



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## අති විශේෂ

අභ්‍යන්තර ප්‍රවාහන පිළිබඳ ප්‍රතිච්ඡත්ව අංශය - මධ්‍යම ප්‍රතිච්ඡත්ව ප්‍රතිච්ඡත්ව ප්‍රතිච්ඡත්ව ප්‍රතිච්ඡත්ව

(ଆଜେମୁଲ୍ଲେ ଲାଗିଥିବ ପ୍ରଦିନର କରନ ଲେ)

## I වැනි කොටස : (I) වැනි ජේදය - සාමාන්‍ය

## ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවේ තිබේදන

લાં. નં. 172/36 II

ଲିଙ୍ଗାପଦ୍ଧତି କେନ୍ଦ୍ରର ସହ ମୁଖ୍ୟମାତ୍ରିତ ଆଶ୍ଚର୍ଯ୍ୟ ପତନ

1995 අකු 32 දුරකා පත්‍රින් සංඛෝධන (420 වන අවිකාරය පු) සේකන්ද සහ පුරුණුම්පත් ආභ්‍යාවතන් 55 වැනි වගන්තිය යටතේ මුදල් ඇමුණි විසින් පත්‍රිත ලද නියෙක.

කායිරුණයේ තාමීත් ලොක්පි,  
මුදල් අමකි.

2002 ජනලාංඡ මස 31 එකිනී දින,  
ඇක්කාලී දි ය.

କିମ୍ବା

1. මේ සියලු 2002 අක්‍රම 1 දරන ලියුපදිංචි දක්නත් සහ පුරුෂුම්පත් (ප්‍රාථමික අලුවිකරුවන්) නියෝග වශයෙන් භාවිතප්පූ ලබන අතර 2002 පෙබරවාරි මස 1 වන දින බලාත්මක ටීය යුතුය.
  2. ප්‍රාථමික ගැලුවීතුවන් පත්තිරීම් :
    - (1) ආදාළනයේ අරමුණු සඳහා ප්‍රාථමික අලුවිකරුවන් පත්තිරීමට අදාළ නිර්තායකයන් කළුන් කළට මුදල මැවිශාව තිරගත් කළුණු.
    - (2) ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනුට හා ජ්‍යෙෂ්ඨාධාර බැඳුම්කර සම්බන්ධ ගණුදෙනු එලට ප්‍රාථමික හා දීවිතික එලදපාලන්, මහ බැංකුව පමණ පාර්ශවකරුවනු ලෙස ඇතුළත් විය භැංකි ය. අදාළ පරිදි මෙම ආදාළතාත්, එළඟන් එම්බ්‍රෑයන්, මාර්ගක්ස්ප්ලේයයන්, ස්‍රීයකාවී උපයුතු හෝ සිරිපුම් ඇතුළු ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනුට ගෘහඥුකරුවනු වෙනුවන් සහ තම්ම වෙනුවන් හා ජ්‍යෙෂ්ඨාධාර බැඳුම්කරවා ගණුදෙනු කළ නැතිය.
    - (3) මුදල මැවිශාය විසින් පත්කරන ලද සැම් ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනුම මෙම රෙගුලාදී හා මහ බැංකුව මිනින් නිකුත් කරන ලද විනාම් විවාහයකින් හා මිර්ගයක්ස්ප්ලේයයකින් බැඳෙන අතර, එවාට අනුෂ්ලනාවාය දැක්වීමද කළ යුතුය.
  3. ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනු වශයෙන් පත් සිරිම් සඳහා ඇයුම් සිරීම් :
    - (1) ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනු වශයෙන් පත් සිරීම් සඳහා වන අයදුම්පත් අවසරක් වාණිජ බැංකුවක් හෝ එකාත්මක හෝ ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනුගේ කටයුතු පවත්වාගෙන සාම් අරමුණීන් සහායමක් සඳහා ජාතාතාතා නිරීමට අදහස් කරන්නේ තම් එකි ප්‍රිවර්තකයන් විසින් හෝ ප්‍රාථමික හා දෙවන උපයුතුවනායන්ට දක්වා ඇති ආකානී පැවැලුම් අදාළ ආකානී පැවැලු මහ බැංකුව වින ගුදිරිපත් කළ යුතු අතර එයට පැමුවන හෝ දෙවන උපයුතුනායක්හි අලුණුම් සඳහන් කර ඇති උපයින් උපයිල් ද්‍රව්‍ය ඇතුළත් විය යුතුය.

- (2) ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරවීඩූ වියයෙන් පස් තිබුම් සඳහා අයුම්කරුගේ යොශ්‍යතාවය හැකිව බැංකුවේ අදහස් මහ බැංකුව විසින් අවශ්‍යායි සැලැකෙන විටත් පියාර හා ප්‍රායක්‍රියාලි අයුම්කරු විසින් මහ බැංකුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(3) මහ බැංකුව විසින් තුළුම්කරුවීඩූ ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරවීඩූ වියයෙන් පස් තිබුම් යොශ්‍යතාවය එහෙතුවි දැන ගැනීම් සඳහා එහි අධ්‍යක්ෂවරුගේ සහ ප්‍රධාන නිලධාරීන්ගේ දක්ෂණාච්, විරිතාය, ආචාර්යාව සහ දුනුවුම පිළිබඳ ප්‍රායායායි සැලැකෙන පරිශ්‍යාසයෙන් පවත්වනු ඇත.

(4) පත් තරේ :

#### (4) പണ്ട് കുറവ് :

ශ්‍රී ලංකා මිත ඩිලැව් රිසින් ප්‍රාථමික අදවුරු ක්‍රමය සහ රුනිඛ ආරථිකයේ වැදගත්කම කුලකිරුවට ගතින්න් ප්‍රාථමික අදවුරු කරුවේ වියයෙන් පත් සිරිමට යන අයදුම්කරුවේ යෝගාත්මකය පිළිබඳ සාක්ෂිවාසි ප්‍රතිචාර නම් අයදුම්කරුවේ ප්‍රාථමික අදවුරුනාරුව් වියයෙන් පත් කරනු ලැබය යුතිය.

5. දුට්ඨීත අලුවිරුවන් ලුය පත්‍රකාරණ අභ්‍යරුත් එක්ස්ප්‍රෝ බැංක් බැංකාවල ගාල යොමු කළේ :

මුදල මැයිස්තූරු යනී අවසරලේ වාණිජ තුළුවක්, ප්‍රාථමික අගුරුකාලුවක් පෙන්වන පාද අවස්ථාවක, එහි බුළුව පෙන්වන කොන්ට්‍රෑල්පිටල ආගාම විය යුතුය.

- (1) (අ) ප්‍රදේශ මණ්ඩලය කළුත් කළට හිරුණා කරනු ලබන අවම අයයකින් යම්පත්වන ප්‍රාථමික ආලෝචකාර විසේ පැවතිය නම් නැත් භැඳීන්වන විශේෂ යානියක් අනිකර පවත්පා ගෙන යාම අවසර ලක් විජිත බැංකුව විසින් පාල පුද්‍යය. අවසරල් එක්සිර බැංකුවේ ප්‍රාථමික ආලෝචකාර කටයුතු යම්පත්වන සියාකාරකම් හා කටයුතු යම්පත්වන සියාකාරකම් ප්‍රාථමික ආලෝචකාර විසේ පැවතිය නම් ප්‍රාථමික ලේඛි විශේෂ පාලිතය ගොදානෙන පුද්‍යය.

(ආ) ඉහත උතු පරිවිණ්ද । (අ) යටුන් හිරුණා කරන ලද අවම අයයේ පියවර යම් වෙනසක් අවසරල් එක්සිර බැංකුවකට එකිනෙක දැනුම් ඇතුළු ඇත.

(ඇ) ඉහත උතු පරිවිණ්ද । (ආ) යටුන් කරන ලද ඕනෑම වෙනසක් මහින් උතු පරිවිණ්ද । (ඇ) නො 1 (ආ) යටුන් වන අවම අයය විදි විමර්ශන අවසර ලක් එක්සිර බැංකුවින් ඉල්ලා සිටින විට, මුළුම් දැඟීම්කර ප්‍රාථමික ආලෝචකාරය දක්වාම්ම අවසරල් එක්සිර බැංකුවකට අයුත්තින් ඇතැමුවූ, මාත කේ ගො රට වඩා දිගු කාලයක් ප්‍රාථමික ලුද්ධ මණ්ඩලයට හැක.

(2) අවසරල් එක්සිර බැංකුවින් ප්‍රාථමික ආලෝචකාර කටයුතු යම්පත්වන වෙනම ගිණුම් පොත්තන් පරින්වාගත යා පුද්‍ය අතර වෙනම එකාන්තයක් තුළින් එක් ප්‍රාථමික ආලෝචකාර කටයුතු සිදුකළ පුද්‍යය.

(3) එහත් ප්‍රාථමික ආලෝචකාර සමායුදා අඩංගුවරයුතු, සේවකයකු, අවසරල් එක්සිර බැංකුවේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලය ඇඟිල්‍ය පුද්‍යය.

(4) අවසරල් එක්සිර බැංකුවේ ප්‍රාථමික ආලෝචකාර/කටයුතුවල ප්‍රධානත්වය දැරිය පුද්‍යත් ප්‍රායුත්තිලක්, ප්‍රවීන, එම බැංකුවේ ජේතායි කළමනාකාරයන් තහනුරන් දරන ප්‍රදේශලෙසෙහි වන අතර එක් ප්‍රදේශලායා සිය යම්පත්වන සේවා කාලය ප්‍රාථමික ආලෝචකාර කරන කටයුතු යදා යෙද්දිය පුද්‍යය.

(5) මහ බැංකුව විසින් කළුත් කළට ප්‍රාථමික ආලෝචකාර කටයුතු හා මෙහෙයුම් පමිණින්ව පෙනවාදා ලබන මෙහෙයුම් මාර්ගෝපදේශකයන්හි හා විවිධ තානුඛලාවයන්ට අවසරල් එක්සිර බැංකුවන් ඇතුළතා දැක්විය පුද්‍යය.

(6) අවසරල් එක්සිර බැංකුවින් ප්‍රාථමික ආලෝචකාර කටයුතු හා මෙහෙයුම් මහ බැංකුවන් අධික්ෂණයට හා ප්‍රසාදක්ෂණයට හාරනය වනු ඇත.

6. ප්‍රාථමික ආයුල්වීකරුවන් ලුද රැඹුණුවන් සංඛ්‍යාව අඟල තොත්තේ:

ଶ୍ରୀଦ୍ଵାତର ପ୍ରାସିମା ଅଲେଖକର୍ତ୍ତର ଲେଖ ଯାଏଇବେଳେ ଅନ୍ତର୍ଭବ ଅବ୍ୟାପିତା ଏହିପରିବାରଙ୍କ ପ୍ରାସିମା ଅତିରିକ୍ତ ପାଇଁ ଆମାର ଜୀବନକୁ ବାରାଣ୍ସିରେ ଲେଖ ଦେଇଲାମିଛି । ତାହାର ଜୀବନକୁ ଅନ୍ତର୍ଭବ ଅବ୍ୟାପିତା ଏହିପରିବାରଙ୍କ ପ୍ରାସିମା ଅତିରିକ୍ତ ପାଇଁ ଆମାର ଜୀବନକୁ ବାରାଣ୍ସିରେ ଲେଖ ଦେଇଲାମିଛି ।

- (1) සඳහාමි හයෝ පුද්‍ර මධ්‍යින් එහි අංශීය මෙම රෝගයායිලිට සැවිබේදී උරෘත්ත්වන III හි සඳහන් ක්‍රියාකාරකම් විලුට උපසරක ක්‍රියාකාරකම් හෝ සම්බන්ධ ක්‍රියාකාරකම්විලිට ප්‍රතිඵල් යොමු කළ යුතුය.
  - (2) සඳහාම කළුන් කළුට මූදල මත්ත්වූ මධ්‍යින් තීරණය තැවතු ලෙන අවම ප්‍රායෝගිකතාවක ප්‍රතිපාදන යාදුන් අකර එයින් අදියර II ප්‍රායෝගික නිරෝග | ප්‍රායෝගයෙන් සියයා ප්‍රතිඵලි විටා එක්දී නොවී යුතුය.

- (3) සමාජම එක් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයට වෙනත් ප්‍රාථමික අලුත් සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙනු හෝ යේතුන් ප්‍රධාන විධායක තීක්ෂණීය හැරුණු කළ උම සමාගමෙහි දේවකයෙනු හෝ ඇතුළත් නොකළ යුතුය.
  - (4) බැංශ පනත යටතේ අවසරලු බැංශවල අධ්‍යක්ෂකවරුන් සඳහා අදාළ තුපුසුක්‍රමිතව යටතේ කිහිප පුද්ගලයෙනු සමාගමේ අධ්‍යක්ෂක මණ්ඩලයේ නොසිරිය යුතු අතර ප්‍රාථමික අලුත් තුවකරුවනු නොවන අවසරල් එක්ෂණික අධ්‍යක්ෂවරයෙනුට හෝ යේතුන් ප්‍රාථමික අලුත් සමාගමක අධ්‍යක්ෂවරයෙනු විමර්ශ බාධාවික් නොවේ.
  - (5) ප්‍රාථමික අලුත් කරන සමාගමේ පාලනීය අධිකිය විනය්සීමට ජේතුවන කිහිදු කොටස් දැඩිමක්, මූදල් මණ්ඩලයේ පුරව ලිවිත අවසරය නොමැතිව, සමාජම මිනින් උශ්‍යභාෂී නොකළ යුතුය. මෙන් අමුණු සඳහා “පාලනීය අධිකිය” යුතුවන් අදහස් කරන්නේ සමාගමේ ගොවා නිෂ්ප්‍රාග්‍යතයෙන් 51% හෝ රේට් වැනි අඩිකියකි.
  - (6) යම් පුද්ගලයෙනු, එවනත් ප්‍රාථමික අලුත් සමාගමක පරිපාලන සමාගම හෝ පරිපාලන සමාගමක් වේ නම් ඒ පුද්ගලයාට සමාගමේ නිභාන් කළ ප්‍රාග්‍යතයෙන් 10% කට වැඩි තිබුම් කොටස අධිකියක්, මූදල් මණ්ඩලයේ පුරව ලිවිත අවසරයකින් නොරව උශ්‍යභාෂී නොකළ යුතුය.

7. ප්‍රාථමික ගැලුවී සමාගමක ප්‍රායිතියේ වෙනස්වීම් :

- (1) ප්‍රාථමික අලේවී කුම්ඩෝ දිගුක්තින්හා සහ දැරූවරයිවය ද ජාතික ආර්ථිකයේ විදුගත්කම් ද ඇඟිල්ලට ගනිමින් ප්‍රාථමික අලේවී සම්බන්ධ විසින් පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය ප්‍රායිතිනය මූදල් මණ්ඩලය විසින් තීශ්වරය කරනු ලබන අතර එම නිශ්චිතය බලින් හැඳුනු හැකි ප්‍රායිතිනය ප්‍රායිතික අලේවී අමාගම්වලට උප්පාව දැනුම් දිය යුතු ය.
  - (2) ඉහත (1) උප්පාව යටතේ එන වෙනස් කිරීමක් මගින් ප්‍රාථමික අලේවී සමාගමකට සිය ප්‍රායිතිය වැඩි කිරීමට අවශ්‍ය වේ නම් එම්බින් මූදල් මණ්ඩලයට අයුම් කිරීමෙන් අනුතුරුව මාය රි ක කාලයක් හෝ රේඛු අවශ්‍යකාංශයක් සූදා මූදල් මණ්ඩලය විසින් දෙනු ලබන ර්ව එහි විභාග ප්‍රායිති ප්‍රායිතිය යුතුය.
  - (3) ප්‍රාථමික අලේවී යමාගමක ප්‍රායිතිනය මෙම නියෝග අනුව පවත්වා ගත යුතු අවම මෙව්වමට වඩා පහළ වැළැවූ මහ බැංකුව වෙන ව්‍යාම උරින්ව දැනුම් දිය යුතුය.
  - (4) මෙම නියෝග අනුව පවත්වා ගත යුතු අවම ප්‍රායිතිය පවත්වා ගෙන යාමට අපොගාස්ථාන ප්‍රාථමික අලේවී යථාගැබ පත්‍රිම අවලාභ කිරීමට හෝ තාවකාලිකව අත්සිවුරීමට මූදල් මණ්ඩලයට අභි ඇයිනියට යාමි තොවන පරිදියෙන් ප්‍රායිතික අලේවී කුම්ඩෝ නීතිය රාජ්‍ය ආර්ථිකයේ යහානු යාවායයි හැඳු තම් මූදල් මණ්ඩලය විසින් එම්බින් තීශ්වරය කරනු ලබන කාලයක් ප්‍රායිති නිසා යි පියා මූදල් මණ්ඩලය විසින් රේඛු අවසරයක් ලබා දැමී ද එම්බින් පත්‍රිම ලබන සාක්ෂිවාලිවර යටත් කළ නැතු.

## 8. උදාහරණ සම්බන්ධතාවයන් :

ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරවිධි විසින් වෙනත් ප්‍රාථමික අඛණ්ඩ සාමූහික විදුගත් යැමිල්ප්‍රත්‍යාගක් කෙශීරම් හෝ ව්‍යුහාකාරයෙන් ඇත්තේ ගැනීම හෝ දැඩිම තොකු පුහු ය. මෙම කාර්ය දඳනා “බිඳුගත් යැමින්තින්හික” යන්නෙන් ඒ ප්‍රාථමික විලෙද ස්ථානයේ සිතුන් කළ ප්‍රාග්ධනයෙන් දියවාට 10 කට විවා දැඩිම අභ්‍යන්තර යේ.

9. ප්‍රතිඵලිකරුවන්ගේ ප්‍රතිචාමී හා වර්ගයාද :

- (1) ප්‍රාථමික අලේවිකරුවෙනුව සුරුණුම්පත් සඳහා වූ ප්‍රාථමික හා දීටියික් විලෙලදාලවල ප්‍රිතිපාරිවයක් වියයෙන් හු ලකා මා බැංකුව සම් ගුණදෙනු විධිම් අධිකිය ඇත.
  - (2) මහ බැංකුව විසින් කළුන් කළට තීරණය කර ප්‍රාථමික අලේවිකරුව් දැන්වු ගිනි ආකාරයට සහ මට්ටම්වලට අනුව ප්‍රාථමික අලේවිකරුවනු ප්‍රාථමික විලෙලදාලෙහි සහයෝග විය යුතු ය.
  - (3) ප්‍රාථමික අලේවිකරුවනු සුරුණුම්පත් සඳහා දීටියික විලදාලක් තිරමාණය සිරිම සහ පවත්වාගෙන යම් සඳහා විගතිය යුතුය
  - (4) සුරුණුම්පත් හොඳ පවත්වා ගෙන යන දීටියික විලෙලදාලෙහි සහයායිතවිය මහ බැංකුව විසින් කළුන් කළ තීරණය කර ප්‍රාථමික අලේවිකරුවනු වෙත දැනුම් දෙනු ලබන මට්ටම්වල පවත්වා ගැන යුතු ය.
  - (5) ප්‍රාථමික අලේවිකරුවනුව තම්බැංග ගිණුම සහ ගැනුණුවෙනුවන්ගේ ගිණුම සඳහා සුරුණුම්පත් යෝජිතයි ගැනුණුවල තීරණාමා අධිකිය පිළි යුතුය.
  - (6) මහ බැංකුව විසින් කළුන් කළ නිශ්චය හොඳ දැනුම් දෙනු ලබන ප්‍රිතිසිට්ට අනුව ප්‍රාථමික අලේවිකරුවනු විසින් ගෙන්නාය සහ යුතින් පෙනුයාම් පවත්වා ගැන යුතු ය.

- (7) ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරුවේ සිය ගණදෙනුකරුවන් සම්බන්ධ පුරුෂුම්පත් තම කාරණය නැඩා ගැනීම් සූරුක්ෂිතපත් මත පරිනාහ වන මූල්‍ය එසාය උක්‍ය කර ගැනීම් නා ගෙවීම් සඳහාවයෙන් හිය කළපුණු අතර මේ ඇරඹුණ උදායා තම වින්කම් වින් ගණදෙනුකරුවන්ගේ ටින්කම් ලේඛි කර තිබා ගෙ පුණුය. යමාගේ ගණන් ගේරා වියා දැම්මකදී ගණදෙනුකරුවන්ගේ විනකම් ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරුවේ වින්කම්වල තොටිය පුණුය.

(8) සිය ගණදෙනුකරුවන් නා ගණදෙනු සිරීමේ දී ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරුවේ දැයි රජයයෙන් විවිධාගෙන යා පුණුය.

(9) ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරුවේ මෙහෙයුම් අත්පොත. වෘත්තීය ආර්ථ දිව්‍යම, සහ මහ බැංකුව විසින් කිරීතකළට පත්වනු ලබන බැංක් සිනු මාර්ගෝපදේශයෙන් අනුව සිය ව්‍යාපාරය යා එන් කරුණු ප්‍රවාසී ගැනීම් පැහැදුෂීය.

10. ප්‍රාථමික දැලුවීමෙහිදී සේවකුන්ගේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵලිය:

- (1) ප්‍රාථමික අලුවිනුරු විසින් කර ගෙන යැතු ලෙන එකඟාරික කටයුතු ප්‍රාථමික අලුවිනුරුහේ ගැඹුදෙනුකරුවූහි හිමිකම්විලට හානි නොවන ආකෘතියට සහ ප්‍රාථමික අලුවිනුරු විසින් අභ්‍යන්තර විධියානීය විධිවිධානවලට මෙම ආකෘතින් වෙතෙන යානා දේ තිශ්‍යවිවිලට, නැගිරිම් පදනම් යට, ලෙසෙහුම් අන්තරාභරි සහ අභ්‍යන්තර් අභ්‍යන්තර් නිෂ්පාදන අනුශාලන කටයුතු කරනු ලබන විෂ සාක්ෂික කර ඇතිව්‍ය සඳහා මාන බැංකුව විසින් ප්‍රාථමික අලුවිනුරුවෙනු මැධ්‍යික්ෂණය සිටිම, පරිශ්‍යා සිටිම යන ඕනෑම විශේෂ කටයුත්තක් විමර්ශනය සිටිම සිදු කරනු ලැබේ ය.
  - (2) විදුල් හා පුළුලක ලාඛා තුළ පවත්පාගෙන යැතු ලිඛිත එර්තා අනුයිත් ප්‍රාථමික අලුවිනුරුවූහි ලෙස එම කටයුතු සැපින්තයෙන් හා මාන බැංකු දේ පොත්ත්, ඩිජ්‍යෝලෝජිස්, ප්‍රින්ත් හා විනිශ්චය යහ වෙනත් එර්තා යන ඕනෑම නොරුතුක් ප්‍රාථමික අලුවිනුරුවූහි විසින් එම බැංකුව වෙත ලබනුයුතු අකර, (1) වහ උපකේදයෙන් අකරා ඇති කාර්ය යදහා අවශ්‍ය නොරුතු ද පොදු දැය යුතුය.
  - (3) (2) උපකේදය පරිගණක ඕනෑම ආකෘත්ත්, හිඳුම්, ප්‍රේට්, පිවිසෙයු හෝ නොරුතු කුල්ලා සිටිමකදී රේ සඳහා ප්‍රාථමික අලුවිනුරු පරිගණක රේ ඇති අධ්‍යාපන්විලුහි සහ තීර්ණිත් නොනැවුම් දක්විය යුතු ය.

11 *కుమార వీరానంద (వ్యాఖ్య)*

- (1) මහ බැංකුව විසින් එරෙහි පහත සඳහන් පාරුනු කිරීමේදී ප්‍රාථමික අපලිකාරුවෙන් හෝ ස්වයාක්‍රාමක් ඇතුළු ය.

  - (අ) සුරුකුමිලන් සඳහා ප්‍රාථමික වෙනත්දේවීල එකී සංඛ්‍යාතීනවිය
  - (ආ) සුරුකුමිලන් සඳහා ද්‍රව්‍යීකීක වෙශ්ලංඡලක් ඇත් කිරීම හෙතුවෙන් ගෙන යාම් පහ
  - (ඇ) එකී අදාළ හිති විසින් නිශ්චයී, විධාන, මෙහෙයුම්, උපදෙස් සහ හැඳිවිත් පදනම් අනුකූලව කටයුතු කිරීමේ මූල්‍ය පිරවාව

(2) එවැනි ඇගුමීමක් කරගෙන යාමේදී දක්නට ලැබෙන ආස්ථාපාඩු කිරීමේදී මහ බැංකුව විසින් ප්‍රාථමික අපලිකාරුවෙන් ප්‍රාථමික අපලිකාරු එම ආස්ථාපාඩු වෙනත්වා ගැනීම පදනම් මහ බැංකුව විසින් අනුමත තාක්ෂණ පිරවා පිවානා පිළිපෑය යාය.

12 శాస్త్ర :

- (1) සෙම තියෙකුවලට ප්‍රාථමික අලේවකරු විසින් අනුඛලාවාට දැක්වීම සහති කර ගුනිම සඳහා මින බැංකුවේ විසින් විධාන තිබූ සාර්ථක ලැබේ හැඳි ය. පහත යාදාන් කරුණුවල ව්‍යාපෘතියට සහ ආදාළනය යටතේ ශේෂ වින් වින් විධාන තිබූ හේ සිතියක් යටතේ විධාන තිබූ හේ සිතියක් හිටිවම මහ බැංකුවලට අනි බලනුවල ව්‍යාපෘතියට යාධියක් නාඩාන පරිදි එකී විධාන මගින් පහත යාදාන් කරුණු විදුලුම හෝ ඉන් කිසිවින් යැයුම් හැක.

  - (අ) මින බැංකුව විසින් පවත්වනු ලබන සුයුතුම්පත් එන්ද්‍රයිය සහ ප්‍රාථමික අලේවකරුවන්ගේ ද්‍රීකිය එලෙක් පොලු ස්ථියාකාරීන්ට යැමිශ්‍යවීය ප්‍රාථමික අලේවකරුවින් අනුගමනය කළ යුතු කාර්ය පරිපාලිය;
  - (ආ) මින බැංකුව විසින් පවත්වනු ලබන සුයුතුම්පත් දානා ප්‍රාථමික එන්ද්‍රයිය සුයුතුම්පත් අවම මට්ටම;
  - (ඇ) ගැලුණුකරුවන්ගේ සුයුතුම්පත් රැක සිරිති. කළුපිණු සුයුතුම්පත් දානා මුද්‍රා ගෙවීම සහ නොදා සැවීම ස්ථිරත්වයන් ප්‍රාථමික අලේවකරුවන් විසින් අනුගමනය කළ යුතු කොටස්දයි;
  - (ඈ) ප්‍රාථමික අලේවකරුවන් විසින් පොත්පාත්, එරතා හා ගිණුම් ප්‍රාථමික ගොන්පාගෙන යාම;
  - (ඉ) අයුත්තේර පාලන සහ එවඟනම් තුළම්පාගරණ ප්‍රාථමික ප්‍රමාණවක් බෙඳු.



- (5) මුදල් මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද විධාන ආනුව මහජාතුවට, අනෙකුත් ප්‍රාථමික අලුවිකරුව්වේ ගැඹුදෙනුකරුවේන්ට සහ අනෙකුත් අයට ප්‍රාථමික අලුවිකරුවේ සඳහ වගකීම් ඉටු කිරීමේ දී මහ බැංකුව විසින් අවසර දෙන ලද ප්‍රාථමික අලුවිකරුවේ සුදුසුම්පත් සඳහා වූ ප්‍රාථමික සහ දීමිනික චරු හිමි පත්‍ර මෙහි අනිවාර්ය වියයෙන් ගැඹුදෙනු කිරීමට අයිතියන් නොමැතිවන අනර, ගැඹුදෙනුකරුවේ වෙළඳපාද මහ බැංකුව සම්ඟ ප්‍රකිපාර්තියන් වියයෙන් ගැඹුදෙනු කිරීමට අයිතියන් නොමැතිවන අනර, ගැඹුදෙනුකරුවේ සම්ඟ අනුත් ගැඹුදෙනු නොකළුදාවාක් මෙහි ප්‍රාථමික අලුවිකරුවේ මහ බැංකුව විසින් යෙනු ලෙන ප්‍රායෝගික ප්‍රායෝගිකයාට ගැනීම ද අනිමි වේ.

#### 14. ඔහු බැංකුව :

මෙම නියෝග යටතේ යම් බැංකුක් ත්‍රියාන්තක කිරීම හෝ යම් ක්‍රියාවක් සිදු කිරීමට මහ බැංකුවට සිදුවේ නම් එවැන්නේ සිදුකාල ප්‍රායෝගික මුදල් මණ්ඩලය විසින් රේ සඳහා බලය පවත්ත ලද මහ බැංකුවේ තේල්කිරියක් විසිනි.

#### 15. ඇත්‍ය තීරුපතය :

මෙම නියෝගවල දෙ ප්‍රාථමිකත්වයන් අනාවර්ත්‍යක් අවශ්‍ය වූවාන් හිමි :

“බැංකු පතන” යනුවෙන් 1988 අක 30 දරන බැංකු පතන අදහස් වේ.

“ප්‍රාග්ධනය” යනුවෙන් පලමු අදියර සහ දෙවන අදියර ප්‍රාග්ධනයන්හි එකතුව අදහස් වේ.

“මහ බැංකුව” යනුවෙන් 1949 අක 58 දරන මිදල් නිකි පතනින් යෝජනය කරන ලද හිමි ලංකා මහ බැංකුව අදහස් වේ.

“සමාගම” යනුවෙන් 1982 අක 17 දරන පාලම්පෑම පන්තේ අර්ථයට අනුකූලව සමාගමක් අදහස් වන තමුන් අවසරල් එකති බැංකු අයන් නොවේ.

“ගැඹුදෙනුකරු” යනුවෙන් ප්‍රාථමික අලුවිකරුවේ භා ප්‍රාථමිකත්වයන් සඳහා බලන කළ එබඳ ප්‍රාථමික අලුවිකරුවනෙන් මිදි ගෙන්නා හෝ එබඳ ප්‍රාථමික අලුවිකරුවේ විකුණු හෝ එසේ නොමැති නම් සුදුසුම්පත් අන්තර ගෙන්නා හෝ බැංකුර මාරුගයන් එවායේ කිහිපයින් අයිතියන් ඇති හෝ එබඳ ප්‍රාථමික අලුවිකරුවේ භා එවන සුදුසුම්පත් අන්තර ගැනීම් හෝ බැංකුර කිරීම සහ ගැඹුදෙනු කරන යම් තැනැත්තෙකුව අදහස් වේ :

“අවසරල් එකති බැංකුව” යනුවෙන් 1988 අක 30 දරන බැංකු පතනේ අර්ථයට අනුකූලව අවසරල් එකති බැංකුවා අදහස් වේ.

“මුදල් මණ්ඩලය” යනුවෙන් මහ බැංකුවේ මුදල් මණ්ඩලය අදහස් වේ.

“ආදාළනත” යනුවෙන් උයපාදිලි දක්නට යුතුම්පත් ආභාෂනත අදහස් වේ.

“ප්‍රාථමික අලුවිකාර විශේෂ යටත” යනුවෙන් අවසරල් වානිජ බැංකුවක් විසින් එවුම් සහය පැවත්වාගෙන යනු ලබන විශේෂ යාචන අදහස් වේ. ප්‍රාථමික අලුවිකාර විශේෂ යාචන ගැන් පාඨම රාඛන ගැන් ලාභ එකතුන් සහ යුතු ප්‍රාග්ධන තුවින් සහය ගැන පුදුයි. දෙවන අදියර ප්‍රාග්ධනය (උපයෝගි හා) පලමු අදියර ප්‍රාග්ධනයන් (රාඛන ගැන් ලාභවලින්) පියයට 50 ක් පාට්‍ර එකතුව වූ ඇති නොවී යුතුය.

“පළමු අදියර ප්‍රාග්ධනය” යනුවෙන් පතන අදහන් එවායේ එකතුව අදහස් වේ.

(අ) නිකුත් කරන ලද භා ගෙවා තීම් සාමාන්‍ය කොටස් ප්‍රාග්ධනය :

(ආ) නිකුත් කරන ලද භා ගෙවා තීම් සාදා අනුමුදිත වර්ණීය කොටස් (මහ බැංකුවේ පෙර අනුමැතිය ඇතිව නිකුත් කරන්නාගේ කුමුණුතා පරිදි නිදහස් කළහැකි හෝ නිදහස් නොකළ හැකි) :

(ඇ) කොටස් අධි මිල ගිණුම :

(ඇ) රාඛනාගේ ලාභ හෝ අනෙකුත් අනිරික්කායන් විහාරනය කිරීමෙන් ඇති කළ හෝ වර්ධනය කළ සංඛ්‍යාත්‍යන් උදා : රාඛනාගේ පාඨම සහ අනෙකුත් සාධන (ස්ථාවර වන්ත්කම් ප්‍රමාණයන්හා කිරීම් සහිතය සහ විශාලා නොකරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන විල අඩංගු රාඛනාගේ ලාභ ඉටුවන් කළ යුතුය. ව්‍යවසායා විශාලා විශාලා සහිත කරන්නාගේ තම් විශාලා නොකරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දැක්වෙන රාඛනාගේ ලාභ මෙහිදී අනුලත් කළ හැක.)

අදාළනා : කිරීම්නාමය සහ අනෙකුත් අයුරාග වන්කම්, විශාලා නොකළ ගිණුම් එරාත්ම එරාත්ම සඳහන් අදහනා අදාළ යුතුවේ අදාළ.

“ඇටන අදියර ප්‍රාග්ධනය” යනුවෙන් අදහස් වන්නේ පතන අදහන් එවායේ එකතුවයි :

ପ୍ରତିବନ୍ଦି

ରତ୍ନୟ/କୌଣସିଗାର ପ୍ଲେଟ୍‌ଫଲ୍‌ମାର୍କେଟ୍ ରୁ ଏହା ମନ୍ଦିର ବିଷୟରେ ଆଜିର ପ୍ରାପ୍ତିକାଙ୍କ୍ଷା ଅନୁରୋଧ କରିବାକୁ ପରିଚାରିତ କରିଛନ୍ତି।

අවශ්‍යරූප් වාචික බැංකු යදානා

- (1) බැංකුවේ තම :
  - (2) බැංකුව ශ්‍රී ලංකාව ඇඟ සංස්ථානය කළ දිනය/ගෙවාට ශ්‍රී ලංකාව ඇඟ පිහිටුව දිනය \*
  - (3) බැංකුවේ අධිකාරීවරු :
  - (4) බැංකුවේ/උග්‍රාමීය ප්‍රාග්ධනය හා ප්‍රවීති \* (අර්ථම් විගණකය කළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන අතුවි)
  - (5) රජයේ පුද්ගලික පිළිබඳ, මූදල හා ප්‍රාග්ධන එවාපළ සිව්වන් තැබුම් පිළිබඳ පෙන්වුම් සිරිමිට අදාළ ආත්මක :
  - (6) ප්‍රාග්ධන අයුර්මිකරුවිනු එමට අයදුම් සිරිමට අදාළ විශේෂිත තේවා :
  - (7) ප්‍රධාන කාර්යාලය මින්නේ පහත් ආක්‍රිත රජයේ පුද්ගලික වල ආයත්කරය කළයුතු සිමාව (අන්තර්ම්)

බැංකුලේ ආයෝගීක් මණ්ඩලයේ ලේකම් / ප්‍රධාන පිහිටුව \*

### ବୀଜୁଲ୍ଲେ ପ୍ରକାଶିତ :—

३८५ :-

\* ශ්‍රී ලංකාවේ පිටත අජ්ප්‍රාපනය කුරු නැලුම් මෙහෙයුම් වහා අවස්ථාවකි

സ്കൂള്‍ പരിപാലന ബോർഡ്

గ්‍රැනුම්පනාය දමග ඉදිරිපත් කළයුතු ලියකියටිල (අභයරලු වාණිජ බෞද්‍ය දහන)।

- (ආ) බැංකුව ප්‍රායෝගික අලෙවිකරුවනු ලෙස හූධානමක වීම සඳහා අනුමත කරනේ කළ බැංකුවේ/ප්‍රධාන කාර්යාලයේ අධිකාරීන මැට්ටවලයේ යොදනාව.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව ටියින් කළට නිකුත් කරනු ලබන ප්‍රායෝගික අලෙවිකරුවන්හේ කටයුතුවලට සම්බන්ධ වියාන, අදාළ මර්ගකෝජ්ඩු, ව්‍යාප්තිය ආවාර් දුරම, හීති හා රෙගුලායිවලට අනුකූලවන බවට බැංකුවේ/ඁාබ්‍යාලන් කරනු ලබන ප්‍රියදායාව.

(ඈ) ප්‍රායෝගික අලෙවිකරු කටයුතු සම්බන්ධව මැදිහත්වන ජෝන් කළුනාකරුවන්හේ හැම පුදුසුකම් හා පළපුරුදාද.

(ඉ) රඟයේ මහ බැංකු දුරකථ්පත් කටයුතු සම්බන්ධ ආයතනික රාජ්‍ය හා පාරිභෝගික පදනම් පුරුල් සිටීම සම්බන්ධ ප්‍රක්ෂේප සහිත රිජ්නරාස්මක විවිධ පැලුයාම්.

(ඍ) බැංකුවේ විශේෂනය කාර්ය උදෑස් නාවතම මූල්‍ය ප්‍රකාශනයේ.

## උපලේඛනය II

අධිකාරී,  
රුජන ජය දෙපාර්තමේන්තුව,  
ශ්‍රී ලංකා මහ බුද්ධිය,  
කොළඹ 1.

රජය/භාණ්ඩාගාර පූරුෂාම්ලාභ හා මහ බැංක පූරුෂාම්ලාභ ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තර ප්‍රමාණමත් විම යෙහා වන අයදුම්පත

අම් ..... (සමාගමේ නම) දේශීය භාණ්ඩාගාර තීලුවන් ආදාළනත හා පියාපදිංචි ද්‍රව්‍යන්හා පූරුෂාම්ලාභ  
ආදාළනත යටතේ ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරවිනු වියයෙක් පත් කරනු ලැබීම යදා මෙයේ අයදුම් කරමු සමාගම හා සම්බන්ධ විජ්‍යර පහත දැක්වේ.

අ. කොටස-සාමාන්‍ය ගොරනුරු

1. අයදුම් කරන සමාගමේ නම :

2. පියාපදිංචි උපිනය :

දුරකථන අකාය :

ගැන්ස් අකාය :

දැමීම්ල් :

3. සයේලාභන කරන ලද දිනය :

4. ආයතනයේ ස්වරුපය : (පුද්ගලික සීමායනින හෝ පොදු සීමායනින හෝ අනෙකුත්)

5. බැංක ගිණුම/ගිණුම්වල විධ්‍යර :

| බැංකාවේ නම සහ භාව්‍ය | රාජම ගිණුම් අකාය | ඉතිරි කිරීම් ගිණුම් අකාය |
|----------------------|------------------|--------------------------|
|                      |                  |                          |

ආ. කොටස : ඇගුදීම්

1. කොටස ප්‍රායිතය

දැනුවත් මිලියන

අනුදත්

තිනුත් කළ සහ යුතුපුරුණයන්ම ගෙවා නීති

(කරුණාකර කොටස හිමියන්ගේ නම් දක්වන්න.)

2. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ නම් :

(මුළුන්ගේ ගාස්ත්‍රීය/වෘත්තීය පූදුසුකම් සහ පළපුරුදා වෙන වෙනම දක්වන්න)

3. කළමනාකරණය :

(ප්‍රධාන විධායක තීලුවර් ආදාර පියාපුම ප්‍රධාන තීලුවරින්ගේ තම මුළුන්ගේ ගාස්ත්‍රීය/වෘත්තීය පූදුසුකම් සහ  
රළපුරුදා යම් ලැයිසුගා කරන්න)

4. යෝජිත පිරින් :

| සෞඛ්‍යීය       | පවත්නා |        |        |        | යෝජිත  |        |        |        |
|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                | පිරින් |        | ගැනුණු |        | පිරින් |        | ගැනුණු |        |
|                | සෑරු   | අතියම් | සෑරු   | අතියම් | සෑරු   | අතියම් | සෑරු   | අතියම් |
| විධායක         |        |        |        |        |        |        |        |        |
| විධායක<br>නොවන |        |        |        |        |        |        |        |        |
| උකතුව          |        |        |        |        |        |        |        |        |

- 5 මූල්‍ය සහ ප්‍රාග්ධන වෙළෙඳපාලවල කටයුතු හා සම්බන්ධ කාර්යයන්හි පළපුරුදු පිළිබඳ යාක්ෂි :
- 6 ප්‍රාථමික/දීමියික වෙළෙඳපාල ගණුදෙනුවල තීරණයේ සඳහා අවශ්‍ය යටිනල පහසුකම් සම්බන්ධයෙන් යාක්ෂි :
- 7 ප්‍රාථමික අභ්‍යන්තරය සඳහා සලකා බැලීමට අයුදුම් කිරීමේ විශේෂ පේෂු :
- 8 අයුදුම්පත අගුරුම් සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුවට ප්‍රයෝගන් වෙයයි අයුදුම්කරු විධින් සලකනු ලබන වෙනත් කරුණු :
- 9 උපඛේත විධි අමුණුමට අදාළ ලියකියවිලි  
(අදාළ ලියකියවිලි අමුණුන්න)
- 10 ප්‍රාථමික අලුවිකරුවන් එකයෙන් පත් කිරීම සඳහා අපගේ සුදුසුකම් සලකා බැලීමේ දී අවශ්‍ය විය හැකි යුති ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විධින් සලකනු ලබන එකත් එක්ස් විස්කර හෝ ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය න්‍යා පොරුන්දු එමු.

බලයෙන් නියුතියාගේ අත්සුන :.....

අයුදුම් කරන යම් යාක්ෂි නම් :.....

දිනය :.....

දානුවන : සහය ඇති ඉඩ ප්‍රමාණවන් නොවෙනම් අදාළ යොමු අනුය යටෙන් අමතර විධින් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ හැකිය.

උපඛේත විධි අමුණුම

අයුදුම්පතන් සමඟ ඉදිරිපත් සැලැසුම ලියකියවිලි

- සමාගමේ සංස්ථා ප්‍රතිචාර සහ සාම්ප්‍රදායික ව්‍යවස්ථාවලිය
- සමාගමේ සංස්ථාපන යොනිකය
- ප්‍රාථමික අලුවිකරුවන් වියයෙන් පත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව එකතා අයුදුම්පතන් ඉදිරිපත් කිරීමට සහ අයුදුම්පතන් අත්සුන් තෙවැනුප්‍රතිඵල අයුදුම්කරු විනුවන් අයුදුම්පත අත්සුන් කිරීමේ අත්සුන්කරු වියයෙන් බලය පවරුන් අධ්‍යක්ෂ මින්ධිලය විධින් කරන ලද යොරනා සම්මතය.
- ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විධින් කළ තිකුත් කරනු ලබන ප්‍රාථමික වෙළෙඳපාල ගණුදෙනුවලට අදාළ නීතිමාත්‍ර සහ තීයෙක, උපදෙස්, නැයිරීම් පද්ධතිය සහ ඒ හා සම්බන්ධ වෙළෙඳපාල විධින් අනු ප්‍රතිඵලව්.
- අවසන් වරට එගන්නය කරන ලද සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශනයන්

### උපලේවනය III

#### ප්‍රාථමික ඇලෙක්ට්‍රොවන් සඳහා කාර්යතාරයන්

- (1) රජය සහ ශ්‍රී ලංකා මහ බුදුධි විසින් නිකුත් කරන හාන්චියාර බිජුපත්, හාන්චියාර බුදුම්කර සහ සාධන පත්‍ර සඳහා මහ බුදුධි විසින් පවත්වනු ලබන ප්‍රාථමික වින්දුවීවලදී පසු තැබූ ප්‍රාථමික විලදප්‍රාග්‍රෑහක එක්ස්ප්‍රෝඩ්‍රුම් ප්‍රාථමික මිලදී ගැනීම;
- (2) මහ බුදුධි සහ අනෙකුත් අය යමිය, හාන්චියාර බිජුපත්, හාන්චියාර බුදුම්කර සහ අනෙකුත් රජයේ සහ මහ බුදුධි ප්‍රාථමික සඳහා වූ ද්‍රීජිතියික විලදප්‍රාග්‍රෑහක නිර්ණ එම;
- (3) හාන්චියාර බිජුපත්, හාන්චියාර බුදුම්කර අනෙකුත් රජයේ සහ මහ බුදුධි ප්‍රාථමික සඳහා ද්‍රීජිතියික විලදප්‍රාග්‍රෑහක නාවාසීම සහ ප්‍රවර්ධනය කිරීම : සහ
- (4) ඉහත (1) සිට (3) දක්වා ගේද්වීල සඳහන් හාර්යණරයන්ට සම්බන්ධ හෝ ආනුෂ්‍ය-තික මිනුම කාර්යතාරයක්.

02-03