 0.5 ප්‍රතිශතයකට (රු.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	.....	.....	.....	.....	.....	.....	... / ... / .....	.....
2	.....	.....	.....	.....	.....	.....	... / ... / .....	.....
3	.....	.....	.....	.....	.....	.....	... / ... / .....	.....
එකතුව							... / ... / .....	

ඉහත දක්වා ඇති ණය මුදල් වර්ෂයකට .....% ක පොලියක් යටතේ මෙම බැංකුවේ අරමුදල් වලින් මුදාහැර ඇති බවත්, මෙම බැංකුව අංක RDD/NCRCS/2011 දරන මෙහෙයුම් උපදෙස් අනුව පොලී සහනාධාරය ලැබීමට සුදුසු බව සහතික කරමි.

ශාඛා කළමනාකරුගේ නම : ..... අත්සන : .....  
දිනය: ..... ශාඛා මුද්‍රාව: .....

ඇමුණුම V  
RDD/NCRCS/IS/2

**නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය  
පොලී සහනාධාර අයදුම් පත - දෙවන වාර්තය**

වගා කන්නය : .....

ශාඛාව: ..... සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ..... දිස්ත්‍රික්කය : .....

අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	අනුමත කළ ණය මුදල (රු.)	ණය මුදල මුදාහල දිනය (මාස/දින/වර්ෂය)	මුදාහල මුළු ණය මුදල (රු.)	ආපසු අයකරගත් මුදල (රු.)	අය කරගත් දිනය (මාස/දින/වර්ෂය)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	.....	.....	.....	.....	.....	... / ... / .....
2	.....	.....	.....	.....	.....	... / ... / .....
3	.....	.....	.....	.....	.....	... / ... / .....
එකතුව		-		-	-	-

මෙහි 5 වන හා 6 වන තීරුවල පිළිවෙළින් නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ මුදාහල මුළු ණය මුදල හා ආපසු අයකර ගත් මුදල අඩංගු වී ඇති අතර 4 වන හා 7 වන තීරුවල පිළිවෙළින් ණය මුදල මුදාහල දිනයන් හා ආපසු අයකර ගත් දිනයන් ද ඇතුළත් කර ඇති අතර ඒ සියලු තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි.

ශාඛා කළමනාකරුගේ නම : ..... අත්සන : .....  
දිනය: ..... ශාඛා මුද්‍රාව: .....

ඇමුණුම VI  
RDD/NCRCS/RES

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය**  
**උපලේඛන ගත කළ ණය වාර්තාව - පොලී සහනාධාර අයදුම් පත**

වගා කන්තය : .....

ශාඛාව: .....

සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය : .....

දිස්ත්‍රික්කය : .....

අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	ලබා දුන් ණය මුදල (රු.)	උපලේඛන ගත කළ ණය මුදල් ප්‍රමාණය (රු.)	උපලේඛන ගත කළ දිනය (මාස/දින/වර්ෂය)	පොලී සහනාධාර සඳහා හිමිකම් පාන මුදල			
					පළමුවන (1) වන වගා කන්තය (රු.)*	දෙවන (2) වන වගා කන්තය (රු.)*	තුන්වන (3) වන වගා කන්තය (රු.)*	සිව්වන (4) වන වගා කන්තය (රු.)*
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
එකතුව								

\* කරුණාකර අදාළ වගා කන්තය සඳහන් කරන්න, එක් එක් කන්තය සඳහා ණය උපලේඛනගත කරන්න.

උදා : පළමුවන කන්තය - රු.10,000/=

දෙවන කන්තය - රු.7,500/=

තෙවන කන්තය - රු. 5,000/=

සිව්වන කන්තය- රු. 2,500/=

ශාඛා කළමනාකරුගේ නම : .....

අත්සන : .....

දිනය: .....

ශාඛා මුද්‍රාව: .....

ඇමුණුම VII  
RDD/NCRCS/RES/2

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය**  
**උපලේඛනගත ණය සම්බන්ධ අයකිරීම් වාර්තාව**

වගා කන්තය : .....

ශාඛාව: .....

සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය : .....

දිස්ත්‍රික්කය : .....

අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	ලබාදුන් ණය මුදල (රු.)	උපලේඛනගත කළ ණය මුදල (රු.)	උපලේඛනගත කළ දිනය (මාස/දින/වර්ෂය)	කුමානුකූලව ගෙවා ඇත්නම් තිබිය යුතු මුල් පිට හිටි ශේෂය (රු.)	1 වන*/ 2 වන*/ 3 වන* කන්තය තුළ දී ආපසු අයකර ගැනීම් (රු.)	කන්තය අවසානයේ දී පැවති පිටහිටි ශේෂය (රු.)	ආපසු අයකර ගත් දිනය (මාස/දින/වර්ෂය)	පොලී සහනාධාරය සඳහා සුදුසුකම් ලත් මුදලේ ප්‍රමාණය (රු.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
එකතුව									

\* අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න.

- නිරුව 6 : ණය උපලේඛන ගත කිරීමෙන් පසු ණය වාරික ක්‍රමානුකූලව ගෙවා ඇත්නම් අදාළ කන්නය අවසානයේ දී මුල් මුදලින් පිටහිටි ණය මුදලේ ප්‍රමාණය 6 වන නිරුවෙහි සඳහන් කළ යුතුය.
- නිරුව 7 : ණය උපලේඛන ගත කළ පසු ආසන්නම කන්නය තුළ ගෙවූ ණය වාරිකවල වටිනාකම 7 වන නිරුවෙහි සඳහන් කළ යුතුය. එනම් පළමුවන දෙවන හෝ තෙවන ආදී වශයෙන්
- නිරුව 8 : උපලේඛන ගත කළ ණය මුදලින් ඉහත 7 වන නිරුවේ සඳහන් කළ ණය වාරික ප්‍රමාණය අඩු කළ පසු ඉතිරි පිටහිටි ශේෂය (ණය ලෙජරයේ සඳහන් පරිදි) 8 වන නිරුවෙහි සඳහන් කළ යුතුය.
- නිරුව10 : පොලී සහනාධාරය සඳහා සුදුසුකම්ලත් මුදලේ ප්‍රමාණය : ණය වාරික ක්‍රමානුකූලව ගෙවා ඇත්නම් තිබිය යුතු මුල් පිටහිටි ශේෂය (නිරු අංක 6) හෝ ණය ලෙජරයේ සඳහන් සත්‍ය පිටහිටි ශේෂය (නිරු අංක 8) හෝ යන දෙකින් අඩු අගය නිරු අංක 10 හි සටහන් කළ යුතුය.

ඇමුණුම VIII  
RDD/NCRCS/CG/1

**නව සපිරි ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය  
ණය ඇප ආවරණ ක්‍රමය යටතේ හිමිකම් පෑමේ ඉල්ලුම් පත  
පළමු වාරිකය**

වගා කන්නය : .....  
 ශාඛාව: ..... සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ..... දිස්ත්‍රික්කය : .....

අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	ප්‍රදානය කරන ලද මුළු මුදල (රු.)	ආපසු අයකර ගත් මුදල (රු.)	වාරිකා කරනු ලබන දිනය වන විට මුල් ණය මුදලින් පිටහිටි ශේෂය (රු.)*	සමථ මණ්ඩලයේ නම	නීතිමය ක්‍රියාමාර්ගය (සමථ මණ්ඩල නඩු අංකය)	නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග සිදුකළ දිනය (දි.මා.ව.)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
				.....	.....	.....	... /... /.....
				.....	.....	.....	... /... /.....
				.....	.....	.....	... /... /.....
එකතුව							

\* ණය පොලිය හෝ අනෙකුත් ගාස්තු මෙම ණය ඇප ආවරණ හිමිකම් පෑමේ පළමු වාරිකය තුළ ඇතුළත් නොවිය යුතුය.

ශාඛා කළමනාකරුගේ නම : ..... අත්සන : .....

දිනය: ..... ශාඛා මුද්‍රාව: .....

ඇමුණුම IX  
RDD/NCRCS/CG/2

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය**  
**ණය ඇප ආවරණ ක්‍රමය යටතේ හිමිකම් පෑමේ ඉල්ලුම් පත - දෙවන වාරිකය**

වගා කන්තය : .....  
 ශාඛාව: ..... සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ..... දිස්ත්‍රික්කය : .....

අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	ප්‍රදානය කරන ලද මුළු මුදල (රු.) (3)	අලාභ ප්‍රමාණය (රු.) (4)	ණය ඇප ආවරණ පළමු වාරිකය ලැබීමෙන් පසු අයකරගත් මුදල (රු.) (5)	හිතාමතා ණය පැහැර හරින්නන්ට විරුද්ධව ගත් නීතිමය ක්‍රියාමාර්ග			
					දිනය (දි.මා.ව.) (6)	අධිකරණය හෝ සමථ මණ්ඩලයේ නම (7)	සමථ /නඩු අංකය (8)	ශුද්ධ අලාභය (රු.) (9)
1				.....	... /... /....	.....	.....	.....
2				.....	... /... /....	.....	.....	.....
3				.....	... /... /....	.....	.....	.....
එකතුව								

සටහන :

නිරුව (5) ණය ඇප ආවරණ පළමුවන වාරිකය ලැබීමෙන් පසු අයකර ගත් මුදල් ප්‍රමාණ නිරුව (9) නිරුව (3) හෝ නිරුව (4) හෝ යන 2 න් අඩු අගය අඩුකලා (-) නිරුව (5)

ශාඛා කළමනාකරුගේ නම : ..... අත්සන : .....

දිනය: ..... ශාඛා මුද්‍රාව: .....

ඇමුණුම X  
RDD/NCRCS/PC/1

**නව සපිරී ග්‍රාමීය ණය යෝජනා ක්‍රමය**  
**ණය ආපසු අයකර ගැනීම් පිළිබඳ තොරතුරු**

වගා කන්තය : .....  
 ශාඛාව: ..... සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතනය : ..... දිස්ත්‍රික්කය : .....

කන්තය	අනුක්‍රමික අංකය	ණයකරුගේ නම	ප්‍රදානිත මුළු ණය මුදල (රු.) (4)	ලැබූ ණය ඇප ආවරණ මුදල (රු.) (5)	ණයකරුගෙන් අයකරගත් මුදල (රු.) (6)	ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතු මුදල (රු.) (7)
එකතුව						

ශාඛා කළමනාකරුගේ නම : ..... ශාඛා කළමනාකරුගේ අත්සන : .....

දිනය: ..... ශාඛා මුද්‍රාව: .....

2011 දෙසැම්බර් 05

සියළුම සහභාගීත්ව මූල්‍ය ආයතන වෙත,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි

**තේ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති වක්‍රීය අරමුදල් ණය යෝජනා ක්‍රමය**

තේ සංවර්ධන වක්‍රීය අරමුදල් ණය යෝජනා ක්‍රමය යටතේ 2011.06.01 වැනි දින නිකුත් කළ අංක (2011) RDD/TDPRF/2006/02 මෙහෙයුම් උපදෙස්වලට වැඩිමනත්වයි.

2011.12.02 දින වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ පැවති රැස්වීමේ දී ගත් තීරණය අනුව තේ දළ ප්‍රවාහනය වෙනුවෙන් ලොරි මිලදී ගැනීම සඳහා ලබාදුන් ඒකක ණය මුදල් සීමාව පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කරන ලෙස වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්තුමිය විසින් නිර්දේශ කර ඇත. එකී නිර්දේශයට අනුව 2011 දෙසැම්බර් 05 දින සිට පහත සංශෝධනය මෙහෙයුම් උපදෙස් අංක (2011) RDD/TDPRF/2006/02 ට ඇතුළත් කළ බව දන්වා සිටිමු.

- 1. 3.4.01 (1) තේ දළ ප්‍රවාහනය සඳහා වාහන මිල දී ගැනීම
  - එක් ඒකකයක් සඳහා උපරිම ණය සීමාව - රු. මිලියන 3
  - ආපසු ගෙවීමේ කාලය - වර්ෂ 5 යි
  - අයත්වන වාහන - ලොරි රථ

මෙයට - විශ්වාසී  
අධ්‍යක්ෂ/ප්‍රාදේශීය සංවර්ධන

පිටපත - ලේකම්  
වැවිලි කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශය

සංශෝධිත 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධාන

නිවාඩ් අප්පි ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 අගෝස්තු මස 02 වැනි දින  
කොළඹ දීය.

**මුදල් සමාගම් (අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය) 2011 අංක 1 දරන විධානය**

1991 අංක 23 දරන පහත මගින් සංශෝධිත, 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල ඕනෑම ව්‍යාපාර කටයුත්තක් සම්බන්ධයෙන් විධාන නිකුත් කිරීමේ බලතල මුදල් මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇත.

ප්‍රාග්ධනය යනු මුදල් සමාගම්වල ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා වන අරමුදල් මූලාශ්‍රයක්ද, නුබුන්වත් බවෙහි අත්‍යාවශ්‍ය සාධකයක් ද වන බැවින් එය ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්හි ව්‍යාපාර කටයුතුවල මූලික අංගයක් වේ. එබැවින්, මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මුදල් සමාගම් සඳහා වන අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය සම්බන්ධව 2011 අංක 1 දරන මෙම විධානය නිකුත් වූ දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ.



- අවම මූලික ප්‍රාග්ධනය 1. මෙහි 2 වන ඡේදයේ සඳහන් අන්තර්කාලීන ප්‍රතිපාදනවලට යටත්ව, සෑම ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමක්ම රුපියල් මිලියන 400 (හාරසියය) කට නොඅඩු ක්ෂය නොවූ මූලික ප්‍රාග්ධනයක් සෑම විටම පවත්වා ගෙන යා යුතුය.
- අන්තර්කාලීන ප්‍රතිපාදන 2. මෙම විධානය නිකුත් වන දිනය වන විට ලියාපදිංචි වී ඇති මුදල් සමාගම් සඳහා මෙම විධානය බලාත්මක වන දිනය පහත පරිදි වේ.
  - (i) සෑම මුදල් සමාගමක්ම 2012 දෙසැම්බර් මස අග දක්වා රුපියල් මිලියන 200 (දෙසියය) කට නොඅඩු ක්ෂය නොවූ මූලික ප්‍රාග්ධනයක් නොකඩවා පවත්වා ගත යුතුය.
  - (ii) ඉන්පසු, සෑම මුදල් සමාගමක්ම 2013.01.01 දින සිට රුපියල් මිලියන 300 (තුන්සියය) කට නොඅඩු ක්ෂය නොවූ මූලික ප්‍රාග්ධනයක් හා 2015.01.01 දින සිට රුපියල් මිලියන 400 (හාරසියය) කට නොඅඩු ක්ෂය නොවූ මූලික ප්‍රාග්ධනයක් සෑම අවස්ථාවකදීම පවත්වා ගත යුතුය.
- විධානයට අනුකූල නොවන අවස්ථාවේදී පනවන සම්බාධක 3. ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමක් මෙම විධානයට අනුකූලව කටයුතු නොකරන අවස්ථාවලදී;
  - (අ) මෙම විධානයට අනුකූල නොවන බවට තහවුරු වූ මාසය අවසානයේ දී පැවති මුළු තැන්පතු වගකීම් හා ණය එම අගයන් ඉක්මවා නොයන පරිදි පවත්වා ගැනීම සඳහා සීමාවන් පැනවීම, සහ
  - (ආ) අවම මූලික ප්‍රාග්ධන අවශ්‍යතාවය සපුරා ඒ පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂවරයා සෑහීමකට පත් වූ බව තහවුරු කරන තෙක් ලාභාංශ නොගෙවිය යුතුය.
- අර්ථ දැක්වීම 4 මෙම විධානයෙහි ;
  - (අ) “මූලික ප්‍රාග්ධනය” යන්නෙහි අර්ථය 2006 අංක 2 දරන මුදල් සමාගම් (අවදානම් මත බර තැබූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත) විධානයෙහි දක්වා ඇති අර්ථයම වේ.
  - (ආ) “අධ්‍යක්ෂවරයා” යන්නෙන්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා අදහස් වේ.
- 2006 අංක 1 දරන විධානය අහෝසි කිරීම 5. 2006 අංක 1 දරන මුදල් සමාගම් (අවම මූලික ප්‍රාග්ධන) විධානය මෙයින් අහෝසි කෙරේ.

සංශෝධිත 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධාන

නිවාඩ් අජිත් ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 සැප්තැම්බර් මස 05 වැනි දින  
කොළඹ දීය.

**මුදල් සමාගම් (වාර්තාකරන අවශ්‍යතා) 2011 අංක 2 දරන විධානය**

1991 අංක 23 දරන පනත මගින් සංශෝධිත, 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල ඕනෑම ව්‍යාපාර කටයුත්තක් සම්බන්ධයෙන් විධාන නිකුත් කිරීමේ බලතල මුදල් මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇත.

ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල මූල්‍ය ක්‍රියාකාරිත්වය සම්බන්ධ තොරතුරු බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත වාර්තා කිරීමෙන් එම සමාගම්වල ව්‍යාපාර කටයුතු මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ අධීක්ෂණය යටතේ කරගෙන යාම ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වලට හිතකර වේ. එබැවින්, මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මුදල් සමාගම් සඳහා වන වාර්තාකරන අවශ්‍යතා සම්බන්ධව 2011 අංක 2 දරන මෙම විධානය නිකුත් වූ දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ.

- |  |   |
|--|---|
| <p>තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීමේ අවශ්‍යතාවය</p>    | <p>1. සෑම මුදල් සමාගමක්ම, මහ බැංකු මූල්‍ය තොරතුරු පද්ධතියෙහි සපයා ඇති ආකෘතීන්ට අනුකූලව, උපලේඛන I හි සඳහන් නියමිත දිනයන්හි දී අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුතුය.</p>  |
| <p>දැනට බලපැවැත්වෙන විධානයන් සඳහා සංශෝධන</p> | <p>2. 2009 අංක 1 දරන මුදල් සමාගම් (ද්‍රවශීලතා වත්කම්) විධානයෙහි 3 වන සහ 7 වන ඡේදයන්, 2006 අංක 2 දරන මුදල් සමාගම් (අවදානම් මත බර තැබූ ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත) විධානයෙහි 4 (i) සහ 4 (ii) ඡේදයන්, 2006 අංක 3 දරන මුදල් සමාගම් (බොල් සහ අඩමාන ණය සඳහා වෙන් කිරීම) විධානයෙහි 5(i), 5(ii) සහ 5 (iii) ඡේදයන් සහ 2010 අංක 1 දරන මුදල් සමාගම් (පොලී) විධානයෙහි 4 වන ඡේදය මෙයින් අහෝසි කරනු ලැබේ. පනත යටතේ සහ අනෙකුත් විධානයන් යටතේ පනවා ඇති වාර්තාකරන අවශ්‍යතා නොවෙනස්ව පවතී.</p> |
| <p>අනුකූල නොවන අවස්ථාවේදී පනවන සම්බාධක</p>   | <p>3. නියමිත දිනයට යම් කාලීන වාර්තාවක් ඉදිරිපත් නොකරන අවස්ථාවලදී;</p> <p>(අ) ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමක් විසින් නියමිත දිනට වාර්තා ඉදිරිපත් නොකර සිටීමට බලපෑ හැකි සාධාරණ හේතු වේ නම් ඒ සම්බන්ධයෙන් වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත දිනට පෙර අධ්‍යක්ෂවරයා දැනුවත් කර ඇත්නම් එකී හේතූන් සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව 2012.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි, අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් පහත දැක්වෙන ලෙස දඩ නියම කරනු ලැබිය හැකිය.</p>   |

වාර්තාවේ ස්වභාවය	දඩය
පසුව එළඹෙන සතියේ පළමු වැඩ කරන දිනයේ දී ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත සතිපතා ඉදිරිපත් කළ යුතු ඕනෑම වාර්තාවක්	එක් එක් උල්ලංඝනය කිරීමක් සඳහා රුපියල් ලක්ෂයක් (රු.100,000.00) බැගින් වන දඩයක් ;
පසුව එළඹෙන මාසයේ 7 වන හෝ 15 වන දින ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත මාසිකව ඉදිරිපත් කළ යුතු ඕනෑම වාර්තාවක්	එක් එක් උල්ලංඝනය කිරීමක් සඳහා රුපියල් ලක්ෂ දෙකක් (රු.200,000.00) බැගින් වන දඩයක් ;
සෑම වසරක්ම අවසාන වී සය මසක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශනයක් (විගණනය කරන ලද)	එක් එක් උල්ලංඝනය කිරීමක් සඳහා රුපියල් ලක්ෂ පහක් (රු.500,000.00) බැගින් වන දඩයක් ;

- (ආ) අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නියම කරන ලද දඩය දැනුම්දීමෙන් පසු දින 7 ක් ඇතුළත අදාළ මුදල් සමාගම විසින් “ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව” නමට ලියන ලද චෙක්පතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (ඇ) නොකඩවා අවස්ථා තුනක දී අනුකූල නොවීම හේතුවෙන් දඩ නියම වී ඇත්නම්, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී එම තනතුරෙහි රැඳී සිටීම යෝග්‍ය නොවන බවට සැලකේ.
- (ඈ) යම් අවස්ථාවකදී මුදල් සමාගමක් වාර්තාකරන අවශ්‍යතාවයට අනුකූල නොවීම හේතුවෙන් යම් දඩ මුදලක් ගෙවීමට සිදුවී ඇත්නම්, එය විගණනය කරනු ලබන වාර්ෂික මූල්‍ය වාර්තාවේ “ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ගෙවන ලද දඩ මුදල්” යන ශීර්ෂය යටතේ වෙනමම වාර්තා කළ යුතුය.

- අර්ථ දැක්වීම් 4. (අ) “පනත” යන්නෙන්, 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනත අදහස් වේ.  
 (ආ) “අධ්‍යක්ෂවරයා” යන්නෙන්, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා අදහස් වේ.  
 (ඇ) “මහ බැංකු මූල්‍ය තොරතුරු පද්ධතිය” යන්නට, මූල්‍ය තොරතුරු යොමු කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් අධීක්ෂණය කරනු ලබන මූල්‍ය ආයතන සඳහා සපයා දී ඇති අන්තර්ජාලය මත පදනම් වූ දත්ත සම්ප්‍රේෂණ පද්ධතිය අදහස් වේ.  
 (ඈ) “සතිය” යන්නට, සඳුදා දිනයෙන් ආරම්භ වන සතිය අදහස් වේ.

2009 අංක 5 දරන විධානය අහෝසි කිරීම 5. 2009 අංක 5 දරන මුදල් සමාගම් (වාර්තාකරන අවශ්‍යතා) විධානය මෙයින් අහෝසි කෙරේ.

**උපලේඛන I : වාර්තාකරන අවශ්‍යතා සඳහා වූ කාලසටහන**

	වාර්තාව	නියමිත කාලය	නියමිත දිනය
i	NBD-WF-15-LA (ද්‍රවශීල වත්කම්)	සතිපතා	අදාළ සතියට (සඳුදා සිට සිකුරාදා) පසුව එළඹෙන පළමු වැඩ කරන දින
ii	NBD-WF-16-DL (තැන්පතු වගකීම්)	සතිපතා	අදාළ සතියට (සඳුදා සිට සිකුරාදා) පසුව එළඹෙන පළමු වැඩ කරන දින
iii	NBD-WF-17-AD (ප්‍රදානය කරන ලද ණය අත්තිකාරම්)	සතිපතා	අදාළ සතියට (සඳුදා සිට සිකුරාදා) පසුව එළඹෙන පළමු වැඩ කරන දින
iv	NBD-MF-04-LA (ද්‍රවශීල වත්කම්)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 7 වන දින
v	පොලී අනුපාත	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 7 වන දින
vi	NBD-MF-01-BS (ශේෂ පත්‍රය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
vii	NBD-MF-02-PL (ලාභාලාභ)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
viii	NBD-MF-03-CA (ණය වර්ගීකරණය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
ix	NBD-MF-07-SL (සුරැකුම් සහිත විශාල ණය පහසුකම් <sup>(අ)</sup> )	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
x	NBD-MF-07-UL (සුරැකුම් රහිත විශාල ණය පහසුකම් <sup>(ආ)</sup> )	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xi	NBD-MF-08-AR (සම්බන්ධිත පාර්ශ්වයන්ට ණය දීම්)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xii	NBD-MF-09-IE (කොටස් ප්‍රාග්ධනයන්හි ආයෝජන)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xiii	NBD-MF-10-GA (කල් පිරීම් පරතරය විශ්ලේෂණය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xiv	NBD-MF-11-IS (පොලී අනුපාත සංවේදීතාව)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xv	NBD-MF-12- C1(C1) (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xvi	NBD-MF-12-C2 (C2) (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මක අනුපාතය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින

xvii	NBD-MF-12-C3 (C3) (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකා අනුපාතය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xviii	NBD-MF-12-C4 (C4) (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකා අනුපාතය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xix	NBD-MF-13-SC (අංශ අනුව ණය පහසුකම්)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xx	NBD-MF-14-IS (පොලී අන්තරය)	මාසිකව	පසුව එළඹෙන මාසයෙහි 15 වන දින
xxi	විගණනය කරන ලද ශේෂ පත්‍රය	වාර්ෂික	පනතෙහි විධානයන්ට අනුව (වර්තමානයෙහි, සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේ සිට මාස 6 ක් ඇතුළත)
xxii	විගණනය කරන ලද ලාභාලාභ ගිණුම	වාර්ෂික	පනතෙහි විධානයන්ට අනුව (වර්තමානයෙහි, සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේ සිට මාස 6 ක් ඇතුළත)
xxiii	විගණනය කරන ලද ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණාත්මකා අනුපාත	වාර්ෂික	පනතෙහි විධානයන්ට අනුව විගණන කරන ලද ශේෂ පත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීමට නියමිත දිනය අනුව (වර්තමානයෙහි, සෑම මුදල් වර්ෂයක් අවසානයේ සිට මාස 6 ක් ඇතුළත)

සටහන

(අ) “සුරැකුම් සහිත විශාල ණය පහසුකම්” යන්නෙන්, ප්‍රාග්ධන අරමුදලින් 5% කට වඩා වැඩි අගයක් සඳහා ලබාදුන් ණය පහසුකම් අදහස් වේ.

(ආ) “සුරැකුම් රහිත විශාල ණය පහසුකම්” යන්නෙන්, ප්‍රාග්ධන අරමුදලින් 1% කට වඩා වැඩි අගයක් සඳහා ලබාදුන් ණය පහසුකම් අදහස් වේ.

සංශෝධිත 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තිය යටතේ මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධාන

නිවාඩි අප්පි ලෙස්ලි කබිරාල්  
මුදල් මණ්ඩලයේ සභාපති/  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අධිපති

2011 සැප්තැම්බර් මස 05 වැනි දින

කොළඹ දීය.

**2011 අංක 3 දරන මුදල් සමාගම් (අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ හා විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම) විධානය**

1991 අංක 23 දරන පනත මගින් සංශෝධිත, 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල ඕනෑම ව්‍යාපාර කටයුත්තක් සම්බන්ධයෙන් විධාන නිකුත් කිරීමේ බලතල මුදල් මණ්ඩලය වෙත පැවරී ඇත. ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල ව්‍යාපාර කටයුතු පවත්වාගෙන යාමේ දී, මුදල් සමාගමිහි අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ හා විධායක තනතුරු දරන නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාවය, එකී සමාගමිහි යහපාලනය හා අවදානම් කළමනාකරණය පවත්වාගෙන යාම සඳහා මූලික අවශ්‍යතාවයක් වන අතර එය සමාගම්වල ස්ථාවරභාවය ද වැඩිදියුණු කරයි. එබැවින්, මුදල් සමාගම් පනතේ 9 වන වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මුදල් සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ හා විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම සම්බන්ධව 2011 අංක 3 දරන විධාන නිකුත් වූ දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ.

- අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නිරතවන නිලධාරියෙකු වශයෙන් පත්වීමට අදාළ නුසුදුසුකම්
1. මෙම විධානයේ ඇතුළත් ප්‍රතිපාදනවලට අනුව යම් පුද්ගලයකු මුදල් සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නිරත වන නිලධාරියෙකු ලෙස (මින්මතු “නිලධාරී” ලෙස සඳහන් කරන) තනතුරු දැරීමට යෝග්‍ය හා සුදුසු නොවන්නේ නම් එම පුද්ගලයා මුදල් සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නිරත වන නිලධාරියකු ලෙස පත්කිරීම නොකළ යුතුය.

යෝග්‍යතාව ඇගයීමේ නිර්ණායකයන්

- 2.1 ඉහත පළමුවන විධානයේ සඳහන් අරමුණ වෙනුවෙන් යම් පුද්ගලයෙකුගේ යෝග්‍යතාවය ඇගයීමේ දී අධ්‍යක්ෂවරයා විසින්,
- (අ) එම පුද්ගලයා, අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් හෝ වෘත්තීය සුදුසුකම් හෝ බැංකු කටයුතු, මූල්‍ය, ව්‍යාපාර හෝ පරිපාලන හෝ ඊට අදාළ වෙනත් ඕනෑම අංශයකින් ක්‍රියාකාරී පළපුරුද්දක් ලද අයකු වේද;
  - (ආ) එම පුද්ගලයා, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පොලීසියක්, යම් පාලන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරියක්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ (නීතියක් මගින් පිහිටුවන ලද) සංගමයක්, යම් විමර්ශන කොමිෂන් සභාවක්, විනිශ්චය සභාවක් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයක් මගින් යම් වංචාවක්, රැ වටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ වෙනත් සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් පිළිබඳව සිදුකරනු ලබන විමර්ශනයකට හෝ විභාග කිරීමකට භාජනය වී නොමැති වේද;
  - (ඇ) එම පුද්ගලයා, වංචාවක්, රැ වටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ අනිසි හැසිරීමක් හෝ ඕනෑම නීතියක් හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද්දාවූ රීති, රෙගුලාසි, විධාන හෝ නිර්ණයන්ට අනුකූල නොවීම වැනි ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක නීති මගින් පිහිටුවන ලද අධිකරණයකින්, පාලන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරියකින්, වෘත්තීයවේදීන්ගේ සංගමයකින්, විමර්ශන කොමිසම් සභාවකින්, විනිශ්චය සභාවකින් හෝ වෙනත් මණ්ඩලයකින් වරදකරුවකු හෝ එකී ක්‍රියාවට සම්බන්ධ පාර්ශ්වයක් ලෙස හඳුනා ගෙන නොමැති වේද;
  - (ඈ) එම පුද්ගලයා, වංචාවක්, රැ වටීමක්, වංක ක්‍රියාවක් හෝ ඒ හා සමාන සාපරාධී ක්‍රියාවක් සම්බන්ධ වරදකට ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක අධිකරණයකින් වරදකරුවකු කර නොමැත්තේද;
  - (ඉ) එම පුද්ගලයා, ශ්‍රී ලංකාවේ දී හෝ විදේශයක දී බුන්වත් බවට ප්‍රකාශ කර නොමැත්තේද;
  - (ඊ) එම පුද්ගලයා, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක අධිකරණයකින් දෙන ලද නියෝගයක් හෝ ආඥාවක් ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ ණයක් ආපසු ගෙවීමක් පැහැර හැර නොමැත්තේද;
  - (උ) එම පුද්ගලයා, ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක අධිකරණයක් මගින් සිහිවිකල් වූ පුද්ගලයකු ලෙස ප්‍රකාශයට පත්වී නොමැත්තේද;
  - (ඌ) එම පුද්ගලයා, නියාමන හෝ අධීක්ෂණ අධිකාරියක් මගින් ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක පිහිටි ඕනෑම බැංකුවක, මුදල් සමාගමක හෝ සංස්ථාපිත ආයතනයක අධ්‍යක්ෂවරයකු, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියකු, වෙනත් නිලධාරියකු හෝ සේවකයකු ලෙස සේවයෙන් ඉවත් කර හෝ සේවය අත්හිටුවා නොමැති අයෙකු වේද;
  - (එ) එම පුද්ගලයා,
    - (i) නියාමනයට අදාළ සාධක මත බලපත්‍රය හෝ ව්‍යාපාරය අවලංගු කරනු ලැබූ හෝ අත්හිටුවනු ලැබූ හෝ,
    - (ii) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයක දී ඇවර වූ හෝ ඇවර වෙමින් පවතින හෝ අනිවාර්යය ඇවර කිරීමකට යටත්ව සිටින්නාවූ, ඕනෑම බැංකුවක, මුදල් සමාගමක හෝ මූල්‍ය ආයතනයක අධ්‍යක්ෂවරයකු, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියකු හෝ වෙනත් බලතල සහිත තනතුරක් දරා නොමැත්තේද; යන කරුණු සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
- 2.2 මීට අමතරව, 2008 අංක 3 දරන මුදල් සමාගම් සඳහා වන යහපාලනය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් වූ විධානයෙහි 5 වන වගන්තියේ අඩංගු නිර්ණායක ද අදාළ වේ.

යෝග්‍යතාව හා උචිත බව ඇගයීමේ දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රමවේදය

3.1 එක් එක් මුදල් සමාගමක් පත්වීම් සඳහා තෝරාගත් එකී අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් හෝ නිලධාරීන්ගෙන් ඇමුණුම් I හා ඇමුණුම් II හි දැක්වෙන පරිදි දිවුරුම් ප්‍රකාශ හා ප්‍රකාශයන් ලබාගෙන අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.



- 3.2 ඉහත 3.1 ට අමතරව, එම මුදල් සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ නිලධාරියා පළමුවරට පත්කිරීමේ දී, පත්වීමට පෙර ආසන්නතම කාලපරිච්ඡේදයේ දී සේවය කළ ආයතනය/සමාගම වෙතින් එම පුද්ගලයාට පැවරී තිබූ කාර්යයන් ඉටු කිරීමේ දී දැක්වූ කාර්ය සාධන මට්ටම පිළිබඳව සඳහන් වන්නාවූ ලිපියක් ලබාගෙන එය අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 3.3 මුදල් සමාගම් විසින් මුදල් සමාගමේ දැනට සේවයේ නියුතු අධ්‍යක්ෂවරුන් හා නිලධාරීන් සම්බන්ධයෙන් මෙම විධානයට අදාළව දිවුරුම් ප්‍රකාශ හා ප්‍රකාශයන් ලබාගෙන මෙම විධානය බලපැවැත්වෙන දින සිට දින 30 ක් ඇතුළත අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.
- 3.4 තවදුරටත් මුදල් සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරයකු ලෙස ක්‍රියා කිරීමට නියමිත පුද්ගලයකු සම්බන්ධයෙන්, එම පුද්ගලයා නැවත අධ්‍යක්ෂ ධුරයට පත්වීමට යෝජනා වී ඇත්නම්, මුදල් සමාගම විසින් එම පුද්ගලයාගෙන් දිවුරුම් ප්‍රකාශ හා ප්‍රකාශයන් ලබාගෙන ඒවා මුදල් සමාගමේ වාර්ෂික මහා සම්මේලනයට ප්‍රථම අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

**අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතිය**

- 4.1 අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ඉහත 2 වන විධානයෙහි සඳහන් කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන, මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ නිලධාරියකු ලෙස නව පත්වීම් හෝ නැවත පත්වීම් අනුමත කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සිදුකරනු ලැබිය හැකිය.
- 4.2 අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් එකී අනුමත කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ තීරණය හා ඊට පාදක වූ හේතු මුදල් සමාගමට දැන්විය යුතු අතර එම තීරණය අදාළ මුදල් සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ නිලධාරියා වෙත දැනුම්දීම හා එය ක්‍රියාත්මක කිරීම මුදල් සමාගමේ කාර්යයක් වේ.

**අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් තීරණය කිරීම**

- 5. ඉහත විධාන 2 හි සඳහන් කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන මුදල් සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ නිලධාරියෙකු ලෙස පත්කළ හෝ නැවත පත්වීම් අනුමත කළ යම් පුද්ගලයකු එසේ අධ්‍යක්ෂවරයෙකු ලෙස හෝ නිලධාරියෙකු ලෙස තවදුරටත් ක්‍රියා කිරීම යෝග්‍ය යැයි අධ්‍යක්ෂවරයා යම් අවස්ථාවක සෑහීමකට පත් නොවන්නේ නම් එම පුද්ගලයා මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ නිලධාරියෙකු ලෙස ක්‍රියා කිරීමට යෝග්‍ය නොවන බව අධ්‍යක්ෂවරයා තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අතර ඉන් අනතුරුව ඉහත කී විධාන 4.2 අදාළ විය යුතුය.

**පසුව හඳුනාගත් නුසුදුසු බව දැන්වීම**

- 6.1 සෑම මුදල් සමාගමක්ම, එහි අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ නිලධාරියකු එම තනතුරට නුසුදුසු බව හෝ යෝග්‍ය නොවන බව හැඟෙන සැක සහිත කරුණක් හෝ සොයාගැනීමක් වේ නම් එය හඳුනාගත් දින සිට දින 14 ක් ඇතුළත අධ්‍යක්ෂවරයා දැනුවත් කළ යුතුය.
- 6.2 පවතින තත්ත්වයන් යටතේ යම් අධ්‍යක්ෂවරයෙකු හෝ නිලධාරියෙකු විසින් ලබා දෙන ලද දිවුරුම් ප්‍රකාශවල හෝ ප්‍රකාශයන්හි තොරතුරු වෙනස්වීමකට, අවලංගු වීමකට, අදාළ නොවීමකට භාජනය වුවහොත් හෝ ව්‍යාජ වුවහොත් ඒ බව එම මුදල් සමාගම් අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ නිලධාරියා විසින් දින 14 ක් ඇතුළත අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත දැනුම් දිය යුතුය.

**මුදල් මණ්ඩලය වෙත කෙරෙන අභියාචන**

- 7.1 ඉහත විධාන 4.1 හා 5 යටතේ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ප්‍රතික්ෂේප වූ හෝ තීරණය කිරීමකට ලක්ව අගතියට පත්ව සිටින පුද්ගලයකුට මුදල් සමාගම විසින් එකී තීරණය දැනුම්දීමෙන් දින 14 ක් ඇතුළත හේතු සහිතව ලිඛිත අභියාචනයක් මුදල් මණ්ඩලය වෙත ඉදිරිපත් කළ හැක.
- 7.2 මුදල් මණ්ඩලය විසින්, අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් වාර්තා කරන ලද කරුණු සහ අගතියට පත් පාර්ශ්වයෙහි විරෝධතා සැලකිල්ලට ගෙන, අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ තීරණය තහවුරු කිරීම හෝ නිෂ්ප්‍රභා කිරීම කළ හැකිය.

අර්ථ නිරූපණය

8. මෙම විධානයෙහි,

- (අ) “පනත” යන්නෙන්, 1988 අංක 78 දරන මුදල් සමාගම් පනත අදහස් වේ.
- (ආ) “අධ්‍යක්ෂවරයා” යන්නෙහි අර්ථය 1988 අංක 78 දරන පනතෙහි 46 වන වගන්තියෙහි සඳහන් අර්ථයම වේ.
- (ඇ) “ලද දිනය” යන්නෙන්, මෙම විධානයේ ඇතුළත් ඕනෑම ලේඛනයක්, ෆැක්ස් මගින්, විද්‍යුත් තැපෑල මගින් හෝ ගෙනවිත් භාර දෙන්නේ නම්, යැවූ දිනය ලෙස ද, ලියාපදිංචි තැපෑල භරණා යවන්නේ නම්, යැවූ දින සිට වැඩ කරන දින 3 ක් අවසන් වන දිනය ද අදහස් වේ. වැඩිදුරටත් පැහැදිලි කරන්නේ නම්, යම් ලියවිල්ලකින් එකකට වඩා වැඩි ක්‍රමයකින් ලැබීමට සැලැස්වුවහොත්, වඩා ඉක්මණින් ලැබෙන ක්‍රමය, ලියවිල්ල භාරදීමේ ක්‍රමය ලෙස සැලකේ.
- (ඈ) මුදල් සමාගමක විධායක කාර්යයන්හි නිරත වන නිලධාරීන් පහත පරිදි වේ :
  - (i) ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/සාමාන්‍යාධිකාරී
  - (ii) අතිරේක සාමාන්‍යාධිකාරී
  - (iii) ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
  - (iv) නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී
  - (v) සහකාර සාමාන්‍යාධිකාරී
  - (vi) ප්‍රධාන මෙහෙයුම් නිලධාරී
  - (vii) ප්‍රධාන අවදානම් නිලධාරී
  - (viii) ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
  - (ix) ප්‍රධාන මූල්‍ය නිලධාරී
  - (x) ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර විගණක
  - (xi) අනුකූලතා නිලධාරී
  - (xii) භාණ්ඩාගාරයෙහි ප්‍රධානී
  - (xiii) නීති කටයුතු ප්‍රධානී
  - (xiv) තොරතුරු තාක්ෂණ ප්‍රධානී
  - (xv) සමාගම් ලේකම්
  - (xvi) මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ උපදේශකයන් ලෙස කටයුතු කරන නිලධාරීන්
  - (xvii) මුදල් සමාගමේ ණය, වත්කම් හා අලෙවිකරණ පිළිබඳව තීරණ ගන්නා නිලධාරීන්
  - (xviii) 2008 අංක 3 දරන මුදල් සමාගම් (යහපාලනය) විධානය යටතේ “ප්‍රධාන කළමනාකරණ කාර්ය මණ්ඩලය” ලෙස දක්වා ඇති අර්ථය යටතට ගැනෙන ඕනෑම නිලධාරියකු.

ඇමුණුම I

ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමේ නම : .....

**ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල විධායක කාර්යයන්හි නියුතු අධ්‍යක්ෂවරුන් හා නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු දිවුරුම් ප්‍රකාශය**

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංක/ගමන් බලපත් අංක ..... දරන ..... (ලිපිනය) හි පදිංචි .....  
.....(සම්පූර්ණ නම) වන මම බෞද්ධ/හින්දු පුද්ගලයකු වශයෙන් ගාම්භීරතා පූර්වකව, අවංක ලෙස ද සහ සත්‍ය ගරුකව ද මෙසේ ප්‍රකාශ කර සිටිමි/ ක්‍රිස්තියානි/කතෝලික/මුස්ලිම් භක්තිකයකු වශයෙන් දිවුරා පහත පරිදි ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

1. .... (ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමේ නම) හි .....(තනතුර) වන මම, ඉහත නම සඳහන් සන්නකකරු/දිවුරුම් ප්‍රකාශක වෙමි.
2. මම, පහත සඳහන් වෘත්තීයමය සහ/හෝ අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි.
3. මම පහත සඳහන් පරිදි බැංකු කටයුතු, මූල්‍ය කටයුතු, ව්‍යාපාරික කටයුතු, පාරිපාලන කටයුතු හෝ වෙනත් අදාළ විෂයයන් පිළිබඳව ප්‍රමාණවත් අත්දැකීම් ලබා ඇති බවට ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි.
4. මම, 2011 අංක 3 දරන මුදල් සමාගම් (අධ්‍යක්ෂවරුන් හා විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරීන්ගේ යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම) විධානයෙහි 2.1 ඡේදයෙහි සඳහන් කිසිදු නුසුදුසුකමකට යටත් නොමැති බව ප්‍රකාශ කරමි/ප්‍රතිඥා දෙමි.

මෙහි ඇතුළත් සියලු ප්‍රකාශයන් (සන්නකකරු/ප්‍රකාශකයා හට) කියවා දීමෙන් ද, ඒවායේ අන්තර්ගත කරුණු ඔහු/ඇය විසින් වටහා ගැනීමෙන් සහ ඒවා සත්‍ය බව පිළිගැනීමෙන්ද අනතුරුව ..... දින දී මා ඉදිරිපිට අත්සන් තැබූ බව සහතික කරමි.

අදාළ පරිදි මුද්දර  
අලවන්න

මා ඉදිරිපිට දී

.....  
සමාදාන විනිශ්චයකාර/දිවුරුම් කොමසාරිස්

**ඇමුණුම II**

ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමේ නම : .....

**අධ්‍යක්ෂවරුන් හා විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ප්‍රකාශය**

(.....දිනට අදාළ ඇමුණුම් ද සමග)

1. පෞද්ගලික තොරතුරු
  - 1.1 සම්පූර්ණ නම :
  - 1.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
  - 1.3 විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය :
  - 1.4 උපන් දිනය :
  - 1.5 ස්ථිර ලිපිනය :
  - 1.6 වර්තමාන ලිපිනය :
2. මුදල් සමාගමට පත්වීම
  - 2.1 අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට පත් වූ දිනය / වර්තමාන තත්ත්වය :  
(විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියෙක් සම්බන්ධයෙන් නම් කරුණාකර පත්වීම් ලිපියෙහි සහතික කළ පිටපතක් අමුණන්න.)
  - 2.2 තනතුර :
  - 2.3 දේශීය හෝ විදේශික බව :
  - 2.4 වාර්ෂික වේතනය (විස්තර සහිතව) :
  - 2.5 අධ්‍යක්ෂවරයා සහ/හෝ ඔහුගේ පවුලේ සාමාජිකයන්, විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියා සහ/හෝ ඔහුගේ පවුලේ සාමාජිකයන් සමාගමේ වත්කම් භාවිතයෙන් උපයාගත් ප්‍රතිලාභවල වාර්ෂික වටිනාකම (උදා: සමාගමේ ඉඩම්, ගොඩනැගිලි, වාහන ආදිය භාවිතයෙන්)

2.5.1 ඉහත 2.5 සඳහන් වන්නම් නඩත්තුව සඳහා හෝ වියදම් ප්‍රතිපූරණය (ණය කාඩ් බිල්පත්, උපයෝගීතා බිල්පත් යනාදිය) සඳහා සමාගම විසින් දැරූ වියදම්.

2.6 එම වත්කම්වල මිලදී ගත් අගය හා පොත් අගය හා නිශ්චල වත්කම් පිහිටා ඇති ස්ථානය:

3. නෑදෑයන්ගේ පෞද්ගලික තොරතුරු

- 3.1 බිරිඳ/ස්වාමිපුරුෂයාගේ සම්පූර්ණ නම :
- 3.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :
- 3.3 විදේශ ගමන් බලපත්‍ර අංකය :
- 3.4 යැපෙන දරුවන්ගේ තොරතුරු :

	සම්පූර්ණ නම	ජා.හැ.අංකය	විදේශ ගමන් බලපත් අංකය
3.4.1.			
3.4.2.			
3.4.3.			

4. පසුබිම හා අත්දැකීම්

ඔහු/ඇය අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියකු වශයෙන් සේවයේ යෙදී සිටින/යෙදී සිටි ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම/ සමාගම් හෝ බලපත්‍රලාභී බැංකු

ආයතනයේ නම	සේවා කාලය	තනතුර

5. මුදල් සමාගම්වල හා ඒ ආශ්‍රිත සමාගම්වල ඇති කොටස් හිමිකම්

මුදල් සමාගම්වල ඇති කොටස් හිමිකම්, ඒවායේ පාලිත සමාගම් සහ ආශ්‍රිත සමාගම්වල දැනට දරන කොටස් හිමිකාරිත්වයක් ඇත්නම්,

ආයතනයේ නම	කොටස් ගණන	හිමිකාරිත්වය ප්‍රතිශතයක් ලෙස

6. ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු<sup>1</sup>

ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම එහි පාලිත සමාගම් හෝ ආශ්‍රිත සමාගම් සමග අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ විධායක කාර්යයන් හි නියුතු නිලධාරියා විසින් දැනට පවත්වාගෙන යන කවර ආකාරයේ හෝ ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු වේ නම්;

ආයතනයේ නම	ගනුදෙනුව සිදුවූ දිනය	..... දිනට වටිනාකම (රු.මිලියන)		වර්ගීකරණය (ක්‍රමික/අක්‍රමික)	සුරැකුමේ ආකාරය හා වටිනාකම (රු.මිලියන)	මුදල් සමාගමේ ප්‍රාග්ධනයේ ප්‍රතිශතයක් ලෙස
		ණය සීමාව	පිටහිටි ශේෂය			
<b>මුදල් සමාගමෙන් ලබාගත් ණය හා අනෙකුත් පහසුකම්</b>						
<b>මුදල් සමාගම සමග කළ ආයෝජන (පොරොන්දු නෝට්ටු/වාණිජ පත් ආදිය)</b>						

<sup>1</sup> ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ ණය පහසුකම්, ආයෝජන හා තැන්පතුය.

තැන්පතු					

7. නැදැයන්ගේ තනතුරු, කොටස් හිමිකම් සහ ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු

7.1 ඕනෑම මුදල් සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියකු වශයෙන් දැනට තනතුරු හොබවන නැදැයන් වේ නම් ;

මුදල් සමාගමේ නම	ලගම ඥාතියාගේ සම්පූර්ණ නම	දරන තනතුර

7.2 මුදල් සමාගමෙහි, සෘජු හෝ වක්‍ර ලෙස නැදැයකු විසින් වර්තමානයේ දරන කොටස් හිමිකම් වේ නම් ;

නැදැයාගේ සම්පූර්ණ නම	කොටස් ගණන		කොටස් දැරීම ප්‍රතිශතයක් ලෙස	
	සෘජු	වක්‍ර	සෘජු	වක්‍ර

7.3 මුදල් සමාගම සමග නැදැයකු විසින් දැනට පවත්වාගෙන යන ව්‍යාපාරික ගනුදෙනු වේ නම්;

නැදැයාගේ සම්පූර්ණ නම	ව්‍යාපාරික ගනුදෙනුවේ ස්වභාවය	ගනුදෙනුව සිදුවූ දිනය	..... දිනට සීමාව (රු.මිලියන)	..... දිනට පිටහිටි ශේෂය (රු.මිලියන)	සුරැකුමේ ආකාරය සහ වටිනාකම (රු.මිලියන)	මුදල් සමාගමේ ගෙවා නිමි ප්‍රාග්ධනයෙහි ප්‍රතිශතයක් ලෙස

8. ඉහත ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරුවලට අදාළ පැහැදිලි කිරීමේ/තොරතුරු සහ ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ හෝ විධායක කාර්යයන් හි නියුතු නිලධාරීවරයාගේ යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේයැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු වේ නම්;

**ප්‍රකාශය**

ඉහත සඳහන් සියලු තොරතුරු මාගේ දැනුම සහ විශ්වාසය අනුව සත්‍ය බවටත්, සම්පූර්ණ බවටත් තහවුරු කරමි. ඉහත සපයන ලද තොරතුරුවලට අදාළව, කිසියම් වෙනසක් වූ වහාම, සියලු තොරතුරු ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමට හා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙහි බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ වෙත දන්වන බවට මම පොරොන්දු වෙමි.

ඉහත තනතුර දැරීම සඳහා කිසියම් නීතියකින් මා වළක්වා නොමැති බවත් මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය :

මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ / විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියාගේ අත්සන



විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියාට අදාළව ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියා විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

ඉහත සපයන ලද තොරතුරු හා බැඳෙන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු සහ මුදල් සමාගමෙහි විධායක කාර්යයන්හි නියුතු නිලධාරියාගේ යෝග්‍යතාව තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු;

දිනය :

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ අත්සන  
සහ  
නිල මුද්‍රාව

මුදල් සමාගමේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සම්බන්ධව මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සභාපති විසින් සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා

ඉහත සපයන ලද තොරතුරු හා බැඳෙන වෙනත් පැහැදිලි කිරීම්/තොරතුරු සහ මුදල් සමාගමේ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරියාගේ යෝග්‍යතාවය තක්සේරු කිරීම සඳහා අදාළ වේ යැයි හැඟෙන වෙනත් තොරතුරු;

දිනය :

මුදල් සමාගමේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල  
සභාපතිගේ අත්සන

**2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනත**

2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 34 වන වගන්තිය යටතේ දෙනු ලබන විධානය

කේ.එම්.ඒ.එන්.දිවුලගල  
අධ්‍යක්ෂ  
බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ  
දෙපාර්තමේන්තුව  
ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වර්ෂ 2011 ක් වූ මාර්තු මස 30 වැනි දින

**2011 අංක 1 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත) විධානය**

හැඳින්වීම

1. මෙම විධානය 2011 අංක 1 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත) විධානය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර, 2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 3 වන වගන්තියේ (ඇ) ඡේදයේ විධිවිධානයන්ට අනුව පොදු සමාගමක් වන (මෙහි මින්මතු “විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන සමාගම්) සෑම ලියාපදිංචි කල්බදු මූල්‍යකරණ ආයතනයකට ම අදාළ වේ.

අවම ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණතා අනුපාතය

2. (i) සෑම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්ම සෑම අවස්ථාවකදීම; අවදානම මත බර තැබූ වත්කම්වලින් සියයට 10 කට නො අඩු ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාතයක් සමග අවදානම මත බර තැබූ වත්කම්වලින් සියයට 5 කට නොඅඩු මූලික ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාතයක්, පවත්වාගෙන යා යුතුය.

(ii) ඉහත 2 (i) වගන්තියේ සඳහන් ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත, I වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුව ගණනය කළ යුතුය.

වාර්තා කිරීමේ ආකෘති

3. I වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණත්ව අනුපාත කාලීනව වාර්තා කිරීම සඳහා විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් මේ සමග අමුණා ඇති II වන උපලේඛනයේ සඳහන් ආකෘතිය භාවිතා කළ යුතු ය.

විධානයන් හා අනුකූල විමසුම් සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා ගනු ලබන පියවර 4. මෙම විධානය හා අනුකූල විමසුම් විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් අසමත් වූ විට, එම විධානය සමග අනුකූල වන තෙක් හා ඒ පිළිබඳව අධ්‍යක්ෂ වෙත තහවුරු වන තෙක් එම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම ලාභාංශ ගෙවීමක් නොකළ යුතු ය.

විධානය බලපැවැත්වීම 5. මෙම විධානය 2011.07.01 දින සිට බලපවත්වන පරිදි ක්‍රියාත්මක වේ.

උපලේඛන I

**ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් අනුපාතය ගණනය කිරීම සඳහා මාර්ගෝපදේශයන්**

1. අවම ප්‍රාග්ධන අනුපාතය

සෑම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්ම සෑම අවස්ථාවකදීම අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් අනුපාතයන් පවත්වාගත යුතුය.

2. වාර්තා කිරීමේ ආකෘතිය

2.1 මේ සමග සම්බන්ධිත ආකෘතිය (උපලේඛන II) විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණතා තත්ත්වය පිළිබඳව තොරතුරු රැස් කරයි. මෙම වාර්තා ප්‍රධාන කොටස් 3 කින් සමන්විත වන අතර එම වාර්තා ජාලගත දත්ත සම්ප්‍රේෂණ පද්ධතිය හරහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

2.1.1 I කොටස - එන්බීඑල්-එම්එල්-20- ආර් ඩබ් සී ඒ 1 (ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් අනුපාත ගණනය කිරීම)

2.1.2 II කොටස - එන්බීඑල්-එම්එල්-20- ආර් ඩබ් සී ඒ 2 (මුළු ප්‍රාග්ධන පදනම ගණනය කිරීම)

2.1.3 III කොටස - එන්බීඑල්-එම්එල්-20- ආර් ඩබ් සී ඒ 3 (මුළු අවදානම් මත බර තැබූ වත්කම් ගණනය කිරීම)

3. ඉදිරිපත් කිරීමේ දිනයන්

3.1 සෑම මසකම අවසානයට එවිය යුතු වාර්තාව, සෑම මසකම අවසාන දිනයේ සිට දින පහළොවක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

3.2 සෑම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයට එවිය යුතු වාර්තාව, සෑම මූල්‍ය වර්ෂයකම අවසාන දිනයේ සිට මාස හයක් ඇතුළත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

4. ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණවත් අනුපාතය ගණනය කිරීම (I කොටස)

4.1 යෝග්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධනය (යෝග්‍ය ස්ථර I) (බබ්ලිව් බී ආර් සී 20.1.1.0.0.0)

මෙම අගය පහත දැක්වෙන II කොටසෙහි ගණනය කරන මුළු ප්‍රාග්ධන පදනමෙහි අයිතම අංක 6 හා සමාන විය යුතුය.

4.2 ප්‍රාග්ධන පදනම (බබ්ලිව් බී ආර් සී 20.1.2.0.0.0)

මෙම අගය පහත දැක්වෙන II කොටසෙහි ගණනය කරන මුළු ප්‍රාග්ධන පදනමෙහි අයිතම අංක 13 හා සමාන විය යුතුය.

4.3 මුළු අවදානම් මත බර තැබූ ප්‍රමාණය (බබ්ලිව් බී ආර් සී 20.1.3.0.0.0)

අවදානම මත බර තැබූ වත්කම් නිර්ණය කරනු ලබන්නේ විවිධ වත්කම් ප්‍රභේදයන්ට අවදානම එකතු කිරීම මගිනි. මෙම වටිනාකම පහත දැක්වෙන III කොටසෙහි මුළු අවදානම් මත බර තැබූ වත්කම් ගණනය කිරීමෙහි අයිතම අංක 23 හා සමාන විය යුතුය.

4.4 මූලික ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර I) අනුපාතය, % (බබ්ලිව් බී ආර් සී 20.1.4.0.0.0)

යෝග්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධනය (I කොටසෙහි අයිතම I) මුළු අවදානම් මත බර තැබූ ප්‍රමාණයෙන් බෙදීමෙන් (I කොටසෙහි අයිතම 3) ගණනය වේ.

4.5 මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය, %  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.1.5.0.0.0)

මුළු ප්‍රාග්ධන පදනම (I කොටසෙහි අයිතම 2), මුළු අවදානම් මත බර තැබූ ප්‍රමාණයෙන් බෙදීමෙන් (I කොටසෙහි අයිතම 3) ගණනය වේ.

5. මුළු ප්‍රාග්ධන පදනම ගණනය කිරීම (II කොටස)

6. යෝග්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධනය (යෝග්‍ය ස්ථර I)  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.0.0)

යෝග්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධනය යන්නෙන් මුළු මූලික ප්‍රාග්ධනයෙන් ඒ සඳහා කරන ලද මුළු අඩු කිරීම්/ගැලපීම් අගයන් අඩු කිරීමෙන් ලැබෙන අගය අදහස් වේ. එම අගය පහත දැක්වෙන II කොටසෙහි සඳහන් අයිතම 8 න් අයිතම 7 අඩු කිරීමෙන් ලැබෙන අගය හා සමාන විය යුතුය.

7. මූලික ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර I)  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.0)

මූලික ප්‍රාග්ධනය යන්නෙන් 2010 අංක 1 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (අවම මූලික ප්‍රාග්ධන) විධානයෙන් දක්වා ඇති නිර්වචනය අදාළ වේ. එම අගය පහත දැක්වෙන II කොටසෙහි මුළු ප්‍රාග්ධන පදනම ගණනය කිරීමෙහි දක්වා ඇති අයිතම අංක 7.1 සිට 7.8 දක්වා ඇති අයිතමයන්ගේ එකතුවට සමාන විය යුතුය.

7.1 නිකුත් කළ සහ ගෙවා නිමි සාමාන්‍ය කොටස් හෝ සාමාන්‍ය ස්කන්ධ  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.1)

නිකුත් කළ හා සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිමි සාමාන්‍ය කොටස් ප්‍රාග්ධනය හෝ සාමාන්‍ය ස්කන්ධය ගණනය කිරීම සඳහා, කොටසක් පමණක් ගෙවා ඇති කොටස් සහ ස්කන්ධ සම්බන්ධයෙන් ගෙවා නිමි ප්‍රමාණය පමණක් ප්‍රාග්ධනය ලෙස ගත යුතුය. සංචිත හෝ අතිරික්ත හෝ රඳවා ගත් ලාභවලට එරෙහිව නිකුත් කළ කොටස් මේ සඳහා ඇතුළත් නොකළ යුතුය.

7.2 අසම්මුච්චිත හා නිදහස් කළ නොහැකි වරණීය කොටස්  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.2)

ලාභාංශ කොටසක් හෝ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවීමට ලාභ ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවන්හිදී ලාභාංශයන් ගෙවීම අඩු කළ හැකි හෝ ස්ථිර වශයෙන් නොගෙවා සිටිය හැකි නිකුත් කළ හා සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා නිමි සම්මුච්චිත නොවන නිදහස් කළ නොහැකි වරණීය කොටස්.

7.3 සාමාන්‍ය කොටස්වලට අදාළව නාමික අගයට අතිරික්ත වන නිකුතු මිල  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.3)

අදාළ වේ නම්, සාමාන්‍ය කොටස්, සාමාන්‍ය ස්කන්ධය, සම්මුච්චිත නොවන සහ නිදහස් කළ නොහැකි වරණීය කොටස්වල නිකුත් මිල සම වටිනාකමට වඩා වැඩි වන විට එහි ඇති අතිරික්තය.

7.4 ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.4)

අවසානයට විගණනය කළ ගිණුම් ප්‍රකාශයේ දැක්වෙන පරිදි 2006 අංක 5 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (සංචිත අරමුදල්) විධානය යටතේ කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් පවත්වාගෙන යන සංචිත අරමුදල.

7.5 සාමාන්‍ය හෝ වෙනත් නිදහස් සංචිත  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.5)

අවසානයට විගණනය කළ ගිණුම් ප්‍රකාශයේ දැක්වෙන පරිදි, රඳවා ගත් ලාභ, කොටස් අධි මිල හෝ වෙනත් ඉපයු අතිරික්ත විසර්ජනය කිරීමෙන් ඇති කළ හෝ වැඩි කළ පොදු හෝ අනෙකුත් නිදහස් සංචිත ස්වරූපයෙන් යුත් හෙළිදරව් කළ සංචිත.

7.6 ප්‍රකාශිත රඳවා ගත් ලාභ/(සම්මුච්චිත අලාභ)  
(ඛනිලිව බී ආර් සී 20.2.1.1.1.6)

පෙර මුදල් වර්ෂයන්ගෙන් ඉදිරියට ගෙන ආ ලාභාලාභ ගිණුමේ දැක්වෙන සහ අවසන් වරට විගණනය කළ ගිණුම් ප්‍රකාශයන්හි දැක්වෙන ආකාරයට ශේෂය. එකතු වූ අලාභ වරහන් තුළ වාර්තා කළ යුතු අතර අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන

සංඝටකයන්ගෙන් අඩුකර දැක්විය යුතුය. එසේ වුවද, ආයෝජන දේපළ ප්‍රත්‍යාගණනයෙන් ඇති වූ රඳවා ගත් ලාභ ඇතුළත් නොකළ යුතුය.

7.7 ස්ථාවර සහ දිගුකාලීන ආයෝජන විකිණීමෙන් ලද බදු පසු අතිරික්ත හෝ අලාභ (බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.1.7)

අවසානයට විගණනය කළ ගිණුම් ප්‍රකාශයේ දිනයේ සිට ස්ථාවර සහ දිගුකාලීන ආයෝජන විකිණීමෙන් ලත්, බද්දට පසු අතිරික්ත හෝ අලාභ ද ඇතුළුව ලැබූ ලාභ හෝ අලාභ ස්ථාවර හා දිගුකාලීන ආයෝජන විකිණීමෙන් ලද ශුද්ධ අලාභයන් වරහන් තුළ වාර්තා කළ යුතු අතර අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන සංඝටකයන්ගෙන් අඩු කර දැක්විය යුතුය.

7.8 වර්තමාන වර්ෂයේ අප්‍රකාශිත ලාභ/අලාභ (බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.1.8)

විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ බාහිර විගණකගේ සහතික කිරීම මත අවසානයට විගණනය කළ ගිණුම් වාර්තා නිම වන දින සිට උපයන ලද හෝ දරන ලද පවත්නා වර්ෂයේ ලාභ හෝ අලාභ. ස්ථාවර හා දිගුකාලීන ආයෝජන විකිණීමෙන් ලද ශුද්ධ අලාභයන් වරහන් තුළ වාර්තා කළ යුතු අතර, අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන සංඝටකයන්ගෙන් අඩු කර දැක්විය යුතුය.

8. අඩුකිරීම්/ගැලපීම් - ස්ථර I (බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.0)

මෙම වටිනාකම පහත දැක්වෙන II කොටසෙහි ගණනය කරන මුළු ප්‍රාග්ධන පදනමෙහි අයිතම අංක 8.1 සිට අංක 8.6 දක්වා ඇති අයිතමයන්ගේ එකතුවට සමාන විය යුතුය.

8.1 කීර්ති නාමය

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.1)

ශේෂ පත්‍රයේ දක්වා ඇති පරිදි කීර්ති නාමය

8.2 ශුද්ධ විලම්භිත බදු

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.2)

විලම්භිත බදු ගිණුමේ ශුද්ධ හර ශේෂය

8.3 වෙනත් අස්පාෂ්‍ය වත්කම්

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.3)

වර්තමාන කාලපරිච්ඡේදයේ අස්පාෂ්‍ය වත්කම් හා අලාභයන් සහ පෙර කාලපරිච්ඡේදයන්ගෙන් ඉදිරියට ගෙනා එම ශේෂයන් මූලික ප්‍රාග්ධනයෙන් අඩු කළ යුතුය.

8.4 කොටස් හිමිකම් සැලැස්මක් යටතේ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ කොටස් මිලදී ගැනීමට විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ සේවකයන්ට ලබාදුන් ණය

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.4)

8.5 පරිපාලිත බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල ආයෝජනයන්ගෙන් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.5)

පරිපාලිත බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල කොටස්, දෙමුහුන් ප්‍රාග්ධන උපකරණ හෝ උපකාරක කාලීන ණය හරහා ප්‍රාග්ධනයේ ආයෝජනය කර ඇති වටිනාකමින් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය.

8.6 වෙනත් බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල ප්‍රාග්ධනයේ ආයෝජනයන්ගෙන් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.1.2.6)

වෙනත් බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල කොටස්, දෙමුහුන් ප්‍රාග්ධන උපකරණ හෝ උපකාරක කාලීන ණය හරහා ප්‍රාග්ධනයේ ආයෝජනය කර ඇති වටිනාකමින් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය.

9. පරිපූරක ප්‍රාග්ධන (ස්ථර II)

(බඹලිවී බී ආර් සී 20.2.1.2.1.0)

මෙම වටිනාකම පහත දැක්වෙන II කොටසෙහි ගණනය කරන මුළු ප්‍රාග්ධන පදනමෙහි අයිතම අංක 9.1 සිට අංක 9.4 දක්වා ඇති අයිතමයන්ගේ එකතුවට සමාන විය යුතුය. (බඹලිවී බී ආර් සී 11.2.1.2.1.1 සිට 11.2.1.2.1.5)

9.1 ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත (අධ්‍යක්ෂ විසින් අනුමත කරන ලද)

(ඛණ්ඩ විධි ආර් සී 20.2.1.2.1.1)

ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්ත/සංචිත, ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්ත/සංචිතවලට එරෙහිව නිකුත් කර ඇති කොටස්, දේපළ ආයෝජන ප්‍රත්‍යාගණන කිරීමෙන් හටගන්නා රඳවාගත් ලාභ/ප්‍රත්‍යාගණන අතිරික්තයන් හා එවන් ලාභ/අතිරික්තවලට එරෙහිව නිකුත් කර ඇති කොටස් ප්‍රමාණයන් ස්ථර II (පරිපූරක) ප්‍රාග්ධනයෙහි අන්තර්ගත කළ හැක. මේ සඳහා එවන් ප්‍රත්‍යාගණනයක් අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව අනුමැතිය ඇතිව මිල උච්චාවචනය හා කෘත විකිණීමේ හැකියාව සම්පූර්ණයෙන්ම පිළිබිඹු කරමින් විවේචනාත්මකව කර තිබිය යුතුය. කීර්තිනාමය, ප්‍රවර්ධකගේ කාර්යභාරය සහ වෙනත් ඒ හා සමාන මුදල් නොවන ප්‍රතිශ්ඨාවන්ට එරෙහිව නිකුත් කර ඇති කොටස් ස්ථර II (පරිපූරක) ප්‍රාග්ධනයෙහි අන්තර්ගත නොකළ යුතුය.

9.2 පොදු වෙන්කිරීම්

(ඛණ්ඩ විධි ආර් සී 20.2.1.2.1.2)

අනාගත අලාභ ඇතිවීමේ හැකියාවට එරෙහිව ගොඩනගනු ලබන පොදු වෙන්කිරීම් හෝ පොදු ණය අලාභ සංචිත. මෙම අයිතම යම් වත්කමකට ආරෝපණය කර නොමැති විටදී හා යම් වත්කමක් තක්සේරු කිරීමේ දී අඩු කිරීමක් ලෙස නොපෙන්වන විට දී ඒවා ස්ථර II (පරිපූරක) ප්‍රාග්ධනයෙහි අන්තර්ගත කිරීම සඳහා යෝග්‍ය වේ. පොදු වෙන් කිරීම්, අවදානම් මත බර තැබූ සියලුම වත්කම්වල එකතුවෙන් සියයට 1.25 කට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.

9.3 දෙමුහුන් ප්‍රාග්ධන උපකරණ (ණය/හිමිකම්)

(ඛණ්ඩ විධි ආර් සී 20.2.1.2.1.3)

පහත ලක්ෂණ සපුරාලන හිමිකරු ප්‍රාග්ධනය හා ණය ප්‍රාග්ධනය යන දෙවර්ගයේම ඇතැම් ලක්ෂණ යෙදී ඇති ප්‍රාග්ධන උපකරණ, උදා: නිත්‍ය ණය, නිදහස් කළ නොහැකි වරණීය කොටස් යනාදිය.

- (I) එවන් අයිතම ප්‍රාග්ධනයේ අන්තර්ගත කිරීමට අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය ලබා තිබීම.
- (II) සුරැකුම් රහිත, උපකාරක හා සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා තිබීම.
- (III) අයිතිකරු ලබාගත් දින සිට වසර 5 කට අඩුවෙන් හෝ අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව අනුමැතියෙන් තොරව නිදහස් කළ නොහැකි වීම.
- (IV) සමාගමට වෙළෙඳාම් කිරීමට බැඳී සිටීම අවසන් කිරීමක් නැවතීමට බැඳීමක් නොමැතිව අලාභයන් සඳහා සහභාගිවීමට හැකිවීම.
- (V) සමාගමේ ලාභය පොලී ගෙවීම සඳහා ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවක එම බැඳීම ප්‍රමාද කළ හැකි වීම. මෙම අයිතමයන් ප්‍රාග්ධන පදනමෙහි අන්තර්ගත කිරීමට අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව අනුමැතිය අවශ්‍ය වේ.

9.4 අනුමත උපකාරක කාලීන ණය

(ඛණ්ඩ විධි ආර් සී 20.2.1.2.1.4)

පහත දැක්වෙන කොන්දේසි සපුරාලන කාලීන ණය:

- (I) ස්ථර II ප්‍රාග්ධනයෙහි අන්තර්ගත කිරීම සඳහා අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය ලබා තිබීම.
- (II) සුරැකුම් රහිත, සම්පූර්ණයෙන් ගෙවා තිබීම හා උපකාරක කාලීන ණය; සුරැකුම් රහිත උපකාරක කාලීන ණය උපකරණ හා දෙමුහුන් (ණය/හිමිකම්) ප්‍රාග්ධන උපකරණ හිමිකරුවන් හැර අනෙකුත් සියලුම ණය හිමියන්ගේ සැලකිල්ලට භාජනය වීම.
- (III) උපකරණයක අවම මූලික කල්පිරීම වසර 5 ක් වීම.
- (IV) අධ්‍යක්ෂගේ පූර්ව අවසරයකින් තොරව කලින් ආපසු ගෙවීමක් හෝ නිදහස් කිරීමක් නොකිරීම.
- (V) කල්පිරීම් වසරට පෙර වසර හතර ඇතුළත ගණනය කරන ලද ප්‍රාග්ධන වටිනාකමින් 1/5 ක් බැගින් සෑම වසරකම වටිටම් කිරීම; සහ
- (VI) සම්පූර්ණ අනුමත උපකරණ කාලීන ණය ප්‍රමාණය මුළු ස්ථර I ප්‍රාග්ධනයෙන් සියයට 50 නොඉක්මවීම.  
(සත්‍ය අනුමත උපකාරක කාලීන ණය ප්‍රමාණය වාර්තා කරන්න)

10. අඩු කිරීම්/ගැලපීම් - ස්ථර II

(ඛණ්ඩ විධි ආර් සී 20.2.1.2.2.0)

10.1 පරිපාලිත බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල ආයෝජනයන්ගෙන් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය.

(ඛණ්ඩ විධි ආර් සී 15.2.1.2.2.1)

පරිපාලිත බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල කොටස්, දෙමුහුන් ප්‍රාග්ධන උපකරණ හෝ උපකාරක කාලීන ණය හරහා ප්‍රාග්ධනයේ ආයෝජනය කර ඇති වටිනාකමින් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය.



**10.2 වෙනත් බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල ප්‍රාග්ධනයේ ආයෝජනයන්ගෙන් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.2.1.2.2.2)**

වෙනත් බැංකු හා මූල්‍ය සමාගම්වල කොටස්, දෙමුහුන් ප්‍රාග්ධන උපකරණ හෝ උපකාරක කාලීන ණය හරහා ප්‍රාග්ධනයේ ආයෝජනය කර ඇති වටිනාකමින් සියයට 50 ක ප්‍රමාණය.

**11. මුළු පරිපූරක ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර II)**

මෙම වටිනාකම පරිපූරක ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර II) (9) න් - ස්ථර II (10) හි අඩු කිරීම්වලට පසු අගයට සමාන විය යුතුය. (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.2.1.2.0.0)

**12. යෝග්‍ය පරිපූරක ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර II)**

(ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.2.1.3.0.0)

යෝග්‍ය ස්ථර II ප්‍රාග්ධනය, ස්ථර I ප්‍රාග්ධනයෙන් සියයට 100 ක උපරිමයකට යටත් වේ. මුළු ස්ථර II ප්‍රාග්ධනයෙහි ප්‍රමාණයට වඩා ස්ථර I ප්‍රාග්ධනය අඩු වන අවස්ථාවක යෝග්‍ය ස්ථර II ප්‍රාග්ධනය ස්ථර I ප්‍රාග්ධනයට සමාන විය යුතුය. ස්ථර I ප්‍රාග්ධනය සෘණ අගයක් ගන්නා විට යෝග්‍ය ස්ථර II ප්‍රාග්ධනය "ශුන්‍යය" අගයක් ලෙස වාර්තා කළ යුතුය.

**13. ප්‍රාග්ධන පදනම**

(ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.2.1.4.0.0)

මෙම වටිනාකම යෝග්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධනයෙහි (6) සහ යෝග්‍ය පරිපූරක ප්‍රාග්ධනයෙහි (12) අයිතම්වල එකතුවට සමාන විය යුතුය.

අයිතම 8.5, 8.6, 10.1 සහ 10.2 ගණනය කිරීම් සඳහා බැංකු හා මූල්‍ය පරිපාලන/ආයතන ලෙස ගත හැකි ආයතන ලැයිස්තුව

- i. බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු
- ii. ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්
- iii. විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්
- iv. රක්ෂණ සමාගම්
- v. වෙළෙඳ බැංකු
- vi. ප්‍රාථමික අලෙවිකරුවන්

**III කොටස - මුළු අවදානම මත බර තැබූ වත්කම් ගණනය කිරීම**

**14. අතැති මුදල් හා බැංකු ශේෂ**

(ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.1.1.0.0)

ශ්‍රී ලංකාවේ වලංගු මුදල් වන කාසි හා නෝට්ටුවලින් සමන්විත අතැති මුදල් සහ බැංකු ජංගම ගිණුම්වල බැර ශේෂයන් (බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු සහ බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකු)

**15. වෙනත් ආයතනවල ඇති කැඳවුම්/ඉතුරුම්/ස්ථාවර තැන්පතු (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.1.2.0.0)**

**15.1 බැංකුවල ඇති තැන්පතු (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.1.2.1.0)**

බලපත්‍රලාභී වාණිජ බැංකු හා බලපත්‍රලාභී විශේෂිත බැංකුවල පවත්වාගන්නා තැන්පතු

**15.2 මූල්‍ය සමාගම්වල ඇති තැන්පතු (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.1.2.2.0)**

මූල්‍ය සමාගම්වල පවත්වා ගන්නා තැන්පතු

සටහන: ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ විසින් ව්‍යාපාර කටයුතු තහනම් කර ඇති ඕනෑම මූල්‍ය ආයතනයක පවත්වා ගනු ලබන තැන්පත් සඳහා සියයට 100 ක අවදානම් භාරයක් වෙන් කළ යුතුය.

**16. ශ්‍රී ලංකා රජයේ හෝ මහ බැංකුවේ සුරැකුම්පත් (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.1.3.0.0)**

ශ්‍රී ලංකා රජයේ හෝ මහ බැංකුවේ සුරැකුම්පත් පවත්වා ගැනීම. උදා: භාණ්ඩාගාර බිල්පත්, භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර, රුපියල් ණය ආදිය සහ මහ බැංකුවේ සුරැකුම්පත්

17. අනෙකුත් ආයතනයන්හි පොරොන්දු නෝට්ටු/වාණිජ පත්‍රවල ආයෝජන (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.1.4.0.0)

අනෙකුත් ආයතනයන්හි පොරොන්දු නෝට්ටුවල සහ වාණිජ පත්‍රවල ආයෝජනය කරන ඕනෑම අගයකි.

18. කොටස්වල ආයෝජන (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.2.0.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා වන ලැයිස්තුගත වූ හෝ නොවූ සමාගම්වල ස්කන්ධයේ හෝ අනෙකුත් ප්‍රාග්ධන උපකරණවල සිදුකරන ආයෝජන.

19. මුළු ණය (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.3.0.0.0)

19.1 මූල්‍ය කල්බදු (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.3.1.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා කර ඇති පරිදි මුළු නොගෙවූ මූල්‍ය කල්බදුවලින් බොල් හා අඩමාන ණය සහ අවිනිශ්චිත පොලී ඉවත් කළ විට අගයයි.

19.2 කුලී පිට ගැනුම් (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.3.2.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා කර ඇති පරිදි මුළු නොගෙවූ කුලී පිට ගැනුම්වලින් බොල් හා අඩමාන ණය සහ අවිනිශ්චිත පොලී ඉවත් කළ විට අගයයි.

19.3 කාලීන ණය (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 15.3.3.3.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා කර ඇති පරිදි මුළු ණයවලින් බොල් හා අඩමාන ණය ඉවත් කළ විට අගයයි.

19.4 ණය සාධනය (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.3.4.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා කර ඇති පරිදි නොගෙවූ මුළු සාධක ණයවලින් බොල් සහ අඩමාන ණය ඉවත් කළ විට අගයයි.

19.5 අන්තර් සමාගම් ණය (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.3.5.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා කර ඇති පරිදි නොගෙවූ, ලැබිය යුතු සමාගම් අතර ණය ශේෂයයි.

19.6 අනෙකුත් ණය (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.3.6.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වාර්තා කර ඇති පරිදි ඉහත අයිතම 22.1 සිට 22.5 දක්වා ඇති අයිතමවලට අදාළ නොවූ අනෙකුත් සියලුම නොගෙවූ ණය පහසුකම්වලින් බොල් හා අඩමාන ණය ඉවත් කිරීමෙන් පසු අගයයි.

20. ස්ථාවර වත්කම් (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.4.0.0.0)

නිශ්චල දේපළ, යන්ත්‍රෝපකරණ, මෝටර් රථ වාහන, ලී බඩු හා සවිකිරීම් සහ අනෙකුත් ස්ථාවර වත්කම්වල සමුච්චිත ක්ෂය ඉවත් කිරීමෙන් පසු ලැබෙන අගයයි.

21. අනෙකුත් වත්කම් (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.5.0.0.0)

වාර්තාවේ කිසිදු තැනක සටහන් නොවූ අනෙකුත් සියලු වත්කම් හෝ ආයෝජනයන් ය.

22. ශේෂ පත්‍රයෙන් බැහැර අයිතම (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.6.0.0.0)

අනෙකුත් සියලුම ශේෂ පත්‍රයෙන් බැහැර වත්කම්

23. මුළු අවදානම් මත බර තැබූ වත්කම් (ඩබ්ලිව් බී ආර් සී 20.3.7.0.0.0)

ශේෂ පත්‍රයේ වූ මුළු අවදානම් මත බර තැබූ වත්කම් සහිත අයිතම සහ III කොටසේ 3 වන තීරුවේ පෙන්නුම් කරන ශේෂ පත්‍රයෙන් බැහැර අයිතම වේ.

උපලේඛන II  
කොටස I

**එන් බී එල් - එම් එල් - 20 - ආර් ඩබ් සී ඒ I**  
**(ප්‍රාග්ධන ප්‍රමාණව අනුපාතය ගණනය කිරීම)**

..... දිනට.

(රු.'000)

කේතය	ජාලගත වර්තා කේතය	අයිතමය	මුදල
1.	20.1.1.0.0.0	යෝග්‍ය මූල්‍ය ප්‍රාග්ධනය (යෝග්‍ය ස්ථර I) = II කොටස	
2.	20.1.2.0.0.0	ප්‍රාග්ධන පදනම II කොටස	
3.	20.1.3.0.0.0	මුළු අවදානම් මත බර තැබූ ප්‍රමාණය III කොටස	
4.	20.1.4.0.0.0	මූලික ප්‍රාග්ධන (ස්ථර I) අනුපාතය % = $(1/3 * 100) = 5\%$	
5.	20.1.5.0.0.0	මුළු ප්‍රාග්ධන අනුපාතය % = $(2/3 * 100) = 10\%$	

II කොටස

**එන් බී එල් - එම් එල් - 20 - ආර් ඩබ් සී ඒ 2**  
**(මුළු ප්‍රාග්ධන පදනම ගණනය කිරීම)**

..... දිනට.

(රු.'000)

කේතය	ජාලගත වාර්තා කේතය	ප්‍රාග්ධනයේ සංසටක	මුදල
6.	20.2.1.1.0.0	යෝග්‍ය මූලික ප්‍රාග්ධනය (යෝග්‍ය ස්ථර I) (අයිතම 7-8)	
7.	20.2.1.1.1.0	මූලික ප්‍රාග්ධන (ස්ථර I) (අයිතම 7.1 - 7.8 දක්වා එකතුව)	
7.1.	20.2.1.1.1.1	නිකුත් කළ සහ ගෙවා නිමි සාමාන්‍ය කොටස්/සාමාන්‍ය ස්කන්ධ	
7.2.	20.2.1.1.1.2	අසම්මුච්චිත, නිදහස් කළ නොහැකි වරණීය කොටස්	
7.3.	20.2.1.1.1.3	සාමාන්‍ය/වරණීය කොටස්වල නාමික වටිනාකමට වඩා නිකුත් කළ මිලෙහි අතිරික්තය	
7.4.	20.2.1.1.1.4	ව්‍යවස්ථාපිත සංචිත අරමුදල	
7.5.	20.2.1.1.1.5	සාමාන්‍ය සහ අනෙකුත් ස්වාධීන සංචිත	
7.6.	20.2.1.1.1.6	ප්‍රකාශිත රඳවාගත් ලාභ/(සමුච්චිත අලාභ)	
7.7.	20.2.1.1.1.7	ස්ථාවර සහ දිගුකාලීන ආයෝජන අලෙවියෙන් උපයන බදු පසු අතිරික්තය (අලාභය)	
7.8.	20.2.1.1.1.8	ප්‍රකාශිත නොවූ වත්මන් වර්ෂයේ ලාභය/අලාභය	
8	20.2.1.1.2.0	අඩුකිරීම්/ගැලපීම් - ස්ථර I (අයිතම 8.1 - 8.6 තෙක් එකතුව)	
8.1	20.2.1.1.2.1	කීර්තිනාමය	
8.2	20.2.1.1.2.2	ශුද්ධ විලම්භිත බදු	

8.3	20.2.1.1.2.3	අනෙකුත් අස්පාශ්‍ය වත්කම්	
8.4	20.2.1.1.2.4	කොටස් හිමිකම් ක්‍රමය යටතේ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍ය සමාගමේ කොටස් මිලට ගැනීම වෙනුවෙන්, විශේෂිත කල්බදු මූල්‍ය සමාගමේ සේවා නියුක්තිකයන්ට ලබාදුන් අත්තිකාරම් දීමනා.	
8.5	20.2.1.1.2.5	බැංකු සහ මූල්‍ය උප සමාගම්වල 50% ආයෝජනය	
8.6	20.2.1.1.2.6	අනෙකුත් බැංකු සහ මූල්‍ය ආයතනවල ප්‍රාග්ධනයෙහි 50% ක ආයෝජනය	
9	20.2.1.2.1.0	අතිරේක ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර II) (අයිතම 9.1 - 9.4 තෙක් එකතුව)	
9.1	20.2.1.2.1.1	ප්‍රත්‍යාගණන සංචිත (අධ්‍යක්ෂ අනුමැතිය ලත්)	
9.2	20.2.1.2.1.2	සාමාන්‍ය වෙන් කිරීම්	
9.3	20.2.1.2.1.3	අනුමත දෙමුහුන් ප්‍රාග්ධන උපකරණ (ණය/ස්කන්ධ)	
9.4	20.2.1.2.1.4	අනුමත උපකාරක කාලීන ණය (සත්‍ය වටිනාකම .....	
10	20.2.1.2.2.0	අඩුකිරීම්/ගැලපීම් - ස්ථර II (අයිතම 10.1 සහ 10.2 එකතුව)	
10.1	20.2.1.2.2.1	බැංකු සහ මූල්‍ය උප සමාගම්වල 50% ක ආයෝජනය	
10.2	20.2.1.2.2.2	අනෙකුත් බැංකු සහ මූල්‍ය ආයතනයන්හි 50% ක ප්‍රාග්ධන ආයෝජන	
11	20.2.1.2.0.0	මුළු අතිරේක ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර II) (අයිතම 9-10)	
12	20.2.1.3.0.0	යෝග්‍ය අතිරේක ප්‍රාග්ධනය (ස්ථර II)	
13	20.2.1.4.0.0	ප්‍රාග්ධන පදනම (අයිතම 6 සහ 12 එකතුව)	

III කොටස

**වත් බි වල් - එම් එෆ් - 20 - ආර් ඩබ් සී ඒ 3**  
**(මුළු අවදානම් මත බර තැබූ වත්කම් ගණනය කිරීම)**

..... දිනට.

කේතය	ජාලගත වාර්තා කේතය	ශේෂ පත්‍ර ගතවූ හා නොවූ වත්කම් අයිතම	(1) ශේෂ පත්‍රයේ මූලික මුදල	(2) අවදානම් මත බර (%)	(3) මුළු අවදානම් මත බර තැබූ වත්කම් මුදල (1) X (2)
14.	20.3.1.1.0.0	අතැති මුදල් සහ බැංකු ජංගම ගිණුම්			
15.	20.3.1.2.0.0	අනෙකුත් ආයතන සමග ඒක්ෂණ/ඉතුරුම්/ස්ථාවර තැන්පතු		20	
15.1	20.3.1.2.1.0	බැංකුවල තැන්පතු			
15.2	20.3.1.2.2.0	මූල්‍ය සමාගම්වල තැන්පතු		50	
16.	20.3.1.3.0.0	මහ බැංකු සහ රජයේ සුරැකුම්පත්		0	
17.	20.3.1.4.0.0	අනෙකුත් ආයතන සමග පොරොන්දු නෝට්ටු/වාණිජ පත්‍රවල ආයෝජනය		100	
18.	20.3.2.0.0.0	කොටස් ආයෝජනය		100	

19.	20.3.3.0.0.0	ණය පහසුකම් : *			
19.1	20.3.3.1.0.0	මූල්‍ය කල්බදු		50	
19.2	20.3.3.2.0.0	කුලීපිට ගැනුම්		100	
19.3	20.3.3.3.0.0	දිගුකාලීන ණය		100	
19.4	20.3.3.4.0.0	ණය සාධනය කිරීම්		100	
19.5	20.3.3.5.0.0	අන්තර් සමාගම් ණය		150	
19.6	20.3.3.6.0.0	අනෙකුත් ණය (ඉහත සඳහන් කර නොමැති)		150	
20.	20.3.4.0.0.0	ස්ථාවර වත්කම්		100	
21.	20.3.5.0.0.0	අනෙකුත් වත්කම්		100	
22.	20.3.6.0.0.0	ශේෂ පත්‍රයෙන් බැහැර වූ වත්කම්		100	
23.	20.3.7.0.0.0	මුළු අවධානම් මත බර තැබූ වත්කම්			

\* විශේෂ වෙන්කිරීම් හා අවිනිශ්චිත පොළියෙන් තොර ශුද්ධ අගය විය යුතුය.

### 2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනත

2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 34 වන වගන්තිය යටතේ දෙනු ලබන විධානය

කේ.එම්.ඒ.එන්.දවුලගල  
 අධ්‍යක්ෂ  
 බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධිකෂණ  
 දෙපාර්තමේන්තුව  
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වර්ෂ 2011 ක් වූ මාර්තු මස 30 වැනි දින

### 2011 අංක 3 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ව්‍යුහාත්මක වෙනස්වීම්) විධානය

හැඳින්වීම

1. මෙම විධානය 2011 අංක 3 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ව්‍යුහාත්මක වෙනස්වීම්) විධානය යනුවෙන් හඳුන්වන අතර, 2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 3 වන වගන්තියේ (ඇ) ඡේදයේ විධිවිධානයන්ට අනුව පොදු සමාගමක් වන (මෙහි මින්මතු “විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සෑම ලියාපදිංචි කල්බදු මූල්‍යකරණ ආයතනයකට ම අදාළ වේ. මෙම විධානය වහාම බලපවත්වන පරිදි ක්‍රියාත්මක වේ.

ව්‍යුහාත්මක වෙනස්වීම් සඳහා අනුමැතිය

2. කිසිදු විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්, අධ්‍යක්ෂකගේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතියකින් තොරව :-  
 (අ) යම් පරිපාලිත හෝ ආශ්‍රිත සමාගමක් පිහිටුවීම;  
 (ආ) සමාගමේ නිකුත් කළ ප්‍රාග්ධනය වැඩි කිරීම හෝ අඩුකිරීම;  
 (ඇ) විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ හෝ එහි පරිපාලිත සමාගමක සම්පූර්ණ ව්‍යාපාර කටයුතු හෝ ඉන් කොටසක් විකිණීම;  
 (ඈ) සමාගමේ නම වෙනස් කිරීම;  
 (ඉ) අනෙකුත් කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක, ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමක හෝ වෙනත් සමාගමක සම්පූර්ණ ව්‍යාපාර කටයුතු හෝ ඉන් කොටසක් අත්පත් කර ගැනීම;  
 (ඊ) එහි සාංගමික ව්‍යවස්ථාවලිය වෙනස් කිරීම;



- (උ) වෙනත් ඕනෑම කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක් හෝ වෙනත් ආයතනයක් (ආයතන) සමග සංසර්ජනය කිරීම, බද්ධ කිරීම හෝ ඒකාබද්ධ වීම;
  - (ඌ) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සහ ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ/සාමාන්‍යාධිකාරී වෙනස් කිරීම;
  - (එ) ශාඛා හෝ ව්‍යාපාර ස්ථාන විවෘත කිරීම හෝ වැසීම හෝ ස්ථානය වෙනස් කිරීම; සහ
  - (ඒ) සමාගමේ වත්කම් සහ/හෝ වගකීම් පැවරීම
- නොකළ යුතුය.
- අනුකූල නොවන විටදී ගෙවිය යුතු ගාස්තු
- 2006 අංක 7 දරන විධානය අහෝසි කිරීම
3. විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්, මෙම විධානයේ දෙවන වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලවීමට අසමත් වන විට එවැනි එක් කඩකිරීමකට රුපියල් 250,000 කට සමාන ගාස්තුවක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ගෙවිය යුතුය.
  4. 2006 අංක 7 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (සංස්ථාමය හා මෙහෙයුම් තොරතුරු) විධානය මෙයින් අහෝසි කරනු ලැබේ.

**2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනත**

2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 34 වන වගන්තිය යටතේ දෙනු ලබන විධානය

කේ.එම්.ඒ.එන්.දුටුලලල  
 අධ්‍යක්ෂ  
 බැංකු නොවන මූල්‍ය ආයතන අධීක්ෂණ  
 දෙපාර්තමේන්තුව  
 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව

වර්ෂ 2011 ක් වූ ජුනි මස 22 වැනි දින

**2011 අංක 4 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ද්‍රවශීල වත්කම්) විධානය**

- හැඳින්වීම
- පවත්වාගෙන යා යුතු අවම ද්‍රවශීල වත්කම් ප්‍රමාණය
- ද්‍රවශීල වත්කම් නිර්වචනය
1. මෙම විධානය 2011 අංක 4 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ද්‍රවශීල වත්කම්) විධානය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර, එය 2000 අංක 56 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ පනතේ 3 වන වගන්තියේ (ඇ) ඡේදයේ විධිවිධානයන්ට අනුව පොදු සමාගමක් වන (මෙහි මින්මතු “විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) සෑම ලියාපදිංචි කල්බදු මූල්‍යකරණ ආයතනයකට ම අදාළ වේ.
  2. සෑම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්ම, ඕනෑම දිනයක ව්‍යාපාර කටයුතු අවසාන කරන අවස්ථාවේ දී අවම ද්‍රවශීල වත්කම් ප්‍රමාණයක් පවත්වාගෙන යා යුතු අතර, එම ප්‍රමාණය කොටස් හිමියන්ට ඇති වගකීම් හැර මුළු වගකීම් සහ ශේෂ පත්‍රයෙන් බැහැර වගකීම් අයිතමයන්ගේ ප්‍රමාණයෙන් සියයට පහට නොඅඩුව 2012.01.01 දින සිට පවත්වාගෙන යායුතු අතර 2013.01.01 දින සිට එය සියයට දහයට අඩු නොවිය යුතුය.
  3. ද්‍රවශීල වත්කම් පහත අයිතමයන්ගෙන් සමන්විත වේ.
    - (අ) අතැති මුදල්;
    - (ආ) යම් බැංකුකරුවකුගේ ලියමෙන් හෝ බැඳීමකින් නිදහස්, වාණිජ බැංකුවක ඇති ජංගම ගිණුමක හෝ තැන්පතු ගිණුමක ශේෂයන්;
    - (ඇ) යම් බැඳීමකින් හෝ ලියමකින් නිදහස් එක් අවුරුද්දක් තුළ කල් පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර;
    - (ඈ) යම් බැඳීමකින් හෝ ලියමකින් නිදහස් එක් අවුරුද්දක් තුළ කල් පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ සුරැකුම්පත්;
    - (ඉ) යම් බැඳීමකින් හෝ ලියමකින් නිදහස් එක් අවුරුද්දක් තුළ කල් පිරෙන ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ සුරැකුම්පත්;
    - (ඊ) අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නියම කරනු ලබන වෙනත් එවැනි වත්කම්.

- විධානය බලපැවැත්වීම 4. මෙම විධානය 2012.01.01 දින සිට බලපවත්වන පරිදි ක්‍රියාත්මක වේ.
- ගෙවිය යුතු ගාස්තු 5. විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්, මෙම විධානයේ දෙවන වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූල වීමට අසමත්වන විට, සෑම මසකම අවසානයේ පවතින හිඟයෙහි ප්‍රමාණයෙන් දිනකට සියයට එකක ප්‍රතිශතයෙන් දහයෙන් එකක් ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව වෙත ගෙවිය යුතුය.
- වාර්තා කිරීමේ ආකෘතිය 6. සෑම විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමක්ම සෑම මසකම අවසාන වැඩ කරන දිනයේ ව්‍යාපාර කටයුතු අවසන් කරන අවස්ථාවේ ඇති ව්‍යවස්ථාපිත ද්‍රවශීල වත්කම් ප්‍රමාණය ඊළඟ මාසයේ පහළොස්වන දිනට හෝ ඊට පෙර මේ සමග සම්බන්ධිත උපලේඛන I හි දක්වා ඇති ආකෘතියට අනුව ජාලගත දත්ත සම්ප්‍රේෂණ පද්ධතිය හරහා අධ්‍යක්ෂවරයාට ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.
- 2011 අංක 2 දරන විධානය අහෝසි කිරීම 7. 2011 අංක 2 දරන කල්බදු මූල්‍යකරණ (ද්‍රවශීල වත්කම්) විධානය මෙයින් අහෝසි කරනු ලැබේ.

උපලේඛන I

**එන් බී එල් - එම් එල් - 21 - එල්ඒ**  
**(ව්‍යවස්ථාපිත ද්‍රවශීල වත්කම් ප්‍රමාණය ගණනය කිරීම)**

..... දිනට.

කේතය	ජාලගත වාර්තා කේතය	අයිතමය	රු.000
1.	21.1.1.0.0.0	මුළු වගකීම් (එන් බී එල් - එම් එල්-03 - බී එස් හි අයිතම 3.2.0.0.0.0)	
2.	21.1.2.0.0.0	ශේෂ පත්‍රයෙන් පිට මුළු වත්කම් (එන් බී එල් - එම් එල්-03 - බී එස් හි අයිතම 3.3.0.0.0.0)	
3.	21.1.3.0.0.0	කොටස් හිමියන්ගේ මුළු අරමුදල් (එන් බී එල් - එම් එල්-03 - බී එස් හි අයිතම 3.2.1.0.0.0)	
4.	21.1.4.0.0.0	ගණනය කිරීම සඳහා මුළු ප්‍රමාණය (අයිතම 1 හා 2 හි එකතුවෙන් අයිතම 3 අඩු කළ පසු අගය)	
5.	21.1.5.0.0.0	පවතින මුළු ද්‍රවශීල වත්කම් (අයිතම 5.1 සිට 5.5 දක්වා එකතුව)	
5.1	21.1.5.1.0.0	අතැති මුදල්	
5.2	21.1.5.2.0.0	යම් බැංකුකරුවකුගේ ලියමෙන් හෝ බැඳීමකින් නිදහස්, වාණිජ බැංකුවක ඇති ජංගම ගිණුමක හෝ තැන්පතු ගිණුමක ශේෂයන්;	
5.3	21.1.5.3.0.0	යම් බැඳීමකින් හෝ ලියමකින් නිදහස් එක් අවුරුද්දක් තුළ කල් පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ භාණ්ඩාගාර බිල්පත් හා භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කර;	
5.4	21.1.5.4.0.0	යම් බැඳීමකින් හෝ ලියමකින් නිදහස් එක් අවුරුද්දක් තුළ කල් පිරෙන ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ සුරැකුම්පත්;	
5.5	21.1.5.5.0.0	අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නියම කරනු ලබන වෙනත් එවැනි වත්කම්	
6.	21.1.6.0.0.0	ද්‍රවශීල වත්කම් අනුපාතය (අයිතම 5, අයිතම 4 හි ප්‍රතිශතයක් ලෙස)	
7.	21.1.7.0.0.0	හිඟ ද්‍රවශීල වත්කම් (අයිතම 5 අඩු අයිතම 6)	
8.	21.1.8.0.0.0	මහ බැංකුව වෙත ගෙවිය යුතු ගාස්තුව (අයිතම 7 X 1/10 X 1%)	

2011 මැයි 12

ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම මෙහෙයවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ**

2011 අය-වැයෙන් යෝජිත ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම පිහිටුවීම හා මෙහෙයවීම පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ, ඊට අනුකූල වනු පිණිස මේ සමග ඉදිරිපත් කොට ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී,

අධ්‍යක්ෂ.

ඇමුණුම් /-

**2011 අයවැයෙන් යෝජිත ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම මෙහෙයවීම සඳහා ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් වෙත මාර්ගෝපදේශ**

**1. ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම (ආ.අ.ගි.) පිහිටුවීම**

2011 අයවැයෙන් යෝජනා වූ පරිදි, බැංකු හෝ මූල්‍ය සේවා අංශයේ ව්‍යාපාරයක නියැලෙන්නා වූ සෑම පුද්ගලයෙක්ම හෝ හවුල් ව්‍යාපාරයක්ම ආ.අ.ගි. පිහිටුවීම හා මෙහෙයවීම අවශ්‍ය වේ.

**2. ආ.අ.ගි. ට මූලික බැරවීම්**

2011 ජනවාරි 01 ට පසු බදු මුදල් ගෙවීමේ දී ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් විසින් පහත දැක්වෙන අරමුදල් ආ.අ.ගි. ට මාරු කර සමාගමේ ස්ථීර අරමුදලක් පිහිටුවිය යුතුය.

- (i) එකතු කළ අගය මත බදු (එ.අ.බ.) ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් එ.අ.බ. පනතෙහි දක්වා ඇති දිනයන්ට අදාළව, මූල්‍ය සේවා මත එ.අ.බ. ගෙවීම සඳහා ගණනය කළ ලාභයෙන් සියයට 8 ක්.
- (ii) දේශීය ආදායම් පනතෙහි 113 වැනි පරිච්ඡේදයෙහි දක්වා ඇති දිනයන්ට අදාළව ආදායම් බදු ගෙවීමේ කාර්යයන් සඳහා ස්වයං තක්සේරුව මත ගණනය කළ බදු පෙර ලාභයෙන්, සියයට 5 ක්

**3. අරමුදල් භාවිතය**

3.1 ආ.අ.ගි. ට මාරු කළ දින සිට මාස තුනක් ඇතුළත, සමාගම් විසින් පහත දැක්වෙන අයුරින් ආ.අ.ගි. හි ඇති අරමුදල් භාවිතා කිරීම ආරම්භ කළ යුතුය.

- (i) රජයේ දිගුකාලීන සුරැකුම්පත් සහ/හෝ වර්ෂ හතකට නොඅඩුව කල්පිරෙන බැඳුම්කරයන්හි ආයෝජනය කළ යුතුය.
- (ii) වර්ෂ 5 ක භාණ්ඩාගාර බැඳුම්කරයන්හි පොලී අනුපාතිකයට සියයට 2 ක් එකතුව ලබන පොලී අනුපාතිකය නොඉක්මවන ලෙස වර්ෂ පහකට නොඅඩුව කල්පිරෙන ණය දිය යුතුය.
- (iii) පහත දැක්වෙන කරුණු සඳහා පමණක් පහසුකම් අනුමත කළ යුතුය.
  - (අ) පළතුරු, එළවළු, කොකෝවා සහ කුළුබඩු ඇතුළත් වැවිලි බෝග/කෘෂි බෝග වගා කටයුතු සඳහා සහ පශු සම්පත් සහ ධීවර කටයුතු සඳහා දිගුකාලීන ණය

- (ආ) කර්මාන්ත ශාලා/ඇඹරුම්හල් නවීකරණය/ස්ථාපනය/පුළුල් කිරීම
- (ඇ) සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයන්
  - (අ) රුපියල් මිලියන 30 දක්වා ණය හෝ
  - (ආ) වාර්ෂික පිරිවැටුම රුපියල් මිලියන 300 ට අඩු සහ සේවක සංඛ්‍යාව 400 ට අඩු ව්‍යවසායන් සඳහා රුපියල් මිලියන 10 ට වැඩි ණය
- (ඈ) තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධ කටයුතු සහ ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා බාහිර සේවා ලබාගැනීමේ කටයුතු
- (ඉ) යටිතල පහසුකම් සංවර්ධන කටයුතු
- (ඊ) අධ්‍යාපන - වෘත්තීය පුහුණු හා තෘතීය අධ්‍යාපනය
- (උ) ඉහත කරුණු සඳහා දුන් ණය ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම

3.2 ණය ප්‍රදානය කළ යුත්තේ ශ්‍රී ලංකා රුපියල් මගින් පමණි.

3.3 ඉහත 3.1 හි සඳහන් පරිදි අරමුදල් භාවිතා කිරීම ආරම්භ වන තුරු ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් මගින් කෙටිකාලීන රාජ්‍ය සුරැකුම්පත්හි අරමුදල් ආයෝජනය කළ යුතුය.

3.4 අදාළ ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල පරිපාලිත සමාගම්, ආශ්‍රිත සමාගම්, පරිපාලක සමාගම් හෝ ඕනෑම අධ්‍යක්ෂවරයකු හෝ වෙනත් ඕනෑම සම්බන්ධිත පාර්ශව සඳහා ණය ප්‍රදානය නොකළ යුතුය.

4. කොන්දේසි

4.1 නියාමන අවශ්‍යතාහි අදාළත්වය

(i) ආ.අ.ගි. හි ගනුදෙනු ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවෙන් නිකුත් කර ඇති සියලුම රෙගුලාසි, විධානයන්, නියමයන් හා චක්‍රලේඛවලට අදාළ පරිදි යටත් වේ.

4.2 ගනුදෙනු සඳහා ගිණුම් තැබීම

- (i) ආ.අ.ගි. ට මාරු කිරීම්, බදු පසු ලාභයෙන් විසර්ජනය කිරීම් ලෙස සැලකිය යුතුය.
- (ii) ආ.අ.ගි. පොදු සංචිත සහ අනෙකුත් සංචිත යටතේ වෙනම අයිතමයක් ලෙස පවත්වාගත යුතු අතර කොටස් හිමියන්ගේ අරමුදලෙහි සංසටකයක් වේ.
- (iii) ආ.අ.ගි. හි මෙහෙයුම් පිරිවැය සහ ආයෝජනවලින් හා ණය මෙහෙයුම් කටයුතුවලින් ලබන ආදායම, ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් හි මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ගිණුම්ගත කළ යුතුය.
- (iv) ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් මගින් ආ.අ.ගි. හි සියලුම මෙහෙයුම්, අදාළ විස්තර සහිතව වෙන් වෙන් ගිණුම් ලෙස පවත්වාගෙන යා යුතුය.
- (v) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ අනුමැතියෙන් තොරව ආ.අ.ගි. ශේෂය අඩු නොකළ යුතුය.

4.3 ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට වාර්තා කිරීම් සහ හෙළිදරව් කිරීම්

- (i) “මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන්” හි පහත දැක්වෙන හෙළිදරව් කිරීම් කළ යුතුය.
  - (අ) 3.1 (iii) පරිච්ඡේදය යටතේ ඇති එක් එක් කරුණ වෙනුවෙන් ප්‍රදානය කළ ණය වටිනාකම සහ සම්පූර්ණ පිටහිටි ශේෂය, පොලී අනුපාත සහ ණය කාලසීමාව.
  - (ආ) රජයේ සුරැකුම්පත් හි සම්පූර්ණ ආයෝජන, පොලී අනුපාත සහ කල්පිරීමේ කාලය.
- (ii) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට සහ මුදල් අමාත්‍යාංශයට අවශ්‍ය වූ විට ආ.අ.ගි. හි මෙහෙයුම් තොරතුරු ලබා දිය යුතුය.

4.4 බදු සඳහා සැලකීම

ආ.අ.ගි. හි මෙහෙයුම් සඳහා වන බදු වගකීම, අදාළ බදු නීතිවලට අනුකූලව ගණනය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, පහත දැක්වෙන දෑ අවධානයට යොමු කළ යුතුය.

- (i) 3.1 (i) හා 3.3 පරිච්ඡේදයන්හි සඳහන් ආයෝජනයන්හි පොලී ආදායම, ආදායම් බදු සඳහා අදාළ වේ.
- (ii) ආ.අ.ගි. භාවිතා කරමින් ප්‍රදානය කළ ණය මුදලින් ලද පොලී ආදායම ආදායම් බද්දෙන් නිදහස් වේ.
- (iii) අඩමාන ණය සඳහා වන විශේෂ වෙන්කිරීම, බොල් ණය සඳහා අදාළ වන සාමාන්‍ය ගැලපීම්වලට යටතේ වේ.
- (iv) අරමුදල් අතිරික්තව හෝ හිඟව සැපයීමක් අදාළ බදු නීති/රෙගුලාසි/මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූලව විය යුතු වේ.

යොමු අංකය: 24/03/005/0028/001

2011 අගෝස්තු 12

සියලුම ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**2011 අය-වැයෙන් යෝජිත ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම පිහිටුවීම හා මෙහෙයවීම පිළිබඳ ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් සඳහා වන මාර්ගෝපදේශ**

2011 මැයි 11 දින නිකුත් කරන ලද උක්ත මාර්ගෝපදේශයන්ට අදාළව පහත දැක්වෙන පැහැදිලි කිරීම් නිකුත් කෙරේ.

වගන්තිය	අදාළත්වය
3.1 (ii), (iii)	3.1 (ii) සහ (iii) යන වගන්තීන් වෙන් කිරීමකින් තොරව එක්වර සැලකිය යුතුය.
3.1 (iii) ඇ	එක් පහසුකමක් සඳහා වන ණය සීමාව රුපියල් මිලියන 30 දක්වා පමණි.

මෙයට - විශ්වාසී,

අධ්‍යක්ෂ.

2011 දෙසැම්බර් 12

සියලුම ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම්වල සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම්වල ප්‍රධාන විධායක නිලධාරීන් වෙත,

මහත්මයාණෙනි/මහත්මියනි,

**ආයෝජන අරමුදල් ගිණුමෙහි මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශ සඳහා වන සංශෝධන**

උක්ත මාර්ගෝපදේශයෙහි 3.1 (iii) පරිච්ඡේදයට අදාළ සංශෝධනයන් සහ ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම භාවිතා කිරීමේ තොරතුරු මාසිකව සැපයීම සඳහා යොදා ගත යුතු සංශෝධන ආකෘතිය ඊට අනුකූල වනු පිණිස මේ සමග අමුණා ඇත.

මෙයට - විශ්වාසී,

අධ්‍යක්ෂ.



ඇමුණුම/

**2011 අය-වැයෙන් යෝජනා වූ ආයෝජන අරමුදල් ගිණුමෙහි මෙහෙයුම් කටයුතු සඳහා ලියාපදිංචි මුදල් සමාගම් සහ විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගම් වෙත හිකුත් කරන ලද මාර්ගෝපදේශයට අදාළ සංශෝධන**

පහත දැක්වෙන මාර්ගෝපදේශ ඉහත දැක්වූ මාර්ගෝපදේශයෙහි 3.1(iii) පරිච්ඡේදය ප්‍රතිස්ථාපනය කෙරේ.

3.1 (iii) 2011 දෙසැම්බර් 31 දින සිට පහත දැක්වෙන අරමුණු සඳහා පමණක් ණය ප්‍රදානය කෙරෙනු ඇත.

- (අ) පළතුරු, එළවළු, කොකෝවා සහ කුළුබඩු ඇතුළත් වැවිලි බෝග/කෘෂි බෝග වගා කටයුතු සඳහා සහ පශු සම්පත් සහ ධීවර කටයුතු සඳහා ද දිගුකාලීන ණය
- (ආ) කර්මාන්ත ශාලා/ඇඹරුම්හල් නවීකරණය/ස්ථාපනය/පුළුල් කිරීම
- (ඇ) සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ ව්‍යවසායයන් : රුපියල් මිලියන 600 ට අඩු වාර්ෂික පිරිවැටුමක් සහිත කර්මාන්ත සඳහා රුපියල් මිලියන 200 දක්වා ණය.
- (ඈ) තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධ කටයුතු සහ ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා බාහිර සේවා ලබාගැනීම.
- (ඉ) යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය.
- (ඊ) අධ්‍යාපන - වෘත්තීය පුහුණු හා තෘතීය අධ්‍යාපනය
- (උ) නිවාස: පදිංචිය සඳහා නිවසක් ගොඩනැගීම වෙනුවෙන් ගනුදෙනුකරුවෙකුට රුපියල් මිලියන 2 දක්වා.
- (ඌ) හෝටල් ඉදිකිරීමට සහ ඊට අදාළ කටයුතු සඳහා.
- (එ) ඉහත කටයුතු සඳහා ප්‍රදානය කළ ණය මුදල් ප්‍රතිව්‍යුහගත කිරීම සඳහා.

**ආයෝජන අරමුදල් ගිණුම (ආ.අ.ගි) භාවිතා කිරීම**

ලියාපදිංචි මුදල් සමාගමේ / විශේෂිත කල්බදු මූල්‍යකරණ සමාගමේ නම:

අවසන් වූ මාසය :

අයිතමය			වටිනාකම
අ	ආ.අ.ගි. ට මාරු කළ මුළු මුදල		XXXX
ආ	ප්‍රදානය කළ මුළු ණය මුදල		
	<b>අංශය</b>	<b>විස්තරය</b>	<b>වටිනාකම</b>
අ	කෘෂිකර්මය		XX
ආ	කර්මාන්තශාලා/ඇඹරුම්හල් නවීකරණය		XX
ඇ	සුළු හා මධ්‍ය පරිමාණ කර්මාන්ත		XX
ඈ	තොරතුරු තාක්ෂණය සහ ව්‍යාපාර කටයුතු සඳහා බාහිර පාර්ශවයන්ගෙන් සේවා ලබාගැනීම		XX
ඉ	යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය		XX
ඊ	අධ්‍යාපනය		XX
උ	නිවාස		XX
ඌ	හෝටල් ඉදිකිරීම හා ඊට සම්බන්ධ කටයුතු		XX
එ	ඉහත කටයුතු සඳහා ප්‍රදානය කළ ණය මුදල්		XX
			XXXX
අ	රජයේ සුරැකුම්පත් හි මුළු ආයෝජන-දිගු කාලීන		XXXX
	රජයේ සුරැකුම්පත්හි ආයෝජන-කෙටිකාලීන		XXXX
අ	භාවිතා කිරීම සඳහා ඇති ශේෂය		XXXX